

mei 2019

JAARVERSLAG 2018

Inclusief jaarrekening

Vereniging Samenwerkingsverband Voortgezet (Speciaal) Onderwijs
Midden-Holland & Rijnstreek
VO-2802

Inhoud

JAARVERSLAG 2018	1
<i>Inclusief jaarrekening</i>	<i>1</i>
1. Voorwoord.....	3
2. Samenvatting 2018.....	4
3. Missie, visie en besturing	7
4. Risicomanagement	16
5. Bedrijfsvoering	30
6. Financieel beleid.....	43
7. Toekomstige ontwikkelingen	45
8. Gegevens samenwerkingsverband.....	47
Bijlage 1 Aangesloten bevoegde gezagsorganen en participerende scholen.....	49
Bijlage 2 Kengetallen en monitoringgegevens.....	50
Bijlage 3 Verantwoordingsgegevens scholen.....	63
 B. <i>Financieel jaarverslag 2018</i>	 117

1. Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag over het kalenderjaar 2018.

Dit jaarverslag bestaat uit twee delen, te weten een bestuursverslag en de jaarrekening.

Van het bestuursverslag maakt ook de verantwoording van de door de scholen verkregen middelen vanuit het samenwerkingsverband deel uit.

Het jaar 2018 is een bewogen jaar geweest. Zo is de rechtspersoonlijkheid van het samenwerkingsverband per 1 mei gewijzigd als gevolg van de governance discussie en is het samenwerkingsverband geconfronteerd met een oplopende vraag naar onderwijsondersteuning en dat terwijl het aantal leerling in het regulier onderwijs krimpt. Dat roept de nodige vragen op.

Omdat de samenwerking tussen (passend) onderwijs en zorg steeds belangrijker wordt is er intensief overlegd met gemeenten en jeugdhulpverlening. Ook in de jeugdhulp is sprake van een oplopende hulpvraag. Niettemin is door velen hard gewerkt om voor leerlingen het juiste te doen. En dat lukt aardig, maar niet altijd vlekkeloos. Het is jammer dat de landelijke politiek hiervoor niet altijd oog heeft. De grootste knelpunten zien we in de ondersteuning voor leerlingen met een zware en complexe problematiek. Enerzijds hebben we het dan over leerlingen zeer moeilijk lerende kinderen met een flinke gedragsproblematiek en anderzijds over leerlingen met een bovengemiddelde intelligentie waarbij ook veel psychiatrische problematiek speelt. Overigens, het lerarentekort maakt het er voor scholen ook niet altijd eenvoudiger op om prioriteit te geven aan passend onderwijs.

2018 is met een tekort van ruim een ton afgesloten. Het voorziene tekort was ruim 230.000 euro.

Graag zeg ik eenieder, zoals scholen, leerplicht, gemeenten, jeugdgezondheidszorg, jeugdhulpverlening als ook de samenwerkingsverbanden PO en VO als ook het mboRijnland met wie wij overwegend prettig en constructief mochten samenwerken om passend onderwijs in onze regio te realiseren, daarvoor dank. Ook de collega's van het samenwerkingsverband tonen grote betrokkenheid en inzet. Hen verdient ook dank!

Gouda, april 2019

Barend Verkerk,
directeur-bestuurder

(versie 10-05-2019)

2. Samenvatting 2018

Hoewel er al veel goede resultaten zijn bereikt en ontwikkelingen in gang gezet, is passend onderwijs nog geen onverdeeld succes, hoewel het ook wel als “containerbegrip” wordt gebruikt voor alles dat in het onderwijs niet goed gaat.

Grip krijgen op de kengetallen en monitorgegevens is nog niet eenvoudig en ook de integrale afstemming met het jeugdbeleid verloopt nog niet op alle fronten soepel.

Maatschappelijke invloeden, zoals het groeiend aantal jongeren dat een beroep doet op de ggz en het lerarentekort, zijn belemmerende factoren

Hieronder een samenvatting van hoofdzaken wat er in 2018 in het samenwerkingsverband gespeeld heeft en wat er bereikt is.

Onderwijs en ondersteuning

Voor de planperiode 2018-2022 is een nieuwe ondersteuningsplan vastgesteld. Dit bouwt enerzijds voort op datgene wat reeds bereikt is en anderzijds worden er verbeterpunten genoemd en thema's die gemist worden dan wel onvoldoende aanwezig zijn. Zo missen we een adequaat onderwijsaanbod voor zeer moeilijk lerende (zml) jongeren met een gedragsmatige problematiek, maar ook voor jongeren die hoogbegaafd zijn, maar ook andere belemmeringen ervaren. Voorts is aangegeven dat de verdelingssystematiek van middelen en middelen begeleiding passend onderwijs zal worden herzien.

