

# JAARVERSLAG 2021

*(INCLUSIEF FINANCIEEL JAARVERSLAG 2021)*

*Vereniging Samenwerkingsverband Voortgezet (Speciaal)  
Onderwijs Midden-Holland & Rijnstreek  
Bachstraat 3 (tweede verdieping)  
2807 HZ GOUDA  
Website: [swv-vo-mhr.nl](http://swv-vo-mhr.nl)*

## A: Bestuursverslag

### Inhoud

I	VOORWOORD.....	3
I	HET SAMENWERKINGSVERBAND .....	5
1.1.	Algemeen.....	5
1.2.	Visie, missie, doelen en kernactiviteiten.....	5
	Visie .....	5
	Missie.....	6
	Doelstellingen.....	6
	Organisatiecultuur in relatie tot kernactiviteiten .....	6
II	GOVERNANCE EN ORGANISATIE .....	8
2.1.	Governance .....	8
2.2.	Organisatie van het samenwerkingsverband .....	11
III	VERSLAG VAN HET BESTUUR.....	16
III-A	Onderwijs .....	16
III-B	Kengetallen.....	26
III-C	Doorlopende en algemene activiteiten.....	31
III-D	Samenvatting gerealiseerde doelen.....	33
III-E	Personeel.....	34
III-F	Conclusies.....	39
IV	FINANCIËN .....	41
V	TOEKOMST EN CONTINUÏTEIT .....	52
VI	VERSLAG VAN HET TOEZICHTHOUDEND ORGAAN 2021.....	64
	Bijlage 1 Aangesloten bevoegde gezagsorganen en participerende scholen.....	69
	Bijlage 2: Kengetallen scholen in kader van verantwoording .....	71
B:	Jaarrekening	
VII	JAARREKENING 2021 .....	76
C:	Overige gegevens .....	104

## I VOORWOORD

Het tweede jaar op rij heeft de coronapandemie eveneens een schaduw geworpen over het jaar 2021. Grote delen van de samenleving en het onderwijs zijn met een lockdown geconfronteerd. Scholen en de Onderwijs Opvang Voorzieningen verzorgden delen van de lessen digitaal en dit gold ook voor veel casuïstiekoverleggen en bijna alle beleidsoverleggen.

Voor de schoolorganisatie betekende dit om de haverklap aanpassingen in de organisatie, maar ook leerkrachten en onderwijsondersteunend personeel vielen regelmatig uit als gevolg van ziekte of de verplichting om in quarantaine te gaan. Daarnaast was en is er het lerarentekort. Het is dus alleszins begrijpelijk dat een en ander de doorontwikkeling van passend onderwijs heeft geremd.

Sommige leerlingen blijken erin geslaagd te zijn via thuis- en digitaal onderwijs geen leervertraging op te lopen, maar voor een groot aantal gold dit niet of minder.

Van alle scholen vernamen we dat veel leerlingen somber of depressief zijn en scholen constateren ook meer en meer dat leerlingen angstig zijn om naar school te gaan, bang zijn voor grotere groepen en dus thuisblijven. Het is moeilijk te bevatten waarom en waardoor, maar verwacht moge worden dat een en ander de komende jaren nog zal doorwerken. Het kan gevolgen hebben voor de vraag naar jeugdhulp en speciaal onderwijs.

OCW heeft vanuit het Nationaal Programma Onderwijs voor twee jaren veel geld uitgetrokken om de noden in het onderwijs te dempen, maar nu er tijdelijk geld beschikbaar is, lijkt personeel onvoldoende beschikbaar.

Door te hoge deelnamepercentages voor lwoo, praktijkonderwijs en vso zijn er jaarlijkse tekorten die gedempt kunnen worden door enerzijds bezuinigingen en anderzijds de geleidelijke inzet van reserves. OCW wenst dat die reserves in twee jaren teruggebracht worden naar het niveau van de signaleringswaarde van 3,5% van de omzet. Het samenwerkingsverband heeft gemeend tijd nodig te hebben om de deelnamepercentages om te buigen. Daarom heeft het gemeend de inzet van de reserves over meer jaren uit te smeren.

Het samenwerkingsverband kiest voor verantwoord begroten en zet in op een vermindering van de verwijzingen en het verblijf in het vso. Voorts is – met instemming van de Algemene Vergadering – besloten om de uitgaven voor lwoo op termijn in evenwicht te brengen met de uitgaven.

Ondanks corona hebben de scholen op het gebied van passend onderwijs wel een ontwikkeling doorgemaakt. Leerlingen met een ondersteuningsvraag kunnen steeds meer begeleid worden en dit ook naar tevredenheid. Op het gebied van hoogbegaafdheid hebben alle scholen voor havo en vwo thans beleid. Ten aanzien van leerlingen met langdurig verzuim worden de mogelijkheden van de variawet steeds vaker benut. Voor leerlingen voor wie school minder vanzelfsprekend is, zijn samenwerkingsconstructies met dagbesteding en zorgboerderijen. Ons dekkend netwerk is dus steeds beter op orde, hoewel er aan de beide zijden van de “normaalverdeling” voor de “extreme” maatwerktrajecten nog niet in alle gevallen altijd een passende oplossing is. Wet- en regelgeving, gedeelde verantwoordelijkheden, combi-financiering vanuit onderwijs en jeugdhulp, maar ook de hoge verwachtingen (soms ook eisen) van ouders maken een oplossing niet altijd eenvoudig. Ook af en toe ongunstige uitspraken van de politiek doen afbreuk aan een passende oplossing. Een voorbeeld is dat een kamerlid tegen ouders zegt dat een samenwerkingsverband particulier onderwijs kan bekostigen terwijl dit wettelijk niet is toegestaan.

De weg naar “inclusiever onderwijs” en in het kielzog van deze ontwikkeling “passender onderwijs” zou versneld kunnen worden als de politiek keus maakt voor de inzet van gecombineerde budgetten “onderwijsondersteuning en jeugdhulp” en integrale wetgeving. Dit zou het gesteggel over regels en budgetten overbodig maken.

Ingezet is op het versterken van de samenwerking van onderwijs en jeugdhulp voor vooral jongeren die aangewezen zijn op meer ondersteuning en meer begeleiding. Figuurlijke muren kunnen geslecht worden als gemeenten en samenwerkingsverbanden inzetten op “Integraal Arrangeren”. Die keuzes zijn gelukkig gemaakt, maar de uitwerking blijkt weerbarstiger dan verwacht en gehoopt en het tempo verschilt ook per regio. We hopen in 2022 grote stappen te kunnen zetten.

In het tweede gedeelte van 2021 is begonnen met het ondersteuningsplan voor de planperiode 2022-2026. We willen behouden wat goed gaat, verbeteren wat beter moet. Voorts nemen we de 25 verbeterpunten uit de evaluatie passend onderwijs (november 2020) daarin mee.

Eind september 2021 heeft de Inspectie van het Onderwijs ons samenwerkingsverband bezocht met het vierjaarlijks onderzoek. Er is met ouders, docenten, coördinatoren onderwijsondersteuning, directieleden, ambtenaren van de gemeenten, de OPR en het toezichthoudend orgaan gesproken. We zijn zeer content dat het samenwerkingsverband op alle fronten een gunstige beoordeling heeft gekregen. Een aanmoediging dat we op de goede weg zijn, maar natuurlijk, het kan altijd beter!

In het jaarverslag wordt verantwoording afgelegd voor het inhoudelijk beleid, de organisatie en het financieel beleid. Het jaar 2021 wordt met een tekort van krap vier ton afgesloten, ongeveer twee ton minder dan voorzien, deels ten gevolge van meer inkomsten, deels onvoorzien (NPO) en deels vanwege achterblijvende uitgaven.

Gouda, mei 2022

Barend Verkerk,  
Directeur-bestuurder



## I HET SAMENWERKINGSVERBAND

### 1.1. Algemeen

Het samenwerkingsverband voorgezet (speciaal) onderwijs Midden-Holland & Rijnstreek telt 12 aangesloten schoolbesturen voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs in een regio die de gemeenten Alphen aan den Rijn, Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Krimpenerwaard, Nieuwkoop, Waddinxveen en Zuidplas omvat. Het telt ruim 17.300 leerlingen.

De regio van het samenwerkingsverband valt bijna geheel samen met het Regionaal Meldpunt Voortijdig Schoolverlaten (RMC Zuid-Holland Oost), maar kent wel twee gemeentelijke regio's voor wat betreft de jeugdhulp.

Scholen, schoolbesturen en samenwerkingsverband werken samen om een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen te realiseren, zowel binnen als tussen de scholen, opdat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces geboden kan worden en opdat leerlingen die aangewezen zijn op extra ondersteuning een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen, bij voorkeur "nabij". Voor het voortgezet speciaal onderwijs heeft het samenwerkingsverband niet alle ondersteuningsvormen in de eigen regio en is daarvoor mede afhankelijk van voorzieningen buiten de regio.

### 1.2. Visie, missie, doelen en kernactiviteiten

#### Visie

##### *Algemeen*

De besturen voelen zich *gezamenlijk* verantwoordelijk om maximaal recht te doen aan de mogelijkheden en talenten van de jongeren en zullen zich inspannen daaraan naar evenredigheid, gerelateerd aan het type onderwijs, uitvoering te geven. De besturen beschrijven in hun schoolondersteuningsprofiel vanuit een positieve invalshoek op welke wijze zij daar invulling aan geven. Daarbij houden zij rekening met de gezamenlijke opdracht van het samenwerkingsverband om een regionaal dekkend netwerk voor passend onderwijs in stand te houden dan wel te realiseren. De schoolbesturen zijn en voelen zich niet vrijblijvend verantwoordelijk voor een passend en gedifferentieerd onderwijsaanbod binnen de regio, waaronder specifieke ondersteuningsarrangementen. Zij menen dat het verzorgen van goed onderwijs in de ruimste zin des woords een positieve bijdrage levert aan een prettige en ononderbroken schoolloopbaan. Daarbij zien zij het als hun actieve taak de deskundigheid van hun personeel, zowel in didactische als sociaalpedagogische zin, juist voor leerlingen met een ondersteuningsvraag, te stimuleren. Hiertoe behoort ook het bevorderen van een veilig pedagogisch klimaat binnen de scholen. Om die reden heeft het samenwerkingsverband een ruimere opdracht dan alleen passend onderwijs. De ambitie daarbij is dat het samenwerkingsverband geen thuiszitters kent (geen leerling tussen wal en schip!). Daarvoor is samenwerking onontbeerlijk, ook omdat scholen nu eenmaal verschillen. Deze samenwerking strekt zich ook uit naar gemeenten en jeugdzorgpartners en niet in de laatste plaats naar ouders/verzorgers.

##### *Vanuit een gezamenlijk gedragen visie*

Het samenwerkingsverband realiseert passend onderwijs voor iedere jongere door een sterke basisondersteuning op school en extra ondersteuning voor die jongeren, die dat tijdens hun schoolloopbaan nodig hebben.

## Missie

Het samenwerkingsverband is een professionele organisatie waarin besturen voor regulier voortgezet en voortgezet speciaal onderwijs samenwerken om voor elke leerling in de regio een passend en aantrekkelijk onderwijsaanbod te realiseren. Er wordt continu aan versterking van hun basisondersteuning gewerkt, zodat zoveel mogelijk leerlingen een onderwijsplaats hebben binnen het regulier onderwijs. Waar nodig zijn er flexibele arrangementen (in samenwerking met jeugdhulpverlening) voor extra ondersteuning. De speciale onderwijsondersteuningsvoorzieningen (tijdelijk én structureel) bieden kwalitatief hoogwaardig onderwijs.

*Leidend daarin is het motto: een sterk basisfundament met ondersteuning naar zwaarte op maat!*

Het samenwerkingsverband vervult voorts een actieve netwerkfunctie in de verbinding PO/SO, VO/VSO, mbo, gemeenten en jeugdhulpverlening.

## Doelstellingen

*Doelstellingen van de vereniging zijn verwoord in artikel 3 van de statuten*

Kortweg:

- Het realiseren van een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen, opdat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken;
- Het bevorderen van het gezamenlijk maken van afspraken over plaatsing en toelating van leerlingen;
- Het bevorderen van het maken van afspraken met scholen voor VSO over het ondersteuningsaanbod die onvoldoende of niet aanwezig zijn binnen het samenwerkingsverband;
- Het maken van afspraken over doorlopende leer- en ondersteuningslijnen met mbo, alsmede over het verminderen van het voortijdig schoolverlaten.

## Organisatiecultuur in relatie tot kernactiviteiten

Het zijn de scholen die het onderwijs verzorgen en ook de ondersteuning aan leerlingen die daarop aangewezen zijn. De schoolbesturen i.c. de scholen hebben dan ook de zorgplicht.

Van de scholen wordt verwacht dat zij:

- Kwalitatief goed onderwijs geven en de ondersteuning voor leerlingen zo adequaat mogelijk organiseren;
- Bijdragen aan het optimaliseren van een dekkend netwerk;
- Ouders en jongeren zelf zoveel mogelijk betrekken bij de vormgeving van het onderwijs en de ondersteuning.

Opdat de scholen snel en adequaat kunnen handelen, worden de scholen gefaciliteerd met de middelen voor begeleiding passend onderwijs en aanvullende middelen voor de leerlingen die op onderwijsondersteuning zijn aangewezen. Samenwerking tussen scholen wordt gestimuleerd en gecoördineerd.

Het samenwerkingsverband:

- heeft de taak tot vaststelling van het ondersteuningsplan (1 keer per vier jaren);
- heeft de taak tot het verdelen en toewijzen van ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen ten behoeve van scholen;
- beoordeelt of leerlingen toelaatbaar zijn tot het VSO of Praktijkonderwijs;

- heeft psychologische en orthopedagogische expertise om scholen en ouders/verzorgers van leerlingen die op ondersteuning zijn aangewezen te adviseren.
- draagt zorg voor de bovenschoolse arrangementen zoals ambulante begeleiding LZ/LG, tijdelijke lesplaatsen voor time out of onderzoek (Onderwijs Opvang Voorzieningen) en de verwijzingen naar praktijkonderwijs, lwoo en vso.
- draagt voorts zorg voor afstemming tussen PO/SO, VO/VSO en MBO en maakt beleidsmatige afspraken met gemeenten, jeugdhulp en jeugdgezondheidszorg.

Voorts vervult het samenwerkingsverband coördinerende werkzaamheden en neemt beleidsmatige initiatieven ten aanzien van de overstap PO-VO en VO-MBO alsook in het kader van het voorkomen van voortijdig schoolverlaten. Zij houdt daarbij rekening met de leerlingenstromen, waarin grofweg twee regio's worden onderscheiden, te weten Midden-Holland en Rijnstreek.

De handelwijze is gericht op praktische en duidelijke afspraken en ten aanzien van procedures wordt een korte doorlooptijd nagestreefd.

Het streven is laagdrempelig en dienstbaar te zijn aan het operationele veld binnen de beschikbare capaciteit.

## II GOVERNANCE EN ORGANISATIE

### 2.1. Governance

#### *Juridische structuur*

Sinds 1 mei 2018 is het samenwerkingsverband en vereniging met schoolbesturen als leden. De Algemene Vergadering van schoolbesturen is het toezichthoudend orgaan en het bestuur wordt gevormd door de directeur-bestuurder. Per 1 januari 2020 kent de Algemene Vergadering een onafhankelijk externe voorzitter.

De Algemene Vergadering heeft – bij afzonderlijke reglementen – een tweetal commissies uit haar midden ingesteld, welke elk in voorbereidende zin met een toezichthoudend aspect zijn belast, als ook een adviserende rol hebben voor de directeur-bestuurder.

De commissies zijn:

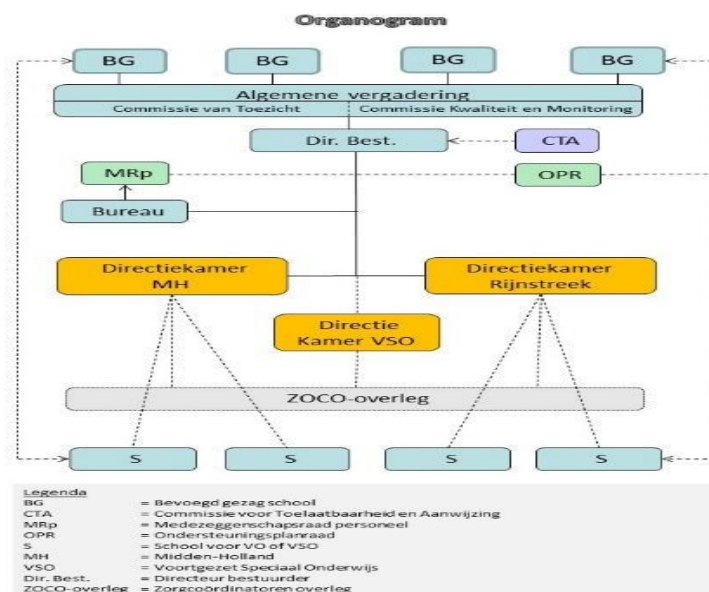
- Een Commissie van Toezicht met o.a. adviserende en voorbereidende taken ten aanzien van de beoordeling van de begroting en meerjarenbegroting, het jaarverslag, de keuze van de accountant.  
Voorts is de commissie belast met de werkgeversrol voor de directeur-bestuurder, waaronder de remuneratiefunctie. De commissie vervult voor de directeur-bestuurder ook de rol van “critical friend”.
- Een Commissie Kwaliteit en Monitoring, belast met toetsing van het inhoudelijke beleid en de beleidsmatige ontwikkelingen aangaande ondersteuning en onderwijs.

De voorzitter van de Algemene Vergadering, qualitate qua tevens voorzitter van de Commissie van Toezicht, voert periodiek informeel overleg met de directeur-bestuurder.

Het samenwerkingsverband kent twee subregio's, afgestemd op de leerlingenstromen en de regio's van gemeentelijke samenwerking. Daarom is er een directiekamer Midden-Holland en een directiekamer Rijnstreek. Deze directiekamers zijn voor wat betreft passend onderwijs adviserend voor de directeur-bestuurder en besluitvormend voor wat betreft zaken die buiten de reikwijdte van passend onderwijs vallen. Voor de directiekamers is een reglement van toepassing.

Daarnaast is er een directieoverleg voor de scholen voor VSO van de aangesloten schoolbesturen. Voorts kent het Samenwerkingsverband bijeenkomsten voor de coördinatoren onderwijsondersteuning.

## Organogram



## Verbonden partijen

In 2021 waren er aanvankelijk elf schoolbesturen in de regio verbonden c.q. lid van de vereniging en drie “opting in” besturen voor VSO. Door bestuurlijke overdracht van een van de scholen voor VO en door opzegging van het lidmaatschap van een “opting in bestuur” voor VSO i.c. de Stichting De Haagse Scholen per 1 augustus 2021, telt de vereniging per 31 december 2021 nog 10 regionale schoolbesturen die lid zijn en 2 buitenregionale schoolbesturen. Totaal dus 12 leden.

Deze schoolbesturen worden in de Algemene Vergadering vertegenwoordigd door een natuurlijk persoon als afgevaardigde.

In bijlage 1 worden de schoolbesturen, inclusief de betrokken scholen, vermeld met daarnaast de personen die de schoolbesturen afgevaardigd hebben.

Vanwege de gewenste continuïteit is statutair vastgelegd dat de leden zoveel mogelijk dezelfde personen zullen afvaardigen.

In 2021 zijn er drie Algemene Vergaderingen gehouden.

De belangrijkste onderwerpen die besproken zijn:

- Lwoo en praktijkonderwijs, waaronder “opting out lwoo”
- Financieel meerjarenbeleid van het samenwerkingsverband
- Leerlingenstromen VSO/groei van het VSO
- Herbenoeming onafhankelijk voorzitter
- Benoeming commissieleden
- Jaarverslag 2020 + managementletter externe accountant
- Afbouw/inzet reserves
- Begroting 2022 en meerjarenbegroting
- Contouren Ondersteuningsplan 2022-2026
- Ontwikkeling van OnderwijsZorgArrangementen

## **toezichthoudend orgaan**

### *Intern Toezicht*

Het toezichthoudende orgaan is de Algemene Vergadering, waarin de aangesloten rechtspersonen door een afgevaardigde vertegenwoordigd zijn.

Sinds 1 april 2020 vervult de heer dr. D.D. Reneman, wonende te Nieuw-Vennep, het onafhankelijke voorzitterschap.

De adviescommissies van de Algemene Vergadering kende de volgende samenstelling:

- *de Commissie van Toezicht:*  
de heer P.K. Jansen (tot 31 augustus 2021), de heer F.W. Hoekstra (vanaf 15 september 2021), de heer R.W. den Hartog en de heer D.D. Reneman (voorzitter)
- *de Commissie Kwaliteit en Monitoring:*  
de heer A.C. Blok (voorzitter), mevrouw C.C. Wieman, de heer P. van Dijk en mevrouw M. Vader (van 1 juni tot en met 23 november 2021)

### *Vergoedingen*

Voor degenen die in de Algemene Vergadering zitting hebben, de afgevaardigden, geldt een vergoedingsregeling, noch een vacatieregeling. Ook de leden van de commissies ingesteld door het toezichthoudende orgaan ontvangen een vergoeding, noch vacatiegeld. Uitgezonderd is de externe voorzitter. Deze ontvangt een vergoeding en kan reiskosten declareren.

## **Bestuur**

Het bestuur werd gevormd door de directeur-bestuurder, de heer B.B. Verkerk.

Nevenactiviteiten van de directeur-bestuurder:

- Lid van de stuurgroep Gouda 750 (onbezoldigd)
- secretaris van de Raad van Toezicht van de Stichting “Geef Gouda door” (onbezoldigd)
- secretaris bestuur Stichting Vrije Tijd en Vorming Midden-Holland “De Klup” te Gouda (onbezoldigd)

## **Ondersteuningsplanraad (OPR)**

De ondersteuningsplanraad is een van de twee formele medezeggenschapsorganen binnen het samenwerkingsverband. Sinds 2020 bestaat de OPR uit 12 leden: 6 zetels voor de geleding ouders/leerlingen en 6 zetels voor de geleding personeel. Deze zetels worden vervuld door ouders/leerlingen en onderwijspersoneelsleden van de schoolbesturen en de leden zijn afgevaardigd door en/of afkomstig uit de medezeggenschapsraden van de scholen binnen het samenwerkingsverband. De leden ontvangen een vacatievergoeding. De OPR is bijgestaan door een externe adviseur. Per 1 september 2021 is de voorzitter, de heer M. de Groot (Coornhert Gymnasium, personeel) wegens het beëindigen van zijn aanstelling bij de school, afgetreden. Hij is opgevolgd door mevrouw B. Walter (Het Schoonhovens College, personeel). De functie van secretaris van de OPR werd vervuld door mevrouw K. de Jong (VSO De Ark, geleding ouders). Ondanks diverse schriftelijk oproepen van de OPR, een oproep van het bestuur aan MR'en van de scholen en verzoeken van schoolbesturen aan de MR'en bleven een paar vacatures onvervuld. Op 11 oktober 2021 heeft het overleg tussen de voorzitter en secretaris van de OPR enerzijds en de voorzitter van het toezichthoudend orgaan anderzijds – in aanwezigheid van de directeur-bestuurder – digitaal plaatsgevonden. Wederkerend is tevredenheid uitgesproken over de samenwerking en informatieverstrekking.



### **Medezeggenschapsraad – personeel**

Als tweede medezeggenschapsorgaan heeft het samenwerkingsverband een medezeggenschapsraad voor het personeel, waarin drie leden zitting hebben. Het overleg van de medezeggenschapsraad maakt – conform gemaakte afspraken – onderdeel uit van het werkoverleg.

Onderwerpen die besproken zijn, zijn o.a.: begroting en meerjarenbegroting, aansluiting bij nieuwe arbodienst, werkreglementen, mede in relatie tot verlof, contouren ondersteuningsplan 2022-2026. De medezeggenschapsraad-personeel meende dat er geen aanleiding was om met een vertegenwoordiging van het toezichthoudend orgaan overleg te voeren.

### **Directiekamers**

Het samenwerkingsverband onderscheidt de regio Midden-Holland en de regio Rijnstreek. De leerlingstromen zijn in hoofdzaak gericht op de subregio voor wat betreft het regulier onderwijs, ook al omdat de subregio's min of meer eigen samenwerkingsverbanden primair onderwijs kennen. Daarnaast is de gemeentelijke jeugdzorg afgestemd op de te onderscheiden subregio's. In elk der regio's is er vier keer een directieoverleg gehouden. Er is ook een directieoverleg van VSO-scholen. Dit overleg heeft een keer plaatsgevonden.

### **Branchecode**

Ofschoon het samenwerkingsverband als onderwijsinstelling niet helemaal te vergelijken is met een schoolbestuur, conformeert het samenwerkingsverband zo veel mogelijk de Code Goed Onderwijsbestuur (laatste versie 2019). Alleen voor die onderdelen die louter voor een schoolbestuur kunnen gelden, wijkt het samenwerkingsverband noodgedwongen af. Dit heeft niet plaatsgevonden.

### **Geschillen, bezwaarschriften en klachten**

Het samenwerkingsverband is voor alle geschillen-, klachten- en bezwaarprocedures aangesloten bij de stichting Onderwijsgeschillen te Utrecht. Dit geldt zowel voor aangelegenheden van ouders, leerlingen, scholen als van personeelsleden van het samenwerkingsverband ([www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)).

## **2.2. Organisatie van het samenwerkingsverband**

### **Algemeen**

Het samenwerkingsverband heeft eigen personeel in dienst als bedoeld in artikel 53b van de Wet op het voortgezet onderwijs. De CAO VO is van toepassing.

### **Stafbureau**

Het Samenwerkingsverband kent een stafbureau, waarin grosso modo vijf functies zijn belegd:

- Beleid, gericht op de beleidsvoorbereiding en uitvoering;
- Onderwijsloket, gericht op de toewijzing van arrangementen en toelaatbaarheidsverklaringen als ook de registratie van thuiszitters en risicoleerlingen;
- Secretariaat;
- Financiën: de personele en financiële administratie zijn uitbesteed bij het Onderwijsbureau Hollands Midden en de controllersfunctie wordt ingekocht bij Infinite b.v.;
- Bestuurs- en werkgeverstaken.

De directeur-bestuurder geeft leiding aan het stafbureau.

De beleidsmedewerker vervult – bij ontstentenis van de directeur-bestuurder – de functie van plaatsvervangend directeur.

### Onderwijsloket

Binnen het stafbureau wordt er gewerkt met een onderwijsloket.

Het onderwijsloket draagt zorg voor het coördineren van en verstrekken van toelaatbaarheidsverklaringen, voorbereidingen beschikkingen lwoo en pro en toewijzing van trajecten tot de Onderwijsopvangvoorzieningen. Voorts vervult het onderwijsloket een actieve en coördinerende rol v.w.b. het aantal thuiszitters. Daarnaast is het belast met alle aangelegenheden die betrekking hebben op uitvoeringszaken betreffende individuele leerlingen en specifieke vragen van ouders en scholen.

Dit gaat dan om o.a. de volgende zaken:

- a. Casuïstiek overleg;
- b. Registratie en monitoring van het aantal thuiszitters en risicoleerlingen;
- c. Behandeling en toekenning van trajectbegeleiding;
- d. Behandeling en toekenning van plaatsing van leerlingen op Onderwijsopvangvoorzieningen;
- e. Behandeling en toekenning van aanvragen van toelaatbaarheidsverklaringen VSO;
- f. Advisering, behandeling en toekenning Aanwijzingen lwoo en Toelaatbaarheidsverklaringen praktijkonderwijs.

De coördinator van het loket, een der onderwijsspecialisten, overlegt periodiek met leerplicht over thuiszitters en risicoleerlingen in de beide sub-regio's, zulks met inachtneming van de regels omtrent AVG.

De orthopedagogen van het samenwerkingsverband sluiten op verzoek van de school veelal aan bij schoolgebonden flexzats, zijnde het casuïstiekoverleg op schoolniveau, bestaande uit minimaal een schoolfunctionaris, een vertegenwoordiger van de jeugdhulp en de vertegenwoordiger van het samenwerkingsverband. Uitgangspunt is dat ouders en – zo mogelijk – de leerling hierbij ook aanwezig zijn. Indien er sprake is van verzuim schuift ook de leerplichtambtenaar aan. Omdat het aantal flexzats over het algemeen genomen heel hoog was en het wenselijk is dat de scholen de interne ondersteuningsstructuur versterken, is in 2020 begonnen de deelname van de vertegenwoordigers van het samenwerkingsverband geleidelijk af te schalen. In plaats daarvan spreken de orthopedagogen van het samenwerkingsverband periodiek bilateraal met de coördinator ondersteuning van de school zowel coachend, adviserend als probleemoplossend. De insteek ontwikkelt zich gunstig, hoewel het tempo van afschaling van school tot school verschilt.

### Adviescommissie Toelaatbaarheid en Arrangementen

Voor de beoordeling van een aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring VSO of Praktijkonderwijs is het advies van twee onafhankelijke deskundigen vereist. Voorheen was dat voor de beoordeling van een Aanwijzing Lwoo eveneens het geval, maar na de keuze voor “opting out lwoo” kon het samenwerkingsverband daarvan afwijken. Er is echter voor gekozen de structuur te handhaven. De beoordeling van en de advisering over de aanvragen geschiedt door de Adviescommissie Toelaatbaarheid en Arrangementen (CTA), onder voorzitterschap van de heer drs. J.W. Bos (psycholoog/orthopedagoog). De commissie kent een kamer voor VSO en een kamer voor Lwoo/Pro. Deze commissie adviseert het bevoegd gezag ten aanzien van de toekenning van aanwijzingen lwoo en toelaatbaarheidsverklaringen Pro en VSO. De directeur-bestuurder is formeel belast met de besluitvorming.

Elders in dit bestuursverslag is een samenvatting met de resultaten betreffende het schooljaar 2020-2021 opgenomen. Voor het volledige jaarverslag wordt verwezen naar de website ([www.sww-vo-mhr.nl](http://www.sww-vo-mhr.nl)).



### Adviescommissie Bezwaarschriften Toelaatbaarheidsverklaringen

Het Samenwerkingsverband is sinds 1 mei 2018 aangesloten bij de Landelijke Bezwaarschriftencommissie, ondergebracht bij de Stichting Onderwijsgeschillen te Utrecht ([www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)).

In 2021 zijn er geen bezwaarschriften ingediend.

### Taken buiten of aanpalend de reikwijdte van passend onderwijs

Het samenwerkingsverband is – buiten de expliciete taken aangaande passend onderwijs – belast met de o.a. de volgende werkzaamheden en taken:

- het verstrekken van informatie aan het primair onderwijs in het kader van de overgang van PO/SO naar VO/VSO, waaronder de ondersteuning van het bestuurlijk overleg PO-VO in de beide regio's en het maken van de planning;
- uniformering/afstemming van één onderwijskundig rapport;
- de begeleiding van de organisatie van het digitale proces via Onderwijs transparant bij de overstap PO-VO;
- de organisatie van het proces van het digitale programma Intergrip v.w.b. de overstap van VO naar MBO;
- de ondersteuning in beide regio's van de activiteiten van de BAVO/POVO, zoals voor de “warme overdracht PO-VO” en is in de regio Midden-Holland voorts belast met de coördinatie van de brochure Kies je school.

Het samenwerkingsverband neemt actief deel aan het overleg in het kader van het tegengaan van schooluitval voor een goede afstemming tussen het RMC Zuid-Holland Oost en het mboRijnland en vertegenwoordigt de schoolbesturen voor voortgezet onderwijs en voortgezet speciaal onderwijs in het bestuurlijk overleg RMC-ZH-Oost/VSV.

### Verantwoording

Het beleid van het samenwerkingsverband is in hoofdlijnen beschreven in het Ondersteuningsplan 2018-2022. Dit staat op de website.