Per 1 januari 2019 is gekozen voor Opting Out Lwoo, zij het in bescheiden vorm door alleen nog het IQ-onderzoek te schrappen, tenzij dit voor de beoordeling toch gewenst is. Gelijktijdig is ervoor gekozen om een werkgroep de mogelijkheden en gevolgen van een vergaande wijze van “Opting Out” te laten onderzoeken.

Per augustus 2018 zijn Het Schoonhovens College en Horizon/Parkcollege Alphen aan den Rijn een pilot gestart met een Leerroute Plus. Leerlingen die in aanmerking komen voor een indicatie VSO, cluster 4, worden ingeschreven op Het Schoonhovens College en volgen een speciale leerroute. Er is een samenwerking met het Parkcollege (VSO).

Het samenwerkingsverband kent drie Onderwijs Opvangvoorzieningen. Deze worden uitgevoerd door Horizon, maar het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de kwaliteit. Mede naar aanleiding van het inspectiebezoek in 2017 is het overleg geïntensiveerd en is het monitoren van de tevredenheid voortgezet.

In Schoonhoven is een pilot Leerroute Plus gestart. Voor het VSO in aanmerkende leerlingen worden hierbij ingeschreven op Het Schoonhovens College.

In het Goudse is overleg gevoerd over een doorstart van Loods 15, een veiligheidsproject van de gemeente. Dit is omgebouwd naar Leer-/werktrajecten voor jongeren die nog maar moeilijk binnen het reguliere onderwijsaanbod kunnen functioneren. Er wordt samengewerkt met de scholen en de OOV. Als het maar even verantwoord en mogelijk is, wordt er gewerkt aan een terugkeer naar de school.

Voorts is in het najaar een aanvang van een intensivering van het onderwijsaanbod voor jongeren die (hoog-)begaafd of “dubbel bijzonder” zijn.

Ten aanzien van de ondersteuningsstructuur moet opgemerkt worden dat het aantal inmiddels geïnstitutionaliseerde flexzats op sommige scholen toeneemt en dat we er nog niet in geslaagd zijn de schoolgebonden ondersteuningsteam beter te positioneren.

Het grote aantal flexzats dat gehouden wordt, legt een onevenwichtige claim op de formatie van de onderwijsspecialisten/orthopedagogen. Een overleg over een herziening van de inzet in dit opzicht is eind 2018 dan ook gestart.

In 2017-2018 heeft het onderwijsloket 116 Leerlingen besproken en begeleid (in 2016-2017 waren dit er 106). Voor 32,8% is de begeleiding voortgezet in het schooljaar 2018-2019.

Het aantal thuiszitters (leerlingen die langer dan vier weken geen onderwijs volgen) en risicoleerlingen wordt iedere drie maanden opgevraagd bij de scholen en bij leerplicht. Het samenwerkingsverband meent dan ook een goed zicht te hebben op de aantallen.

Eind schooljaar 2017-2018 telde het samenwerkingsverband 9 thuiszitters in Midden-Holland (vorig jaar 18) en 7 in Rijnstreek (vorig schooljaar 3).

Thuiszitters zijn leerlingen die geen onderwijs volgend, maar wel ingeschreven staan op een school, terwijl risicoleerlingen zijn die of nog voor een deel onderwijs volgend dan wel geen onderwijs, maar wel een vorm van jeugdhulp.

Gemeenten en jeugdhulp

Zowel in de regio Midden-Holland als in de regio Rijnstreek is er periodiek overleg met de gemeenten en de jeugdzorgorganisaties. In beide regio's wordt jaarlijks, samen met de andere in de regio werkende samenwerkingsverbanden PO en VO (MH) en de gemeenten, een ontwikkelagenda overeengekomen, waarin de beleidsacties voor het volgende schooljaar worden opgenomen. Dit is ook weer voor 2018-2019 gedaan.

Samen met het samenwerkingsverband PO Midden-Holland en het reformatorisch swv Berséba zijn in Midden-Holland twee projecten gestart, te weten één gericht op te bezien hoe het leerrecht vorm te geven en één gericht op het Integraal Arrangeren.

De resultaten worden voor de zomer 2019 verwacht.

Ontwikkeling leerlingenaantallen

De krimp van het aantal leerlingen in het regulier onderwijs in de regio zet door. De krimp in de regio Midden-Holland bedroeg 2,70%, in de regio Rijnstreek 3.40% en gemiddeld voor beide regio's is de krimp 2,90%, iets hoger dan verwacht.

Ondanks deze krimp is het aantal leerlingen met een ondersteuningsvraag wederom gestegen. In feite zou dit moeten leiden tot een verlichting in het regulier voortgezet onderwijs, maar de signalen wijzen daarop niet.

- Per 1 oktober 2018 bedroeg het aantal leerlingen in het regulier vo 17.700 leerlingen; op 1 oktober 2017 waren dit er 18.215 (- 515 = 2,8%)
- Per oktober 2018 is het deelnamepercentage praktijkonderwijs verder gestegen van 3,50% (632) in oktober 2017 naar 3,56% (652) in oktober 2018. In oktober 2012, het fixatiejaar voor de bekostiging, bedroeg het deelnamepercentage 2,88%
- Het aantal leerlingen per oktober 2018 met een aanwijzing Lwoo bedroeg 1081 (6,10%) en in oktober 2017 was het aantal 1141 (deelnamepercentage 6,15%. Echter, ca. 81 nieuwkomers vo zijn in de aantallen van oktober 2018 niet meegenomen.
- Het aantal leerlingen VSO bedroeg per oktober 2018 638 (3,49% tegen landelijk 3,42%), terwijl dit in oktober 2017 593 (3,3%) bedroeg. In oktober 2011, het fixatiejaar voor de bekostiging, bedroeg het deelnamepercentage 2,19% (absoluut: 519)
- De deelname van het aantal leerlingen aan vso, cluster 1 (visueel beperkt) bedroeg 0,02% (4 leerlingen) en het landelijke percentage bedroeg per oktober 2018 0,03%
- Het aantal leerlingen uit een armoedeprobleemcumulatiegebied per oktober 2018 bedroeg 2,60% en landelijk was dit 13,53%

- De deelname van het aantal leerlingen vso, cluster 2 (communicatief en/of auditief beperkt) was per oktober 2018 0,22% (absoluut 28 leerlingen), terwijl het landelijke deelname percentage 0,19% (absoluut 25 leerlingen) was
- Het percentage VSV in de hele regio Zuid-Holland Oost in het schooljaar 2017-2018 bedroeg (ongecorrigeerd) 1,72% (absoluut: 528), terwijl het percentage in het jaar daarvoor 1,50% (absoluut: 463) bedroeg. De wijziging komt voor zijn geheel voor rekening van het mbo.

Opvalt dat het aantal leerlingen dat meer ondersteuning vraagt blijft stijgen en ook hoger is dan landelijk. Onduidelijk is wat hiervan de redenen zijn. Is het een gevolg van beter signaleren, verwijzen we te snel door, is de onderwijszorgstructuur op scholen onvoldoende ontwikkeld en/of moeten we het zoeken in onvoldoende afstemming met de jeugdzorg. Vooralsnog vragen en nog geen antwoorden.

Governance

Na een ruim tweejarige discussie over de governance is in dit jaar de rechtspersoonlijkheid van het samenwerkingsverband per 1 mei 2018 van een stichting omgezet in een vereniging. Het toezichthoudend orgaan is de Algemene Vergadering geworden en het bestuur wordt uitgeoefend door de directeur-bestuurder. Een geschil met de Ondersteuningsplanraad ging hieraan vooraf.

Medezeggenschap

De ondersteuningsplanraad telt 24 leden. In de achterliggende jaren zijn er structureel tien zetels vacant geweest. Met de ondersteuningsplanraad is het overleg gestart om het aantal zetels te verminderen. Een kleine werkgroep van OPR-leden, een MRp-lid en de directeur-bestuurder hebben hiervoor voorstellen gedaan, waarover finale besluitvorming in de eerste helft van 2019 verwacht wordt.

AVG

In mei 2018 is de AVG ingegaan.

Er is een externe FG-functionaris benoemd, het personeel is in een aantal sessies voorgelicht over de implicaties van de AVG, reglementen zijn opgesteld en aangepast.

Voorts is het softwareprogramma voor beveiligd mailen aangeschaft en ingevoerd.

Financiën

In de begroting 2018 was rekening gehouden met een tekort van ca. 234.000 euro.

Het boekjaar 2018 is echter afgesloten met een financieel tekort van ruim 110.000 euro.

In het financieel jaarverslag wordt een en ander toegelicht.

3. Missie, visie en besturing

3.1. Inleiding

In dit hoofdstuk zijn missie en visie zoals opgenomen in het ondersteuningsplan 2018-2022 opgenomen.

Als gevolg van de omzetting van het samenwerkingsverband per 1 mei van een stichting in een vereniging, wordt verslag gedaan van twee vormen van bestuur en toezicht zoals dit in het jaar 2018 van toepassing is geweest.

3.2.1. Missie en visie

3.2.1.1. Missie

Het samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek is een professionele organisatie waarin besturen voor regulier voortgezet en voortgezet speciaal onderwijs samenwerken om voor elke leerling in de regio een passend en aantrekkelijk onderwijsaanbod te realiseren. De besturen werken continu aan versterking van hun basisondersteuning, zodat zoveel mogelijk leerlingen een onderwijsplaats hebben binnen het regulier onderwijs. Waar nodig zijn er flexibele arrangementen (in samenwerking met jeugdhulpverlening) voor extra ondersteuning. De speciale onderwijsvoorzieningen (tijdelijk én structureel) bieden kwalitatief hoogwaardig onderwijs.