Door middel van het jaarverslag wordt verantwoording afgelegd over de activiteiten, doelen en financiën. Een jaarverslag wordt na goedkeuring op de website geplaatst.

De Onderwijs Opvang Voorzieningen (3 OPDC's) worden uitgevoerd door IHUB/Horizon (i.s.m. Enver respectievelijk GO!), volgens een overeenkomst en servicelevelagreement. Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de kwaliteit. Van IHUB/Horizon is een financieel overzicht van de kosten ontvangen. De financiële verantwoording vindt via dit verslag plaats, de inhoudelijke via het jaarverslag van het onderwijsloket van het samenwerkingsverband.

De schoolbesturen i.c. de scholen ontvangen jaarlijks middelen voor Begeleiding Passend Onderwijs, schoolgebonden middelen en de scholen voor VSO en praktijkonderwijs in het samenwerkingsverband ontvangen – vanwege hun relatief bescheiden omvang – eveneens middelen ter versterking van de basisondersteuning. Wettelijk zijn de schoolbesturen gehouden de middelen te verantwoorden in het eigen jaarverslag. Voorts wordt de inzet van middelen verantwoord aan het samenwerkingsverband. Een samenvatting daarvan is opgenomen in het jaarverslag.

### Gegevens

#### *Zakelijke gegevens van het samenwerkingsverband*

- Statutaire naam:  
Vereniging Samenwerkingsverband Voortgezet (Speciaal) Onderwijs Midden-Holland & Rijnstreek
- Zetel:  
De gemeente Gouda

- Nummer Kamer van Koophandel:  
24311882
- Bestuursnummer OCW en brinnummer:  
Bestuursnummer: 21436, brinnummer: VO-28-02
- Bezoek- en correspondentieadres:  
Bachstraat 3 te 2807 HZ Gouda (tweede verdieping)
- Telefoonnummer en algemeen e-mailadres:  
Telefoonnummer: 0182 699765, e-mailadres: [info@swv-vo-mhr.nl](mailto:info@swv-vo-mhr.nl)
- Website: [www.swv-vo-mhr.nl](http://www.swv-vo-mhr.nl)

### *Lidmaatschappen*

Het Samenwerkingsverband is aangesloten bij:

- de VOS/ABB als lid met een bijzondere status;
- de VO-raad als bijzonder lid (geen stemrecht) en vertegenwoordigd via de sectorraad Samenwerkingsverbanden VO;
- de Stichting Onderwijsgeschillen voor de behandeling van klachten, geschillen medezeggenschap, geschillen passend onderwijs en geschillenprocedures v.w.b. personele aangelegenheden.

Per 1 december 2019 wordt het samenwerkingsverband aangemerkt als een “Algemeen Nut Beogende Instelling”. Conform de voorschriften wordt het jaarverslag jaarlijks op de website geplaatst.

Voor de overige gegevens wordt verwezen naar de jaarrekening.

### **Medezeggenschap**

#### *Algemeen*

Het samenwerkingsverband kent een ondersteuningsplanraad (OPR), bestaande uit een geleding ouders/leerlingen en een geleding personeel (van de aangesloten scholen).

Voorts kent het samenwerkingsverband een medezeggenschapsraad (MRp), bestaande uit personeelsleden die in dienst zijn bij het samenwerkingsverband.

Het medezeggenschapsstatuut is vastgesteld op 11 maart 2019.

#### *Ondersteuningsplanraad*

In het medezeggenschapsreglement voor de Ondersteuningsplanraad (maart 2019) is vastgelegd dat de OPR twaalf leden telt: de personeelsgeleding telt zes leden en de geleding ouders/leerlingen telt eveneens zes leden. De leden worden benoemd door de medezeggenschapsraden van de scholen voor VO en VSO in de regio van het samenwerkingsverband, waarbij in het reglement rekening gehouden wordt met een vertegenwoordiging van de afzonderlijke schooltypen.

Voor het notuleren van de vergaderingen is de OPR tot de zomervakantie 2021 ondersteund door een extern bureau. In de tweede helft van het jaar heeft het secretariaat van het samenwerkingsverband de vergaderingen genotuleerd. Voorts heeft de OPR een beleidsadviseur via VOO-facilitair. De leden van de OPR ontvangen een vacatievergoeding.

De directeur-bestuurder voert het overleg met de OPR. De voorzitter van de Algemene Vergadering is belast met het overleg, namens het toezichthoudend orgaan. In oktober 2021 heeft er een overleg tussen de voorzitter van de Algemene vergadering en de voorzitter en secretaris van de OPR plaatsgevonden.

In het onderhavige verslagjaar heeft de heer drs. M. de Groot (Coornhert Gymnasium), geleding personeel, het voorzitterschap tot 1 september 2021 bekleed. Hij is opgevolgd door mevrouw B. Walter (Het Schoonhovens College, geleding personeel). Mevrouw K. de Jong, geleding ouders (VSO De Ark), vervulde de functie van secretaris. De OPR vergaderde in 2021 twee keer, te weten op 4 februari, 20 mei, 7 oktober en 11 november 2021.

De OPR kende tijdens het verslagjaar, ondanks diverse oproepen om de vacante plekken te bezetten, zowel door de Raad zelf als door het bestuur van het samenwerkingsverband, structurele onderbezetting. Om die reden is in het kader van de vaststelling van de faciliteitenregeling de vacatievergoeding voor 2022 verhoogd.

#### *Medezeggenschapsraad – personeel*

De medezeggenschapsraad van een samenwerkingsverband kent alleen een geleding personeel.

De MRp telt drie leden, die gekozen worden door het personeel van het samenwerkingsverband.

De MRp heeft besloten zijn vergaderingen onderdeel te laten zijn van het werkoverleg (5x).

De MRp is vooral belast met aangelegenheden die de rechtspositie, Arbo en bedrijfsvoering betreffen. De directeur-bestuurder voert het overleg.

De voorzitter van het Algemeen Bestuur is belast met het overleg, namens het toezichthoudend orgaan. De MRp heeft van dat recht in 2021 geen gebruik gemaakt.

### III VERSLAG VAN HET BESTUUR

#### III-A Onderwijs

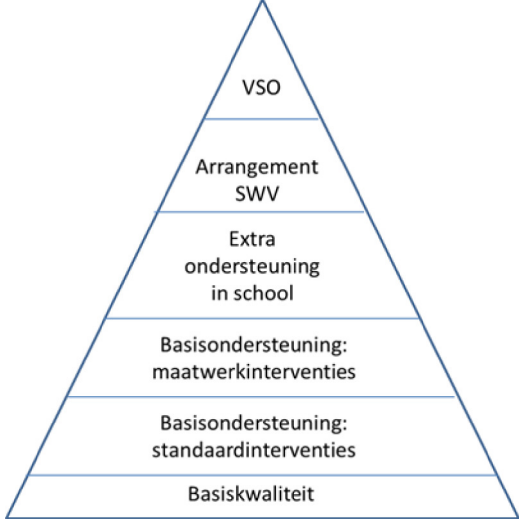
*Wat streven we na en willen we bereiken?*

- Goed onderwijs en een veilig pedagogisch klimaat op de scholen
- Deskundig personeel, zowel didactisch als pedagogisch
- Kind nabij gericht onderwijs
- Doorlopende school- en ondersteuningsloopbaan
- Geen thuiszitters
- Een samenhangend geheel van ondersteuningsmogelijkheden
- Geen Voortijdige Schoolverlaters
- Betrekken van ouders/verzorgers en jongeren

Het samenwerkingsverband wil dienstbaar zijn aan scholen, ouders en leerlingen, bovendien deskundig, verbindend en probleemoplossend.

#### *Ondersteuningsstructuur*

De ondersteuningsstructuur is beschreven in het Ondersteuningsplan. Kortweg laat deze zich als volgt samenvatten.

 <p><u>Basiskwaliteit op de scholen</u> Goed onderwijs, conform Inspectie-eisen Zorgvuldige aanname leerlingen Verzuimregistratie &amp; -protocol Pestprotocol, schoolregels</p> <p><u>Standaardinterventies:</u> Klassenmanagement, leren leren, mentorles Voorlichtingslessen (seks, drugs, pesten enz.) <u>Maatwerkinterventies in basisondersteuning, bijv.</u> Ondersteuning bij dyslexie, dyscalculie Hulpuren of extra uitdaging in leerstof Beperkt aantal gesprekken Training faalangst, stressbeperking, SoVa</p>	<p><u>Algemene principes ondersteuning</u> Handelingsgericht werken en handelingsgericht arrangeren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vanuit een planmatige en cyclische zorgstructuur laagdrempelig ondersteuningsarrangementen toewijzen;</li> <li>- school als vind- én werkplaats;</li> <li>- zo min mogelijk opschalen;</li> </ul> <p><i>Ouders en leerlingen worden nauw bij het proces betrokken</i></p> <p><u>Extra ondersteuning</u> Per school verschillend, zoals langduriger begeleiding in gesprekken, hulp bij structureren leerwerk, ruimte om tot rust te komen, interventies op maat. Bij inzet extra ondersteuning altijd een OPP Onderwijs Perspectief Plan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beschrijving situatie</li> <li>- Stimulerende en belemmerende factoren</li> <li>- Zienswijzen leerling, ouders, school</li> <li>- Handelingsplan (getekend)</li> </ul> <p><u>Bovenschoolse ondersteuning</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrangementen SWV Lwoo op vmbo-b/k voor leerachterstanden Begeleiding LZ/ LB langdurig ziek, lich. beperkt Onderwijsopvangvoorziening Onderwijs &amp; jeugdhulp (enkele maanden)</li> <li>• VSO</li> </ul>
---	---

Het is de bedoeling dat de scholen zoveel mogelijk hun eigen ondersteuningsstructuur inrichten en aanspreken voor de ondersteuning van de leerlingen. Als aan zwaardere vormen van jeugdhulp dan

wel verwijzing naar bovenschoolse voorzieningen wordt gedacht, wordt een “Flexzat” (=multidisciplinair overleg) belegd, waarbij naast de school, ouders – en bij voorkeur ook de leerling – jeugdhulp, de onderwijsspecialist van het swv en desgewenst leerplicht aanwezig zijn. Het samenwerkingsverband heeft het in 2019 ingezette beleid om de onderwijsspecialisten minder te laten aansluiten bij de flexzats doorgezet, zeker als speciaal onderwijs of de onderwijsopvangvoorziening nog niet in beeld is. Het samenwerkingsverband meent dat de kracht tussen school, jeugdhulp en ouders/leerling versterkt moet worden. Daarom richten de onderwijsspecialisten zich meer op hun consulterende, adviserende, coachende en stimulerende taken richting de scholen. Het blijft zoeken naar evenwichtigheid.

### Inspectie van het onderwijs

In 2021 heeft het samenwerkingsverband twee keer een inspectieonderzoek gehad.

In 19 maart 2021 heeft er – in verband met corona – een digitaal compact inspectieonderzoek plaatsgevonden op grond van de inspectiecriteria die toen golden.

Dit heeft niet geleid tot een beoordeling door de inspectie, maar de inspecteur van het onderwijs, mevrouw drs. M. van der Ros, meende – samen met het bestuur – te kunnen vaststellen dat er aanleiding was om het samenwerkingsverband versneld in de toezichtsplanning op te nemen en dat het regulier vierjaarlijks onderzoek in principe zal plaatsvinden in het schooljaar 2021-2022 of 2022-2023 (vastgesteld rapport 14 april 2021).

Het vierjaarlijks onderzoek van de inspectie heeft plaatsgevonden op 17, 23 en 24 september 2021. De onderzoeksdag op 23 september was specifiek op de Onderwijs Opvang Voorzieningen (OPDC's) gericht.

De inspectie heeft het samenwerkingsverband onderzocht of het de opgedragen wettelijke taken uitvoert en de daaraan verbonden doelstellingen van passend onderwijs realiseert. Voorts is onderzocht of de sturing door het bestuur van het samenwerkingsverband op de kwaliteit van het samenwerkingsverband en van het onderwijs op de OPDC's op orde is en of er sprake is van deugdelijk financieel beheer.

De conclusies van de inspectie in het rapport (gedateerd december 2021) waren

opmerkingen inspectie		toelichting
Wat gaat goed?	Het swv heeft een positieve rol in het onderwijsveld	Medewerkers van scholen, gemeenten en ouders zijn positief over de inzet en ondersteuning van het swv. Het swv is goed te bereiken en de medewerkers denken goed mee over oplossingen voor leerlingen. Ook stimuleert het swv dat scholen maatwerk aanbieden aan leerlingen die dat nodig hebben.
	Voor alle leerlingen een plek op een school	Voor elke leerling heeft het swv een zo passend mogelijke plek. Daarbij behandelt het bestuur aanvragen voor een toelaatbaarheidsverklaring binnen de wettelijke termijn. Ook zorgt het swv ervoor dat er geen leerlingen thuis hoeven te zitten doordat er geen passende plek is. Het swv voert verbeteringen door, zodat meer leerlingen de extra ondersteuning nodig hebben dichtbij huis naar school kunnen. Voor leerlingen die tijdelijk intensievere extra ondersteuning en jeugdhulp nodig hebben, heeft het een plek op de onderwijs opvangvoorziening.
	Goede inzet op samenwerking met gemeenten	Het swv investeert goed in de samenwerking met gemeenten. Het gaat hierbij met name over de samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp en

		over het voorkomen dat leerlingen thuiszitten. Het lukt met enkele gemeenten goed en met ander nog niet naar de wens van het bestuur, wel zet het swv zich hier goed voor in.
	Er is sprake van deugdelijk financieel beheer	Het bestuur kan nu en in de nabije toekomst voldoen aan de financiële verplichtingen om scholen te ondersteunen in het bieden van passen onderwijs.
Wat kan beter?	Formulieren van beoogde resultaten	
	Het intern toezicht kan zich onafhankelijker opstellen	
	Het intern toezicht kan meer aandacht besteden aan de onderwijs opvang voorzieningen	
Wat moet beter?	Advies van deskundigen verbeteren	
	Het bestuur moet zorgen voor verbetering op de onderwijs opvang voorzieningen	Het bestuur moet zorgen voor bevoegde leraren op de onderwijs opvang voorzieningen
	Het bestuur en intern toezicht moeten hun verantwoording verbeteren	
Vervolg	Omdat de inspectie vertrouwen heeft in het bestuur van het swv wijkt de inspectie niet af van het gewone toezicht. Dit betekent dat de inspectie het swv pas weer over vier jaar bezoekt, tenzij daar eerder aanleiding toe is. Wel houdt de inspectie in de gaten of het swv de komende jaren zijn verbeteringen echt doorvoert.	

<b>Samenvatting beoordeling inspectie 2021</b>		
<i>Realisatie passend onderwijs</i>		
• Dekkend netwerk van voorzieningen		voldoende
• Regionale samenwerking		goed
• Advisering en beoordeling toelaatbaarheid		voldoende
<i>Besturing, kwaliteitszorg en ambitie</i>		
• Visie, ambities en doelen		voldoende
• Uitvoering en kwaliteitscultuur		voldoende
• Evaluatie, verantwoording en dialoog		voldoende

### *Reactie van het bestuur*

In algemene zin is aan de inspectie aangegeven dat het samenwerkingsverband zich herkent in het inspectierapport.

Ten aanzien van de deskundigheidsadviezen zijn er interpretatieverschillen, maar er zal gestreefd worden naar een advisering conform het gestelde in artikel 17a, twaalfde lid van de WVO.

Voor wat betreft het toezicht zal het bestuur met het toezichthoudend orgaan in overleg gaan om het toezicht te versterken, aangaande doelmatigheid en onderwijs opvang voorzieningen.

Het bestuur zal in het jaarverslag de risicoanalyse versterken en daarbij ook vermelden welke mogelijke beheersmaatregelen daarbij passen.

Gelet op de bescheiden omvang van de onderwijs opvang voorzieningen, de in- en uitstroommomenten van leerlingen, de grote verscheidenheid aan vakken en profielen van de leerlingen en het lerarentekort, als ook het gegeven dat de voorzieningen geen praktijklokalen hebben, zal het moeilijk worden voluit aan de eisen van de bevoegdheden te voldoen. De oplossing



zal enerzijds gezocht moeten worden in een “hybride-onderwijsvorm” (deels op de eigen school en deels op de OOV) en anderzijds in het onderwijs op afstand door digitale vormen.

Het samenwerkingsverband is overigens content met het oordeel van de inspectie. Het is een waardering voor zowel het team als voor onze samenwerkingspartners, zoals scholen, leerplicht, jeugdhulp, jeugdgezondheidszorg, e.a.

### **Doorlopende leerlijnen**

#### *Samenwerking PO-VO*

Het samenwerkingsverband is belast met de procedure en organisatie van de jaarlijkse overstap van leerlingen PO naar VO. Daarvoor wordt het digitale programma van Onderwijs transparant gebruikt. Zowel het basisonderwijs als het voortgezet onderwijs werken hiermee. De samenwerkingsverbanden PO en VO bekostigen de licentie.

Er was een wens om ook “ouders” toegang te geven tot de overstapmodule. Dit is geëffectueerd met een ieders instemming.

#### *Samenwerking VO-MBO*

Het samenwerkingsverband is ook met de regie betreffende de overstap van leerlingen VO naar het mbo belast. Daarvoor wordt gewerkt met het programma Intergrip, waarvoor het RMC Zuid-Holland Oost, het mboRijnland en het samenwerkingsverband gedrieën de kosten betalen.

OCW heeft in dit verband meer aandacht gevraagd voor jongeren in een kwetsbare positie (praktijkonderwijs en vso). Overleg is gevoerd of en hoe aan deze doelgroep meer aandacht kan worden besteed in het kader van de overstap. Nadere afspraken worden in 2022 verwacht.

### **Passend Onderwijs**

#### *Onderwijs en ondersteuning*

Het samenwerkingsverband (i.c. de scholen) heeft inmiddels een regionaal breed onderwijsaanbod. Het neemt niet weg dat er voor een aantal doelgroepen, zoals “zmlkers “EMB-leerlingen” en havisten met een bovengemiddelde gedragsproblematiek, nog extra slagen moeten worden gemaakt. De overheid ziet de oplossingen door te streven naar meer Inclusiviteit. Dat kan het onderwijs niet alleen. Daarvoor is samenwerking met de gemeenten nodig, zo ook uit de evaluatie passend onderwijs in november 2020 is gebleken.

Zowel met de directies als de besturen is overeenstemming dat hiervan werk wordt gemaakt. Dit sluit aan bij de verbeterpunten van de evaluatie passend onderwijs.

#### *Hoogbegaafdheid*

In samenspraak met de scholen voor havo/vwo is voor de periode 2019–2022 beleid ontwikkeld om het onderwijs aan leerlingen die bijzonder begaafd zijn, vorm te geven. De “doelgroep-ouders” zijn daarvoor bij aanvang gehoord. Vervolgens is beleid afgestemd met jeugdhulp in de diverse gemeenten en met de samenwerkingsverbanden primair onderwijs.

In 2021 hebben alle scholen voor havo-vwo in het samenwerkingsverband een schoolgebonden beleidsplan opgesteld en hebben alle scholen hoogbegaafdencoaches, die getraind zijn of de opleiding volgen. Ook functionarissen jeugdhulp zijn betrokken.

De scholen voor havo/vwo hebben inmiddels wel allemaal expertise op het gebied van hoogbegaafdheid en maken meer en meer gebruik van de mogelijkheden die de variawet biedt om het curriculum op onderdelen aan te passen. Voor de hoogbegaafdencoaches zijn netwerkbijeenkomsten gehouden.

Een der onderwijsspecialisten heeft haar postacademische opleiding op het HB-gebied met succes afgerond.

Een kritische faalfactor is dat de scholen wel adequate arrangementen aanbieden, maar dat ouders andere wensen of eisen hebben, bijvoorbeeld particulier onderwijs. Dat leidt in sommige gevallen tot gespannen situaties. Diverse parlementsleden vervullen daarin een twijfelachtige rol.

De bekostiging van particulier onderwijs is door schoolbesturen en samenwerkingsverbanden bij wet niet toegestaan. Dit is na de evaluatie van passend onderwijs in november 2020 niet gewijzigd.

#### *Pilot Plusklas Schoonhoven*

Het Schoonhovens College (vmbo) en het Rijnstroom College zijn in 2018 een Plusklas gestart op de school in Schoonhoven. De Plusklas is voor leerlingen die feitelijk aangewezen zijn op het VSO, maar door middel van versterkte ondersteuningsprogramma's op de reguliere school blijven. Het gaat om ca. 10 leerlingen. De ervaringen waren positief, dus is de pilot verlengd. Het voordeel is dat de leerlingen uit de Krimpenerwaard niet helemaal naar Alphen aan den Rijn hoeven te reizen. Het doet dus recht aan "nabij gericht onderwijs".

De resultaten en de ervaringen van de pilot zijn goed. School en ouders zijn die mening samen toegedaan. Het karakter van "pilot" kan er daarom vanaf. Er zijn leerlingen die vanuit de pilot regulier het vmbo instromen. De financiering zal daarom structureel worden, maar wel onderdeel worden van een eensluidende regeling. Die wordt ontworpen.

#### *Opting Out Lwoo, nog geen doorontwikkeling naar populatiebekostiging*

Per 1 januari 2019 is gekozen voor Opting Out Lwoo door middel van een aanpassing van de criteria. De licenties zijn niet losgelaten, maar in november 2020 is ingestemd met een gedoogconstructie dat de twee brede scholengemeenschappen met vmbo in de Rijnstreek ook arrangementen voor lwoo konden aanvragen.

In het begin van 2021 had het bestuur een voorstel voorbereid om lwoo verder door te ontwikkelen naar populatiebekostiging, maar omdat hiervoor door de coördinatoren onderwijsondersteuning en de directiekamers nog niet voldoende draagvlak was, is dit voorstel ingetrokken. Er zal naar aanleiding van de vragen een verdiepingsslag worden gemaakt. In 2022 is een nieuw voorstel voorzien.

#### *Thuiszitters en risicoleerlingen*

Door diverse oorzaken kunnen niet alle leerlingen altijd een (volledig) onderwijsprogramma op school volgen. Sommige leerlingen zijn in het kader van de jeugdhulp geplaatst op een zorgboerderij, bij een stagebedrijf of bij een instelling voor dagbesteding en andere leerlingen kunnen wel gedeeltelijk onderwijs volgen. Sommige scholen voor VSO verzorgen dan dit onderwijs op locatie.

Ook wordt er soms door het samenwerkingsverband een leerkracht ZZP ingehuurd.

Het Kesper College heeft een team voor ingeschreven leerlingen dat thuiszit. Dit team bezoekt de leerlingen thuis of op een andere locatie. Het Prisma College (zmlk) kent POOL (=Passend Onderwijs Op Locatie) en verzorgt onderwijs aan leerlingen die bijvoorbeeld op zorgboerderijen zitten.

De Leo Kanner Onderwijsgroep kent de "School Zonder Muren", waarvan een team leerkrachten onderwijs geeft op dagbestedingslocaties, dan soms ook wel in de thuissituatie.

Ook andere scholen kennen deze constructies in meer en mindere mate.

Geconstateerd kan worden dat meer scholen bereid zijn maatwerk te verzorgen. Hoewel de "variawet" de mogelijkheden heeft verruimd, blijven formatie of regelgeving soms nog belemmerend. Ook het lerarentekort werkt niet mee.

Het samenwerkingsverband heeft het aantal thuiszitters en risicoleerlingen goed in beeld.

Periodiek worden de thuiszitters en risicoleerlingen opgevraagd bij de scholen. De lijst wordt dan besproken met leerplicht. Voor veel leerlingen geldt dat er wel een gecombineerd arrangement "onderwijs en jeugdhulp" is of dat onderwijs feitelijk niet aan de orde kan zijn, omdat eerst inzet van jeugdhulp dringend noodzakelijk is.



Voor thuiszitters (drie maanden of langer geen onderwijs) geldt overigens niet altijd dat er geen passend aanbod is. Soms is dit er wel, maar is dit naar het oordeel van ouders niet of onvoldoende passend.

	VSO	VO	Totaal
Thuiszitters: volledig leerplichtig*)	0	5	5
Thuiszitters: kwalificatieplichtig**)	0	0	0
Risicoleerlingen ***): Volledig leerplichtig	15	28	43
Risicoleerlingen ***): Kwalificatieplichtig	6	12	18
<b>totaal</b>	<b>21</b>	<b>45</b>	<b>66</b>

\*) leerplichtige leerlingen zijn jongeren tot en met het einde van het schooljaar waarin zij 16 jaar zijn

\*\*) kwalificatieplichtige jongeren zijn leerlingen zonder startkwalificatie tot 18 jaar.

\*\*\*) leerplicht Rijnstreek houdt de risicoleerlingen niet bij.

Ten aanzien van de bovengenoemde cijfers wordt opgemerkt dat de coronapandemie de cijfers minder betrouwbaar maken.

#### *Vrijstellingen leerplicht*

Soms kunnen leerlingen om verschillende redenen niet deelnemen aan het onderwijs. Er wordt dan een ontheffing van de leerplicht gevraagd. Landelijk zitten hierdoor veel leerlingen thuis. Zij zijn dus niet ingeschreven op een school. Dat aantal moet naar beneden.

In de beide gemeentelijke regio's is in de OOGO's een besluit genomen dat de samenwerkingsverbanden om advies zal worden gevraagd in voorkomende gevallen dat er een vrijstelling van leerplicht wordt gevraagd. Overigens, formeel wordt een vrijstelling aangevraagd door de ouders/wettelijke verzorgers van een leerling.

#### *Nevenvestiging Leo Kanner Onderwijsgroep*

De Leo Kanner Onderwijsgroep heeft in 2020 een verzoek bij de gemeente Alphen aan den Rijn ingediend om een nevenvestiging (zonder een beroep te doen op een schoolgebouw) te starten bij een zorgboerderij in Hazerswoude-Rijndijk. Op de zorglocatie krijgen kinderen en jongeren voor wie een reguliere schoolgang niet mogelijk is, dagbesteding en onderwijs. Alvorens de gemeente daartoe kan besluiten is een verklaring van geen bezwaar van de betrokken samenwerkingsverbanden passend onderwijs in de gemeente vereist. Het samenwerkingsverband primair onderwijs Rijnstreek heeft zo'n verklaring in 2021 afgegeven, het samenwerkingsverband VO/VSO MHR niet, omdat er onvoldoende duidelijkheid is over de gevolgen ervan. Leerrecht is nog niet wettelijk geregeld en het is ook nog niet mogelijk om bijvoorbeeld halve toelaatbaarheidsverklaringen af te geven.

#### *Doorzettingsmacht aangaande toelating*

Landelijk is het in politieke zin onderwerp van gesprek om de doorzettingsmacht over de plaatsing van leerlingen te regelen. Ons samenwerkingsverband heeft de doorzettingsmacht niet bij een functionaris of commissie belegd, maar bij het directiecollectief.

Als een leerling niet op een school geplaatst kan worden, dan geldt de afspraak dat de betrokken directieleden van de schoolsoort per subregio op initiatief van het samenwerkingsverband bijeenkomen om de casus te bespreken. Die bijeenkomst *moet* leiden tot een toelating op een van de scholen.

Er worden twee overleggen onderscheiden, te weten:

- een bovenschools toelatingsoverleg in april/mei voor de leerlingen die in het nieuwe schooljaar op een andere school aangewezen zijn;
- een bovenschool toelatingsoverleg ad hoc in de loop van het schooljaar, als leerlingen niet geplaatst kunnen worden.

In de regio Midden-Holland was er in het kader van de overstap PO-VO voor vijf leerlingen overleg nodig. Voor Rijnstreek hoefde er geen overleg plaats te vinden.

Ook hebben er in de loop van het jaar geen overleggen plaatsgevonden.

### *Geen vervolg Autisme2Play*

Het OnderwijsZorgArrangement Autisme2Play in Alphen aan de Rijn is in 2020 vanwege faillissement opgehouden te bestaan. IHUB/Horizon heeft elementen ervan voor het speciaal onderwijs ingebracht bij de ontwikkelingen van het Integraal Kind Centrum “Op Maat” in Alphen aan den Rijn. Voor de leeftijdscategorie zou nog een nadere invulling plaats moeten vinden, maar dit heeft nog geen vervolg gekregen. Opvallend genoeg waren er ook geen aanvragen. Wellicht dat voor die enkele leerlingen thans een OnderwijsZorgArrangement op een zorgboerderij of dagbestedingsinstelling gerealiseerd is.

### *Groei VSO*

De groei van het VSO in het samenwerkingsverband heeft in het verslagjaar veel aandacht gehad, zowel op het niveau van de besturen, de scholen als op het niveau van het samenwerkingsverband zelf.

In ons samenwerkingsverband is de deelname van het aantal leerlingen in het VSO sinds 2011 van 2,87% successievelijk gestegen naar een deelnamepercentage van meer dan 3,8% (hoger dan het landelijk gemiddelde inmiddels). Per 1 oktober 2021 is het 3,59% (niet inbegrepen de pilot op Het Schoonhovens College).

Dat heeft, in combinatie met de budgettaire overschrijdingen voor het praktijkonderwijs en het lwoo, de financiën zwaar onder druk gezet. Eind 2020 is het urgentiebesef dat er iets moest gebeuren gestegen.

De volgende acties zijn ondernomen:

Voortzetting van de intervisietrajecten tussen scholen, heroverweging verwijzingen, samenwerking VO-VSO, terugleiding van VSO naar VO activeren.

In de heidagen met de besturen is over de ontwikkelingen intensief gesproken.

Er is een analyse van de leerlingstromen VSO 2020 gemaakt door Infinite b.v. Deze gaf inzicht in de verwijzing van primair onderwijs en voortgezet onderwijs. Een betrouwbare verklaring was echter nog niet te geven voor de groei. Komend jaar wordt er opnieuw een analyse gemaakt, zo is het voornemen.

De complexiteit van de problematiek neemt toe, zo is te vernemen en landelijk lijkt er een lichte stijging van het VSO waar te nemen, maar waarom ons samenwerkingsverband afwijkt van de landelijk trend is nog onvoldoende verklaarbaar.

### *Op weg naar inclusiever onderwijs*

De minister voor basis- en voortgezet onderwijs en media heeft naar aanleiding van de evaluatie passend onderwijs (november 2020) aangegeven de “weg naar inclusiever onderwijs” voort te staan binnen een tijdpad van 15 jaar.

Een begin is natuurlijk gemaakt om de samenwerking tussen VSO en VO te intensiveren, maar met perspectief op die uitgesproken ambitie zijn vervolgstappen gewenst. In dat licht hebben de directies van de scholen voor VO en VSO in oktober een studiedag gehad met het thema “naar intensiever onderwijs”, zulks volgens de methodiek van “Deep Democracy”. Eerst werd de samenwerking tussen

de scholen belicht, want er moet natuurlijk vertrouwen zijn. Vervolgens zijn de mogelijkheden verkend en zijn er afspraken gemaakt, die in 2022 een vertaling moeten krijgen. Corona is een kritische faalfactor, maar mogelijk nog meer het lerarentekort.

### *Samenwerking met gemeenten en jeugdhulp*

Het Samenwerkingsverband kent twee gemeentelijke jeugdhulpregio's, namelijk Midden-Holland en Rijnstreek

In Midden-Holland (de gemeenten Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Krimpenerwaard, Waddinxveen en Zuidplas) was er de pilot Jeugdhulp Op School (JOS). Er is op basis van het SROI-onderzoek een intensief traject gevolgd om aan te tonen dat JOS een belangrijke en gewaardeerde verbindingsschakel vormt en rendement oplevert. Het heeft geleid tot continuering van JOS voor vijf jaren voor 80% bekostigd door de gemeenten en 20% (was 10%) door de scholen, zij het dat het volume bevroren is. Wel geldt de opdracht dat JOS moet worden doorontwikkeld. De schoolbesturen gaven aan dat zij nu eigenlijk jeugdhulp bekostigen met onderwijsmiddelen, terwijl de jeugdhulp bij wet een verantwoordelijkheid van de gemeenten is. Het was een compromis. Het bereikte resultaat geeft echter voor vijf jaren zekerheid!