Leidend daarin is het motto: een sterk basisfundament met ondersteuning naar zwaarte op maat!

Het samenwerkingsverband vervult voorts een actieve netwerkfunctie in de verbinding PO/SO, VO/VSO, MBO, gemeenten en jeugdhulpverlening

3.2.1.2. Visie

Algemeen

De bevoegde gezagsorganen die deel uitmaken van het samenwerkingsverband dragen er zorg voor dat jongeren een aantrekkelijke en passende vorm van onderwijs kunnen volgen, verzorgd door betrokken en deskundige leerkrachten.

De besturen voelen zich *gezamenlijk* verantwoordelijk om maximaal recht te doen aan de mogelijkheden en talenten van de jongeren en zullen zich inspannen daaraan naar evenredigheid, gerelateerd aan het type onderwijs, uitvoering te geven. De besturen beschrijven in hun schoolondersteuningsprofiel vanuit een positieve invalshoek op welke wijze zij daar invulling aan geven. Daarbij houden zij rekening met de gezamenlijke opdracht van het samenwerkingsverband om een regionaal dekkend netwerk voor passend onderwijs in stand te houden dan wel te realiseren. De schoolbesturen zijn en voelen zich niet vrijblijvend verantwoordelijk voor een passend en gedifferentieerd onderwijsaanbod binnen de regio, waaronder specifieke ondersteuningsarrangementen. Zij menen dat het verzorgen van goed onderwijs in de ruimste zin des woords een positieve bijdrage levert aan een prettige en ononderbroken schoolloopbaan.

Daarbij zien zij het als hun actieve taak de deskundigheid van hun personeel zowel in didactische als sociaalpedagogische zin, juist voor leerlingen met een ondersteuningsvraag, te stimuleren. Hiertoe behoort ook het bevorderen van een veilig pedagogisch klimaat binnen de scholen. Om die reden heeft het samenwerkingsverband een ruimere opdracht dan alleen passend onderwijs.

De ambitie daarbij is dat het samenwerkingsverband geen thuiszitters kent (geen leerling tussen wal en schip!). Daarvoor is samenwerking onontbeerlijk, ook omdat scholen nu eenmaal verschillen. Deze samenwerking strekt zich ook uit naar gemeenten en jeugdzorgpartners en niet op de laatste plaats naar ouders/verzorgers.

Vanuit een gezamenlijk gedragen visie

Het samenwerkingsverband realiseert passend onderwijs voor iedere jongere door een sterke basisondersteuning op school en extra ondersteuning voor die jongeren die dat tijdens hun schoolloopbaan nodig hebben.

3.3. Organisatiecultuur in relatie tot kernactiviteiten

Het zijn de scholen die het onderwijs verzorgen en ook de ondersteuning aan leerlingen die daarop aangewezen zijn. De scholen hebben dan ook de zorgplicht.

Opdat de scholen snel en adequaat kunnen handelen, worden de scholen gefaciliteerd met de middelen voor begeleiding passend onderwijs en aanvullende middelen voor de leerlingen die op onderwijsondersteuning zijn aangewezen. Samenwerking tussen scholen wordt gestimuleerd en gecoördineerd.

Het samenwerkingsverband heeft psychologische en orthopedagogische expertise om scholen en ouders/verzorgers van leerlingen die op ondersteuning zijn aangewezen te adviseren.

Het samenwerkingsverband draagt zorg voor de bovenschoolse arrangementen zoals ambulante begeleiding LZ/LG, tijdelijke lesplaatsen voor time out of onderzoek (Onderwijs Opvang Voorzieningen) en de verwijzingen naar praktijkonderwijs, lwoo en vso.

Het samenwerkingsverband draagt voorts zorg voor afstemming tussen po/so, vo/vso en mbo en maakt beleidsmatige afspraken met gemeenten, jeugdhulp en jeugdgezondheidszorg. Voorts vervult het coördinerende taken ten aanzien van de overstap PO-VO en VO-Mbo alsook in het kader van het voorkomen van voortijdig schoolverlaten. Zij houdt daarbij rekening met de leerlingstromen, waarin grofweg twee regio's worden onderscheiden, te weten Midden-Holland en Rijnstreek.

De handelwijze is gericht op praktische en duidelijke afspraken en ten aanzien van procedures wordt een korte doorlooptijd nagestreefd.

Het streven is laagdrempelig en dienstbaar te zijn naar het operationele veld.

3.4. Besturing

3.4.1. Juridische structuur

In de eerste vier maanden was het samenwerkingsverband een stichting.

Het algemeen bestuur van de stichting werd gevormd door voorgedragen functionarissen van elk afzonderlijk schoolbestuur. Uit dit algemeen bestuur werd een dagelijks bestuur gekozen, bestaande uit een vertegenwoordiger, namens de schoolbesturen in Midden-Holland, een vertegenwoordiger, namens de schoolbesturen in de Rijnstreek en een vertegenwoordiger, namens de schoolbesturen van de scholen voor VSO. Dit dagelijks bestuur was belast met het besturen van de stichting, het algemeen bestuur was belast met toezicht.

Voorts kende de stichting een directeur die belast was met de dagelijkse gang van zaken en ook een ruim mandaat had.

Omdat de onderwijsinspectie had vastgesteld dat de juridische structuur niet voldeed aan een adequate scheiding van bestuur en toezicht, zijn de mogelijkheden van een andere juridische structuur verkend.

Met ingang van 1 mei 2018 is de structuur van het samenwerkingsverband bij notariële akte omgezet van een stichting naar een vereniging. Daarbij kent de vereniging geen natuurlijke leden maar rechtspersonen als lid. De Algemene Vergadering van de aangesloten leden is het hoogste orgaan en is belast met het toezicht op het bestuur. Het bestuur wordt gevormd door de directeur-bestuurder. De Algemene Vergadering heeft – bij afzonderlijke reglementen - een drietal commissies uit haar midden ingesteld, welke elk in voorbereidende zin met een toezichthoudend aspect zijn belast als ook adviserende rol hebben voor de directeur-bestuurder.

De commissies zijn:

- Een remuneratiecommissie, belast met de werkgeversrol voor de directeur-bestuurder;
- Een auditcommissie, belast met aspecten van begroting, jaarverslag en keuze van de accountant;
- Een commissie Kwaliteit en Monitoring, belast met toetsing van het inhoudelijke beleid en de beleidsmatige ontwikkelingen.

De voorzitter van de Algemene Vergadering, qualitate qua tevens voorzitter van de remuneratiecommissie, voert om de vijf à zes weken informeel overleg met de directeur-bestuurder.

Eerder is reeds opgemerkt dat het samenwerkingsverband twee subregio's kent, afgestemd op de leerlinginstromen en de regio's van gemeentelijke samenwerking.

Daarom is er een directiekamer Midden-Holland en een directiekamer Rijnstreek.

Deze directiekamers zijn voor wat betreft passend onderwijs adviserend voor de directeur-bestuurder en besluitvormend voor wat betreft zaken die buiten de reikwijdte van passend onderwijs vallen. Voor de kamers is een reglement van toepassing.

Daarnaast is er een directieoverleg voor de scholen voor VSO van de aangesloten schoolbesturen.

3.4.2. Verbonden partijen

In de periode 1 januari tot en met 30 april 2018 waren de onderstaande schoolbesturen aangesloten bij de stichting. De nevenvermelde personen waren op voordracht van onderhavig schoolbestuur in het algemeen bestuur benoemd:

	<i>Voorgedragen bestuurslid Algemeen Bestuur</i>
Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Gouda	Dhr. R.W. den Hartog (voorzitter)
Stichting voor Christelijk Onderwijs te Alphen aan den Rijn	Dhr. P.K. Jansen (secretaris)
Stichting Klasse	Mw. C.C. Wieman
Katholieke Stichting Ashram College	Dhr. P.H. Post
Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Schoonhoven	Dhr. B.J. Buddingh'
St. voor Protestant Christelijk VO te Gouda e.o.	Dhr. P. Dijkshoorn
St. Opr. en Instandh. van Scholen voor Chr. VO te Schoonh.	Dhr. J.T. van Heukelum
Stichting Horizon Jeugdzorg & Speciaal Onderwijs	Mw. M.J. Jas
Stichting Wellant	Dhr. M.I. Verhulst
Stichting Carmel	Dhr. J.S. Oldemans
Stichting Openbaar Voortgezet Alphen ad Rijn	Dhr. F.J. de Wit
Stichting Speciaal Onderwijs Leiden	Dhr. K. Roosjen
Stichting Coenecoop College	Dhr. J. Rozema
Stichting Responz	Dhr. J. Taal
Stichting Haagse Scholen	Dhr. J.D.H.M. Willenborg
Stichting Prof. Leo Kanneronderwijsgroep	Dhr. S. Verheul

Met ingang van 1 mei 2018, de omzettingsdatum van stichting naar vereniging, zijn alle bestuursleden van het algemeen bestuur afgetreden en uitgeschreven uit het register van de Kamer van Koophandel.

Vereniging

Per 1 mei 2018 is het samenwerkingsverband een vereniging, welke twaalf leden uit de door de minister vastgestelde regio telt en vier zogenoemde “opting in” besturen voor (V)SO.

De 16 leden zijn de leden-bevoegde gezagsorganen die ook aangesloten waren bij de stichting en hiervoor genoemd zijn.

De leden worden in de Algemene Vergadering door natuurlijke personen vertegenwoordigd.

Vanwege gewenste continuïteit is statutair vastgelegd dat de leden zoveel mogelijk dezelfde personen zullen afvaardigen.