In het OOGO Midden-Holland is voorts een besluit genomen over de vaststelling van een geactualiseerde notitie "OnderwijsZorgArrangementen" en met de samenwerkingsverbanden PO, de landelijke reformatorische samenwerkingsverbanden en gemeenten is een krachtig vervolg van het thema "integraal arrangeren" in de casuïstiek overleggen nagestreefd. Het lijkt zo simpel, maar regelgeving, financiering, agenda's en taal maken het niet altijd makkelijk. Daarbij komt dat de toegang tot de jeugdhulp in de gemeenten onvoldoende geüniformeerd is. Ook hebben scholen vaak moeite om de juiste contactpersonen te vinden.

Voorts is verder gewerkt aan de constructie dat er "zorg in het gespecialiseerd onderwijs" kan worden gerealiseerd. Corona heeft de voortgang van dit alles echter niet makkelijker gemaakt. De samenwerkingsverbanden en het mboRijnland hebben met de gemeenten in Midden-Holland weer een ontwikkelagenda vastgesteld.

In de regio Midden-Holland is een regionale experttafel voor complexe casuïstiek, vooral op het terrein van de jeugdhulp en –zorg, maar als het om jongeren gaat is onderwijs vaak ook in beeld. Het samenwerkingsverband heeft zitting in deze experttafel. De deelnemende functionaris heeft een zwaar mandaat.

Het samenwerkingsverband heeft het convenant "Veiligheidshuis Hollands Midden" ondertekend.

In Rijnstreek (gemeenten Alphen aan den Rijn en Nieuwkoop) is de jeugdhulp ondergebracht bij het consortium "GO! voor jeugd" v.w.b. Alphen aan den Rijn en v.w.b. Nieuwkoop bij Holland Rijnland i.c. de Jeugd- en Gezinsteam.

In de gemeente Nieuwkoop verloopt de samenwerking naar wens. Het JGT komt op de school, werkt snel en biedt preventie en curatieve trajecten.

In de gemeente Alphen aan den Rijn is het consortium GO!voorjeugd belast met de jeugdhulp. Omdat GO! de ambassadeurs op de scholen per november 2020 (eenzijdig maar met instemming van de lokale overheid) had beëindigd ontstond er een vacuüm. Voor preventie had de gemeente de preventie aanbesteed en uiteindelijk gegund aan Kwadraad en Participe, maar die zijn pas met hun werkzaamheden na de zomer 2021 gestart. In de periode van januari tot en met juli is de JGZ voor nood ingesprongen, maar kon natuurlijk niet voldoen aan alle vragen.

Ook het door de samenwerkingsverbanden PO en VO gewenste traject van "integraal arrangeren" kwam hierdoor stil te liggen. We kunnen niet anders dan constateren dat in 2021 de door de overheid bepleite samenwerking tussen jeugdhulp en onderwijs schadelijk is geweest.

Medio november hebben de gezamenlijke samenwerkingsverbanden in een brief de ernst onder de aandacht van het gemeentebestuur van Alphen aan den Rijn gebracht, hetgeen geleid heeft tot overleg met de wethouder jeugdbeleid c.a. In dit gesprek is ook gewezen op de wettelijke (regie-)rol die de gemeente heeft. De urgentie van handelen is uitgesproken, maar tegelijkertijd is ook gewezen op de weerbaarheid van inkoop, aanbesteding, continuïteit e.d.. De afspraak is gemaakt om als gemeente en samenwerkingsverbanden (de samenwerkingsverbanden zijn in de Wet Jeugdhulp de bestuurlijke overlegpartner voor B&W) begin 2022 enerzijds te spreken over wat er organisatorisch en inhoudelijk moet gebeuren om tot een adequate samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp te komen en anderzijds tot een adequate overlegstructuur, waarin de gemeente de regierol inneemt.

In de regio Rijnstreek hebben de samenwerkingsverbanden PO en VO als ook het mboRijnland met de drie gemeenten een gemeenschappelijk visiedocument opgesteld. Dit is vastgesteld in het OOGO van december 2021.

In beide regio's zijn er OnderwijsZorgArrangementen voor de Onderwijs Opvang Voorzieningen. In beide regio's zet de jeugdhulp meer in op een systeemaanpak. Dat houdt in dat een jongere niet op zichzelf hulp krijgt, maar dat altijd het grotere verband van het gezin of netwerk van de jongere erbij wordt betrokken. De wachttijden voor jeugdhulp zijn nog niet opgelost. Overbruggende hulp gedurende de wachttijd komt vaak niet tot stand. Landelijk is er schaarste voor wat betreft GGZ. Daarin wijken de regio's niet af.

In de regio Rijnstreek is ook een experttafel onder regie van GO! In dit overleg is het samenwerkingsverband de enige externe partij. Dit is meer gericht op proces dan op doorzetting.

Samen met de samenwerkingsverbanden VO Leiden en VO Duin- en Bollenstreek is er verder gewerkt aan het ontwikkeltraject Innovatie Dekkend Netwerk in Holland Rijnland. Het is gericht op OnderwijsZorgArrangementen, i.c. maatwerktrajecten. Daartoe hebben de drie samenwerkingsverbanden het projectplan "ontwikkellocatie OZA's" in Holland Rijnland bekrachtigd. Door regelgeving, bekostigingsvraagstukken en de veelheid van partijen is dit geen eenvoudig traject en het vergt veel overleg en afstemming. Zoals vorig jaar al opgemerkt werken de budgettaire overschrijdingen voor de jeugdhulp bij de gemeenten remmend.

#### *Onderwijs Opvang Voorzieningen*

Het samenwerkingsverband heeft drie kleine Onderwijs Opvang Voorzieningen (OOV's) die op basis van "inkoop" door de onderwijspartner IHUB/Horizon worden uitgevoerd, samen met inzet van jeugdhulp. In Midden-Holland door Enver en in de Rijnstreek door Cardea.

Totaal zijn er zes groepen, te weten: in Schoonhoven 1, in Gouda 3 en in Alphen aan den Rijn 2. Door het creëren van een groep in Schoonhoven en meer evenwicht in het aantal leerlingen in de twee regio's, bleek het wenselijk een groep uit Gouda te verplaatsen naar Rijnstreek. Echter, omdat de inzet van beschikbare jeugdhulp voorwaarde is, kon dit niet onmiddellijk worden gerealiseerd. Ook het lerarentekort is een factor. Er is nu zicht op dat de verschuiving in het eerste kwartaal van 2022 kan worden gerealiseerd. De gemeente Alphen aan den Rijn wenst een deel van de NPO-middelen daarvoor in te zetten.

#### *Nationaal Programma Onderwijs*

Om onderwijsvertragingen in sociaal-emotionele problematiek bij jongeren te kunnen begeleiden, heeft OCW de komende twee jaar een fors budget ten behoeve van het onderwijs beschikbaar gesteld. Deze middelen zijn overwegend aan de schoolbesturen toegewezen. Ook gemeenten hebben voor extra jeugdhulp middelen ontvangen, zo ook de samenwerkingsverbanden.

Samenwerkingsverbanden vooral om de verblijfsduur in het praktijkonderwijs en in het VSO te bekostigen.

### *De 25 verbeterpunten van OCW voor passend onderwijs*

In november 2020 is het passend onderwijs geëvalueerd. Naar aanleiding daarvan zijn door de minister 25 verbeterpunten geformuleerd en vastgesteld om een verbeterplan te maken.

Deze verbeterpunten zijn besproken in de directieoverleggen en met de schoolbesturen.

Het samenwerkingsverband is met deze punten aan de slag gegaan. Hieronder wordt hiervan verslag gedaan voor zover niet elders in dit jaarverslag besproken. Een flink aantal van de genoemde punten wordt opgenomen in het ondersteuningsplan 2022-2026.

Leerrecht	Met de zeven gemeente is in het OOGO een regeling overeengekomen dat het samenwerkingsverband altijd om advies zal worden gevraagd bij aanvragen voor een ontheffing van leerplicht. Voorts is het overleg met gemeenten gestart over OZA's en over gebundelde inzet van jeugdhulp op scholen. De orthopedagogen zijn betrokken bij het uitstroomperspectief van leerlingen.
Zorgplicht	In een memo, waarin opgenomen de 25 verbeterpunten, heeft het samenwerkingsverband de acties en intenties verwoord. Deze memo is besproken met de besturen en met de directies van scholen. Hierin is de zorgplicht geëxpliciteerd en in het kielzog daarvan is de afspraak gemaakt dat het zogenaamde "wegadviseren" niet meer moet plaatsvinden.
Basisondersteuning	Het initiatief is genomen om de basisondersteuning te herijken. De nieuwe opzet zal meegenomen worden in het ondersteuningsplan 2022-2026. Het voornemen is om het aangekondigde model van OCW hierin mee te nemen.
Hoorrecht	Vooruitlopend op een wettelijke regeling zullen we in onze procedures en afspraken alvast opnemen dat leerlingen in kwesties van de ondersteuning zullen worden gehoord.
Steunpunt	Elk samenwerkingsverband moet een ouder- en jongerensteunpunt vormgeven. Hiermee is een begin gemaakt. Er wordt samen met het PO gewerkt aan het projectplan. Het samenwerkingsverband wenst ook mee te doen met het nieuw op te zetten evaluatie-instrument Vertellis!.
Dekkend netwerk	De mogelijkheden om meer hybridevormen van onderwijs (benutten variawet) mogelijk te maken, worden onderzocht, zowel onderwijsinhoudelijk, wettelijk als financieel.
Governance	Met de besturen is gesproken over de governance, hetgeen geleid heeft tot de afspraak om in het voorjaar 2022 de huidige structuur breed te evalueren.
Administratieve lasten	Om de administratieve lasten voor scholen te beperken, verstrekt het samenwerkingsverband voor leerlingen EMB (al een aantal jaren) een toelaatbaarheidsverklaring tot 18 jaar.
Afbouw reserves	De reserves van het samenwerkingsverband zijn vooral van voor de invoering van passend onderwijs. Op de invoeringsdatum zijn er voormalige samenwerkingsverbanden die de gelden hebben verdeeld over de schoolbesturen, maar ons vorige samenwerkingsverband heeft besloten de reserves over te dragen naar het nieuwe, voor minder goede tijden. Onder maatschappelijke en politieke druk moeten de reserves nu in twee jaren worden afgebouwd. Hiervoor moest een plan worden gemaakt. Aangezien het samenwerkingsverband flinke overschrijdingen heeft op lwoo, praktijkonderwijs en vso is ervoor gekozen om voor de afbouw van de reserves wat meer tijd te nemen, opdat daarmee tijd gekocht wordt voor een



geleidelijke en verantwoorde beleidsomgeving. De inzet wordt gespreid over de jaren 2022 tot en met 2025. Het plan heeft zowel de instemming van de Ondersteuningsplanraad gekregen als ook van de Algemene Vergadering.

### III-B Kengetallen

#### *Klachten, geschillen en bezwaarschriften*

Het samenwerkingsverband is aangesloten voor klachten, geschillen en bezwaarschriften bij de commissies van de Stichting Onderwijsgeschillen. Dit is vermeld op de website van het samenwerkingsverband.

In 2021 zijn er geen klachten, geschillen en bezwaarschriften aanhangig gemaakt tegen het samenwerkingsverband.

#### *Overzicht aantal leerlingen met extra ondersteuning*

Categorie	Aantal per 1 oktober 2018 *)	Aantal per 1 oktober 2019 *)	Aantal per 1 oktober 2020 *)	Aantal per 1 oktober 2021 **)	Verschil t.o.v. 2020
Totaal voorgezet onderwijs (incl. pro)	17.710	17.165	16.785	16.742	- 43
Praktijkonderwijs	651	646	652	642	- 10
Deelnemerspercentage praktijkonderwijs (t.o.v. totaal zonder pro)	3,68% *****)	3,76% *****)	3,91% *****)	3,69% (landelijk: 3,06%)	-
Lwoo	1078	1113	1134	1080 + ISK 35 = 1115	- 19
Deelnemerspercentage Lwoo (van totaal vo)	6,09%	6,48%	6,75%	6,66%	
VSO****)	638	668 ***)	644	605	- 39
Deelnemerspercentage VSO *****)	3,61%	3,86%	3,83% (landelijk 3,72%)	3,47% (Landelijk: 3,63%)	
*) gecorrigeerd aantal leerlingen **) ongecorrigeerd aantal leerlingen ***) In oktober 2018 bedroeg het aantal residentiële leerlingen 32, per oktober 2019 bedroeg dit aantal 38, per oktober 2020 was het aantal 27 (waarvan 2 met een middenbekostiging) en per oktober 2021 was het aantal residentiële leerlingen 29 (waarvan 1 met middenbekostiging) ****) het aantal leerlingen met een hoge bekostiging bedroeg in oktober 2018 29, in oktober 2019 25, in oktober 2020 was het aantal eveneens 25 en per oktober 2021 bedroeg het aantal 24 *****) in het fixatiejaar bedroeg het deelnamepercentage praktijkonderwijs 2,88% *****) Het deelnamepercentage VSO in het fixatiejaar 2011 bedroeg 2,19% (absoluut 519)					

Ofschoon er in de loop van het schooljaar 19 “nieuwe” leerlingen per 1 februari 2021 het VSO zijn ingestroomd en per genoemde datum 9 leerlingen zijn uitgestroomd, bedroeg de groei per 1 februari 2021 netto 12 leerlingen. Per februari 2020 bedroeg het aantal netto 4 en per februari 2019 waren het er 8.

De gemiddelde verblijfsduur in het VSO bedroeg 2,91 jaar ten opzichte van 2,86 jaar landelijk.

De deelname van het aantal leerlingen in het VSO, cluster 1 (visueel beperkt) bedroeg per oktober 2021 2 leerlingen (0,01%) ten opzichte van het landelijke gemiddelde 4 leerlingen (0,03%).  
De deelname van het aantal leerlingen in het VSO, cluster 2 (communicatief en auditief) bedroeg per oktober 2021 0,21 % (35 leerlingen) ten opzichte van 0,17% (gemiddeld 21) landelijk.

Het aantal leerlingen in een armoedeprobleemcumulatiegebied per oktober 2021 was 2,67% (467 leerlingen) en landelijk was dit 14,03% (1753 gemiddeld).

### Schooladvies en plaatsing

Van het aantal leerlingen po dat van 2019-2020 doorstroomde naar het vo in 2020-2021 werd 9,97% (landelijk 9,48%) onder het advies geplaatst en 22,44% (landelijk 21,49%) boven het advies.  
3,92% van de leerlingen in het derde leerjaar was niet meer conform het aanvankelijk schooladvies geplaatst (landelijk 4,94%).

### Instroom op voortgezet onderwijs vanuit primair onderwijs 2020-2021

Afkomstig van	Percentage swv	Percentage landelijk
Basisonderwijs	94,69% (94,78%)	93,75% (93,71%)
Speciaal basisonderwijs	3,72% (3,38%)	3,69% (3,80%)
Speciaal onderwijs	1,59% (1,84%)	2,56% (2,49%)
Tussen haakjes de percentages van het schooljaar 2019-2020 Waar te nemen valt dat de scholen in ons samenwerkingsverband in 2020-2021 ten opzichte van het vorige schooljaar iets meer leerlingen uit het sbo hebben toegelaten, maar minder uit het so. Dit kan ook omdat de leerlingen uit het so zich niet rechtstreeks hebben aangemeld.		

### Verplaatsingen leerlingen schooljaar 2020-2021

Betrokken schoolsoorten	Naar de scholen in het SWV*)	Vanaf de scholen in het SWV **)
VO-VO	6,33% (landelijk 5,92%)	6,04% (landelijk 6,74%)
VO-VSO	9,59% (landelijk 8,36%)	0,32% (landelijk 0,33%)
PRO-VSO	0,17% (landelijk 0,73%)	0,31% (landelijk 1,00%)
VSO-VO	0,06% (landelijk 0,06%)	1,09% (landelijk 1,30%)
*) Het percentage van de leerlingen (peildatum 1 oktober 2021) dat op 1 oktober 2020 op een andere school of onderwijssoort binnen het vo zat. **) Het percentage van de leerlingen op 1 oktober 2020, dat op een andere school of onderwijssoort binnen het vo op 1 oktober 2021 zat.		

(voor meer gegevens wordt verwezen naar de website [www.mijn.vensters.nl](http://www.mijn.vensters.nl) )

### Aantal thuiszitters

Categorie	Schoolsoort	Aantal 2018-2019	Aantal 2019-2020	Aantal 2020-2021	
Thuiszitters*)	VO	5	8	5	
	VSO	5	0	0	
	Totaal	10	8	5	
*) Onder thuiszitters verstaan we leerlingen die ingeschreven zijn op een school en drie maanden of meer geen onderwijs volgen In algemene zin moet opgemerkt worden dat de aantallen sterk fluctueren.					

Als redenen van het “thuiszitten” zijn genoemd: “onderwijsplek in onderzoek”, “behandeling of opname”, “ziekte”, “leerling wil niet naar school”, “Psychisch of gedragsproblematiek”, “ouders sturen hun kind niet naar school”.

Ons samenwerkingsverband probeert ook de risicoleerlingen in beeld te hebben, samen met leerplicht. Dit zijn leerlingen die niet volledig onderwijs volgen, maar gedeeltelijk of het onderwijs volgen met jeugdhulp. Het zijn potentiële thuiszitters.

Leerplicht MH houdt deze aantallen bij, maar leerplicht Rijnstreek niet.

Wel wordt een stijgend aantal risicoleerlingen waargenomen. Op grond van de signalen ten gevolge van corona lijkt dat progressief toe te nemen.

Voor meer informatie wordt verwezen naar het jaarverslag Onderwijsloket, schooljaar 2020-2021 ([www.swv-vo-mhr.nl](http://www.swv-vo-mhr.nl)).

#### *Voortijdig Schoolverlaters RMC-regio Zuid-Holland Oost*

Ook in 2019-2020 lagen de regionale vsv-cijfers voor het VO lager dan het landelijke gemiddelde. In de onderbouw en de vmbo-bovenbouw lag het percentage ook onder de streefnorm. In de havo/vwo bovenbouw lag het percentage onder het landelijk gemiddelde, maar boven de streefnorm.

<b>Zuid-Holland-Oost</b>	<b>2017-2018</b>	<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>
Deelnemers VO	22.013	21.531	21.012
vsv VO	88	83	54
vsv% VO	0,40%	0,39%	0,26%

<b>Totaal VO regio ZHO</b>	<b>vsv%</b>	<b>Landelijk%</b>	<b>Streefnorm</b>
VO onderbouw	0,05	0,21	0,1
Vmbo-bovenbouw	0,72	0,86	1
HAVO/VWO bovenbouw	0,3	0,37	0,1

*Een voortijdig schoolverlater is een jongere die op 1 oktober van jaar t jonger is dan 22, staat ingeschreven in het bekostigd vo, MBO of VAVO en die een jaar later (t+1) niet meer in het onderwijs staat ingeschreven en geen startkwalificatie heeft.*

#### *Aantal deelnemers Onderwijs Opvang Voorzieningen*

De OOV's hebben de formele status van "Orthopedagogisch Didactisch Centrum" (OPDC).

Het is een bovenschools OnderwijsZorgArrangement.

Het aantal leerlingen dat gebruik maakt van de OOV's in het Samenwerkingsverband is al jaren redelijk stabiel.

<i>OOV-aantal leerlingen</i>	<i>2016-2017</i>	<i>2017-2018</i>	<i>2018-2019</i>	<i>2019-2020</i>	<i>2020-2021</i>
Locatie Gouda	49	54	64	37	33
Locatie Alphen aan den Rijn	41	42	40	30	32
Locatie Schoonhoven	16	20	19	19	17
Totaal	106	116	123	86	82

De gemiddelde verblijfsduur was in de praktijk 30 weken, 7 weken langer dan in voorgaande jaren. 10 leerlingen hadden vertraging door corona.

Het dalende aantal leerlingen in de laatste twee jaren lijkt een gevolg van de invloeden van COVID-19. De langere verblijfsduur is wellicht ook te wijten aan het feit dat in de Rijnstreek de jeugdhulp minder beschikbaar was.



Een langer traject is te rechtvaardigen omdat er vaak sprake is van problematiek in meer leefgebieden. Het streven na beëindiging van het traject is dat de leerlingen terugkeren naar hun eigen school. Dit is niet altijd gelukt.

Samen met het RMC Zuid-Holland Oost is nagegaan waar leerlingen twee jaren na het verlaten van de OOV zijn. Gebleken is dat ruim twee/derde van leerlingen nog onderwijs volgt, een startkwalificatie heeft behaald of werkt. Ruim 15% woont niet meer in de regio.

Voor meer informatie wordt verwezen naar het jaarverslag “verzuim en voortijdig schoolverlaten”, schooljaar 2020-2021: [www.swv-vo-mhr.nl](http://www.swv-vo-mhr.nl)

Voor meer informatie wordt verwezen naar het jaarverslag Onderwijsloket, schooljaar 2019-2020.

### Aantal afgegeven Toelaatbaarheidsverklaringen

*Voortgezet Speciaal Onderwijs*

Het aantal TLV's in schooljaar 2020-2021 ten opzichte van twee voorgaande jaren:

	2018/2019			2019/2020			2020-2021		
	Nieuw	Herindicatie	Totaal	Nieuw	Herindicatie	Totaal	Nieuw	Herindicatie	Totaal
augustus – oktober	32	15	47	32	26	58	13	18	31
november – januari	24	19	43	8	18	26	13	21	34
februari – april	25	51	76	39	70	109	25	49	74
mei – juli	116	47	163	97	55	152	84	20	104
<b>Totaal</b>	<b>197</b>	<b>132</b>	<b>329</b>	<b>176</b>	<b>169</b>	<b>345</b>	<b>135</b>	<b>108</b>	<b>243</b>

Toelichting:

In totaal zijn er 243 TLV's afgegeven. Het aantal nieuwe TLV's is afgenomen met ongeveer 18% t.o.v. de TLV's in 2019-2020. Het aantal herindicaties is met ongeveer 35% afgenomen.

Per 1 oktober 2019 telde het swv 638 TLV's hetgeen een deelnamepercentage is van 3,82%!

Per 1 oktober 2020 telde het swv 644 TLV's, een toename van 6 TLV's. Het deelnamepercentage blijft 3,84%.

Volgens de voorlopige cijfers telde het swv per 1 oktober 2021 606 TLV's, een afname van 40 TLV's. Het deelnamepercentage is 3,62%. Waardoor het deelname percentage weer dichterbij het landelijk percentage komt te liggen. Let wel: het betreft voorlopige cijfers en de hierna genoemde speciale lesplaatsen zijn niet meegenomen.

Feitelijk is ons deelnamepercentage hoger omdat op het Schoonhovens College acht leerlingen een Leerroute Plus volgen. Deze leerlingen komen eigenlijk in aanmerking voor een TLV. Ze worden dan ook separaat als zodanig bekostigd.

Opgemerkt wordt nog dat als gevolg van een landelijk advies van de PO- en VO-raad alsmede van de sectorraden GO en SWV-en de scholen voor SO en VSO de TLV's die per 1 augustus 2021 afliepen automatisch met een jaar mochten mogen verlengen. Het samenwerkingsverband heeft dit advies overgenomen, maar de scholen er wel op gewezen dat dit een verzwaring van werkzaamheden kan betekenen in het voorjaar 2022, als er wederom verlengd moet worden.

### Doorlooptijd VSO

98,35% van de TLV-aanvragen VSO zijn binnen de termijn van zes weken afgehandeld.

Gemiddeld is de duur van een TLV 3 jaar. Bij afgifte voor 2 jaar ging het met name om leerlingen die binnen 2 jaar examen doen of leerlingen in de onderbouw vmbo. Bij afgifte voor 3 jaar ging het om onderbouw havo/vwo, bovenbouw vwo. Bij afgifte voor 4 en 5 jaar ging het om meervoudig beperkte leerlingen en Pro leerlingen.

#### Leerwegerondersteunend onderwijs en Nieuwkomers VO

Het aantal arrangementen in schooljaar 2020-2021 ten opzichte van twee voorgaande jaren:

	Aanvragen lwoo								
	2018-2019			2019-2020			2020-2021		
	PO7	PO8	VO1	PO7	PO8	VO1	PO7	PO8	VO1
febr-mrt	0	43	7	1	123	1	1	172	0
april-mei	3	167	77	2	152	0	2	81	6
juni-juli	0	34	19	0	22	5	0	59	3
<b>Totaal</b>	<b>3</b>	<b>244</b>	<b>35</b>	<b>3</b>	<b>297</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>312</b>	<b>9</b>
	<b>282</b>			<b>306</b>			<b>324</b>		

Toelichting:

In september 2020 zijn er nog 3 arrangementen lwoo toegekend.

De stijging bij het aantal Lwoo aanvragen in 2021, in vergelijking met 2020, komt vooral vanuit het PO.

	Aanvragen arrangement Nieuwkomers		
	2020-2021	2019-2020	2018-2019
	VO 1, 2 of 3	VO 1, 2 of 3	VO 1, 2 of 3
Februari-maart	0	18	0
April-mei	7	5	0
Juni-juli	20	33	43
<b>Totaal</b>	<b>27</b>	<b>56</b>	<b>43</b>

In september 2021 zijn er nog 2 arrangementen nieuwkomers toegekend (deze zijn meegeteld in het staatje hierboven in juni-juli).

De overheid maakt sinds vorig jaar onderscheid in Nieuwkomers VO volgens categorie I en categorie II. Nieuwkomers volgens categorie I worden apart geregistreerd door het VO en volledig bekostigd via DUO. Voor categorie I kan geen arrangement worden aangevraagd. Het verklaart mogelijk de afname.

#### Praktijkonderwijs

Het aantal TLV's in schooljaar 2020-2021 ten opzichte van twee voorgaande jaren:

	Aanvragen Pro														
	2020-2021					2019-2020					2018-2019				
	PO7	PO8	VO1	VO2	VO3	PO7	PO8	VO1	VO2	VO3	PO7	PO8	VO1	VO2	VO3
febr-mrt	1	41				0	54	0	0	0	0	20	2	4	0
april-mei	4	39				5	26	10	0	0	12	88	6	0	0
juni-juli	3	24	2			0	27	2	1	1	1	4	4	1	1
<b>Totaal</b>	<b>8</b>	<b>104</b>	<b>2</b>			<b>5</b>	<b>107</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>112</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>1</b>
	<b>114</b>					<b>126</b>					<b>143</b>				

Toelichting:

In september 2021 was er nog 1 aanvraag Pro, deze is meegeteld in juni-juli. Daarnaast valt op dat er ten opzichte van vorig schooljaar een stijging te zien is in de lwoo aanvragen en een daling in de Pro aanvragen. Dit zou mogelijk voort kunnen komen uit het kansrijk adviseren. In de corona-periode is

de basisscholen gevraagd kansrijk te adviseren. De cijfers in verdeling tussen lwoo en Pro zouden hier mogelijk een gevolg van kunnen zijn.

Opmerking: Indien de directeur van de basisschool van mening is dat een leerling in groep 7 verantwoord naar het voortgezet onderwijs verwezen kan worden, dan is dit – conform wetgeving – mogelijk. Het primair onderwijs bepaalt namelijk het onderwijsniveau.

Een TLV Pro is landelijk geldig tot het einde van het schooljaar waarin de leerling 18 wordt. Daarnaast kan het bevoegd gezag van de school de onderwijsinspectie vragen om de leerling nog een jaar langer op de school ingeschreven te houden. Als de onderwijsinspectie instemt, komen de kosten van het extra jaar voor rekening van het samenwerkingsverband.

Voorts zijn er meer leerlingen die op het praktijkonderwijs de entree-opleiding doen. Vanuit onderwijskundige en sociaalpedagogische overwegingen een goede ontwikkeling voor de doelgroep. Echter, in het verleden volgden de leerlingen deze opleiding in het mbo. Beide genoemde aspecten zijn niet verdisconteerd in de bekostiging (hoewel voor 2022 de samenwerkingsverbanden vanuit het NPO extra financiering hebben ontvangen voor de langer verblijfsduur van leerlingen in het praktijkonderwijs én vso).

Hieronder worden de aantallen voor het praktijkonderwijs per oktober 2021 vermeld:

<i>School</i>	<i>Totaal aantal leerlingen</i>	<i>Met ontheffing 18 jaar</i>	<i>Volgt entree</i>
GSG Het Segment	371	29 (7,82%)	107 (28,84%)
Groene Hart Pro	174	5 (2,87%)	9 (5,17%)
De Goudse Waarden Pro	98	0 (0,0%)	13 (13,27%)
totalen	643	34	129
percentage	100%	5,29%	20,06

Ter vergelijking: Per oktober 2020 bedroeg het aantal leerlingen met een langere verblijfsduur 16 (Het Segment: 9, Groene Hart Pro 7, DGW Pro 0), meer dan gewoonlijk als gevolg van corona.

In november 2021 heeft het samenwerkingsverband een brief aan de minister voor Basis- en Voortgezet Onderwijs en Media gestuurd, waarin is aangegeven dat deze ontwikkeling wordt toegejuicht, maar dat het dan redelijk is om de bekostiging die het mbo daarvoor zou ontvangen te verschuiven naar het praktijkonderwijs. Nu wordt het praktijkonderwijs – nog steeds! – bekostigd op basis van het deelname percentage van 2012. Een situatie van tien jaar geleden!

Voor meer informatie wordt verwezen naar het jaarverslag CTA, schooljaar 2019-2020, dat op de website van het Samenwerkingsverband staat.

### III-C Doorlopende en algemene activiteiten

De volgende taken worden permanent uitgevoerd:

- Het zorgdragen voor en faciliteren van deskundige ondersteuning van het onderwijs voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, alsmede voor de overdracht van de deskundigheid op dit gebied tussen scholen;
- Het aansluiten bij casuïstiek overleg om te adviseren;

- Het bevorderen van de samenwerking tussen schoolbesturen in en buiten de regio en andere organisaties alsook het afstemmen en samenwerken met samenwerkingsverbanden PO in de regio als met flankerende samenwerkingsverbanden VO;
- Het in standhouden van bovenschoolse voorzieningen;
- Het faciliteren van ambulante begeleiding LZ en LB op de scholen;
- Het verzamelen van monitoring gegevens die betrekking hebben op passend onderwijs;
- Het verzorgen van deskundigheids- en uitwisselingsbijeenkomsten voor coördinatoren onderwijsondersteuning en begeleiders passend onderwijs die een aanstelling bij de schoolbesturen hebben als ook het netwerk voor coördinatoren “hoogbegaafdheid”.
- Het verzorgen van voorlichting aan PO en het verstrekken van informatie aan PO en aan ouders;
- Het beleidsmatig en secretarieel begeleiden van het bestuurlijk overleg PO-VO in beide regio's;
- Het bevorderen en organiseren van doorlopende leer- en ondersteuningslijnen PO-VO en VO-MBO, inclusief het participeren in het VSV-beleid in de regio;
- Het maken van afspraken over de vormgeving van het onderwijskundig rapport en de digitale overdracht en ook het maken van de planning;
- Het bevorderen van een nauwe samenwerking met een integrale aanpak tussen het onderwijsveld en jeugdhulp;
- Het registreren van thuiszitters, overleg daarover met leerplicht en het realiseren van arrangementen;
- Het entameren, initiëren en coördineren van OnderwijsZorgArrangementen voor leerlingen;
- Het verstrekken van toelaatbaarheidsverklaringen en toekennen van arrangementen.