3.5. Bestuur en toezichthouders

3.5.1. Bestuur

In de periode 1 januari 2018 tot en met 30 april 2018 kende de stichting een Dagelijks Bestuur dat bestond uit de heren R.W. de Hartog (voorzitter), P.K. Jansen (secretaris) en mevrouw M.J. Jas.

De directeur van het samenwerkingsverband was de heer B.B. Verkerk.

Per omzettingsdatum naar de verenigingsstructuur is de directeur-bestuurder, de heer B.B. Verkerk, belast met het bestuur van het samenwerkingsverband.

3.5.2. Toezicht

Het toezicht is tot 1 mei vervuld door de leden van het Algemeen Bestuur, zoals eerder in dit hoofdstuk genoemd.

Het Algemeen Bestuur was belast met het toezicht op het Dagelijks Bestuur.

Vanaf 1 mei 2018 is de Algemene Vergadering, waarin de aangesloten rechtspersonen door een afgevaardigde vertegenwoordigd zijn, met het toezicht belast en houdt het toezicht op de directeur-bestuurder, die het éénhoofdig bestuur vormt.

De Algemene Vergadering heeft uit haar midden een drietal commissies benoemd, die met toezichthoudende taken zijn belast. Dit zijn: een remuneratiecommissie (drie leden, onder wie de voorzitter van de Algemene Vergadering), een auditcommissie (drie leden) en een commissie Kwaliteit en Monitoring (drie maximaal vijf leden).

3.5.3. Vergoedingen

De leden van het Algemeen Bestuur noch de leden van het Dagelijks Bestuur hebben een vergoeding genoten.

De respectieve bevoegde gezagsorganen van de leden van het Dagelijks Bestuur hebben ter compensatie van de bestuurlijk activiteiten van hun functionarissen elk een bijdrage van € 1.500 ontvangen.

De directeur-bestuurder heeft een dienstverband bij de vereniging en wordt derhalve bezoldigd, conform de cao vo.

Voor degenen die in de Algemene Vergadering zitting hebben, de afgevaardigden, geldt een vergoedingsregeling noch een vacatieregeling.

Ook de leden van de drie ingestelde commissies (zie 3.4.1.) ontvangen noch vergoeding dan wel vacatiegeld.

3.6. Directiekamers

Het samenwerkingsverband kent twee subregio's, te weten de regio Midden-Holland en de regio Rijnstreek. De leerlingenstromen zijn in hoofdzaak gericht op de subregio voor wat betreft het regulier onderwijs, ook al omdat de subregio's min of meer eigen samenwerkingsverbanden primair onderwijs kennen. Daarnaast is de gemeentelijke jeugdzorg afgestemd op de te onderscheiden subregio's.

Hieruit vloeit voort dat directieoverleg ook in sub-regionale directiekamers plaatsvindt.

Deze directiekamers kende het samenwerkingsverband zowel ten tijde van de stichting als in de tijd van het verenigingsmodel, zij het dat doel, taken en bevoegdheden na de bestuurlijke wijziging zijn gereglementeerd.

Er is ook een directiekamer voor het VSO. Deze kamer kent een meer adviserend karakter.

3.7. Medezeggenschap

3.7.1. Algemeen

Het samenwerkingsverband kent een ondersteuningsplanraad (OPR), bestaande uit een geleding ouders/leerlingen en een geleding personeel (van de aangesloten scholen).

Voorts kent het samenwerkingsverband een medezeggenschapsraad (MRp), bestaande uit personeelsleden die in dienst zijn bij het samenwerkingsverband.

In 2018 is met de OPR het overleg gestart om te komen tot een kleinere raad. Daartoe is er een werkgroep ingesteld, bestaande uit twee leden van de OPR, een lid van de MRp en de directeur-bestuurder. Overeenstemming is bereikt om de OPR te verkleinen naar 12 leden. Een reglementering ervan wordt uitgewerkt.

Zoals in het jaarverslag reeds genoemd, zijn er ten aanzien van de medezeggenschap ontwikkelingen die een aanpassing van de reglementering wenselijk maken.

3.7.2. Ondersteuningsplanraad

De ondersteuningsplanraad telt 24 leden. De geledingen "ouders/leerlingen" resp. "personeel" zijn gelijkelijk verdeeld. De leden worden benoemd door de medezeggenschapsraden van de scholen voor VO en VSO in de regio van het samenwerkingsverband.

De belangrijkste taak van de OPR is het al dan niet verlenen van instemming aan het ondersteuningsplan.

In de periode van 1 januari tot de omzettingsdatum was de directeur belast met het overleg met de OPR, namens het dagelijks bestuur. De voorzitter van algemeen bestuur sluit op uitnodiging van de OPR of op verzoek van het toezichthoudende orgaan aan voor nader overleg.