#### *Informatie en dienstverlening*

Vanaf het begin heeft het samenwerkingsverband ervoor gekozen om als vraagbaak te fungeren voor scholen voor primair onderwijs, scholen voor voortgezet (speciaal) onderwijs en voor ouders/verzorgers. Vragen worden beantwoord of de antwoorden opgezocht en advies en/of ondersteuning wordt/worden desgewenst gegeven.

### III-D Samenvatting gerealiseerde doelen

Thema/doel ondersteuningsplan	Toelichting	Stand van zaken
Basisondersteuning	De bestaande beschrijving herschrijven, opdat deze voldoet aan de landelijke norm. Moet opgenomen worden in het nieuwe ondersteuningsplan.	Concept is opgesteld en besproken met het veld
Intervisie tussen scholen	Versterken van de ondersteuningsstructuur is het doel. Corona heeft ertoe geleid dat de meeste intervisies digitaal zijn gehouden of verdaagd zijn. Zal wel worden voortgezet.	Is gerealiseerd, maar anders en in een lager tempo
Flexzats	Frequentie afschalen, ondersteuningsteams scholen meer in positie brengen, onderwijsspecialisten meer adviserend en coachend.	Is in gang gezet, verloopt positief, ofschoon per school het verschillend is
Uitvoering plan Hoogbegaafdheid	Alle scholen voor havo en vwo hebben zich gecommitteerd, hebben expertise in huis of laten medewerker opleiden. Netwerkbijeenkomsten worden gehouden. Een der orthopedagogen bij het swv heeft de postacademische opleiding met succes afgerond.	Wordt uitgevoerd, maar verloopt trager
Samenwerking VSO en VO	Uitwisseling is onder regie van het swv gestart. Tot concrete resultaten is het nog niet gekomen. Overstapprotocol is gereed.	Uitgevoerd, moet herhaald worden
Traject naar inclusiever onderwijs	Is opgepakt, samen met traject "samenwerking VO-VSO", in oktober 2021 was er een studiedag voor directies, daaruit zijn initiatieven voortgekomen.	Gestart nadere stappen worden gezet
Ombuigen groei VSO	Er is gestuurd op de deelname. Een lichte daling is waar te nemen. Wordt voortgezet. Monitor is gemaakt om te bezien wat de redenen zijn.	Gestart en wordt voortgezet
Evaluatie pilot VSO Schoonhoven	Notitie is opgeleverd, pilot zal structureel onder voorwaarden voortgezet worden.	Structurele voorziening
Ondersteuningsplan 2022-2026	Per 1 mei moet er een nieuwe OP zijn.	Vanaf september 2021 wordt eraan gewerkt
Evaluatie Onderwijs Opvang Voorzieningen	Evaluatie is uitgevoerd. Verbeteringen besproken, uitvoering ingezet.	Afgerond
Voorlichting	Nieuwe website ontwikkeld en vormgegeven.	Gerealiseerd
Leerrecht, optimaliseren dekkend netwerk	Leerrecht richt zich op leerlingen die een ontheffing van de leerplicht hebben maar nog wel wat onderwijs aan kunnen en op leerlingen waarvoor een OnderwijsZorgArrangement van meer dan 50% nodig is. Een en ander kent qua regelgeving, financiering, organisatie veel complexiteit.	In Midden-Holland is het voortvarende begin, samen met de andere swv'en, enigszins vertraagd als gevolg van corona. In HR i.c. Rijnstreek is het onderdeel van het IDN-traject. Wordt voortgezet

		Door de mogelijkheden die de variawet biedt, kan er wel steeds meer maatwerk worden geleverd
Versterken van de samenwerking onderwijs en jeugdhulp	Jeugdhulp op School behouden of realiseren. In MH is dit gelukt, zij het dat de verhoudingsbijdrage gewijzigd is van 90/10 naar 80/20.  In Rijnstreek is dit eenzijdig in november 2020 gestopt. Er is werk van gemaakt om dit weer terug te krijgen, maar tot dusver tevergeefs.	In MH geëffectueerd voor 5 jaren, in Rijnstreek nog niet
Traject Integraal Arrangeren met Jeugdhulp	In beide regio's streven naar de opzet en uitvoering van Integraal Arrangeren. In MH wordt het overleg gevoerd, in Rijnstreek moet het nog op gang komen.	Wordt gecontinueerd
Financiën	Overeenstemming bereikt over het in beginsel sluitend begroten. Uitgaven Lwoo zullen in overeenstemming gebracht met uitgaven. Reserves over drie jaren gespreid inzetten.	Gerealiseerd
Ondersteuningsplanraad	Nieuwe faciliteitenregeling opgesteld en vastgesteld.	Afgerond
Governance	Evaluatie governancestructuur. In het voorjaar zijn bestuurlijke heidagen gehouden. De evaluatie van de governance wordt gehouden in het voorjaar 2022.	Verdaagd naar voorjaar 2022
VO-MBO en VSO	Positie van jongeren in kwetsbare positie (pro en vso) diverse keren besproken.	Besluitvorming in 2022

### III-E Personeel

#### *Functies en formatieve omvang*

Sinds 2014 is het samenwerkingsverband werkgever.

Een der secretariatsmedewerker heeft om een vermindering van de arbeidsduur verzocht. Een deel van de vrijkomende formatie is toegewezen aan een van de andere secretariatsmedewerkers.

De functies binnen het Samenwerkingsverband en de omvang ervan, waren in per 31 december 2021 als volgt:

<i>Functiecategorie</i>	<i>Aantal personeelsleden met dienstverband</i>	<i>Totale formatieve omvang</i>
Directeur-bestuurder	1	1,0000 fte
Beleid	1	0,7000 fte
Secretariaat/administratie	3*)	1,3830 fte ****)
Orthopedagogie/psychologie/ onderwijsspecialisten	4	3,4000 fte **)
Voorzitter CTA (orthopedagoog)	1	0,0001 fte ***)
<b>Vaste formatie</b>	<b>11</b>	<b>6,4831 fte</b>
Tijdelijke formatie t.l.v. het project HB: 0,0512 fte voor coördinatie en		0,1532 fte

0,1020 fte voor scholing t.l.v. project		
Een van de orthopedagogen heeft een tijdelijk uitbreiding van 0,07400 voor werkzaamheden CTA-pro en lwoo		0,07400
Een van de secretariaats-medewerkers heeft in het kader van gemeenschappelijke activiteiten met het po een tijdelijke uitbreiding van 0,2170 Deze loonsom wordt vergoed.		0,2170
<b>Totaal</b>	<b>11</b>	<b>6,9273 fte****)</b>
<p>*) Het secretariaat draagt ook zorg voor het administratieve proces over de toelaatbaarheidsverklaringen en arrangementen</p> <p>**) De GZ-psychologe is voor 0,5 fte werkzaam voor de OOV's.</p> <p>***) De voorzitter van de CTA heeft eveneens een dienstverband bij het Samenwerkingsverband, doch met afwijkende bepalingen (geen cao-aanstelling).</p> <p>De personele en financiële administratie is extern belegd en wordt verricht door het Onderwijsbureau Hollands Midden.</p> <p>De controllersfunctie is ingekocht en is verricht door het bureau Infinite b.v.</p>		

Er zijn periodes dat er tijdelijk meer werk is voor het secretariaat. Gedacht moet dan worden aan het administratief verwerken van de toelaatbaarheidsverklaringen VSO. Met de betrokken medewerkers is in voorkomende gevallen afgesproken dat de extra gewerkte uren dan worden vergoed.

#### *Leeftijdopbouw personeel per 31 december 2021*

Leeftijdscategorie	Aantal werknemers
20 tot 30 jaar	0
30 tot 40 jaar	2
40 tot 50 jaar	2
50 tot 55 jaar	2
55 tot 60 jaar	1
60 jaar en ouder	3
Totaal vaste formatie	10
70 plus, commissielid extern	1
De gemiddelde leeftijd in 2021 was 53,20 jaar. In 2020 was deze 51,46.	

#### *Verhouding man/vrouw*

De vaste personeelsformatie, exclusief de CTA, bestaat totaal uit 10 personen, onder wie 8 vrouwen en 2 mannen. Een personeelslid, zijnde lid CTA, heeft de pensioengerechtigde leeftijd al bereikt.

#### *Evenredige vertegenwoordiging*

In artikel 32b van de WVO is bepaald dat het bevoegd gezag ten behoeve van de directie van elk van zijn scholen, als daaraan van een ondervertegenwoordiging van vrouwen in de directie sprake is, eenmaal in de 4 jaar een document over evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding vaststelt. Er is geen beleid vastgesteld met betrekking tot de evenredige vertegenwoordiging. Het aantal personeelsleden is bescheiden van omvang en wordt geleid door een



mannelijke directeur-bestuurder. Bij ontstentenis van de directeur-bestuurder neemt de beleidsmedewerker waar. Komend jaar zal naar een structurele vorm van vervanging gezocht worden.

## **Personele beleidsaspecten**

### *Algemeen*

Voor de personeelsleden, inclusief de directeur-bestuurder, is de cao vo van toepassing.

Het samenwerkingsverband kent werkgelegenheidsbeleid.

Voorts geldt het algemene beleidsuitgangspunt dat de personeelsleden van het samenwerkingsverband niet gelijktijdig een dienstverband bij één van de aangesloten schoolbesturen kunnen hebben.

### *Ziekteverzuim*

Het samenwerkingsverband is niet verzekerd voor ziekteverzuim en is dus zelf risicodragend. Om die reden is er een personele reserve op de balans opgenomen. Bij langdurige ziekte is de werkgever immers gedurende twee jaren wettelijk verantwoordelijk voor doorbetaling van het salaris aan de werknemer.

In het verslagjaar zijn twee personeelsleden wegens ziekte elk een dag afwezig geweest.

Het totale ziekteverzuim in 2021 bedroeg 0,11%.

Het ziekteverzuimpercentage van het onderwijzend personeel is in 2020 ten opzichte van 2019 met 0,2 procentpunt gedaald naar 5,4%. Bij het onderwijsondersteunend personeel steeg het ziekteverzuimpercentage met 0,3 procentpunt van 5,9% in 2019 naar 6,2% in 2020 (bron: VOION).

Het gemiddeld verzuimcijfer voor het onderwijs in 2020 was 4,8%

Het personeel van het samenwerkingsverband steekt hier dus – net als in de jaren hiervoor – heel goed bij af!

### *Arbo*

Het samenwerkingsverband maakte voor de Arbo-dienstverplichtingen gebruik van de diensten van het administratiekantoor Onderwijsbureau Hollands Midden. Deze kondigde aan dat het bureau de dienstverlening ging afstoten.

Met ingang van 1 januari 2022 is het samenwerkingsverband aangesloten bij De Arbodienst.

### *Beleid over de beheersing van uitkeringen na ontslag*

Het samenwerkingsverband kende geen verplichtingen voor ontslag.

### *Vergoeding reiskosten*

Het samenwerkingsverband vergoedt de dienstreizen op basis van de kosten van openbaar vervoer, dan wel per kilometer, waarbij een vergoeding per kilometer geldt van 28 eurocent. De extra vergoeding van 9 cent valt onder de werkkostenregeling.

Gelet op de opdracht van het samenwerkingsverband sluiten de onderwijsspecialisten veelvuldig aan bij casuïstiek overleggen en nemen de beleidsmedewerker en de directeur-bestuurder vaak deel aan diverse vormen van beleidsmatige overleggen. Dit impliceert dat het samenwerkingsverband normaliter hogere uitgaven heeft voor reiskosten dan een gemiddelde school. Echter, door corona waren er – net als in 2020 – veel minder dienstreizen.

### *Scholing/deskundigheidsbevordering*

Diverse personeelsleden hebben inhoudelijke informatiebijeenkomsten of seminars bijgewoond. Dit jaar waren dit veelal webinars.



Een van de onderwijsspecialisten heeft een postacademische opleiding aangaande “HB” met vrucht afgerond. De directeur-bestuurder heeft deelgenomen aan de netwerkbijeenkomst van samenwerkingsverbanden in Lunteren, de “24 uur van Lunteren” genoemd.

Als team stond er in 2020 al een personeelstraining op het programma. Deze heeft in het voorjaar 2021 digitaal plaatsgevonden, gericht op samenwerking.

#### *Werkreglement en Integriteitscode*

Het samenwerkingsverband heeft een werkreglement, waaronder richtlijnen aangaande de AVG. Ook heeft het samenwerkingsverband sinds november 2019 een integriteitscode.

#### *Vertrouwenspersoon personeel*

De vertrouwenspersoon voor het personeel is (met instemming van de MR-personeel) mevrouw A. van Overschot (tot 1 augustus 2021 directeur van het samenwerkingsverband VO Leiden e.o. en vanaf genoemde datum directeur-bestuurder van de Stichting van de Jeugdteams in de Leidse regio).

#### **Verzekeringen**

Naast een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering heeft het samenwerkingsverband een bedrijfsvoering verzekering, waaronder inbegrepen de verzekering inzake de wettelijke aansprakelijkheid, als ook een aanvullende reis- inzittendenverzekering.

#### **Klokkenluidersregeling**

In de Code Goed Onderwijsbestuur in het VO is vastgelegd dat ieder bestuur dient te beschikken over een klokkenluidersregeling.

Het samenwerkingsverband heeft sinds 2015 een klokkenluidersregeling, welke gericht is op het bestrijden van een beperkte categorie misstanden waarvoor andere regelingen niet geschikt zijn en vervolgens op een wijze die bijdraagt aan het verbeteren van de organisatie/het organisatie-onderdeel en – voor zover mogelijk – het corrigeren van de misstand.

#### **Betalingen aan derden**

De voorzitter OPR, de secretaris OPR, de leden van de OPR en een ZZP-orthopedagoog voor IQ-werkzaamheden voor Iwoo en pro ontvangen een bruto (vacatie-)vergoeding voor hun werkzaamheden, volgens de regeling “betaling aan derden”. Het samenwerkingsverband doet hiervan opgave aan de belastingdienst. Betrokkenen zijn gehouden zelf voor de fiscale afdracht zorg te dragen.

#### **Wet Normering Topinkomens**

De directeur-bestuurder wordt bezoldigd op grond van de CAO-VO. Voldaan wordt derhalve aan de WNT.

De directeur-bestuurder heeft de volgende onbezoldigde nevenfuncties:

- Bestuurslid van de Stichting Vrije Tijd en Vorming Midden-Holland “De Klup” te Gouda;
- Lid van de Stuurgroep Gouda 750;
- Secretaris van de Raad van Toezicht van de “Stichting Fonds Gouda 750”.

De directeur-bestuurder is, conform wettelijke verplichting, per 4 december 2020 ingeschreven in het UBO-register (‘ultimate beneficial owner’ of uiteindelijk belanghebbende) van de Kamer van Koophandel.

## Inkoop

Het samenwerkingsverband heeft per 27 mei 2020 opnieuw het inkoopbeleid vastgelegd. De maximale bedragen zijn aangepast. Het beleid is gebaseerd op de nationale en Europese wet- en regelgeving met betrekking tot inkopen.

In het verslagjaar zijn geen zaken of diensten ingekocht die een bedrag van 50.000 euro te boven gingen. Uitgezonderd is de inkoop van ambulante begeleiding bij de AED te Leiden. Dit is een meerjarig contract tot medio 2022. Voorts verzorgt Horizon op inkoopbasis het onderwijs in de OOV's.

Er is – in gezamenlijk overleg met gemeenten en regionale samenwerkingsverbanden – wederom ondersteuning ingekocht bij OOG Onderwijs en Jeugd. De financiering wordt naar rato van leerlingenaantallen gedragen.

## Huisvesting

Het samenwerkingsverband huurt de volgende lokaliteiten:

### *Kantoorruimte*

Het samenwerkingsverband houdt kantoor op de tweede verdieping van het kantoorpand van Mozaïek Wonen. Het eigen adres van het samenwerkingsverband is Bachstraat 3, 2807 HZ Gouda. Het huurcontract is ingegaan op 1 oktober 2016 en eindigt per 1 oktober 2023 en kent een opzegtermijn van 12 maanden. Een kamer wordt in medegebruik gegeven aan het samenwerkingsverband PO Midden-Holland. Een groot deel van de servicekosten zijn inbegrepen. Het voornemen is om de huur te prolongeren.

### *Huisvestingskosten Onderwijs Opvang Voorzieningen (OPDC-functies)*

Het samenwerkingsverband kent drie Onderwijs Opvang Voorzieningen, waarvoor bij derden lesruimten worden gehuurd.

- ⇒ *Leslokaliteiten bij Enver Jeugdhulp te Gouda.*  
De lokaliteiten worden gehuurd voor de uitvoering van de Onderwijsopvangvoorziening te Gouda. De huur vindt telkens voor twaalf maanden plaats, gerelateerd aan een schooljaar.
- ⇒ *Leslokaliteiten bij SBO Op Maat te Alphen aan den Rijn*  
De lokaliteiten worden gehuurd op basis van medegebruik voor de uitvoering van de Onderwijsopvangvoorziening te Alphen aan den Rijn, inclusief buitenruimte. Telkens wordt er voor één schooljaar gehuurd. Vooralsnog kan de OOV van de lokaliteiten gebruik blijven maken tot 1 augustus 2022. Er geldt een opzegtermijn van acht maanden.
- ⇒ *Leslokaliteiten bij een pand van het Schoonhovens College*  
Voor de Onderwijs Opvang Voorziening in Schoonhoven worden op basis van jaarovereenkomsten lokaliteiten gehuurd bij Het Schoonhovens College. De ruimte wordt op basis van jaarcontracten gehuurd.

## Privacy en AVG

### AVG

Het Samenwerkingsverband heeft in het kader van de AVG via de CED te Rotterdam een onafhankelijke Functionaris Gegevensbeheer aangesteld. Een incidentenregister is bijgehouden. In 2021 is 1 data-incident door het samenwerkingsverband gemeld bij de FG, dit heeft niet geleid tot melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

In twee werkoverleggen is aandacht gevraagd voor het bewaken van privacygegevens en rond de zomervakantie is alle personeelsleden verzocht persoonsgerelateerde gegevens, waaronder e-mails, te schonen.

Voor privacygevoelige e-mails wordt het programma Zivver gebruikt.

Door ziekte is het jaarverslag van de FG over 2021 vertraagd. Dit zal nu in de eerste helft van 2022 volgen.

In het kader van de aanvragen van toelaatbaarheidsverklaringen en arrangementen wordt gewerkt met het beveiligde programma Onderwijs transparant.

Voor de overdracht van gegevens van VO naar MBO wordt gewerkt met het beschermde programma van Intergrip.

#### ICT

Het beheer van de ICT berust bij het bedrijf Compsolution te Reeuwijk.

Er wordt gebruik gemaakt van Office 365 en veel documenten worden beveiligd opgeslagen in de "cloud". Om de veiligheid van de digitale omgeving (nog) beter te beveiligen is de security versterkt met een duurdere licentie.

#### Bescherming Privacy

Er wordt beveiligd gemaakd met behulp van het programma ZIVVER.

In het kader van de aanvragen van toelaatbaarheidsverklaringen en arrangementen wordt gewerkt met het beveiligde programma Onderwijs transparant.

Voor de overdracht van gegevens van VO naar MBO wordt gewerkt met het beschermde programma van Intergrip.

### III-F Conclusies

Op grond van de resultaten en bevinden meent het bestuur het volgende te mogen concluderen:

- ⇒ De coronapandemie heeft de beleidsontwikkelingen en initiatieven deels overschaduwd en vertraagd;
- ⇒ De overstap PO-VO is goed geregeld en georganiseerd;
- ⇒ De inspectie van het onderwijs beoordeelt het beleid, de bedrijfsvoering en het financieel beleid als voldoende en heeft een beperkt aantal aandachtspunten voor herstel op termijn gegeven, zoals deskundige advisering, rol toezichthouder en inschatting risico's;
- ⇒ Het samenwerkingsverband heeft het dekkende netwerk versterkt, maar de uitersten op de en normaalverdeling verdienen nog aandacht. Alle scholen voor/met havo en vwo hebben beleid aangaande hoogbegaafdheid;
- ⇒ Actief wordt invulling en uitvoering gegeven aan de samenwerking met de gemeenten, maar de voortgang en resultaten zijn verschillend. Op het gebied van het "Integraal Arrangeren" zouden we graag meer meters hebben gemaakt;
- ⇒ Het aantal bijeenkomsten voor flexzats vermindert, conform beleidsinsteek, en de positie van de schoolgebonden ondersteuningsteams worden versterkt;
- ⇒ Evenals vorig jaar vervult het samenwerkingsverband zijn dienstverlenende rol voor scholen en ouders goed – ofschoon niet gemeten – bestaat de indruk dat dit breed gedragen wordt, hoewel er natuurlijk altijd uitzonderingen zijn;
- ⇒ Stappen zijn gezet om te komen tot meer evenwichtig begroten op termijn door te werken aan een verantwoorde vermindering van het deelnamepercentage vso en het in evenwicht brengen van de inkomsten en uitgaven lwoo;
- ⇒ Het samenwerkingsverband participeert actief in de netwerken, o.a. experttafels en veiligheidstafels;
- ⇒ De mogelijkheden voor samenwerking met dagbesteding (OZA's) in beide regio's worden in het kader van leerrecht (dat formeel geen wetgeving is) onderzocht;
- ⇒ Concrete stappen zijn gezet om de samenwerking tussen VSO en VO te realiseren en er is een begin gemaakt met het gesprek over "de weg naar inclusiever onderwijs";

- ⇒ Hoewel het samenwerkingsverband geen eenzijdige regeling kent voor de doorzettingsmacht kan worden gesteld dat in overleg met de directies de meeste leerlingen een passende onderwijsplek krijgen. Daar waar dit niet voldoende lukt, moet de oorzaak eerder gezocht worden in het niet beschikbaar zijn van de jeugdhulp dan wel dat ouders een andere opvatting over passend onderwijs hebben;
- ⇒ Aan de samenwerking met gemeenten wordt actief vormgegeven, maar helaas is de gewenste jeugdhulp niet altijd in omvang of zwaarte snel aanwezig. De keten kent nog te veel schakels met elk eigen opvattingen. De communicatie met het achterveld is niet altijd vlekkeloos, ook omdat er veel verloop is. Natuurlijk verschilt een en ander per gemeente.
- ⇒ Het zicht op thuiszitters is goed en binnen ons samenwerkingsverband is het aantal VSV'ers VO – evenals voorgaande jaren – laag. Onder het landelijke gemiddelde!
- ⇒ Het personeel is betrokken, deskundig en wordt gewaardeerd. Het ziekteverzuim is bijna 0.

Hoewel verbeteringen en versterking altijd gewenst en nodig zijn (tevredenheid en voldaan zijn, leiden tot achteruitgang), meent het bestuur in algemene zin te mogen vaststellen dat gezamenlijke besturen, de scholen en het samenwerkingsverband zich gezamenlijk verantwoordelijk voelen om passend onderwijs adequaat in de regio te realiseren en daarvoor goed op weg zijn.

## IV FINANCIËN

### Algemeen

De begroting 2021 is voorbereid door de directeur-bestuurder en de controller.

Voorafgaand daaraan zijn de beleidskaders besproken met de Commissie van Toezicht.

De begroting 2021 en de indicatieve meerjarenbegroting zijn besproken in de Algemene Vergadering van 24 november 2020. In deze vergadering is geconstateerd dat de hoge deelnamepercentages voor VSO, Lwoo en Pro op termijn tot onverantwoorde tekorten zouden leiden, die de eerste jaren nog beperkt zouden kunnen blijven door inzet van reserves. De Algemene Vergadering meende dat er een adequaat beleidsantwoord op de middellange termijn nodig was. Daarom gaf de Algemene Vergadering goedkeuring aan de begroting voor 2021, maar maakte zij een voorbehoud voor de meerjarenbegroting. Afgesproken werd dat het bestuur met een herziene meerjarenbegroting en procesaanpak zou komen. De begroting 2021 kon worden vastgesteld door het bestuur.

Vervolgens heeft het bestuur, samen met de controller, een financiële uitwerking en procesaanpak gemaakt, welk memo in de Algemene Vergadering van 9 februari 2021 is besproken en goedgekeurd en daarna kon worden vastgesteld.

### Managementsrapportages

Drie keer per jaar is er een tussentijdse management rapportage over de ontwikkeling van de financiën gemaakt. Op grond van deze rapportages was bijsturing mogelijk. Deze zijn gedeeld met de Commissie van Toezicht. Deze hebben niet geleid tot aanpassing of interventies.

### Treasurybeheer

#### Beleid

Het samenwerkingsverband heeft een rekening-courant en een beleggingsrekening annex – beleggingsportefeuille bij de ING. De beleggingen zijn aangegaan voor de invoering van passend onderwijs en bestaan vrijwel uitsluitend uit obligaties met een uiterst defensief profiel. Vanaf november 2018 wordt de beleggingsportefeuille geleidelijk afgebouwd.

Vanaf de zomer van 2020 doet het samenwerkingsverband aan het zogeheten “schatkistbankieren”. Hiertoe is destijds besloten vanwege de negatieve rente die banken gingen berekenen.

Het samenwerkingsverband had – vooral voor de start van passend onderwijs – een aanzienlijke reserve.

Uit de meerjarenbegroting 2020 tot en met 2025 viel op te maken dat deze reservegelden nodig zijn voor de voorziene tekorten op de jaarexploitatie, een gevolg van hoge deelnamepercentages lwoo, pro en vso. De geactualiseerde meerjarenramingen tot en met 2026 bevestigen dit beeld.

Onder politieke druk heeft de overheid opgedragen dat de bovenmatige reserves in een snel tempo moeten worden afgebouwd tot een niveau van maximaal 3.5% van de omzet. Voor de afbouw van de reserves heeft elk samenwerkingsverband een plan gemaakt. Ons samenwerkingsverband heeft gemeend meer tijd voor de afbouw van de reserves te moeten nemen. Een legitimatie hiervoor is de voorziene exploitatietekorten. Er is tijd nodig om tot een beleidsombuiging te komen. Ieder weldenkend mens zal met een beeld van “rode cijfers” voor de komende jaren, de middelen niet onverantwoord over de balk gooien. Dit zou ook geen recht doen aan het uitgangspunt “doelmatigheid”. Met de geleidelijke inzet van reserves hoeven er minder harde bezuinigingen geëffectueerd te worden de komende jaren, waardoor er tijd is om tot een transitie te komen.

Onderstaand een overzicht van de beleggingen

Obligatie	Einddatum	Waarde 2020	Waarde 2021
<b>Bedrijfsobligaties</b>			
78.000 4,750% Rabobank 07/22	jul-22	81.705,00	79.723,80
<b>Staatobligaties</b>			
51.000 3,750% Nederland 06/23	jun-23	55.739,43	53.377,37
25.000 4,000% Nederland 05/37	mei-37	42.905,38	0,00
50.000 4,5000% HBOS Treasury 06/21	jun-21	51.305,00	0,00
40.000 6,250% Germany 94/24	2024	48.606,00	45.654,00
38.000 6,500% Germany 97/27	2027	56.412,90	52.901,70
20.000 4,750% Germany 03/34	2034	34.724,00	32.540,00
<b>Obligaties supranationale instellingen</b>			
30.000 2,250% EIB 12/22	dec-22	31.585,50	30.684,00
60.000 1,875% EFSF 13/23	2023	63.681,00	62.064,00
<b>Totaal</b>		<b>466.664,21</b>	<b>356.944,87</b>

#### *Treasurystatuut en treasuryplan*

Het vigerende treasurystatuut is vastgesteld op 21 april 2020 voor de duur van drie jaren.

Het treasuryplan is vastgesteld op 3 juni 2020 en zou jaarlijks moeten worden geactualiseerd, gelijktijdig met de begroting. Dit is verzuimd in 2021. Hiervan is melding gemaakt aan de Commissie van Toezicht. Behandeling zal in het begin van 2022 plaatsvinden.

#### *Allocatie van middelen*

Het samenwerkingsverband kent de volgende verdeling van middelen:

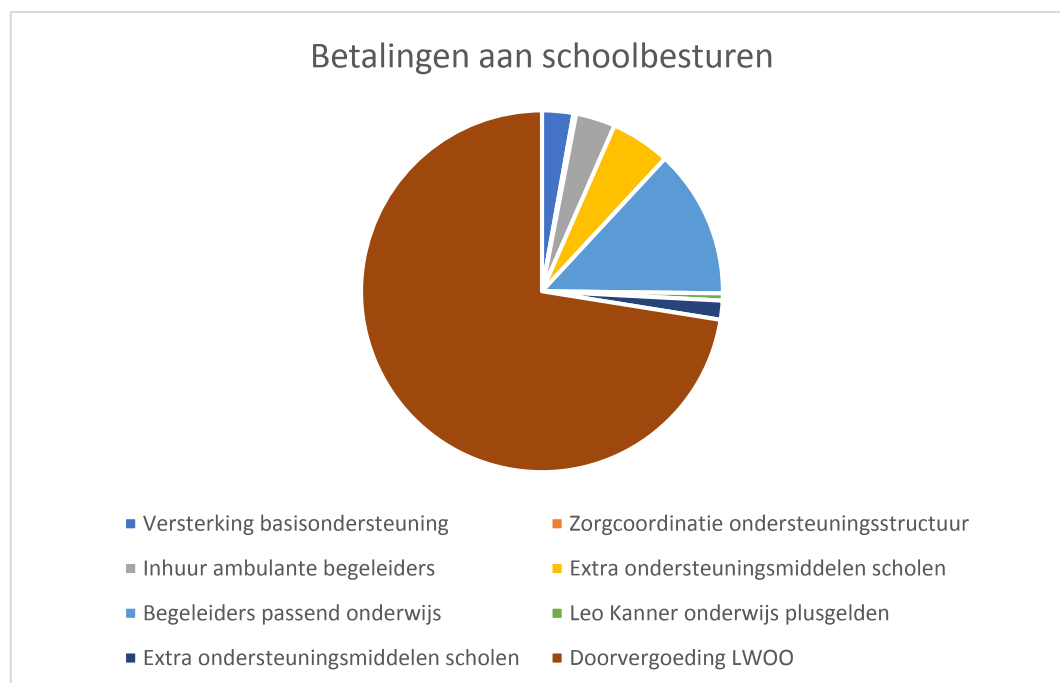
- a. Afdrachten praktijkonderwijs
- b. Afdrachten VSO
- c. Bekostiging tussentijdse groeitelling VSO
- d. Bovenschoolse arrangementen
  - i. Arrangementen lwoo en ISK
  - ii. Onderwijs Opvang Voorzieningen
  - iii. Ambulante begeleiding LB en LZ
  - iv. Frictiemiddelen bijzondere arrangementen leerlingen
- e. Bestuurs- en bureaukosten (inclusief onderwijsloket, scholing, doorlopende leerlijnen en OPR)
- f. Verdeling van gelden begeleiding passend onderwijs (BPO) en schoolgebonden middelen aan scholen (SGM)
- g. Projecten, waaronder Hoogbegaafdheid

De verdeling van de middelen BPO en SGM vindt plaats naar rato van het gewogen aantal leerlingen (vmbo en pro krijgen een extra gewicht). Echter, er is een overgangssituatie van drie jaren volgens de verdeling 33% (2020), 66% (2021) en 100% (2022). De oude regeling was namelijk gebaseerd op het aantal gewogen leerlingen en het historische aantal rugzakken.



Onderstaand de betalingen aan schoolbesturen per activiteit.

Programma	Activiteit	Bedrag
Basisondersteuning	Versterking basisondersteuning	€ 210.000
Basisondersteuning	Zorgcoördinatie ondersteuningsstructuur	€ 17.500
Extra ondersteuning	Inhuur ambulante begeleiders	€ 265.145
Extra ondersteuning	Extra ondersteuningsmiddelen scholen	€ 399.952
Extra ondersteuning	Begeleiders passend onderwijs	€ 997.065
VSO speciale lesplaatsen	Leo Kanner onderwijs plusgeld	€ 48.157
VSO speciale lesplaatsen	Extra ondersteuningsmiddelen scholen	€ 127.468
LWOO/PrO	Doorvergoeding LWOO	€ 5.437.961



Het samenwerkingsverband heeft in 2021 de volgende bedragen aan groeibekostiging VSO (leerling die in de periode 2 oktober tot en met 31 januari zijn ingeschreven) moeten bekostigen.

Groeibekostiging	Personeel	Materieel
2020-2021	€ 75.851,27	€ 8.042,06
2021-2022	€ 213.717,56	€ 23.323,80

## Overhead

In de 25-verbeterpunten van de evaluatie passend onderwijs heeft OCW opgenomen dat verwacht wordt dat de samenwerkingsverbanden de overhead "lean en mean" houden. In totaal zouden de samenwerkingsverbanden 11 tot 13% van het vrij besteedbare budget besteden aan de organisatie van passend onderwijs.

De organisatiekosten bestaan o.a. uit de kosten voor bestuurlijke en toezichthoudende taken, indicatie en toeleiding, overige organiserende taken en bedrijfsvoeringstaken.

De totale organisatiekosten van het samenwerkingsverband bedragen € 813.473 en het vrij besteedbare budget bedraagt in 2022 € 9.432.201. Dit levert een percentage op van 8,62%. Het samenwerkingsverband zit met haar organisatiekosten onder de in het genoemde onderzoeksgegevens bandbreedte.

#### *Verantwoording scholen*

Jaarlijks wordt de schoolbesturen i.c. de scholen gevraagd de inzet van de middelen financieel en inhoudelijk te verantwoorden. Een samenvatting wordt hiervan gemaakt en deze wordt besproken in de directieoverleggen en in het toezichthoudend orgaan.

#### Enkele opmerkelijke punten op grond van de rapportages

##### VO-VSO

De reguliere scholen voor voortgezet onderwijs hebben 40 (vorig jaar 41) leerlingen toegelaten afkomstig uit het SO of VSO.

De scholen voor VO hebben 39 (vorig jaar 67) leerlingen in de loop of aan het einde van het schooljaar verwezen naar het speciaal onderwijs. Zie bijlage 2

De scholen voor VSO in ons swv hebben voor 8 (vorig jaar 9) leerlingen een extra arrangement aangevraagd, omdat de ondersteuningsvraag de reguliere mogelijkheden te boven gingen. 6 leerlingen (vorig jaar 8) heeft het VSO voortijdig verwezen naar dagbesteding dan wel anderszins omdat de problematiek te complex was. Zie bijlage 2.

##### Reguliere scholen en ontwikkelingsplanperspectief

De reguliere scholen voor voortgezet onderwijs hebben gerapporteerd dat zij voor 584 (exclusief Pro) leerlingen (vorig jaar waren dit er 742) een OPP in BRON hebben geregistreerd. Vervolgens hadden 518 (exclusief Pro) nog een OPP dat niet in BRON geregistreerd is (vorig jaar waren dit er 395). Totaal dus 1102 leerlingen ten opzichte van 1137 (exclusief lwoo en pro) vorig jaar. Op een leerlingpopulatie VO van ca. 16.085 (excl. Lwoo en pro) betekent dit dat ca. 6,85% van het aantal leerlingen in het regulier onderwijs (excl. Lwoo, pro en vso) extra ondersteuning kregen. Betekent dit dat de scholen de leerlingen goed in de gaten hebben en tijdig en adequaat ondersteunen of kan dit betekenen dat we het niveau van de basisondersteuning tegen het licht moeten houden?

##### Gebruik mogelijkheden Variawet

Het is mogelijk dat scholen bepaalde leerlingen die aangewezen zijn op een maatwerktraject, in aanmerking laten komen voor een afwijking van de onderwijstijd en/of onderwijslocatie op basis van de variawet.

Op grond van de rapportages van de scholen kan worden gemeld dat er voor 106 (excl. Ingeschreven thuiszitters), waaronder 39 VSO leerlingen, een aanpassing is gemaakt. Vorig jaar waren dit er totaal 75. Voor nadere aantallen en specificaties wordt verwezen naar de bijlagen.

#### **Inhoudelijke rapportages scholen**

De verantwoordingsrapportages van de scholen zullen met de scholen afzonderlijk besproken worden.

Diverse scholen hebben opgemerkt dat diverse beleidsvoornemens, ook qua trainingen en scholing, geen doorgang hebben gevonden als gevolg van de coronapandemie.

De volgende aspecten die in de rapportages van de reguliere scholen stonden waren onder meer:

- *Ten aanzien van de basisondersteuning is gewerkt aan:*  
mogelijkheid van extra studiebegeleiding, leertrainingen voor leerlingen voor wie studio coaching onvoldoende is, versterken van contact met externe jongerencoaches, trainingen rots en water, investeren op executieve functies, uitbreiding studiebegeleiding, mentorcursussen, faalangstreductietrainingen, groepsaanbod voor dyslexie, ASS, faalangst en zwakke plannings- en studievvaardigheden, hoe te communiceren met leerlingen, hoe omgaan met leerlingen met somberheidsklachten, trainingen nieuwe docenten, zorgteam heeft presentaties aan docentenbijeenkomsten gegeven, stressreductietrainingen, “mentormaatje”, trajectklas en pitstopklas, projecten sociale veiligheid, verzuimoorzaken aanpakken, inzet op trainingen NT in Pro.
- *Ten aanzien van het betrekken van personeel zijn genoemd:*  
Werkgroepen geformeerd voor gepersonaliseerd leren, pedagogisch klimaat en didactiek + verzorgen studiebijeenkomsten (zowel door externen als door eigen zorgteam), vast overlegmoment ingepland voor coaches die lwoo-klassen begeleiden, opstart projecten, informatie uit en door schoolleiding, ondersteuning docenten door BPO, nieuwe collegae informeren en trainen aangaande ASS en ADHD, informeren personeel over zorgstructuur bij aanvang schooljaar, mentoren betrekken bij opstellen OPP's, actuele situaties in nieuwsbrief opnemen, werkgroepen die zich richten op zorgthema's, casuïstiekbesprekingen, stimuleren van deelname aan scholing passen onderwijs, studiemiddagen HB, studiebijeenkomst hechtingsproblematiek.
- *Ten aanzien van het evalueren van passend onderwijs zijn genoemd:*
  - Proces van signaleren “zorg” omzetten naar handelen blijft punt van aandacht;
  - Invoering onderwijsverandering waarin maatwerk ook specifiek op zorg is doorgevoerd;
  - Maatwerk beter vastleggen in OPP's;
  - BPO'ers hebben formats ontwikkeld om begeleiding concreter vorm te geven, betrekken BPO'ers bij leerling overleg;
  - Gestructureerd overleg tussen schoolleider en coördinator onderwijsondersteuning;
  - Inzetten op HB, seo-interventies mede als gevolg van corona, inzet op cognitieve vaardigheden;
  - Pitstopklas ingezet als interne rebound;
  - Ondersteuningsstructuur is geëvalueerd en wordt herontwikkeld;
  - Transitie van intern begeleider naar kwaliteitscoördinator;
  - Verandering van zorgstructuur=> alle ib'ers zijn nu coördinatoren onderwijsondersteuning;
  - Teamplan voor ondersteuning opgesteld;
  - Vernieuwingen in onderwijs door bijv. flexlessen en extra coachtijd;
  - Leertraining is uitgebreid;
  - Aandacht voor handelingsgericht werken en methodisch handelen (dus vanuit observatie en onderzoek naar handelingsplan);
  - Aanpassen schoolondersteuningsprofiel;
  - Meer inzetten op groepsaanpak, opdat leerlingen ook van elkaar kunnen leren.

Niet alle scholen hebben aangegeven dat zij het passend onderwijs intern hebben geëvalueerd.

- *Genoemde aandachtspunten:*
  - Meer en meer leerlingen zijn neerslachtig/depressief a.g.v. corona;
  - Toenam gameverslaving;

- Leerlingen drukker, in het praktijkonderwijs meer leerlingen met externaliserende problematiek en ook zwaardere problematiek;
- Meer leerlingen met een ondersteuningsvraag die meer inzet op herstel nodig hebben;
- Leerlingen die door sociaal-emotionele of psychiatrische problematiek vastlopen, kunnen niet of minder makkelijk doorverwezen worden.

*Het Voortgezet Speciaal Onderwijs heeft gerapporteerd:*

- Uitstroomperspectief aangaande uitstroom arbeid versterkt en onderzoek gestart naar uitstroomperspectief vervolgonderwijs voor vso-zml;
- In het vso (cl. 4) is ingezet op het versterken van docentvaardigheden, expertise autisme, het personeel is meegenomen in het opstellen van een meerjarenplan en jaarplan;
- In het kader van de evaluatie is de overstap van leerlingen van VSO naar VO nader beschouwd, waarvoor een stappenplan is gemaakt.

### Kerncijfers financiën

In deze paragraaf worden de balans en de staat van baten en lasten van Vereniging Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek toegelicht. De cijfers zijn ontleend aan de jaarrekening 2021.

Het Samenwerkingsverband heeft over 2021 een negatief resultaat gerealiseerd van € 283.063 ten opzichte van een begroot negatief resultaat van € 755.793. Dit leidt tot een positief verschil van € 472.730.

Het verloop van de baten en lasten in het verslagjaar 2021 is in onderstaande tabel weergegeven. Ter vergelijking zijn ook de cijfers van 2020 vermeld.

<b><i>Staat van baten en lasten</i></b>	<b>Realisatie 2021</b>	<b>Begroting 2021</b>	<b>Vershil 2020</b>	<b>Realisatie 2020</b>
Rijksbijdragen OC&W	20.649.460	20.034.197	615.263	20.235.958
Overige overheidsbijdragen en subsidies	98.312	88.500	9.812	126.641
Overige baten	370.802	311.200	59.602	507.894
<b>Totaal baten</b>	<b>21.118.574</b>	<b>20.433.897</b>	<b>684.677</b>	<b>20.870.493</b>
Personeelslasten	1.844.940	1.669.177	-175.763	1.772.185
Afschrijvingen	5.354	5.800	446	5.747
Huisvestingslasten	161.373	173.300	11.927	168.260
Overige lasten	530.333	1.077.700	547.367	444.308
Doorbetalingen aan schoolbesturen	18.875.877	18.271.713	-604.164	18.874.983
<b>Totaal lasten</b>	<b>21.417.877</b>	<b>21.197.690</b>	<b>-220.187</b>	<b>21.265.483</b>
Financiële baten en lasten	16.240	8.000	8.240	1.290
<b>Resultaat</b>	<b>-283.063</b>	<b>-755.793</b>	<b>472.730</b>	<b>-393.700</b>

De financiële positie van het SWV is (nog) goed. De financiële kengetallen hebben zich in de afgelopen jaren als volgt ontwikkeld.

### *Kengetallen*

<b>Kengetallen</b>	<b>31-12-2019</b>	<b>31-12-2020</b>	<b>31-12-2021</b>
Solvabiliteit	0,93	0,86	0,90
Liquiditeit (quick ratio)	13,11	6,32	8,48
Rentabiliteit (%)	-1,71%	-1,89%	-1,34%
Weerstandsvermogen (%)	18,01%	15,47%	13,78%
Signaleringswaarde (toegestaan is max 3,5% van de omzet)	703.542	730.467	739.150

Toelichting op de kengetallen:

#### *Solvabiliteit*

De solvabiliteit geeft de verhouding weer tussen enerzijds het eigen vermogen en anderzijds het totaal vermogen. Het is een maatstaf voor de mate waarin de organisatie in staat is aan de betalingsverplichtingen op de lange termijn te voldoen. Het solvabiliteitskengetal 1 is gedefinieerd als (eigen vermogen/totaal vermogen). Het solvabiliteitskengetal 2 is gedefinieerd als (eigen vermogen + voorzieningen)/totaal vermogen.

Op basis van het eerste kengetal is de solvabiliteitspositie van het samenwerkingsverband goed. De organisatie is prima in staat om aan de betalingsverplichtingen op de lange termijn te voldoen.

#### *Liquiditeit*

De liquiditeit geeft de verhouding weer tussen enerzijds de liquide middelen en de kortlopende vorderingen en anderzijds de kortlopende verplichtingen. Het is een maatstaf in hoeverre de organisatie in staat is aan haar betalingsverplichtingen op de korte termijn te voldoen.

De organisatie is in staat om aan de betalingsverplichtingen op de korte termijn te voldoen.

#### *Rentabiliteit*

Dit kengetal geeft weer in hoeverre de organisatie in het boekjaar met een sluitende exploitatie heeft gewerkt (mate van 'winstgevendheid'). Het geeft de verhouding weer tussen enerzijds het exploitatieresultaat en anderzijds de totale baten van dat jaar.

Voor 2021 is sprake van een negatief exploitatieresultaat en dus van een negatieve rentabiliteit. De negatieve rentabiliteit voor 2021 was ook begroot.

#### *Weerstandsvermogen*

Het weerstandsvermogen is de graadmeter voor de mate waarin een bestuur zich een tekort in de exploitatie kan permitteren in relatie tot de opgebouwde reserves. Het geeft de verhouding weer tussen enerzijds het eigen vermogen en anderzijds de totale baten van dat jaar. Het weerstandsvermogen is met 13,78% uitstekend.

#### *Signaleringswaarde*

De inspectie van het Onderwijs hanteert vanaf 2020 de 'signaleringswaarde voor bovenmatig eigen vermogen' als indicatie of een onderwijsinstelling (school of samenwerkingsverband passend onderwijs) bovenmatig eigen vermogen heeft. Voor samenwerkingsverbanden bedraagt de signaleringswaarde 3,5% van de totale baten met een minimum van € 250.000. Het samenwerkingsverband heeft ultimo 2021 bovenmatig eigen vermogen van € 2.090.629. Het vermogen bedraagt 13,8% van de totale baten.

### Balans van de vereniging per 31-12-2021

Uit de kengetallen blijkt dat de financiële positie van het samenwerkingsverband ruim voldoen aan de bedrijfseconomische criteria. Onderstaand de balans per 31 december 2021 en de vergelijkende cijfers van 31 december 2020.

<b>Balans</b>	<b>31-12-2021</b>	<b>31-12-2020</b>	<b>Vershil</b>
	EUR	EUR	EUR
<b>Activa</b>			
Materiele vaste activa	16.202	17.339	-1.137
Financiële vaste activa	364.414	474.133	-109.719
Totaal vaste activa	380.616	491.472	-110.856
Vorderingen	42.660	46.269	-3.609
Liquide middelen	2.852.585	3.126.793	-274.208
Totaal vlottende activa	2.895.245	3.263.062	-367.817
<b>Totaal activa</b>	<b>3.275.861</b>	<b>3.754.534</b>	<b>-478.673</b>
<b>Passiva</b>			
Eigen vermogen	2.927.139	3.230.151	-303.012
Voorzieningen	7.428	7.812	-384
Kortlopende schulden	341.294	516.571	-175.277
<b>Totaal passiva</b>	<b>3.275.861</b>	<b>3.754.534</b>	<b>-478.673</b>

De materiele vaste activa zijn met € 1.137 afgenomen. De afschrijvingen bedroegen € 5.354 en er is voor € 4.217 geïnvesteerd in ICT.

De financiële vaste activa zijn met € 109.719 afgenomen doordat er voor € 91.442 obligaties zijn vrijgevallen

De vorderingen zijn met € 3.609 afgenomen.

De liquide middelen nemen met € 274.208 af. Het negatieve resultaat (€ 380.423) heeft een negatief effect op de liquiditeit alsmede de afname van de kortlopende schulden (€ 77.917). De vrijval van de obligaties (€ 109.719) en de ontvangen interest (€ 16.240) hebben een positief effect op de liquiditeit.

Het eigen vermogen is met € 303.012 afgenomen. Dit wordt enerzijds veroorzaakt door het negatieve resultaat van € 283.063 dat ten laste is gebracht van de algemene reserve en anderzijds door een afname van de reserve herwaardering koersresultaten met € 19.949. Op een afname van het eigen vermogen was ook bewust ingezet.

Het eigen vermogen bestaat uit een algemene reserve van € 2.647.081 en een bestemmingsreserve van € 280.058. De bestemmingsreserve bestaat uit een bestemmingsreserve voor het dekken van het risico van ziekte van het personeel van € 280.000 en een negatieve reserve voor de herwaardering koersresultaten. Deze herwaarderingsreserve muteert voor niet gerealiseerde koersresultaten op de effectenportefeuille.

De voorzieningen nemen met € 384 af. Enerzijds is er een dotatie aan de voorziening jubilea van € 575 en anderzijds een onttrekking van € 959.



De kortlopende schulden nemen met € 175.277 af ten opzichte van 2020 door een afname van de crediteuren van € 21.030, een afname van de overlopende passiva van € 64.840 en een vrijval van € 97.360 van een reservering voor LWOO-leerlingen.

Het samenwerkingsverband zal het vermogen over diverse jaren gespreid inzetten voor activiteiten rond passend onderwijs. In de meerjarenbegroting zijn negatieve resultaten voorzien waardoor het vermogen en de liquiditeit zullen afnemen.

#### Exploitatie Samenwerkingsverband

De voorgeschreven presentatie van de cijfers in de jaarrekening biedt weinig inzicht in de beleidsmatige uitwerking van het ondersteuningsplan naar de financiële consequenties. Daarom wordt voor de interne beleidscyclus gewerkt met een programmabegroting. Hiermee kan een directe relatie worden gelegd tussen beleid en financiën, zodat de meerjarenbegroting logisch voortvloeit uit het ondersteuningsplan. De vertaling van de cijfers geeft het volgende beeld:

	Begroting	Realisatie	verschil
<b>Baten</b>			
rijksbijdragen	19.930.197	20.595.060	664.863
overige baten	0	0	0
geormerkte baten programma's	511.700	539.756	28.056
<b>Totale baten</b>	<b>20.441.897</b>	<b>21.134.816</b>	<b>692.919</b>
Afdracht LWOO	0	25.026	-25.026
afdracht PRO	3.194.005	3.263.436	-69.431
Afdracht VSO	8.099.964	8.286.816	-186.852
Afdracht VSO peildatum onderst. Bek.	74.987	155.203	-80.216
Afdracht VSO peildatum basis Bek.	49.207	0	49.207
<b>Totaal afdrachten</b>	<b>11.418.163</b>	<b>11.730.481</b>	<b>-312.318</b>
<b>Lasten</b>			
1 - Bestuur, management en organisatie	374.066	413.115	-39.049
2 - Loketfunctie	369.157	339.933	29.224
3 - Basisondersteuning	76.000	305.972	-229.972
4 - Extra ondersteuning	1.665.500	1.662.163	3.337
5 - VSO Speciale lesplaatsen	390.000	244.489	145.511
6 - LWOO/PRO	5.492.773	5.346.675	146.098
7 - Onderwijsopvangvoorzieningen	1.052.931	1.052.492	439
8 - Scholing, innovatie en kwaliteit	65.500	165.332	-99.832
9 - Ondersteuningsplanraad	15.400	4.668	10.732
10 - Leerlijnen	109.200	85.038	24.162
11 - Projecten	169.000	67.521	101.479
<b>Totale lasten programma's</b>	<b>9.779.527</b>	<b>9.687.398</b>	<b>92.129</b>
<b>Resultaat</b>	<b>-755.793</b>	<b>-283.063</b>	<b>472.730</b>

Op hoofdlijnen onderstaand een toelichting op bovenstaande verschillen tussen begroting en realisatie.

### Rijksbijdragen en afdrachten.

Sinds het opstellen van de begroting zijn de volgende aanpassingen bekend geworden:

- Aantal leerlingen PrO: 654 (begroot 656);
- Aantal nieuwkomers < 1 jaar, 34 (begroot:56);
- Aantal VAVO-leerlingen: 17 (begroot: 0);
- Aantal leerlingen LWOO via DUO: 5 (begroot: 0);
- Aantal VO-leerlingen: 16.785 (begroot: 16.793);
- Aantal VSO-leerlingen 2021-2022 categorie 1: 591 (begroot: 588), categorie 2: 28 (begroot: 29);
- Aanpassing tussentijdse groei 1-2-2021: 12-0-0 (begroot: 7-1-0);
- Aanpassing zware ondersteuning materieel 2021 en zware ondersteuning personeel 2020-2021 en 2021-2022;
- Aanpassing bekostigingstarieven lichte ondersteuning 2021;
- NPO-bekostiging VSO: per leerling VO € 17,56 voor schooljaar 2021-2022;
- NPO-bekostiging: per PrO leerling € 237,02 voor het schooljaar 2021-2022.

Dit heeft per saldo een positief effect van € 352.545. Hierin zit het effect van de aanpassing van de bekostiging als gevolg van het Nationaal Programma Onderwijs van € 170.740 voor het jaar 2021.

De overige baten zijn in totaal € 28.055 hoger dan begroot. Een aantal baten is lager dan begroot, zoals de bijdragen van de scholen voor de Onderwijs opvang voorziening en de vrijval van de subsidie hoogbegaafdheid. Andere bijdragen van scholen zijn hoger dan begroot.

### Programma's

De programma's met een verschil > € 20.000 worden toegelicht.

#### Programma 1 – Bestuur, management en organisatie

De overschrijding op dit programma bedraagt € 40.008. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door € 62.434 hogere lonen en salarissen als gevolg van enerzijds een tijdelijke uitbreiding voor de coördinatie HB en het deelnemen aan een postacademische opleiding HB door een van de medewerkers en anderzijds door een tijdelijke uitbreiding van het secretariaat voor extra werkzaamheden PO-VO. Een deel hiervan is verrekend met het swv po. Omdat de notulen van de vergaderingen van de OPR niet meer door een extern bureau worden gemaakt, maar door het secretariaat, zijn hiervoor ook extra uren gemaakt en vergoed. De overige personele kosten zijn € 13.399 lager dan begroot o.a. door lagere kosten voor scholing. De kosten voor administratie- en beheerslasten zijn € 13.141 hoger dan begroot. De overschrijding zit verspreid over meerdere posten. De onvoorziene kosten zijn € 13.537 lager dan begroot.

#### Programma 2 – Loketfunctie

Op dit programma is € 29.224 minder uitgegeven dan begroot doordat € 5.697 minder is uitgegeven aan overige personele lasten. Voor externe advisering en juridische kosten is € 15.000 begroot. Hiervoor zijn geen kosten gemaakt. De overige lasten zijn € 4.952 lager dan begroot (minder IQ-onderzoeken).

### Programma 3 - Basisondersteuning

De kosten zijn € 229.972 hoger dan begroot doordat er extra bijdragen zijn gedaan aan de schoolbesturen ter versterking van de basisondersteuning (goedkeuring AV d.d. 1 juni 2021).

### Programma 5 – VSO Speciale lesplaatsen

Op dit programma is € 145.511 minder uitgegeven dan begroot doordat minder gebruik is gemaakt van arrangementen e.d. De aanvragen wisselen jaarlijks, soms ook in hoogte.

### Programma-6 LWOO/PRO

Er is op dit programma is € 146.098 minder uitgegeven dan begroot. Voor inhuur leden CTA en loonkosten secretariaat CTA/PRO was € 35.273 begroot. Deze kosten zijn op programma 1 geboekt. Een reservering van € 97.3602 voor een stijging van de LWOO-leerlingen is vrijgefallen doordat er geen stijging van het aantal LWOO leerlingen was. De overige lasten zijn € 12.927 lager dan begroot.

### Programma-8 Scholing, innovatie en kwaliteit

Dit programma laat een overschrijding van € 99.832 zien. Dit wordt veroorzaakt door een aantal projecten door o.a. Oog Onderwijs (€ 104.866), zoals integraal arrangeren en een verkenning over het ouder- en jongerensteunpunt (verbetermaatregel evaluatie passend onderwijs). De projecten worden met een of meer andere samenwerkingsverbanden gedaan. Een deel van de hogere uitgaven wordt verrekend en is geboekt bij de baten.

### Programma-10 Leerlijnen

Dit programma heeft € 24.162 minder lasten dan begroot. Dit wordt veroorzaakt doordat er minder kosten zijn voor communicatie (€ 3.929), vo-mbo-intergrip (€ 11.308) en de REA-klas-vso/roc (€ 9.000). VO-MBO Intergrip is geboekt op programma 8.

### Programma -11 Projecten

In dit programma is het project hoogbegaafdheid opgenomen. Aan dit project is € 101.479 minder uitgegeven dan begroot. Als gevolg van de late subsidieverstrekking en de coronacrisis is dit project pas later opgestart.

Voor het project HB heeft het samenwerkingsverband een 4-jaarlijkse doelsubsidie ontvangen. Jaarlijks ca. 104.000 euro.

Deze bedragen zullen merendeels aan de scholen toegewezen worden op grond van hun inzet.

## V TOEKOMST EN CONTINUÏTEIT

### Continuïteitsparagraaf

#### Leerlingen

Bij de vastgestelde meerjarenbegroting is uitgegaan van de volgende leerling prognoses.

Leerlingen en deelnamepercentages op teldatum						
	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022	1-10-2023	1-10-2024	1-10-2025
VO overige	16.124	16.050	15.905	15.789	15.602	15.313
leerlingen LWOO	7	0	0	0	0	0
leerlingen PRO	654	655	662	655	647	646
<b>Totaal VO</b>	<b>16.785</b>	<b>16.705</b>	<b>16.567</b>	<b>16.444</b>	<b>16.249</b>	<b>15.959</b>
Leerlingen VSO	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022	1-10-2023	1-10-2024	1-10-2025
categorie 1 (laag)	591	585	579	575	568	558
categorie 2 (midden)	28	24	24	24	23	23
categorie 3 (hoog)	25	23	23	23	22	22
<b>Totaal VSO</b>	<b>644</b>	<b>632</b>	<b>626</b>	<b>621</b>	<b>614</b>	<b>603</b>
Deelnamepercentage	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022	1-10-2023	1-10-2024	1-10-2025
LWOO	0,04%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
PrO	3,90%	3,92%	4,00%	3,98%	3,98%	4,05%
VSO	3,84%	3,78%	3,78%	3,78%	3,78%	3,78%

Bij de totale populatie zien we een daling per 1-10-2021 met 4,6% naar 1-10-2025. Voor het praktijkonderwijs stijgt het deelnamepercentages naar 4,05%.

De voorgaande jaren is het aantal leerlingen VSO gestegen. Per oktober 2021 is er een daling van 12 leerlingen te zien.

Door een lichte krimp van het totaal aantal leerlingen en het gerichte beleid om de verwijzingen naar het VSO te beperken wordt verwacht dat het aantal VSO-leerlingen de komende jaren zal dalen conform de krimp van het totaal aantal leerlingen. Het deelnamepercentage stabiliseert hierdoor op 3,78% en ligt in lijn met het landelijke deelnamepercentage van 3,77%.

Het deelnamepercentage praktijkonderwijs blijft voorsnag een constante t/m 1-10-2024. Voor 1-10-2025 wordt een stijging van het deelnamepercentage naar 4,05% verwacht. Het landelijke deelnamepercentage PrO is 3,18%. Het samenwerkingsverband zit hier dus boven.

Voor het lwoo (niet meer opgenomen in het overzicht, omdat de bekostiging volledig via het samenwerkingsverband verloopt) is in het kader van het begrotingsbeleid besloten dat de uitgaven in overeenstemming met de inkomsten zullen worden gebracht. De begrotingsoverschrijding voor lwoo wordt hierdoor op geleidelijk weggenomen.

### Formatie

Bij de meerjarenbegroting is uitgegaan van onderstaande formatie in fte's.

Functie	2021	2022	2023	2024	2025
Directeur/bestuurder	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Beleid	0,70	0,70	0,70	0,70	0,70
Secretariaat/administratie	2,50	1,38	1,38	1,38	1,38
Orthopedagogie/psychologie/onderwijsspecialisten	3,50	3,40	3,40	3,40	3,40
Orthopedagoog CTA **)	0,074	0,074	0,074	0,074	0,074
Tijdelijke formatie t.l.v. het project HB: 0,0512 fte voor coördinatie en 0,1020 fte voor scholing	0,15	0,15	0	0	0
<b>Totaal</b>	<b>7,83</b>	<b>6,61</b>	<b>6,55</b>	<b>6,55</b>	<b>6,55</b>

### Meerjarenbegroting 2022-2026 o.b.v. RJO

Meerjarenbegroting RJO	2021-R	2022	2023	2024	2025	2026
<b>Baten</b>						
Rijksbijdragen	20.649.460	20.366.424	20.025.145	19.859.814	19.651.352	19.336.885
Overige overheidsbijdragen en subsidies	98.312	290.147	96.000	96.000	96.000	96.000
Overige baten	370.802	319.200	319.200	319.200	319.200	319.200
<b>Totaal baten</b>	<b>21.118.574</b>	<b>20.975.771</b>	<b>20.440.345</b>	<b>20.275.014</b>	<b>20.066.552</b>	<b>19.752.085</b>
<b>Lasten</b>						
Personele lasten	1.844.940	1.741.077	1.738.376	1.738.220	1.738.220	1.738.220
Afschrijvingen	5.354	5.563	5.563	5.563	5.563	5.563
Huisvestingslasten	161.373	186.200	178.700	176.700	176.700	176.700
Overige instellingslasten	530.333	1.224.926	1.002.426	988.426	989.426	989.426
Doorbetalingen aan schoolbesturen	18.875.877	18.425.120	18.123.602	17.973.427	17.281.391	17.163.907
<b>Totale lasten</b>	<b>21.417.877</b>	<b>21.582.886</b>	<b>21.048.667</b>	<b>20.882.336</b>	<b>20.191.300</b>	<b>20.073.816</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>-299.303</b>	<b>-607.115</b>	<b>-608.322</b>	<b>-607.322</b>	<b>-124.748</b>	<b>-321.731</b>
<b>Financiële baten en lasten</b>	16.240	0	0	0	0	0
<b>Resultaat</b>	<b>-283.063</b>	<b>-607.115</b>	<b>-608.322</b>	<b>-607.322</b>	<b>-124.748</b>	<b>-321.731</b>

*Meerjarenbegroting 2021-2025 o.b.v. programmabegroting*

	Realisatie	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
<b>Meerjarenbegroting</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>Baten</b>						
<i>rijksbijdragen</i>	20.595.060	20.366.424	20.025.145	19.859.814	19.651.352	19.336.885
<i>overige baten</i>	0	90.147	0	0	0	0
<i>geoomerkte baten programma's</i>	539.756	519.200	415.200	415.200	415.200	415.200
<b>Totale baten</b>	<b>21.134.816</b>	<b>20.975.771</b>	<b>20.440.345</b>	<b>20.275.014</b>	<b>20.066.552</b>	<b>19.752.085</b>
<b>Afdrachten</b>	<b>11.730.481</b>	<b>11.543.570</b>	<b>11.420.052</b>	<b>11.314.877</b>	<b>11.201.291</b>	<b>11.083.807</b>
<b>Lasten</b>						
P1 Bestuur, management en organisatie	413.115	431.330	423.330	421.330	421.330	421.330
P2 Loketfunctie	339.933	382.143	384.465	385.809	385.809	385.809
P3 Basisondersteuning	305.972	102.000	102.000	102.000	103.000	103.000
P4 Extra ondersteuning	1.662.163	1.700.000	1.522.000	1.475.500	1.155.500	1.155.500
P5 VSO Speciale lesplaatsen	244.489	412.500	400.000	400.000	400.000	400.000
P6 LWOO/Pro	5.346.675	5.488.667	5.489.167	5.489.167	5.230.717	5.230.717
P7 Onderwijsopvangvoorzieningen	1.052.492	1.105.253	1.105.753	1.105.753	1.105.753	1.105.753
P8 Scholing, innovatie en kwaliteit	165.332	126.000	85.000	71.000	71.000	71.000
P9 Ondersteuningsplanraad	4.668	15.700	15.700	15.700	15.700	15.700
P10 Leerlijnen	85.038	101.200	101.200	101.200	101.200	101.200
P11 Projecten	67.521	174.523	0	0	0	0
<b>Totale lasten programma's</b>	<b>9.687.398</b>	<b>10.039.316</b>	<b>9.628.615</b>	<b>9.567.459</b>	<b>8.990.009</b>	<b>8.990.009</b>
<b>Totale lasten</b>	<b>21.417.879</b>	<b>21.582.886</b>	<b>21.048.667</b>	<b>20.882.336</b>	<b>20.191.300</b>	<b>20.073.816</b>
<b>Resultaat</b>	<b>-283.063</b>	<b>-607.115</b>	<b>-608.322</b>	<b>-607.322</b>	<b>-124.748</b>	<b>-321.730</b>

**Toelichting resultaten**

**Begrote tekorten**

Het samenwerkingsverband heeft een bovenmatige reserve (vooral opgebouwd in de periode voor de invoering van passend onderwijs). Door de toename van het aantal leerlingen met een ondersteuningsbehoefte is het jaarlijkse exploitatietekort opgelopen.

Op grond van goedgekeurd beleid in februari 2021 zal in de jaren 2022 t/m 2024 jaarlijks ca. € 608.000 onttrokken worden aan de reserves. Eind 2024 houdt het samenwerkingsverband dan een reserve van ca. € 735.000 hetgeen dan min of meer overeenkomt met de signaleringswaarde van 3,5% van de omzet, zoals bepaald door de Inspectie van het Onderwijs.

Overigens, OCW heeft aangegeven – mede onder druk van het parlement – dat de reserves binnen een tijdspanne van twee jaren worden afgebouwd. Ons SWV heeft gemeend, kijkend naar de voorziene tekorten, er wat meer tijd voor te nemen.

Indien de inspanningen van de schoolbesturen en het samenwerkingsverband (afspraken hierover zijn gemaakt) er voor 2025 (afgezien van rijksbeleid aangaande de veranderingen in de bekostiging e.d.) niet in slagen het aantal leerlingen met een ondersteuningsvraag te verminderen, zal er vanaf 2025 niet aan ontkomen kunnen worden ook te korten op de extra ondersteuning en het Lwoo.

De jaarrekening 2021 wijst uit dat het exploitatietekort fors lager is uitgevallen dan begroot. Daarom wordt overwogen in de eerste helft van 2022 nog een extra, niet begroot bedrag aan de scholen voor ondersteuning over te maken. Enerzijds wordt hierdoor de ondersteuning aan leerlingen versterkt en anderzijds wordt voldaan aan voortzetten van het afbouwen van de reserves.



### beleid

Voor de jaren 2022 t/m 2026 wordt een tekort verwacht als gevolg van de te hoge deelnamepercentages Pro en VSO. Ook wordt er te veel uitgegeven op lwoo.

Beleidsafspraken zijn gemaakt om de deelnamepercentages voor het VSO te verminderen. Al in 2020 is een voorzichtig begin gemaakt (start intervisiebezoeken), maar in 2021 nadrukkelijker door middel van “bestuurlijke heidagen”, concreet overleg tussen VO en VSO in Midden-Holland inzake de terugplaatsing en de start van het traject om te werken aan “inclusiever onderwijs”.

In het ondersteuningsplan 2022-2026 is een taakstelling geformuleerd voor de vermindering van het VSO.

Omdat het totaal aantal leerlingen VO en de deelnamepercentages 2011 resp. 2012 de inkomsten bepalen en het actueel aantal leerlingen met een ondersteuningsvraag een groot deel van de uitgaven bepaalt, zijn de ondersteuningsuitgaven niet exact te voorspellen.

Voor 2022 en 2023 zijn cijfers voor wat betreft het aantal leerlingen dat een beroep doet op ondersteuning gunstiger dan begin dit jaar voorzien. Daarom hoeft er minder bezuinigd te worden op de school gebonden middelen.

Per 2025 valt de inzet van reserves weg, dus zal er bezuinigd moeten worden, tenzij de deelnamepercentages teruggedrongen worden.

Het samenwerkingsverband kent voor lwoo Opting Out. Gekozen is om de licenties te handhaven, de leerachterstanden te handhaven en het verplichte IQ-onderzoek in beginsel te laten vervallen. Ook het financieringsniveau per leerling is gehandhaafd. Met ingang van 1 januari 2021 registreren de besturen geen leerlingen met lwoo meer bij DUO. De financiering van lwoo verloopt via het samenwerkingsverband. In de Algemene Vergadering van november 2021 is goedkeuring gegeven aan de doorontwikkeling naar populatiebekostiging en dat de uitgaven voor lwoo in overeenstemming worden gebracht met de inkomsten.

De meerjarenbegroting leidt tot onderstaande meerjarenbalans.

Balans	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2023	31-12-2024	31-12-2025	31-12-2026
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Materiële vaste activa	16.202	16.202	16.202	16.202	16.202	16.202
Financiële vaste activa	364.414	364.414	364.414	364.414	364.414	364.414
Totaal vaste activa	380.616	380.616	380.616	380.616	380.616	380.616
Vorderingen	42.660	42.660	42.660	42.660	42.660	42.660
Liquide middelen	2.852.585	2.245.470	1.637.148	1.029.826	905.078	583.348
Totaal vlottende activa	2.895.245	2.288.130	1.679.808	1.072.486	947.738	626.008
<b>Totaal activa</b>	<b>3.275.861</b>	<b>2.668.746</b>	<b>2.060.424</b>	<b>1.453.102</b>	<b>1.328.354</b>	<b>1.006.624</b>
Passiva						
Algemene reserve	2.647.081	2.039.966	1.431.644	824.322	699.574	377.844
Reserve herwaardering koersresultaten	-24.942	-24.942	-24.942	-24.942	-24.942	-24.942
Reserve personele kosten	305.000	305.000	305.000	305.000	305.000	305.000
Eigen vermogen	2.927.139	2.320.024	1.711.702	1.104.380	979.632	657.902
Voorzieningen	7.428	7.428	7.428	7.428	7.428	7.428
Kortlopende schulden	341.294	341.294	341.294	341.294	341.294	341.294
<b>Totaal passiva</b>	<b>3.275.861</b>	<b>2.668.746</b>	<b>2.060.424</b>	<b>1.453.102</b>	<b>1.328.354</b>	<b>1.006.624</b>

De omvang van de materiële vaste activa, vorderingen, voorzieningen en kortlopende schulden is moeilijk te voorspellen, daarom worden deze posten in de meerjarenbalans op hetzelfde niveau als 2021 gesteld.

De kengetallen ontwikkelen zich als volgt:

Kengetallen	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Solvabiliteit 1	89,4%	86,9%	83,1%	76,0%	73,7%	65,4%
Liquiditeit (quick ratio)	8,5	6,7	4,9	3,1	2,8	1,8
Rentabiliteit (%)	-1,80%	-2,89%	-2,98%	-3,00%	-0,62%	-1,63%
Weerstandsvermogen (%)	13,85%	11,06%	8,37%	5,45%	4,88%	3,33%

De reserves zullen de komende periode worden gebruikt om de tekorten op te vangen waarbij ook zichtbaar wordt dat zonder aanvullende maatregelen/aanpassing van beleid de solvabiliteit en liquiditeit fors teruglopen. Deze kengetallen voldoen nog wel aan de bedrijfseconomische norm.

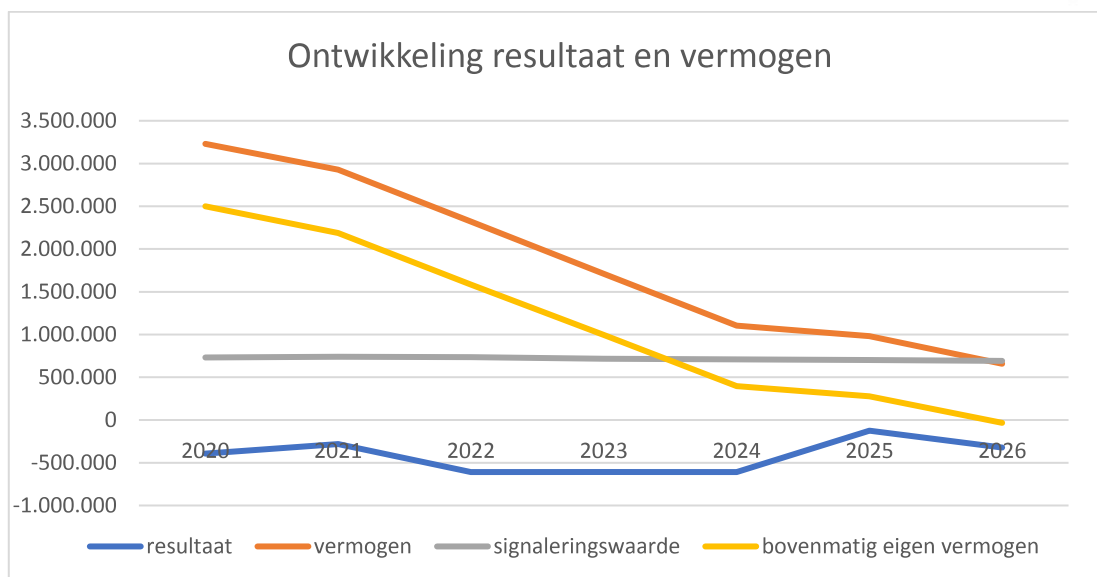
#### *Bovenmatig eigen vermogen en investeringsplan*

Na de evaluatie van passend onderwijs werd de maatschappelijke roep om afbouw van het vermogen van samenwerkingsverbanden steeds sterker. In december 2020 leidde dit tot de M23-maatregel van minister Slob. De sector heeft een gezamenlijk plan opgesteld voor de afbouw van de reserves van alle samenwerkingsverbanden.

- Signaleringswaarde 3,5 %      € 739.719
- Realisatie vermogen 2020      € 3.230.151
- Realisatie vermogen 2021      € 2.829.779

In het plan “afbouw reserves” wordt uitgegaan van een afbouw van 40% van de bovenmatige reserves in 2021, in 2022 zal in totaal 75% van dit budget ingezet dienen te zijn en in 2023 zal 100% van de bovenmatige reserve zijn ingezet. In overleg met de OPR wordt een investeringsplan gemaakt. Het samenwerkingsverband zal het bovenmatig eigen vermogen gebruiken om de verliezen op te vangen zoals te zien is in onderstaande tabel en grafiek.

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
resultaat	-283.063	-607.115	-608.322	-607.322	-124.748	-321.730
vermogen	2.927.139	2.320.024	1.711.702	1.104.380	979.633	657.902
signaleringswaarde	739.719	734.152	715.412	709.626	702.329	691.323
bovenmatig eigen vermogen	2.187.420	1.585.872	996.290	394.755	277.303	-33.421



### Financiële verslaglegging

Jaarlijks wordt een begroting en een indicatieve meerjarenbegroting opgesteld, gebaseerd op de ervaringsgegevens van het voorafgaande jaar, de actuele gegevens en de beleidsvoornemens. Minimaal drie keer per jaar zijn er tussentijdse financiële rapportages op basis van de actuele financiële administratie door het externe administratiekantoor OHM. Op grond van de rapportages kan worden nagaan of de inkomsten en uitgaven in de pas lopen. Deze stukken worden intern besproken door de controller en het bestuur. Het bestuur beslist of ook de auditcommissie een exemplaar ontvangt.

Het samenwerkingsverband heeft een beleggingsportefeuille met een uiterst defensief risicoprofiel. Jaarlijks wordt nadrukkelijk gecontroleerd of de portefeuille hieraan voldoet. Per kwartaal ontvangt het samenwerkingsverband van de ING een kwartaalrapportage. Qua beheer doet de ING voorstellen. Er is voorts een treasurystatuut en een treasuryplan.

Gelet op de politieke en maatschappelijke discussie over beleggingen, is besloten de portefeuille af te bouwen.

De financiële administratie c.q. de jaarrekening wordt gecontroleerd door de onafhankelijk accountant. Er zijn geen bijzondere aandachtspunten naar voren gekomen.

### Wet- en regelgeving

#### Bekostiging

OCW heeft bekendgemaakt dat het de bekostiging het voortgezet onderwijs wil vereenvoudigen, dit geldt ook voor het praktijkonderwijs en lwoo.

Inmiddels is in het coalitieakkoord van het kabinet Rutte IV een passage opgenomen dat het praktijkonderwijs een zelfstandige schoolsoort is en dat het als zodanig bekostigd zal worden, zulks met inachtneming van het landelijke onderzoek. Het is dus nog vrij cryptisch wat er gaat gebeuren. De vereenvoudig van bekostiging zal voor het PO en (V)SO per 1 februari 2022 worden doorgevoerd. Dat betekent dat de teldatum op 1 februari gesteld wordt en dat de tweede teldatum voor het (V)SO verval.

Het gespecialiseerd onderwijs heeft bij het rijk aangegeven dat er nog een aanzienlijke groei na 1 februari kan plaatsvinden, waardoor dit knelpunten in de bekostiging zal geven.

De WPO en de WVO zijn daarom aangepast:

Samenwerkingsverbanden moeten in hun ondersteuningsplan twee bepalingen opnemen. Deze zouden – naar de huidige inzichten – in moeten houden:

1. Hoe wordt vastgesteld of er op een school voor gespecialiseerd onderwijs in de periode na 1 februari bovenmatige groei aan de orde is. Periodes om te vergelijken zijn 1 september t/m 1 februari en 12 februari t/m 1 juni.
2. Als er bovenmatige groei wordt vastgesteld, hoe wordt daar dan financieel gevolg aan gegeven richting de school voor gespecialiseerd onderwijs.

Er volgt nog een handreiking van OCW en/of sectorraden.

De financiering van particulier onderwijs met rijksmiddelen was en blijft – ook na de evaluatie passend onderwijs – niet toegestaan.

### **Interne beheersing en control**

Conform de planning- en control cyclus wordt ten minste één maal in de vier jaar het ondersteuningsplan opgesteld en afgestemd met belanghebbenden. Op basis van het ondersteuningsplan en relevante financiële ontwikkelingen wordt jaarlijks een begroting opgesteld. De realisatie van de financiële en personele doelstellingen wordt gemonitord via kwartaalrapportages op voornoemde vlakken. De rapportages worden voorgelegd aan de ingestelde Commissie van Toezicht en indien nodig gebruikt om bij te sturen gedurende het jaar.

In 2022 zal gestart worden met het inbedden van risicomanagement in de planning & controlcyclus. Gestart zal worden met een uitgebreide risicoanalyse waarbij met name gekeken zal worden welke risico's het samenwerkingsverband loopt om haar doelstellingen uit het ondersteuningsplan niet te behalen. Voor de vastgestelde risico's zullen risicostrategieën worden uitgewerkt waarbij in de kwartaalrapportages de voortgang van de beheersmaatregelen worden gemonitord en waar nodig bijgestuurd. De beheersmaatregelen zullen indien mogelijk financieel vertaald worden in de begroting en er zal verantwoording afgelegd worden over het risicomanagement in het jaarverslag.

Het bestuur vindt het belangrijk dat de interne controle op de financiën goed en verantwoord plaatsvindt en dat de risico's worden beheerst. Periodiek worden er daarom tussentijdse rapportages gemaakt, die de controller analyseert voor het bestuur. Desgewenst kan het bestuur bijsturen of verdergaande maatregelen nemen, indien dit wenselijk is.

De financiën komen aan de orde in bilaterale overleggen met de voorzitter van de Algemene Vergadering. Ook wordt gerapporteerd aan de Commissie van Toezicht. In de planning- en controlecyclus van het bestuur i.c. de directeur-bestuurder spelen de controller (extern) en het administratiekantoor een belangrijke rol.

De jaarlijkse begroting vormt de basis voor het beheer van de middelen van het samenwerkingsverband. De begroting is gebaseerd op de aanwezige plannen, gegevens omtrent de formatie, materiële kosten en (voorgenomen) investeringen. Via het managementinformatiesysteem van het administratiekantoor kunnen exploitatie en personele ontwikkelingen gedurende het boekjaar worden gevolgd. De benodigde gegevens zijn afgestemd op de informatiebehoefte die maandelijks beschikbaar is.

De Commissie van Toezicht, namens de Algemene Vergadering belast met een toezichthoudende taak betreffende de financiën, ontvangt periodiek de financiële rapportages. Van het bestuur verwacht de commissie dat het de commissie actief informeert als er ingrijpende ontwikkelingen zijn. Er waren geen ingrijpende ontwikkelingen.

In de jaarrekening en via het jaarverslag wordt door de directeur-bestuurder verantwoording afgelegd voor het gevoerde beleid in het betreffende boekjaar. Vanzelfsprekend worden in- en externe belanghebbenden betrokken en geïnformeerd.

Na goedkeuring en vaststelling van het jaarverslag ontvangen de schoolbesturen, de Ondersteuningsplanraad en de Medezeggenschapsraad-personeel een exemplaar. Het jaarverslag wordt vervolgens op de website geplaatst.

Er wordt gewerkt met gedetailleerd onderbouwde en taakstellende begrotingen.

Het samenwerkingsverband werkt met het meerjarenbegrotingsmodel van de VO-raad op basis van een kalenderjaar. Jaarlijks wordt een en ander geactualiseerd aan de recente bekostiging en gebaseerd op kengetallen van DUO.

### *Betalingen*

Het administratiekantoor controleert en codeert de facturen en zet deze in het digitale systeem aan. De directeur-bestuurder controleert de rekeningen en accordeert deze. Vervolgens maakt het administratiekantoor een betalingsopdracht bij de bank aan. De directeur-bestuurder autoriseert deze. Declaraties van de directeur-bestuurder worden geautoriseerd door een lid van de Commissie van Toezicht. Het samenwerkingsverband kent geen geldstroom in contanten.

### **Risico's en onzekerheden**

#### *Risico's*

Het Samenwerkingsverband kent beperkte risico's. Samengevat zijn dit de volgende:

- ⇒ Personele risico's, o.a. omdat het samenwerkingsverband zelf risicodragend is bij ziekte;
- ⇒ Opvangen van tijdelijke piekbelasting;
- ⇒ Wet Werk en Zekerheid;
- ⇒ Een toename van het aantal leerlingen dat verwezen wordt naar lwoo, pro en vso op teldatum, w.o. ISK
- ⇒ Fluctuaties vso op de teldatum 1 februari (groeibekostiging);
- ⇒ Meer leerlingen die aangewezen zijn op de zwaarste bekostigingscategorie VSO als ook leerlingen voor wie het regulier onderwijs binnen basis- en extra ondersteuning de ondersteuning niet kan bieden vanwege het uitzonderlijke karakter;
- ⇒ Fluctuaties van het aantal leerlingen dat verwezen wordt naar de Onderwijs Opvang Voorzieningen;
- ⇒ Een wijziging van de bekostiging door OCW
- ⇒ Juridische procedures als gevolg van geschillen met medezeggenschap of ouders/verzorgers;
- ⇒ Het hacken van de ICT gehackt, aansprakelijkheidsstelling voor datalekken;
- ⇒ Overige risico's.

Reeds in 2016 is gebleken dat de fixatie van het budget Lwoo en Pro op het niveau van oktober 2012 niet in het voordeel van het samenwerkingsverband werkt. Omdat de deelname voor Lwoo in 2012 ruim onder het landelijk gemiddelde lag (voor Pro lag het ongeveer op het landelijk gemiddelde) ontvangt het samenwerkingsverband – verhoudingsgewijs – een lager subsidiebedrag. Dit geldt nog steeds. Ten opzichte van 2018 zijn de aantallen van het lwoo en het pro min of meer gestabiliseerd per oktober 2019. Per 2020 is er weer sprake van een lichte toename, voor het praktijkonderwijs als o.a. een gevolg van het feit dat leerlingen 18-plus langer op de school blijven voor het afronden van het onderwijs dan wel de stages. Corona heeft voor de vertraging gezorgd.

Onderstaand worden de beperkte risico's concreet benoemd, gekwalificeerd en voorzien van een budget. Omdat het niet denkbaar is dat alle risico's zich tegelijkertijd in eenzelfde jaar zullen voordoen, is er een risicopercentage (kans) vermeld.

Risico's				
Risico	Kans in %	Risico-bedrag	Weerstand-vermogen	Toelichting
Personele risico's v.w.b. ziekte	25%	€ 305.000	€ 76.250	<p>Het swv is zelf risicodragers bij ziekte van personeel. Het risico is maximaal twee jaar de loonsom. Uitgegaan wordt van een risicobedrag van 2 jaar de maximaal bruto loonsom van de hoogst bezoldigde functionaris. Bij vervanging wordt ook rekening met wervingskosten of bij detachering met BTW.</p> <p>Uitgegaan wordt van loon 250.000 euro, wervingskosten 10.000 euro en extrakosten inhuur/detachering 45.000 euro</p> <p>Veiligheidshalve wordt het risico op 25% gesteld. Ziekte is immers niet te voorzien.</p> <p><i>Maatregelen risicobeperking:</i> Werknemers worden gewaardeerd, een veilige werkplek wordt bevorderd. Personeelsleden wordt betrokken bij beleid en signalen van werkdruk worden snel besproken. De werknemers hebben veel vrijheid om hun werk te verrichten.</p>
Personele risico's/ fluctuaties	50%	€ 100.000	€ 50.000	<p>Orthopedagogen van het swv zijn betrokken bij flexzats en onderzoek. Een en ander is aan termijnen gebonden. Er kunnen piekmomenten zijn dat er orthopedagogen of psychologen tijdelijk extern moeten worden ingehuurd. Salarisschaal 11 VO: ca. 50.000 euro. In drukke tijden is soms ook extra capaciteit op het secretariaat nodig, bijvoorbeeld als het ondersteuningsplan moet worden geschreven of de jaarrekening moet worden vormgegeven. Voor extra werk op het secretariaat wordt € 10.000, -- gerekend. De totale personele risico's wordt daarom gesteld op € 100.000,--. Het risico is 50%.</p> <p><i>Maatregelen risicobeperking:</i> Tijdig wordt de piek in werkzaamheden besproken zulks in relatie tot "dalmomenten". Dit wordt individueel besproken of in het werkoverleg.</p>
Personele risico's/Wet Werk en Zekerheid	30%	€ 75.000	€ 22.500	<p>Ofschoon het swv een klein personeelsbestand heeft, kan er zich altijd een situatie voordoen dat er gedwongen afscheid van een personeelslid moet worden</p>



				<p>genomen. Het wettelijk toegestane bedrag dat geboden kan worden bedraagt € 75.000</p> <p><i>Maatregelen risicobeheersing:</i></p> <p><i>In werkoverleg en functioneringsgesprekken is er ruimte om onvrede te bespreken.</i></p> <p><i>Opgebouwde spanning kan hierdoor tijdig worden opgemerkt, opdat interventie maatregelen mogelijk zijn.</i></p>
Het aantal leerlingen dat verwezen wordt naar pro en vso op teldatum blijft op niveau 1-10-2019 en loopt niet terug zoals begroot. Vso: 57 lln à € 11.709 Lwoo: 20 lln à € 5.005	50%	767.513	€ 383.756	<p>Het verloop van het aantal leerlingen dat aangewezen is op ondersteuning is grillig, maar telkens nog groter dan begroot. Ook het aantal leerlingen dat in een residentiële setting worden geplaatst, is ongewis. Het swv heeft hierop vooraf geen zicht.</p>
Fluctuaties vso op de teldatum 1 februari (groei bekostiging)	75%	€ 100.000	€ 75.000	<p>Kosten van de groeiregeling kunnen jaarlijks verschillen. Naast de ondersteuningskosten is dan ook de basisondersteuning verschuldigd</p> <p><i>Maatregel risicobeperking</i></p> <p><i>De verwijzingen worden goed gemonitord, opdat bij een te hoge verwijzing tijdig maatregelen voor bezuinigingen mogelijk zijn. Echter, een deel is pas laat bekend, o.a. de residentiële verwijzingen.</i></p> <p><i>Per 1 februari 2022 zal dit voor de laatste keer zijn want de tweede teldatum wordt afgeschaft. Er moet dan nieuw beleid geformuleerd worden hoe om te gaan met verwijzingen van 2 februari tot 1 juni.</i></p>
Fluctuaties van het aantal leerlingen dat verwezen wordt naar de Onderwijs Opvang Voorzieningen	50%	€ 100.000	€ 50.000	<p>De financiering van de OOV's is deels gebaseerd op een bijdrage van de scholen. Indien scholen minder verwijzen, blijven de inkomsten achter.</p> <p><i>Maatregel risicobeperking</i></p> <p><i>Er is een uitbestedingsovereenkomst met IHUB. Deze is jaarlijks op te zeggen.</i></p>
Onverwachte groei van het aantal nieuwkomers VO	25%	€ 100.000	€ 25.000	<p>Als gevolg van internationale conflictharden kan het aantal nieuwkomers vo toenemen. Na een jaar in Nederland ontvangen deze leerlingen ondersteuningsmiddelen vanuit het swv, conform het lwoo-bedrag. De groei is afgenomen.</p>
Juridische procedures als gevolg van geschillen met medezeggeng-	50%	€ 100.000	€ 50.000	<p>Het is mogelijk dat het swv verzeild raakt in juridische procedures die ouders starten. Er is dan juridisch advies nodig. Ook kan er een geschil in het kader van medezeggenschap ontstaan. De wet versterking bestuurskracht</p>

schap of ouders/verzorgers				<p>biedt medezeggenschapsorganen het recht dit in te huren.</p> <p>Ervaringen hebben uitgewezen dat dit snel kan oplopen. In het geval van medezeggenschap zijn er nl. dubbele advocaatkosten (medezeggenschap en bestuur)</p> <p><i>Maatregelen risicobeperking:</i> <i>Het beleid van het swv is erop gericht om conflicten te voorkomen. Beter is het gesprek aan te gaan om te bezien waar men elkaar kan vinden. Bij gesprekken over een TLV participeert het swv in het casuïstiek overleg waardoor juridische procedures voorkomen kunnen worden.</i></p>
Hacken ict en/of risico van datalekken	25%	€ 100.000	€ 25.000	<p>Door toenemende automatisering neemt ook de cybercriminaliteit toe. Daarnaast bestaat altijd het risico dat er per ongeluk datagegevens worden gelekt.</p> <p><i>Maatregelen risicobeperking:</i> <i>Het swv is hier niet tegen verzekerd. Er wordt via een beveiligd programma gemaild en voorts wordt er nadrukkelijk over gesproken met de softwareleveranciers en het facilitair bedrag dat de ict ondersteunt. In werkoverleggen wordt regelmatig aandacht gevraagd voor privacy e.d.</i></p>
Overige risico's	50%	€ 100.000	€ 50.000	Optelsom van kleinere risico's en een algemene risico
Totaal		€ 1.625.000	€ 727.500	

In de jaren 2021 tot en met 2026 wordt er een aanzienlijk tekort op de exploitatie voorzien. Het samenwerkingsverband heeft voor die periode voldoende reserves om deze tekorten verantwoord op te vangen. Daarna zijn de reserves uitgeput en zal er drastischer gesneden moeten worden. Inmiddels is er een begin gemaakt met het beleid dat moet leiden tot een kentering zoals het verminderen van het aantal verwijzingen vso en de uitgaven en inkomsten lwoo op termijn in overeenstemming brengen. Mogelijk zal de landelijke beleidswijziging aangaande de bekostiging van het praktijkonderwijs ook soelaas bieden.

Op grond van de politieke discussie is er een risico dat OCW ons minder tijd gunt en het samenwerkingsverband de reserves moet reduceren. Het samenwerkingsverband heeft namelijk besloten meer tijd te nemen voor de afbouw van de reserves, opdat dit ook verantwoord gebeurt. Zo lang het Rijk vrij laat in het kalenderjaar de rijksbekostiging aanzienlijk verhoogt, blijft het moeilijk om de voorziene eindcijfers te realiseren.

### Tot slot

Als gevolg van corona heeft het ministerie van OCW het Nationaal Programma Onderwijs voor twee jaren bepaald, waardoor er 8 ½ miljard euro voor het onderwijs beschikbaar komt om leerachterstanden weg te werken. Omdat er rekening mee gehouden wordt dat leerlingen met een ondersteuningsvraag langer in het funderend onderwijs zullen verblijven, wordt er ook rekening mee

gehouden dat deze leerlingen langer in het (V)SO en Pro blijven. Ook de samenwerkingsverbanden zijn daarom extra gefaciliteerd.

## VI VERSLAG VAN HET TOEZICHTHOUDEND ORGAAN 2021

### Algemeen

Het samenwerkingsverband is een vereniging en de Algemene Vergadering is het hoogste orgaan en vervult tevens de rol van toezichthoudend orgaan. De Algemene Vergadering streeft transparantie na in het functioneren en legt in het bestuursverslag verantwoording af.

De leden i.c. de aangesloten schoolbesturen vormen de Algemene Vergadering en worden vertegenwoordigd door afgevaardigden. De voorzitter is onafhankelijk.

Voor de afgevaardigden is een competentieprofiel opgesteld, waarin voorzien wordt in de onafhankelijkheid en deskundigheid.

De code "Goed Onderwijsbestuur VO" is richtinggevend voor het handelen geweest en daarvan is niet afgeweken.

De Covid-19-pandemie is ook van invloed geweest op de werkwijze van de Algemene Vergadering als toezichthouder, sparringpartner van de directeur-bestuurder en de rol als werkgever. De vergaderingen van de Algemene Vergadering zijn alle digitaal gehouden. Dit heeft tot gevolg gehad dat spontane ontmoetingen en bilaterale contacten beperkt waren. Ook de discussies waren noodgedwongen afstandelijker.

### Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering van het samenwerkingsverband is het hoogste orgaan en is derhalve autonoom. Samenstelling, benoeming, taak, wijze van vergaderen en wijze van besluitvorming worden bepaald door de statuten en de afzonderlijke reglementen.

De leden i.c. de aangesloten schoolbesturen worden vertegenwoordigd door afgevaardigden.

De Algemene Vergadering vervult ook de rol van sparringpartner en "kritische vriend" van de directeur-bestuurder, vertaald in adviseren, steunen en klankborden. De rollen worden overwegend vervuld door de twee ingesteld adviescommissies – elk met een eigen reglement – die adviserend richting de Algemene Vergadering en de besluitvorming voorbereiden.

Zij voeren het overleg met het bestuur en voorzien voorstellen van het bestuur van een preadvies ten behoeve van de Algemene Vergadering.

De commissies zijn:

- a. de Commissie van Toezicht, die zowel een algemeen toezichthoudende rol heeft alsmede de remuneratietaak vervult als de auditrol.

De leden van de commissie in 2021 waren: de heren dr. D.D. Reneman (voorzitter), P.K. Jansen (i.v.m. het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd tot 31 augustus 2021), R.W. den Hartog en F.W. Hoekstra (vanaf 15 september 2021).

- b. de Commissie Kwaliteit en Monitoring is belast met het adviseren over de onderwijs-inhoudelijke en ondersteuningsaspecten alsmede de monitoring.

De leden van de commissie in 2021 zijn: mevrouw C.C. Wieman, mevrouw M. Vader (periode 9 februari 2021 tot 23 november 2021, wegens drukke werkzaamheden bedankt), de heren A. Blok (voorzitter) en P. van Dijk.

De leden van de commissies waren – met uitzondering van de heer Blok, die afdelingsdirecteur ambulante begeleiding en steunpunt autisme bij de stichting Resonans is - allen bestuurder van een der aangesloten besturen. De voorzitter, de heer Reneman, was wethouder in de gemeente Hoogeveen en had een nevenfunctie als voorzitter van de Raad van Toezicht van het Trinitas College te Heerhugowaard.

Sinds november 2021 vervult de heer Reneman ook de functie van onafhankelijk voorzitter van de Stichting Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden-Holland te Gouda.

### *Werkzaamheden*

De Algemene Vergadering heeft in het verslagjaar drie keer digitaal vergaderd, te weten op 9 februari, 1 juni en op 23 november 2021.

In deze vergaderingen zijn de volgende onderwerpen besproken en/of voorzien van een formele goedkeuring:

- Jaarverslag AVG, ontwikkelingen lwoo en praktijkonderwijs, financieel meerjarig perspectief in relatie tot de hoge deelnamepercentages VSO, Lwoo en praktijkonderwijs;
- De regeling “geld volgt de leerling”;
- De directeur-bestuurder is decharge verleend voor het financieel beleid en beheer;
- Herbenoeming van de externe voorzitter voor een periode van twee jaren (tot 1 april 2023, met optie tot verlenging), benoeming van mw. M. Vader tot lid van de Commissie Monitoring en Kwaliteit (per 09-02-2021), benoeming van de heer F.W. Hoekstra tot lid van de Commissie van Toezicht (per 15-09-2021) rollen, taken en verantwoordelijkheden van schoolbesturen en het bestuur van het samenwerkingsverband n.a.v. de evaluatie passend onderwijs door OCW en het jaarverslag 2020 (inclusief financieel verslag); de brief van bevindingen van de accountant betreffende het jaarverslag en jaarrekening 2020, het plan van afbouw reserves;
- De wet bestuur en toezicht rechtspersonen (se statuten zijn door mr. J. Streefkerk op verzoek van de directeur-bestuurder getoetst en de conclusie van de jurist was dat de statuten voldoen aan de betreffende wetgeving);
- Begroting 2022 en meerjarenbegroting, benoeming samenstelling commissies, contouren Ondersteuningsplan 2022-2026 en verkenningsnotitie voor het bepalen van de kaders betreffende OnderwijsZorgArrangementen. In het kader van het financieel beleid is unaniem goedkeuring gegeven aan het op termijn in evenwicht brengen van de inkomsten en uitgaven lwoo.

Goedkeuring is vooralsnog onthouden aan een bestuursvoorstel betreffende opting out lwoo (februari 2021). De Algemene Vergadering was van mening dat dit meegenomen moet worden in een bredere opzet. De inspectie van het onderwijs heeft hier in haar onderzoeksrapport een opmerking over gemaakt.

In alle vergaderingen heeft de directeur-bestuurder een schriftelijk overzicht gegeven van de ontwikkelingen die spelen, danwel gespeeld hebben. Ook heeft hij het bestuur elke vergadering een overzicht van de genomen besluiten verstrekt, opdat de leden in de gelegenheid waren hierover vragen te stellen.

### *Commissie van Toezicht*

De Commissie van Toezicht heeft in het verslagjaar vergaderd op 28 januari 2021, 1 april 2021, 20 mei 2021, 27 september 2021 en 3 november 2021. Door Covid waren de vergaderingen, met uitzondering van de vergadering op 20 mei, digitaal.

In deze vergaderingen zijn de onderwerpen besproken en van een preadvies voorzien die in de Algemene Vergadering behandeld zijn. Daarnaast waren de overleggen een platform om met elkaar te sparren.

Op 28 januari heeft de commissie – op grond van het reglement van 26 november 2019, ook belast met de werkgeversrol - een functioneringsgesprek met de directeur-bestuurder gehouden.

Op 20 mei heeft de commissie – in het bijzijn van de controller, de heer P. Kruijsen, en de directeur-bestuurder - gesproken over het jaarverslag 2020, waaronder de jaarrekening, met de extern

accountant van Astrium, de heer A. van der Have. Ook de bevindingen van de accountant ten aanzien van de jaarstukken, het beheer en de administratie zijn in dit overleg aan de orde geweest.

In de verklaring bij de jaarrekening heeft de accountant verklaard dat er binnen het samenwerkingsverband sprake is van een rechtmatige verwerving en besteding van middelen. De accountant heeft geconstateerd het samenwerkingsverband de (financiële en beheersmatige) processen goed op orde heeft.

Het oordeel van de accountant ten aanzien van de jaarstukken en het beheer en de administratie was positief.

De periodierapportages van de directeur-bestuurder alsmede de jaarrekening en begroting, waaronder de opgenomen risico's, hebben voor de commissie geen aanleiding gegeven de doelmatigheid van de inzet van middelen te betwijfelen.

De commissie heeft over een en ander verslag uitgebracht aan de Algemene Vergadering, voorzien van een positief advies om het jaarverslag goed te keuren en de directeur-bestuurder decharge te verlenen.

Met het genoemde accountantantskantoor is per juli 2019 een overeenkomst gesloten voor de controle van de jaren 2019, 2020, 2021 en 2022.

In de vergaderingen zijn ook de tussentijdse financiële Managementsrapportages alsmede de voortgang voor wat betreft de uitvoering van het jaarplan aan de orde geweest.

De commissie heeft periodiek een rapportage van de "beleggingsportefeuille" ontvangen en heeft daarmee kunnen vaststellen dat uitvoering is gegeven aan de afbouw van de portefeuille, conform gemaakte afspraken.

De directeur-bestuurder heeft melding gemaakt van het feit dat er geen treasuryplan voor 2021 is gemaakt, maar dat er geen beleidswijzigingen hebben plaatsgevonden.

Een der leden van de commissie, de heer R.W. den Hartog, is belast met het controleren en accorderen van de declaraties van de directeur-bestuurder (besluit genomen op 9 november 2020).

In afzonderlijke vergaderingen van de commissie zijn ook aspecten als onafhankelijk toezicht, afbouw van reserves, strategische risico's, de rol/taak van een samenwerkingsverband mede gerelateerd aan de publieke en politieke opinie, aan de orde geweest.

Voorts is de maatschappelijke opdracht van de schoolbesturen om met elkaar in het samenwerkingsverband op een breed en kwalitatief onderwijsaanbod te realiseren, hetgeen onderlinge samenwerking vereist, in het belang van leerling en samenleving, besproken.

Bij het verrichten van de toezichthoudende taak is in het kader van een juist governance-evenwicht en de maatschappelijke rol van het samenwerkingsverband een afweging gemaakt tussen het belang van het samenwerkingsverband enerzijds en het belang van schoolbesturen anderzijds.

Bij het goedkeuren van begroting en jaarrekening is een gepaste aanwending van de besteding van de publieke middelen (risicoanalyse, reserves, begroting in relatie tot ondersteuningsplan) in het oog gehouden.

De commissie heeft geconstateerd dat de doelen uit het ondersteuningsplan in voldoende mate zijn behaald.

### *Commissie Kwaliteit en Monitoring*

De Commissie Kwaliteit en Monitoring heeft in het verslagjaar slechts een keer vergaderd via ZOOM en wel op 12 mei 2021, zulks in aanwezigheid van de directeur-bestuurder.

In deze vergadering is o.a. gesproken over: de uitkomsten van het compacte inspectieonderzoek, de 25 verbeterpunten passend onderwijs, plan van afbouw reserves, het overzicht van de taken, rollen en verantwoordelijkheden schoolbesturen/swv, de rapportage leerlingenstromen VSO 2020, de aspecten van ondersteuning en jeugdzorg, genoemd in het jaarverslag 2020.

De commissie heeft over haar bevindingen gerapporteerd aan de Algemene Vergadering.



### *Voorzitter*

De voorzitter van de Algemene Vergadering, tevens voorzitter van de Commissie van Toezicht, heeft periodiek bilateraal – via TEAMS of telefonisch – overleg gehad met de directeur-bestuurder over bepaalde lopende kwesties en ook in adviserende zin over de voorbereiding van de agenda's van de Algemene Vergaderingen. De voorzitter bepaalde – in samenspraak met de directeur-bestuurder - de agenda's van de vergaderingen van de Commissie van Toezicht.

### **Onafhankelijke informatieverzameling**

#### *Gesprek met de ondersteuningsplanraad*

Namens de Algemene Vergadering hebben de voorzitter van de AV en de voorzitter en secretaris van de Ondersteuningsplanraad op 11 oktober 2021 met elkaar overleg gevoerd, zulks in aanwezigheid van de directeur-bestuurder.

In dit overleg is gesproken over de informatievoorziening van het bestuur aan de OPR, over de samenwerking tussen de OPR en de directeur-bestuurder als ook over diverse beleidsontwikkelingen. Namens de OPR gaven de voorzitter en secretaris aan dat de raad goed werd geïnformeerd en dat het overleg constructief en prettig wordt ervaren.

Namens de OPR werd aangegeven, mede rekening houdend met de vergaderfrequentie, dat er geen behoefte is dat het overleg meer keren per jaar plaatsvindt, behalve als ontwikkelingen daartoe aanleiding geven.

Afgesproken is dat in 2022 de volledige Commissie van Toezicht aan het overleg zal deelnemen.

#### *Informatie van directies scholen*

De leden van de Commissie van Toezicht en de leden van de Commissie Kwaliteit en Monitoring hebben afzonderlijk actief informatie ingewonnen bij de directies van de scholen.

#### *Overleg met de medezeggenschapsraad - personeel*

Met de MRp heeft er geen overleg plaatsgevonden. De MRp heeft ook aangegeven dat hiertoe geen aanleiding bestond.

#### *Vierjarig onderzoek inspectie*

Eind september 2021 heeft de inspectie van onderwijs in het kader van het vierjarig kwaliteitsonderzoek het samenwerkingsverband bezocht. De inspectie heeft daarbij gesproken met de heren Reneman en Den Hartog, voorzitter resp. lid van de Commissie van Toezicht, over de governancestructuur van het samenwerkingsverband.

Het feit dat het samenwerkingsverband op alle onderzochte onderdelen als voldoende is beoordeeld, met zelfs een goede beoordeling voor de netwerkfunctie, sluit aan bij het beeld en oordeel dat wij als toezichthouder hebben.

#### *Hei-sessies*

De besturen van het samenwerkingsverband hebben in de periode april tot en met juni 2021 drie dagdelen een digitale hei-sessie gehouden voor input van de koers, het beleid en de financiën van het samenwerkingsverband. Dit is uitgemond in drie afzonderlijke brieven van het bestuur, die deze inbreng vertaalt in het ondersteuningsplan voor de planperiode 2022-2026.

#### *Vergoedingen/honorering*

Voor het vervullen van de toezichthoudende taak genieten de afgevaardigden noch de leden van de commissies een vergoeding. De externe voorzitter kent – naast een reiskostenvergoeding – een algemene vergoeding. Deze blijft ruim binnen de kader van de WNT.

### Tot slot

Wij zijn onder de indruk wat het samenwerkingsverband, ondanks moeilijkere omstandigheden als gevolg van de Covid-problematiek, heeft gepresteerd. Het is fijn te mogen vaststellen dat het samenwerkingsverband goed op de kaart staat.

Daarbij spreken wij gaarne onze dank uit naar de medewerkers en de directeur-bestuurder voor het vele en gewaardeerde werk dat in 2021 is verzet.

D.D. Reneman,

Voorzitter van de Algemene Vergadering en Commissie van Toezicht

## Bijlage 1 Aangesloten bevoegde gezagsorganen en participerende scholen

In het Samenwerkingsverband participeerden in 2021 de onderstaande bevoegde gezagsorganen en de neven vermelde scholen. De schoolbesturen zijn de leden van de vereniging.

Bevoegd gezag	School/scholen	afgevaardigde
Stichting SCOPE scholengroep voor (protestants-)christelijk en katholiek onderwijs te Alphen aan den Rijn en omstreken *)	CSG Groene Hart (brinnr. 15BH), met vestigingen in Alphen aan den Rijn en Hazerswoude-Rijndijk CSG Groene Hart Praktijkschool (brinnr. 26LR) Chr. School voor VSO-ZMLK Prisma (brinnr. 04EF) Ashram College (brinnr. 04DF) met een vestiging in Alphen aan den Rijn en een vestiging in Nieuwkoop.	Dhr. P.K. Jansen (tot 1 augustus 2021) Dhr. F.W. Hoekstra (vanaf 15 september 2021)
Stichting Coenecoop College en Scala College te Alphen aan den Rijn	Scala College (brinnr. 10AN) te Alphen aan den Rijn Coenecoop College (brinnr. 00BD), met vestigingen in Waddinxveen en Boskoop	Dhr. F.J. de Wit
Stichting voor Protestant Christelijk Voortgezet Onderwijs te Gouda e.o., gevestigd te Gouda	CSG De Goudse Waarden (brinnr. 14SF) CSG De Goudse Waarden, Praktijkonderwijs (brinnr. 30FF)	Dhr. P. van Dijk
Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Gouda, gevestigd te Gouda	GSG Leo Vroman (brinnr. 13WH) GSG Het Segment, reg. School voor praktijkonderwijs (brinnr. 26LT) Coornhert Gymnasium (brinnr. 20AI)	Dhr. R.W. de Hartog
Stichting Yuverta (voorheen: Wellant), gevestigd te Houten	Yuverta met vestigingen in Alphen aan den Rijn (brinnr. 01EO-30), Boskoop (brinnr. 01EO-27) en Gouda (brinnr. 01OE-28)	Mw. D. van der Aa (tot 1 augustus 2021) Mw. A. Admiraal (vanaf 1 augustus 2021)
Stichting Carmel	Carmel College Gouda (brinnr. 02LG)	Mw. A. Brent (tot 1 augustus 2021) Dhr. F. Polter (vanaf 1 augustus 2021)
Stichting tot Oprichting en Instandhouding van Scholen voor Christelijk Voortgezet Onderwijs te Schoonhoven, gevestigd te Schoonhoven	CSG Willem de Zwijger (brinnr. 05TA)	Mw. M. Vader

Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Schoonhoven, gevestigd te Schoonhoven	Het Schoonhovens College (brinnr. 15OM)	Mw. J. Steenvoorden (tot 1 augustus 2021) Mw. S. Niemeijer (vanaf 1 augustus 2021)
Stichting IHUB Onderwijs (voorheen Horizon Jeugdzorg & Speciaal Onderwijs), gevestigd te Rotterdam	Het Rijnstroomcollege te Alphen aan den Rijn (brinnr. 05YX00) Het Kesper College te Gouda (brinnr. 05YX02);	Dhr. M. van Kordelaar
Stichting Klasse, gevestigd te Gouda	VSO-ZMLK-school De Ark (brinnr. 19XZ00)	Mw. C.C. Wieman

In verband met de invoering van passend onderwijs zijn de volgende besturen van buiten de door de minister van OCW vastgestelde regio eveneens aangesloten bij het Samenwerkingsverband:		
Stichting Prof. Leo Kanneronderwijsgroep, gevestigd te Oegstgeest		Dhr. S. Verheul
Stichting Resonans Speciaal Onderwijs, gevestigd te Leiden		Dhr. K. Roosjen, mandaat verleend aan dhr. A. Blok
Stichting De Haagse Scholen, gevestigd te Den Haag	<i>Is tot 1 augustus 2021 lid van de vereniging geweest</i>	Mw. C. van Beek (tot 1 augustus 2021)

\*) medio 2021 is het bevoegd gezag van het Ashram College (brinnummer 04DF) overgedragen aan Scope Scholengroep. Tot 1 augustus 2021 heeft de heer A. Hol het Ashram College vertegenwoordigd in de Algemene Vergadering.

Bijlage 2: Kengetallen scholen in kader van verantwoording

School	Leerjaar	Aantal leerlingen met lwoo (incl. Nieuwkomers met lwoo), peildatum 01-10-19	Aantal nieuwkomers VO (zonder lwoo), peildatum 01-10-19	Aantal leerlingen met OPP (ook geregistreerd in BRON)	Aantal leerlingen met OPP, light (niet geregistreerd in BRON)	Aantal leerlingen met vastgesteld e dyslexie	Aantal leerlingen binnen basisondersteuning voor soc.-emotionele problematiek	Aantal leerlingen met (mogelijke) hoogbegaafdheid	Aantal leerlingen met amb. Beg. Cl. 1	Aantal leerlingen met amb. Beg. Cl. 2	Aantal leerlingen met amb. Beg. Cl. 3 - LZ/LB	Aantal leerlingen met amb. beg. expliciet epilepsie
Ashram College Alphen	leerjaar 1 en 2			16	28	24	17	14		1		
	vmbo 3 + 4			7	6	7	15	1	1			
	havo 3 + 4 + 5			12	9	46	14	7				
	vwo 3 t/m 6			7	5	10	4	9				
Ashram College Nieuwkoop	leerjaar 1 en 2	17		7	12	24	21			1	3	
	vmbo 3 + 4			5	10	34	14			2	3	
	havo 3 + 4 + 5				1	1						
Carmelcollege (Antoniuscollege)	leerjaar 1 en 2			15		50	47	44				
	havo 3 + 4 + 5			12		39	32	7				
	vwo 3 t/m 6			9		32	25	30	2			
Carmelcollege (Antoniusmavo XL/ISK)	leerjaar 1 en 2	57	45	20	2	30	22				2	
	vmbo 3 + 4	46		12		19	24			2		
	leerjaar 1 en 2	49		17	10	38	10	7		1	6	
Coenecoop College	vmbo 3 + 4	24		6	2	25	19		1	2	3	
	havo 3 + 4 + 5			5	4	19	6				4	
	vwo 3 t/m 6				3	7	5	1				
Coornhert Gymnasium	leerjaar 1 en 2			9		5	9	31				
	vwo 3 t/m 6			5		9	18	22				
De Goudse Waarden Gouwe + Lyceum	leerjaar 1 en 2	97		G: 22 L: 17	G: 24	G: 19 L: 17	L: 13	L: 3***		G: 1	G: 1 L: 1	
	vmbo 3 + 4	52		G: 27	G: 17	G: 25				G: 4	G: 6	
	havo 3 + 4 + 5			L: 15		L: 27	L: 16	L: 2***			L: 1	
	vwo 3 t/m 6			L: 13		L: 12	L: 21	L: 2***		L: 1	L: 1	

[illegible]



CSG Willem de Zwijger	leerjaar 1 en 2				9+2		12	20	?				
	vmbo 3 + 4				8+0		13	5	?				
	havo 3 + 4 + 5				12+0		13	5	?				
	vwo 3 t/m 6				7+0		4	3	?				1
Yuveta Alphen	leerjaar 1 en 2	92	97	15			62	20				5	
	vmbo 3 + 4	63	5	11			57	11			1	2	
Yuveta Boekoop	leerjaar 1 en 2	61	162		14		100						
	vmbo 3 + 4	79	151		11								
Yuveta Gouda	leerjaar 1 en 2	92		11	8		43	35			1	3	
	vmbo 3 + 4	48			1		35	20			1		
*) dit aantal is het aantal leerlingen met lwoo binnen AMXL en ISK. Het aantal meegetelde Nieuwkomers met lwoo is inclusief de Nieuwkomers met een Arrangement Nieuwkomers													
**) Dit is toewijzing arr. Lwoo, TLV Pro, aanwijzing lwoo													
***) HB: dit zijn de leerlingen waarvan we zeker weten dat ze HB leerlingen zijn door aangeleverde IB test													

School	Uit VSO toegelaten per augustus 2020		Verwezen naar VSO in de loop van het schooljaar 2020-2021		Verwezen naar VSO einde schooljaar 2020-2021	
	1e leerjaar	Hoger leerjaar	Onderbouw	Bovenbouw	Onderbouw	Bovenbouw
Ashram College Alphen	1	0	3	1	1	0
Ashram College Nieuwkoop	0	1	0	0	0	0
Carmelcollege - Antoniuscollege	0	0	1	2	0	0
Carmelcollege (Antoniusmavo XL/ISK)	0	1	1	1	2	1
Coenecoop College	1	0	0	0	2	1
Coornhert Gymnasium	0	0	0	0	0	0
De Goudse Waarden Gouwe	2	0	1	0	0	0
De Goudse Waarden LH	0	0	4	0	0	0
De Goudse Waarden Pro	9*)	0	0	0	1	0
CSG Groene Hart Leerpark	1	0	2	1	5	0
CSG Groene Hart Lyceum	0	0	1	0	0	0
CSG Groene Hart Rijnwoude	0	0	0	1	0	1
CSG Groene Hart Topmavo	1	0	0	0	0	0
Groene Hart Pro	1	0	0	0	0	0
GSG Leo Vroman	0	0	0	0	4	0
GSG Het Segment	7	2	0	0	0	0
Scala College	0	0	3	4	1	1
Schoonhovens College	9	0	0	0	0	0
CSG Willem de Zwijger	0	1	1	0	0	0
Yuverta Alphen	3	0	0	0	0	0
Yuverta Boskoop	2	1	0	0	0	0
Yuverta Gouda	1	0	1	0	0	0
Totaal	29	6	18	10	16	4
	35		28		20	

#### Aantal leerlingen door VSO verwezen

School	Aantal leerlingen	Aantal leerlingen verwezen vanwege te zware ondersteuningsvraag		Gemiddeld aantal leerlingen op de wachtlijst
		12-16 jaar	16-18 jaar	
Prisma		0	0	0
De Ark	0	0	0	0
Kesper College	1	6	0	3
Rijnstroom College	0	0	0	0

Leerlingen met een aangepast programma op basis van de variawet

School	Hoeveel leerlingen hadden een aangepast lesprogramma o.g.v. variawet	Hoeveel leerlingen volgden het onderwijs volledig niet op school	Hoeveel leerlingen waren thuiszitters (ingeschreven, maar volgden geen onderwijs)	Opmerking
Ashram College Alphen	2	2	2	
Ashram College Nieuwkoop	0	1	0	
Carmelcollege - Antoniuscollege	20	18	2	
Carmelcollege (Antoniusmavo XL/ISK)	0	1 (ISK)	1 (AMXL) 1 (ISK)	
Coenecoop College	3	1	5	
Coornhert Gymnasium	5	2	3	
De Ark	1	1	0	
De Goudse Waarden Gouwe	3	3	3	
De Goudse Waarden LH	5	2	1	
De Goudse Waarden Pro	3	3	1	
CSG Groene Hart Leerpark	0	3	0	4 leerlingen vrijgesteld van bewegen en sport
CSG Groene Hart Lyceum	0	3	0	4 leerlingen vrijgesteld van gym
CSG Groene Hart Rijnwoude	0	3*)	1	*) moeilijk te zeggen met online onderwijs
CSG Groene Hart Topmavo	0	0	1	
Groene Hart Pro	3	3	3	
GSG Leo Vroman	8	3	1	
GSG Het Segment	0	0	0	
Kesper College	28	12	2	
Prisma				
Rijnstroom College	0	1	0	
Scala College	2	2	3	
Schoonhovens College	0	0	2 (AP)	
CSG Willem de Zwijger	0	0	1	
Yuverta Alphen	0	0	1	
Yuverta Boskoop	0	0	4	
Yuverta Gouda	2	1	1	
Totaal	85	61	35	

# Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek

## Jaarrekening 2021

Telefoon: 0182-699765  
Website: [www.swv-vo-mhr.nl](http://www.swv-vo-mhr.nl)  
E-mail: [b.verkerk@swv-vo-mhr.nl](mailto:b.verkerk@swv-vo-mhr.nl)

## Inhoudsopgave

### Pagina

### Jaarrekening

Balans na resultaatbestemming per 31 december 2021	78
Staat van baten en lasten 2021	80
Kasstroomoverzicht 2021	81
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	82
Toelichting op de balans na resultaatbestemming per 31 december 2021	89
Overzicht geoordeelde doelsubsidies OCW	93
Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	94
Toelichting op de staat van baten en lasten 2021	95
(Voorstel) bestemming van het resultaat	99
Gebeurtenissen na balansdatum	100
Overzicht verbonden partijen	101
WNT-verantwoording 2021	102

### Overige gegevens

Gegevens over de rechtspersoon	104
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	105
Ondertekening van de jaarrekening	109

### Bijlagen

110

Overzicht effectenportefeuille	111
--------------------------------	-----

## Balans na resultaatbestemming per 31 december 2021

1	Activa	31 december 2021	31 december 2020
		€	€
1.1.2	<b><u>Materiële vaste activa</u></b>		
1.1.2.3	Inventaris en apparatuur	16.202	17.339
		16.202	17.339
1.1.3	<b><u>Financiële vaste activa</u></b>		
1.1.3.7	Effecten	356.945	466.664
1.1.3.8	Waarborgsommen en vorderingen	7.469	7.469
		364.414	474.133
1.2.2	<b><u>Vorderingen</u></b>		
1.2.2.10	Overige vorderingen	95	0
1.2.2.15	Overlopende activa	42.565	46.269
		42.660	46.269
1.2.4	<b><u>Liquide middelen</u></b>		
1.2.4.2	Banken	2.852.585	3.216.793
		2.852.585	3.216.793
	<b>Totaal Activa</b>	<b>3.275.861</b>	<b>3.754.534</b>



## Balans na resultaatbestemming per 31 december 2021

2	Passiva	31 december 2021	31 december 2020
		€	€
2.1	<b><u>Eigen vermogen</u></b>		
2.1.1.1	Algemene reserve	2.647.081	2.955.144
2.1.1.2	Bestemmingsreserve (publiek)	<u>280.058</u>	<u>275.007</u>
		2.927.139	3.230.151
2.2	<b><u>Voorzieningen</u></b>		
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	<u>7.428</u>	<u>7.812</u>
		7.428	7.812
2.4	<b><u>Kortlopende schulden</u></b>		
2.4.8	Crediteuren	56.663	77.693
2.4.9.1	Loonheffing en premies	36.720	29.535
2.4.10	Pensioenpremies	9.634	8.614
2.4.12	Overige kortlopende schulden	0	252
2.4.19	Overlopende passiva	<u>238.277</u>	<u>400.477</u>
		341.294	516.571
	<b>Totaal Passiva</b>	<u><u>3.275.861</u></u>	<u><u>3.754.534</u></u>

## Staat van baten en lasten 2021

		Realisatie 2021 In €	Begroting 2021 In €	Realisatie 2020 In €
<b>3</b>	<b><u>Baten</u></b>			
3.1	Rijksbijdragen OCW	20.649.460	20.034.197	20.235.958
3.2	Overige overheidsbijdragen en subsidies	98.312	88.500	126.641
3.5	Overige baten	370.802	311.200	507.894
	<b>Totaal Baten</b>	<b>21.118.574</b>	<b>20.433.897</b>	<b>20.870.493</b>
<b>4</b>	<b><u>Lasten</u></b>			
4.1	Personele lasten	1.844.940	1.669.177	1.772.185
4.2	Afschrijvingen	5.354	5.800	5.747
4.3	Huisvestingslasten	161.373	173.300	168.260
4.4	Overige instellingslasten	530.333	1.077.700	444.308
4.5	Doorbetalingen aan schoolbesturen	18.875.877	18.271.713	18.874.983
	<b>Totaal Lasten</b>	<b>21.417.877</b>	<b>21.197.690</b>	<b>21.265.483</b>
	<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>-299.303</b>	<b>-763.793</b>	<b>-394.990</b>
<b>5</b>	<b><u>Financiële baten en lasten</u></b>			
6.1	Financiële baten	16.240	8.000	1.317
6.2	Financiële lasten	0	0	-27
	<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	<b>16.240</b>	<b>8.000</b>	<b>1.290</b>
	<b><u>Exploitatieresultaat</u></b>	<b><u>-283.063</u></b>	<b><u>-755.793</u></b>	<b><u>-393.700</u></b>

## Kasstroomoverzicht 2021

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Saldo baten en lasten	-299.303	-394.990
Afschrijvingen	5.354	5.747
Mutaties werkkapitaal		
- Vorderingen	3.609	-24.099
- Kortlopende schulden	-175.277	270.895
Mutaties voorzieningen	<u>-384</u>	<u>323</u>
	-466.001	-142.124
Ontvangen interest	16.240	1.317
Betaalde interest	<u>0</u>	<u>-27</u>
	16.240	1.290
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
Investerings materiële vaste activa	-4.217	-7.673
(Des)investerings financiële vaste activa	<u>109.719</u>	<u>163.100</u>
	105.502	155.427
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>		
Overige balansmutaties	<u>-19.949</u>	<u>3.320</u>
	-19.949	3.320
<b>Mutatie liquide middelen</b>	-364.208	17.913
Beginstand liquide middelen	3.216.793	3.198.880
Mutatie liquide middelen	<u>-364.208</u>	<u>17.913</u>
<b>Eindstand liquide middelen</b>	<u><u>2.852.585</u></u>	<u><u>3.216.793</u></u>

## Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

### Activiteiten

De Vereniging Samenwerkingsverband Midden Holland & Rijnland te Gouda stelt zich ten doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen, die deel uitmaken van het samenwerkingsverband, te realiseren.

### ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld, uitgaande van de continuïteitsveronderstelling met inachtneming van de bepalingen opgenomen in de Ministeriële Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepalingen van Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen. De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. De in de jaarrekening opgenomen bedragen zijn in hele euro's.

### Vergelijking met vorig jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

### Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en passiva en van baten en lasten.

schattingen hebben betrekking op:

- de waardering van materiële vaste activa, waaronder de gehanteerde afschrijvingstermijnen;
- de bepaling van personele voorzieningen.

De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

### Verbonden partijen

Als verbonden partij worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Tevens worden rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen aangemerkt als verbonden partij. Hetzelfde geldt voor statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van de instelling en nauwe verwanten.

## GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

### ***Materiële vaste activa***

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingprijs onder aftrek van eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Er wordt een activeringsgrens gehanteerd van € 500, investeringen onder de € 500 worden rechtstreeks ten laste van het resultaat gebracht.

### ***Inventaris en duurzame leer- en hulpmiddelen***

Als ondergrens voor het activeren van duurzame middelen wordt een bedrag van € 500 aangehouden. Deze ondergrens geldt per artikel of voor een groep van samenhangende artikelen.

De gehanteerde categorieën materiële vaste activa en de bijbehorende afschrijvingspercentages zijn:

Meubilair	6,67%
Inventaris en apparatuur	12,50%
ICT	25,00%

De afschrijving kan nooit over een langere periode plaatsvinden dan de technische levensduur.

### ***Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa***

Door de instelling wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn.

Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld.

Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere-waardeverminderingverlies wordt direct als een last verwerkt in de staat van baten en lasten.

### ***Financiële instrumenten***

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waar (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien de instrumenten bij de vervolgwaaardering niet worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeverminderingen in de staat van baten en lasten, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

### ***Handels- en overige vorderingen***

Handels- en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen.

### ***Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen***

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rekenmethode.

### ***Afgeleide financiële instrumenten***

De Vereniging Samenwerkingsverband Midden-Holland en Rijnstreek maakt geen gebruik van financiële derivaten en beperkt de risico's (renterisico, kasstroomrisico en kredietrisico) door gebruik te maken van de rekening-courant en spaarrekeningen, rekening houdend met de voorwaarden uit de Regeling belenen van 6 juni 2016 met kenmerk WJZ/800938 en de aanvulling daarop zoals opgenomen in de

regeling van 19 december 2018 met kenmerk FEZ/1402273.

#### **Vlottende activa**

##### ***Vorderingen***

De grondslagen voor de waardering van vorderingen zijn beschreven onder het onderdeel “financiële instrumenten”.

##### ***Liquide middelen***

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld in de toelichting op de balans, ter vrije beschikking van het bevoegd gezag en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan van het bevoegd gezag worden verwerkt onder de financiële vaste activa.



## Eigen Vermogen

### **Algemene reserve**

De algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten die ontstaan uit het verschil tussen de baten en lasten. Deze reserve dient ter dekking van eventuele toekomstige exploitatietekorten.

Reserves worden geacht uit publieke middelen te zijn opgebouwd tenzij expliciet anders is vermeld in de toelichting op de balans.

Bestemmingsreserves worden gevormd met als doel deze in de toekomst aan te wenden voor een specifiek doel. Bestemmingsreserves zijn gevormd op basis van een besluit van het bevoegd gezag. Aan de bestemmingsreserves ligt een plan ten grondslag waarin is opgenomen welke uitgaven ten laste van de reserve komen.

### **Bestemmingsreserve publiek**

Deze publieke reserve betreft het door het bevoegd gezag reeds bestemde gedeelte van de exploitatieoverschotten van het bevoegd gezag tot en met het verslagjaar.

De bestemmingsreserve personeel is gevormd voor het dekken van het risico van ziekte personeel, waarvoor het samenwerkingsverband niet verzekerd is. In voorkomende gevallen wil het samenwerkingsverband voldoen aan zijn verplichting tot het volledig doorbetalen van langdurig ziek personeel.

### **Herwaarderingsreserve koersresultaten**

Deze reserve muteert voor niet gerealiseerde koersresultaten op de effectenportefeuille.

### **Resultaatbestemming**

De bestemming van het resultaat aan de algemene reserve dan wel de bestemmingsreserve vindt plaats op basis van een besluit van het bevoegd gezag. Het resultaat wordt in principe toegevoegd of onttrokken aan de publieke reserve tenzij aan de middelen een private herkomst ten grondslag ligt.

## **Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde (nihil). Aan hand van de looptijd en de disconteringsvoet is bepaald dat het effect van de tijds waarde niet materieel is, waardoor de voorzieningen conform RJ 252 effectief gewaardeerd zijn tegen nominale waarde

### **Pensioenvoorziening**

Het bevoegd gezag heeft voor haar werknemers een pensioenregeling getroffen die kwalificeert als een toegezegd-pensioenregeling, waarbij de toegezegde pensioenuitkeringen gebaseerd zijn op middellood. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds, en wordt - conform de in de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving aangereikte vereenvoudiging - in de jaarrekening verwerkt als toegezegde-bijdrageregeling. Dit betekent dat de over het boekjaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord.

### **Pensioenrechten**

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de beleidsdekkingsgraad van het pensioenfonds (beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste 12 maandelijkse dekkingsgraden) dit toelaat. Naar de stand van januari 2022 is de beleidsdekkingsgraad van het pensioenfonds 103,9%. Naar de stand van 31 december 2021 is de dekkingsgraad van het pensioenfonds 110,2% (bron: website [www.abp.nl](http://www.abp.nl)).

De Vereniging Samenwerkingsverband Midden-Holland en Rijnstreek heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De Vereniging Samenwerkingsverband Midden-Holland en Rijnstreek

heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

### ***Personeelsvoorzieningen***

#### ***Voorziening jubilea***

De voorziening jubilea is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de CAO dienen te worden betaald. Daarbij wordt rekening gehouden met de datum van indiensttreding, leeftijd van betrokkene(n), blijfkanspercentage en een uitkering bij 25 en 40 jarig jubileum conform de CAO.

#### ***Kortlopende schulden***

De grondslagen voor de waardering van schulden zijn beschreven onder het onderdeel “financiële instrumenten”.

## GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

### Baten

#### ***Rijksbijdragen***

Onder de rijksbijdragen worden de vergoedingen voor de personele en materiele exploitatie opgenomen verstrekt door het Ministerie van OCW. De ontvangen (normatieve) rijksbijdragen uit hoofde van de basisbekostiging (lumpsum) worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft, volledig verwerkt als baten in de staat van baten en lasten.

Niet geoormerkte OCW-subsidies (subsidies die volledig vrij besteedbaar zijn) worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft volledig als baten verwerkt in de staat van baten en lasten.

Geoormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (G1-doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten verwerkt in de staat van baten en lasten. De subsidies waarvoor nog niet (alle) activiteiten (prestaties) zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de vooruitontvangen subsidies OCW (overlopende passiva) zolang de bestedingstermijn (subsidietijdvak) nog niet is verlopen.

Geoormerkte OCW-subsidies met een verrekeningsclausule (G2-doelsubsidies waarbij het overschot wordt terugbetaald) worden naar rato van de voortgang van de subsidiabele lasten verwerkt in de staat van baten en lasten. De nog niet bestede subsidies per balansdatum worden verantwoord onder de vooruitontvangen subsidies OCW (overlopende passiva) zolang de bestedingstermijn (subsidietijdvak) nog niet is verlopen. Zodra de bestedingstermijn (subsidietijdvak) is verlopen, wordt het restant gepresenteerd als kortlopende verplichting.

#### ***Overige overheidsbijdragen***

Dit betreft subsidies van Gemeenten en andere overheidsinstanties m.u.v. het Ministerie van OCW voor zover de bijdragen niet als doelsubsidies in het kader van de huisvestingsverordening in mindering zijn gebracht op de lasten.

#### ***Overige baten***

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet zijn verstrekt door het Ministerie van OCW, gemeenten, provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

### Lasten

#### ***Personeelslasten***

Onder de personele lasten zijn opgenomen de lonen en salarissen van het personeel in dienst van het bevoegd gezag verminderd met ontvangen uitkeringen van Vervangingsfonds en uitkeringsinstanties. Tevens zijn onder deze noemer opgenomen de overige personele lasten.

#### ***Afschrijvingen***

De afschrijvingslasten worden berekend over de aanschaffingsprijs op basis van de onder materiële vaste activa vastgelegde criteria rekening houdend met de economische levensduur.

### ***Huisvestingslasten***

Onder de huisvestingslasten worden de kosten van huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

### ***Overige lasten***

De overige lasten, die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs, worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

### ***Rentebaten en rentelasten***

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente opbrengsten en -kosten en kosten van ontvangen leningen

### ***Resultaat***

Onder resultaat wordt verstaan het resultaat van het bevoegd gezag inclusief de financiële baten en lasten. Het resultaat is in de balans verwerkt conform de in de jaarrekening opgenomen resultaatbestemming.

### ***Kasstroomoverzicht***

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en vlottende effecten. Effecten worden als liquide gezien indien deze als vlottend actief worden verantwoord.

Ontvangen interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Betaalde interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De verkrijgingsprijs van de verworven materiële activa en financiële activa is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden.

## Toelichting op de balans na resultaatbestemming per 31 december 2021

1	Activa							
	Vaste activa							
	Materiele vaste activa	Verkrijgings prijs t/m 2020	Cum.afschr. t/m 2020	Boek waarde 31-dec-20	Investe- ringen 2021	Desinveste ringen 2021	Afschrij- vingen 2021	Boek waarde 31-dec-21
1.1.2.3.0	Meubilair	4.005	-1.169	2.836	0	0	-267	2.569
1.1.2.3.1	Inventaris en apparatuur	4.586	-544	4.042	0	0	-573	3.469
1.1.2.3.2	ICT	30.849	-20.388	10.461	4.217	0	-4.514	10.164
		39.440	-22.101	17.339	4.217	0	-5.354	16.202
	Samenvatting materiele vaste activa en afschrijvingspercentages	Verkrijgings prijs t/m 2021	Cum.afschr. t/m 2021	Boek waarde 31-dec-21			Afschrijvingspercentages %	%
1.1.2.3.0	Meubilair	4.005	-1.436	2.569			6,67%	
1.1.2.3.1	Inventaris en apparatuur	4.586	-1.117	3.469			12,50%	
1.1.2.3.2	ICT	35.066	-24.902	10.164			25,00%	
		43.657	-27.455	16.202				
1.3	Financiële vaste activa						31-dec-21 in €	31-dec-20 in €
1.1.3.7	Effecten						356.945	466.664
1.1.3.8	Waarborgsommen en vorderingen						7.469	7.469
							364.414	474.133
1.1.3.7	Effecten (uitsplitsing)						31-dec-21 in €	31-dec-20 in €
1.1.3.7.3	Obligaties						356.945	466.664
							356.945	466.664
	Specificatie effecten	Boek- waarde 1-jan-21	Investe- ringen 2021	Desinveste- ringen 2021	Resultaat 2021	Deelne- mingen	Boek waarde 31-dec-21	
	Obligaties	466.664	0	-91.442	-18.277	0	356.945	
		466.664	0	-91.442	-18.277	0	356.945	

		31-dec-21	31-dec-20
		in €	in €
1.2.2	<b>Vorderingen</b>		
1.2.2.10	Overige vorderingen	95	0
1.2.2.15	Overlopende activa	42.565	46.269
		42.660	46.269
		31-dec-21	31-dec-20
		in €	in €
1.2.2.10	<b>Overige vorderingen (specificatie)</b>		
1.2.2.6	Vorderingen op personeel	95	0
		95	0
		31-dec-21	31-dec-20
		in €	in €
1.2.2.15	<b>Overlopende activa (specificatie)</b>		
1.2.2.12	Vooruitbetaalde en/of vooruitgefactureerde posten	33.594	35.279
1.2.2.15	Overige overlopende activa	8.971	10.990
		42.565	46.269
		31-dec-21	31-dec-20
		in €	in €
1.2.4	<b>Liquide middelen</b>		
1.2.4.2	Banken	2.847.273	3.206.640
1.2.4.2.1	Spaarrekeningen	5.312	10.153
		2.852.585	3.216.793

2 **Passiva**

		31-dec-21	31-dec-20
		in €	in €
2.1	<b>Eigen vermogen</b>		
2.1.1.1	Algemene reserve	2.647.081	2.955.144
2.1.1.2	Bestemmingsreserve (publiek)	280.058	275.007
		<u>2.927.139</u>	<u>3.230.151</u>

		Saldo	Bestemming	Overige	Saldo
		31-dec-20	resultaat	mutaties	31-dec-21
2.1	<b>Eigen vermogen (specificatie en resultaatverwerking)</b>				
2.1.1.1	<b>Algemene reserve</b>				
2.1.1.1.2	Algemene reserve	2.955.144	-308.063	0	2.647.081
2.1.1.2	<b>Bestemmingsreserve (publiek)</b>				
2.1.1.2.4	Reserve herwaardering	-4.993	0	-19.949	-24.942
2.1.1.2.5	Reserve personele kosten	280.000	25.000	0	305.000
		<u>3.230.151</u>	<u>-283.063</u>	<u>-19.949</u>	<u>2.927.139</u>

		31-dec-21	31-dec-20
		in €	in €
2.2	<b>Voorzieningen</b>		
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	7.428	7.812
		<u>7.428</u>	<u>7.812</u>

		Saldo	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Rente	Saldo
		31-dec-20	2021	2021	2021	Mutatie*	31-dec-21
2.2.1.4	Voorziening jubilea personeel	7.812	575	-959	0	0	7.428
		<u>7.812</u>	<u>575</u>	<u>-959</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>7.428</u>

\* bij netto contante waarde

		Kortlopend	Kortlopend	Langlopend	Saldo
		deel < 1 jr	deel 1-5 jr	deel > 5 jr	31-dec-21
2.2.1.4	Voorziening jubilea personeel	6.000	0	1.428	7.428
		<u>6.000</u>	<u>0</u>	<u>1.428</u>	<u>7.428</u>

Er is geen tijdelijk personeel waarvan het arbeidscontract naar verwachting niet wordt verlengd. Om deze reden is terecht WAB (voorziening transitievergoedingen) gevormd in de jaarrekening 2021.

		31-dec-21	31-dec-20
		in €	in €
2.4	<b>Kortlopende schulden</b>		
2.4.8	Crediteuren	56.663	77.693
2.4.9.1	Loonheffing en premies	36.720	29.535
2.4.10	Pensioenpremies	9.634	8.614
2.4.12	Overige kortlopende schulden	0	252
2.4.19	Overlopende passiva	238.277	400.477
		<u>341.294</u>	<u>516.571</u>



		31-dec-21	31-dec-20
		in €	in €
2.4.12	<b>Overige kortlopende schulden (specificatie)</b>		
2.4.12.1	Schulden aan personeel	0	252
		0	252
		31-dec-21	31-dec-20
		in €	in €
2.4.19	<b>Overlopende passiva (specificatie)</b>		
2.4.14	Ministerie van OCW (vooruitontvangen subsidie)	185.090	134.616
2.4.17	Rechten vakantiegeld	21.203	19.850
2.4.19.0	Overige overlopende passiva	31.984	246.011
		238.277	400.477

## Overzicht geoormerkte doelsubsidies OCW

**G1** Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt

verstrekt.

De activiteiten zijn ultimo verslagjaar  
conform de subsidiebeschikking  
geheel uitgevoerd en afgerond

Omschrijving	Toewijzing		geheel uitgevoerd en afgerond					
	Kenmerk	Datum	J/N					
Subs. Begaafde leerlingen	HBL19048	18-6-2019	Nee					
Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule								
Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar.								
Omschrijving	Toewijzing	Datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m	Saldo per 1 jan	Ontvangen in	Subsidiabele	Te verrekenen per
				vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kst t/m vorig verslagjaar	verslagjaar	kosten in verslagjaar	
			€	€	€	€	€	€
Totaal			0	0	0	0	0	0

**G2-B Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend verslagjaar.**

Omschrijving	Toewijzing	Datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kst t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 jan verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Totaal kosten Subsidiabele kosten in verslagjaar	Saldo nog te Te verrekenen per 31 dec verslagjaar
			€	€	€	€	€	€	€
Totaal			0	0	0	0	0	0	0

## Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

### Meerjarige financiële verplichting

#### Huurverplichtingen

Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek is met ingang van 01-09-2016 een huurovereenkomst aangegaan met Stichting Mozaïek Wonen voor de duur van 7 jaar tegen een huurprijs van € 31.000 per jaar.

Het bedrag kan jaarlijks worden geïndexeerd.

#### Langlopende contracten

Bij Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek lopen de volgende meerjarige contracten:

<b>Omschrijving</b>	<b>ingangsdatum</b>	<b>Opzegtermijn</b>	<b>Looptijd</b>	<b>omvang pj</b>
Sharp Lease	01-12-2017	3 mnd	5 jaar	€ 2.100
<b>Omschrijving</b>	<b>ingangsdatum</b>	<b>Einddatum</b>		<b>omvang pj</b>
AED	01-08-2018	31-07-2022		€ 215.000
AED	01-08-2022	31-07-2026		€ 225.000

## Toelichting op de staat van baten en lasten 2021

		Realisatie 2021 In €	Begroting 2021 In €	Realisatie 2020 In €
<b>Baten</b>				
<b>Rijksbijdragen OCW</b>				
3.1.1.1.0	OCW lumpsum	20.019.630	19.864.525	19.869.021
3.1.1.1.6	OCW verevening bekostiging SWV	0	0	-197.298
3.1.1.1.12	OCW	511.039	65.672	515.682
3.1.1.1.19	OCW overige subsidies	118.791	104.000	48.553
		<b>20.649.460</b>	<b>20.034.197</b>	<b>20.235.958</b>
<b>Overige overheidsbijdragen en subsidies</b>				
3.2.2.2.2	Gemeente overige bijdragen	12.239	18.500	12.983
3.2.2.3	Overige overheidsbijdragen	86.073	70.000	113.658
		<b>98.312</b>	<b>88.500</b>	<b>126.641</b>
<b>Overige baten</b>				
3.5.1	Verhuur en medegebruik	3.239	0	4.640
3.5.10	Baten van derden	251.760	311.200	296.692
3.5.10.2	Overige baten	115.803	0	206.562
		<b>370.802</b>	<b>311.200</b>	<b>507.894</b>
<b>Totaal baten</b>		<b>21.118.574</b>	<b>20.433.897</b>	<b>20.870.493</b>

	Realisatie 2021 In €	Begroting 2021 In €	Realisatie 2020 In €
<b>Lasten</b>			
<b><i>Loonkosten personeel</i></b>			
4.1.1.1 Loonkosten bestuur, directie en toezicht	137.983	134.574	133.109
4.1.1.3 Loonkosten onderwijsondersteunend personeel	525.633	475.103	488.533
	<b>663.616</b>	<b>609.677</b>	<b>621.642</b>
<b><i>Overige personele kosten</i></b>			
4.1.2.2.0 Inhuur personeel niet in loondienst	1.166.601	1.033.800	1.133.108
4.1.2.3.0 Scholing en opleiding personeel	8.120	4.000	3.936
4.1.2.3.1 Personeelsbijeenkomsten, overleg, beleid en zorg	52	500	33
4.1.2.3.2 Werving en selectie	0	0	9.876
4.1.2.3.3 Representatie, bijeenkomsten en consumpties	3.331	0	42
4.1.2.3.9 Overige personele kosten	3.604	20.200	3.225
4.1.2.1.11 Dotaties personele voorzieningen	575	1.000	1.057
4.1.2.1.12 Onttrekking/vrijval personele voorzieningen	-959	0	-734
	<b>1.181.324</b>	<b>1.059.500</b>	<b>1.150.543</b>
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Personele lasten</b>	<b>1.844.940</b>	<b>1.669.177</b>	<b>1.772.185</b>
<b><i>Specificatie personele lasten naar samenstelling</i></b>			
4.1.1.1 Brutolonen en salarissen	514.008	462.677	487.273
4.1.1.2 Sociale lasten	66.473	65.000	60.023
4.1.1.5 Pensioenlasten	83.135	82.000	74.346
Totaal lonen en salarissen	<b>663.616</b>	<b>609.677</b>	<b>621.642</b>

In de pensioenlasten 2021 en 2020 zijn uitsluitend de werkgeverslasten opgenomen.

Bij de vereniging waren in 2021 gemiddeld 6,77 FTE's werkzaam (2020: 6,60 FTE's)

Onderverdeeld naar:	2021	2020
Directie	1,00	1,00
Onderwijzend personeel	0,00	0,00
Onderwijs ondersteunend personeel	5,77	5,60
	<b>6,77</b>	<b>6,60</b>

	Realisatie 2021 In €	Begroting 2021 In €	Realisatie 2020 In €
<b>Investeringskosten</b>			
4.2.0.5 Investeringskosten in inventaris en apparatuur	0	0	1.700
4.2.0.6 Investeringskosten in ICT	4.217	0	5.973
4.2.0.10 Overboekingsrekening mva naar balans	-4.217	0	-7.673
	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Afschrijvingskosten</b>			
4.2.2.1 Afschrijvingskosten meubilair	267	2.000	267
4.2.2.2 Afschrijvingskosten inventaris en apparatuur	573	0	543
4.2.2.3 Afschrijvingskosten ICT	4.514	3.800	4.937
	<b>5.354</b>	<b>5.800</b>	<b>5.747</b>
<b>Huisvestingskosten</b>			
4.3.1.0 Huur terreinen en gebouwen	158.931	167.900	165.917
4.3.3.0 Klein onderhoud gebouwen en terreinen	32	1.500	182
4.3.5.0 Schoonmaakkosten	2.337	2.900	2.161
4.3.8.0 Overige huisvestingskosten	73	1.000	0
	<b>161.373</b>	<b>173.300</b>	<b>168.260</b>
<b>Administratie, beheer en bestuur</b>			
4.4.1.0 Administratie en advisering door derden	19.837	36.100	23.568
4.4.1.1 Accountantskosten	7.000	7.000	8.000
4.4.1.2 Contributie besturenorganisaties	4.066	0	3.887
4.4.1.3 Verzekeringen	1.526	0	1.198
4.4.1.4 Medezeggenschap	1.127	7.100	0
4.4.1.5 Telefonie / Dataverbindingen	3.686	3.800	3.308
4.4.1.6 Schooladministratie	1.569	1.500	1.314
4.4.1.7 Contributies scholenorganisaties	275	0	0
4.4.1.8 Overige schoolgebonden kosten	342	0	7.451
4.4.1.9 Overige lasten beheer en administratie	11.329	5.000	8.353
	<b>50.757</b>	<b>60.500</b>	<b>57.079</b>
<b>Uitsplitsing accountantskosten</b>			
4.4.1.1 Honorarium onderzoek jaarrekening	7.000	7.000	8.000
4.4.1.2 Honorarium andere controleopdrachten	0	0	0
4.4.1.3 Honorarium fiscale adviezen	0	0	0
4.4.1.4 Honorarium andere niet-controledienst	0	0	0
	<b>7.000</b>	<b>7.000</b>	<b>8.000</b>

	Realisatie 2021 In €	Begroting 2021 In €	Realisatie 2020 In €	
<b>Inventaris, apparatuur en leermiddelen</b>				
4.4.3.0	Onderwijsleerpakket incl. ondw licenties	508	46.000	2.040
4.4.3.1	Reproductiekosten	2.801	2.500	2.064
4.4.2.0	Kosten en onderhoud meubilair en inventaris	444	0	14
4.4.2.1	Beheer en kosten ICT incl. adm. licenties	91.759	86.700	49.452
	<b>95.512</b>	<b>135.200</b>	<b>53.570</b>	
<b>Overige lasten</b>				
4.4.5.3	Kosten van projecten	193.469	227.500	104.839
4.4.5.4	Activiteiten, werkweken en excursies	139.369	441.000	166.218
4.4.5.1	Overige schoolkosten	51.226	213.500	62.602
	<b>384.064</b>	<b>882.000</b>	<b>333.659</b>	
4.4	<b>Overige instellingslasten</b>	<b>530.333</b>	<b>1.077.700</b>	<b>444.308</b>
4.5.1.1	Doorbetaling aan (V)SO	8.286.816	8.099.964	8.062.072
4.5.1.2	Doorbetaling aan LWOO	25.026	0	3.865.915
4.5.1.3	Doorbetaling aan PRO	3.263.436	3.194.005	3.145.316
4.5.2.1	Doorbetaling groeibekostiging (V) SO	208.013	124.194	244.696
4.5.3.0	Overige doorbetalingen	7.092.586	6.853.550	3.556.984
	<b>18.875.877</b>	<b>18.271.713</b>	<b>18.874.983</b>	
<b>Totaal lasten</b>				
	<b>21.417.877</b>	<b>21.197.690</b>	<b>21.265.483</b>	
<b>Financiële baten en lasten</b>				
<b>Financiële baten</b>				
6.1.1	Rentebaten en dividenden	14.568	8.000	17.737
6.1.3	Koersresultaten	1.672	0	-16.420
<b>Financiële lasten</b>				
6.2.1	Rentelasten banken	0	0	-27
	<b>16.240</b>	<b>8.000</b>	<b>1.290</b>	
<b>Resultaat</b>				
	<b>-283.063</b>	<b>-755.793</b>	<b>-393.700</b>	



## (Voorstel) bestemming van het resultaat

Het exploitatieresultaat over het jaar 2021 bedraagt € 283.063 negatief.

Het bestuur stelt voor om het exploitatieresultaat te bestemmen aan de onderstaande reserves.

Vooruitlopend op de vaststelling door het bestuur is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.

	<b>Stand 31-dec-20</b>	<b>Bestemming resultaat</b>	<b>Overige mutaties</b>	<b>Stand 31-dec-21</b>
	€	€	€	€
Algemene reserve	2.955.144	-308.063	0	2.647.081
Bestemmingsreserves publiek	275.007	25.000	-19.949	280.058
	<u>3.230.151</u>	<u>-283.063</u>	<u>-19.949</u>	<u>2.927.139</u>

De reserves zijn in detail als volgt gemuteerd:

	<b>Stand 31-dec-20</b>	<b>Bestemming resultaat</b>	<b>Overige mutaties</b>	<b>Stand 31-dec-21</b>
	€	€	€	€
Algemene reserve	2.955.144	-308.063	0	2.647.081
Reserve herwaardering	-4.993	0	-19.949	-24.942
Reserve personele kosten	280.000	25.000	0	305.000
	<u>3.230.151</u>	<u>-283.063</u>	<u>-19.949</u>	<u>2.927.139</u>

**Gebeurtenissen na balansdatum**

Na de balansdatum zijn er oorlogshandelingen in Oekraïne uitgebroken. Deze gebeurtenissen hebben geleid tot een vluchtelingenstroom en economische instabiliteit.

Rekening moet gehouden worden dat deze ontwikkelingen nog in 2022 een weerslag krijgen op de organisatie en de financiën van het samenwerkingsverband.

## Overzicht verbonden partijen

### *Overige verbonden partijen (minderheidsbelang en geen beslissende zeggenschap)*

Per 31 december 2021 zijn er financiële of organisatorische banden met de volgende rechtspersonen:

Naam	Juridische vorm	code activiteiten
Stichting SCOPE Scolengroep Prot. Chr. En Kath. Onderwijs Alphen a/d Rijn	Stichting	4
Stichting Scala College en Coenecoop College	Stichting	4
Stichting voor Protestant Christelijk Voortgezet Onderwijs te Gouda e.o.	Stichting	4
Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Gouda	Stichting	4
Stichting Yuverta	Stichting	4
Stichting Carmel	Stichting	4
Stichting tot Oprichting en Instandhouding van Scholen voor Chr. Voortg. Onderwijs	Stichting	4
Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Schoonhoven	Stichting	4
Stichting IHUB Onderwijs	Stichting	4
Stichting Klasse	Stichting	4

In verband met de invoering van passend onderwijs zijn de volgende besturen van buiten de door de minister van OCW vastgestelde regio eveneens aangesloten bij het samenwerkingsverband:

Stichting Prof. Leo Kanneronderwijsgroep te Oegstgeest	Stichting	4
Stichting Resonans	Stichting	4

## WNT-verantwoording 2021

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen ingegaan. Per 1 januari 2016 is de maximale beloning afhankelijk van het aantal complexiteitspunten van de organisatie.

Deze verantwoording is opgesteld op basis van de op Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek van toepassing zijnde regelgeving het WNT maximum voor het onderwijs.

Het bezoldigingsmaximum in het boekjaar 2021 is € 209.000 Aantal punten 18

Het algemeen bezoldigingsmaximum is van toepassing op de samenwerkingsverbanden passend onderwijs.

### 1. Bezoldiging topfunctionarissen

#### 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2021		
Bedragen x € 1	B. Verkerk	
Functiegegevens	Directeur/bestuurder	
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1-jan-21	31-dec-21
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	
Dienstbetrekking?	Ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	105.437	
Beloning betaalbaar op termijn	19.991	
Subtotaal	125.428	
<b>Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum</b>	<b>209.000</b>	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t	
<b>Bezoldiging</b>	<b>125.428</b>	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		
Gegevens 2020		
Functiegegevens		
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1-jan-20	31-dec-20
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	
Dienstbetrekking?	ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	104.156	
Beloning betaalbaar op termijn	19.409	
<b>Totaal bezoldiging 2020</b>	<b>123.565</b>	
<b>Individueel WNT-maximum</b>	<b>201.000</b>	

#### 1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Niet van toepassing

### 1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2021		
Bedragen x € 1	Dhr. D. Reneman	
Functiegegevens	Vz. Raad van Toezicht	
Aanvang en einde functieervulling in 2021	1-jan-21	31-dec-21
Bezoldiging		
Bezoldiging	5.331	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	31.350	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t	
<b>Bezoldiging</b>	<b>5.331</b>	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t	N.v.t
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t	
Gegevens 2020		
Functiegegevens		
Aanvang en einde functieervulling in 2020	1-apr-20	31-dec-20
Bezoldiging		
Bezoldiging	4.608	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.716	

### 1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

Gegevens 2021	
Naam topfunctionaris	Functie
Dhr. A. Hol (tot 01-08-2021)	Ashram College
Dhr. P.K. Jansen / Dhr. F.W. Hoekstra	SCOPE Scholengroep
Dhr. F.J. de Wit	St. Scala College en Coenecoop College
Dhr. P. van Dijk	CSG de Goudse Waarden
Dhr. R.W. de Hartog	St. Openbaar Voortgezet Onderwijs Gouda
Mw. D. van der Aa / Mw. A. Admiraal	Stichting Yuverta
Mw. A. Brent / Dhr. F. Polter	Stichting Carmel College
Mw. M. Vader	CSG Willem de Zwijger
Mw. J. Steenvoorden / Mw. S. Niemeijer	St. Openbaar Voortgezet Onderwijs Schoonhoven
Dhr. M. Kordelaar	Stichting Horizon
Mw. C.C. Wieman	Stichting Klasse
Dhr. S. Verheul	St. Prof. Leo Kanner Onderwijsgroep
Dhr. A. Blok	Stichting Resonans
Mw. C. van Beek (tot 01-08-2021)	Stichting De Haagse Scholen

### 1e. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700

Niet van toepassing

### 1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700 waarop de anticumulatie bepaling van toepassing is

Niet van toepassing

### 1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

Niet van toepassing

### 2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking

Niet van toepassing

### 3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Niet van toepassing

## Gegevens over de rechtspersoon

### Algemene gegevens

Bestuursnummer	21436
Naam instelling	Vereniging Samenwerkingsverband Voortgezet (Speciaal) Onderwijs Midden-Holland en Rijnstreek
KvK-nummer	24311882
Adres	Bachstraat 3, 2807 HZ GOUDA
Telefoon	0182-699765
E-mailadres	b.verkerk@swv-vo-mhr.nl
Website	www.swv-vo-mhr.nl

### Contactpersoon

Naam	Dhr. N. Groeneveld
Adres	Edelgasstraat 57, 2718 SX Zoetermeer
Telefoon	071-5166600
E-mailadres	info@ohm.nl

## **Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

Aan: de directeur-bestuurder en het intern toezichthoudend orgaan van Vereniging Samenwerkingsverband Voortgezet (Speciaal) Onderwijs Midden-Holland en Rijnstreek

### **A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021**

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Vereniging Samenwerkingsverband Voortgezet (Speciaal) Onderwijs Midden-Holland en Rijnstreek te Gouda gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2021 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.



### **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

### **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2. 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2. 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2. 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021.

## **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur en het intern toezichthoudend orgaan voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsorganisatie in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsorganisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsorganisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

Het intern toezichthoudend orgaan is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsorganisatie.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Zoetermeer, 31 mei 2022  
Astrum Onderwijsaccountants B.V.

Was getekend,

A. van der Have MSc RA

## Bijlage bij de controleverklaring

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
  - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
  - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsorganisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsorganisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het intern toezichthoudend orgaan onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

## Ondertekening van de jaarrekening

Hierbij stellen wij de jaarrekening 2021 sluitend met een resultaat van € -283.063 vast.

Gouda, juni 2022

Dhr. B. Verkerk



Bestuurder

Dhr. D. D. Reneman



Voorzitter Algemene Vergadering



## Bijlagen

## Overzicht effectenportefeuille

Overzicht aan- en verkoop obligaties 2021	Aankoop- koers in €	Nominale waarde in €	Koers op 1-jan-21 in €	In- en desin- vesteringen in €	Koers op 31-dec-21 in €	Koers resultaat 2021 in €
<b>Bedrijfsobligaties</b>						
4,750%, Rabobank , 07/22	85.933	78.000	81.705	0	79.724	-1.981
<b>Staatsobligaties</b>						
3,750%, Nederland, 06/23	56.717	51.000	55.739	0	53.377	-2.362
4,000%, Nederland, 05/37	30.825	25.000	42.905	-41.442	0	-1.463
6,250%, Duitsland, 94/24	57.008	40.000	48.606	0	45.654	-2.952
6,500%, Duitsland, 97/27	57.699	38.000	56.413	0	52.902	-3.511
4,750%, Germany	26.484	20.000	34.724	0	32.540	-2.184
<b>Obligaties supranationale instellingen</b>						
2,250%, EIB, 12/22	33.402	30.000	31.585	0	30.684	-901
1,875%, EFSF, 13/23	64.651	60.000	63.681	0	62.064	-1.617
<b>Obligaties semi-overheid</b>						
4,500%, Hbos Treasury	58.945	50.000	51.305	-50.000	0	-1.305
	<b>471.664</b>	<b>392.000</b>	<b>466.664</b>	<b>-91.442</b>	<b>356.945</b>	<b>-18.277</b>

Het ongerealiseerde koersresultaat ad - € 18.277,-- is voor - € 1.672,-- ten gunste van het resultaat gebracht, het resterende bedrag van - € 19.949,-- is als ongerealiseerd resultaat rechtstreeks t.l.v. de herwaarderingsreserve koersresultaten gebracht.