In de nieuwe situatie per 1 mei voert is de directeur-bestuurder belast met het overleg namens het bevoegd gezag. De voorzitter van de algemene vergadering is belast met het overleg, namens het toezichthoudend orgaan.

In het onderhavige verslagjaar heeft de heer drs. M. de Groot (Coorhert Gymnasium), geleding personeel, het voorzitterschap bekleed.

Mevrouw M. Westerman (Ashram College), geleding personeel, vervulde de functie van secretaris tot en met juni. Vanwege haar aftreden is de functie van secretaris na de zomervakantie overgenomen door mevrouw K. de Jong (vso De Ark), geleding ouders.

3.7.3. Medezeggenschapsraad – personeel

De medezeggenschapsraad van een samenwerkingsverband kent alleen een geleding personeel. De MRp telt drie leden, die gekozen worden door het personeel van het samenwerkingsverband. De MRp heeft besloten te vergaderen tijdens de werkoverleggen.

De MRp is vooral belast met aangelegenheden die de rechtspositie, arbo en bedrijfsvoering betreffen.

In de periode tot 1 mei heeft de directeur het overleg namens het bevoegd gezag gevoerd.

De voorzitter van het Algemeen Bestuur was belast met het overleg namens de toezichthouder.

De directeur-bestuurder is belast met het overleg met de MRp vanaf 1 mei 2018.

De voorzitter van de Algemene Vergadering is belast met het overleg tussen de MRp en de toezichthouder, zijnde de Algemene Vergadering.

3.8. Branchecode

Ofschoon het samenwerkingsverband als onderwijsinstelling niet helemaal te vergelijken is met een schoolbestuur, conformeert het samenwerkingsverband zo veel mogelijk de code goed bestuur en overige gedragscodes en richtlijnen die door de VO-raad aangenomen zijn.

3.9. Geschillen en bezwaarschriften

Het samenwerkingsverband is voor alle geschillen- en bezwaarprocedures aangesloten bij de stichting onderwijsgeschillen te Utrecht. Dit geldt zowel voor aangelegenheden van ouders, leerlingen, scholen als personeelsleden van het samenwerkingsverband.

Tot 1 mei 2018 kende het samenwerkingsverband nog een eigen bezwaarschriftencommissie voor toelaatbaarheidsverklaringen, maar gelijktijdig met de omzetting van stichting naar vereniging is dit gewijzigd.

3.10. Bestuur en besluiten

Van 1 januari 2018 tot 1 mei 2018 was het Dagelijks Bestuur van de stichting, bestaande uit de leden, mevrouw M.J. Jas (plv-secretaris), de heer P.K. Jansen (secretaris) en de heer R.W. den Hartog (voorzitter) belast met het besturen van de stichting. De directeur had echter een ruim mandaat. Door het Algemeen Bestuur was het Dagelijks Bestuur belast met de omzetting van stichting naar vereniging.

Zaken die het Dagelijks Bestuur in drie vergaderingen besproken heeft en besloten, zijn o.a.:

- Het geschil over de bestuurlijke structuur met de OPR, welk geschil ten gunste van het bestuur is beslecht;
- Conform de herstelopdracht van de inspectie van het onderwijs, is de inspectie schriftelijk ingelicht over de uitslag van het geschil over de bestuursstructuur;
- Een voorgenomen besluit om de controle van de jaarrekening 2018 nog voor een jaar te gunnen aan accountantsbureau Van Ree, hetwelk besluit aan het Algemeen Bestuur is voorgelegd ter goedkeuring;
- Een voorgenomen besluit tot vaststelling van het ondersteuningsplan 2018-2022;
- Een voorstel om het reglement van de Auditcommissie van de vereniging te wijzigen (opnemen van taken van de treasurycommissie);
- Een voorgenomen besluit tot wijziging van de begroting 2018, hetwelk is voorgelegd aan het Algemeen Bestuur;
- Een voorgenomen besluit om in bescheiden vorm te opteren voor Opting Out Lwoo, waarbij feitelijk het IQ-onderzoek vervalt;
- Een intentie besluit om bij een herziening van de verdelingssystematiek meer middelen ten gunste van het vmbo en lwoo te laten komen;
- Voorbereiding van de eerste Algemene Vergadering van de Vereniging in mei, waaronder de instelling en bemensing van de commissies;

- Vaststelling van het Plan van Aanpak inzake de AVG, waaronder een besluit tot wijziging van het privacyreglement en een besluit om een bedrag van ca. € 20.000 (niet begroot) uit te trekken voor kosten als gevolg van de invoering van de AVG;
- Een voorgenomen besluit tot vaststelling van de jaarrekening 2017 en een voorgenomen besluit om het voordelig saldo van € 140.000 toe te delen aan de scholen

Per 1 mei 2018 werd het bestuur uitgeoefend door de directeur-bestuurder:

Deze heeft o.a. de volgende besluiten genomen:

- Op advies van de VO-raad zijn de salarissen van het personeel per 1 juni 2018 met 2,35% verhoogd (cao vo);
- Besluit om ook voor bezwaarschriften aangaande toelaatbaarheidsverklaringen aan te sluiten bij de landelijke bezwaarschriftencommissie van de stichting onderwijsgeschillen;
- Na verkregen goedkeuring van de Algemene Vergadering is het jaarverslag 2017 vastgesteld;
- Als gevolg van het van kracht worden van de AVG is een overeenkomst aangegaan met de CED voor de aanstelling van een onafhankelijke functionaris van de FG-functionaris;
- Als gevolg van de wachtlijstproblematiek van de vso Kesper College kort voor de zomervakantie moesten leerlingen op de reguliere school blijven. Aan de betreffende reguliere scholen is extra budget toegekend;
- Een besluit tot wijziging van het nieuwe ondersteuningsplan als gevolg van de invoering van Opting Out Lwoo (na instemming OPR en goedkeuring Algemene Vergadering);
- Vaststelling van een reglement voor de directiekamers;
- Vanwege een compensatie van het toegewezen budget van het Rijk, zijn de schoolgebonden middelen en bpo-middelen in december 2018 eenmalig verhoogd.

3.11. Verslag van het toezichthoudend orgaan

Tot 1 mei 2018 was het Algemeen Bestuur met het toezicht op het Dagelijks Bestuur belast. Het Algemeen Bestuur is in genoemde periode één keer in vergadering bijeengeweesd en wel op 19 februari 2018. In deze vergadering heeft het Algemeen Bestuur kennisgenomen van de verslagen van de vergaderingen van het Dagelijks Bestuur d.d. 9 november 2017, 13 december 2017 en 19 januari 2018. Voorts heeft het Algemeen Bestuur de volgende voorgenomen besluiten goedgekeurd: Wijziging begroting 2018, besluit om accountant Van Ree ook in 2018 te belasten met de controle van de jaarrekening 2018, vaststelling procedure besluitvorming ondersteuningsplan en traject Opting Out Lwoo. Met een wijziging van de statuten was het Algemeen Bestuur al in 2018 akkoord gegaan.

Vanaf 1 mei is de Algemene Vergadering van de Vereniging statutair met het toezicht belast. In de eerste vergadering op 29 mei 2019 heeft de Algemene Vergadering reglementen van de in te stellen commissies, het competentieprofiel van directeur-bestuurder, het toezichtskader en het competentieprofiel voor een intern toezichthouder vastgesteld. Vervolgens is de voorzitter van de Algemene Vergadering benoemd, de heer R.W. den Hartog, en zijn de commissieleden van de drie ingestelde commissies, te weten de remuneratiecommissie, de auditcommissie en de commissie Kwaliteit en Monitoring, benoemd.

Voorts is in genoemde vergadering het jaarverslag 2017, inclusief jaarrekening, goedgekeurd. Behalve op 29 mei is de Algemene Vergadering in vergadering bijeengeweesd op 12 oktober 2018 en op 27 november 2018.

De Algemene Vergadering heeft onder meer goedkeuring gegeven aan de volgende voorgenomen besluiten: besluit om het voordelig saldo 2017 toe te wijzen aan de scholen, vaststelling en wijziging ondersteuningsplan 2018-2022, besluit Opting Out Lwoo per 1 januari 2019, vaststelling reglement directiekamers, vaststelling van het wijziging van het treasurystatuut, begroting en indicatieve begroting 2019, afbouw van de beleggingsportefeuille.

De Algemene Vergadering heeft de remuneratiecommissie gemandateerd om de functiewaardering en inschaling van de directeur-bestuurder, zulks met terugwerkende kracht tot 1 mei 2018, te regelen.

De directeur-bestuurder heeft periodiek het register van de door hem genomen besluiten ter kennisneming aan de Algemene Vergadering verstrekt als ook aan de remuneratiecommissie.

De remuneratiecommissie is in 2018 twee keer in vergadering bijeen geweest en heeft het traject van de functieweging en –waardering van de functie “directeur-bestuurder” voorbereid en heeft ook gesproken over het beoordelingskader ten behoeve van de functie van directeur-bestuurder.

De auditcommissie is eveneens twee keer bijeen geweest. De auditcommissie heeft o.m. over de begroting 2019 gesproken en heeft het traject voor de aanstelling van een nieuwe accountant voorbereid en vastgesteld.

De Commissie Kwaliteit en Onderwijs heeft in 2018 één keer vergaderd, vooral om een beeld te krijgen van haar taak.

In de Algemene Vergadering is met enige zorg gesproken over de oplopende ondersteuningsvraag van leerlingen. Binnen het samenwerkingsverband is er – ondanks een krimp van het reguliere aantal leerlingen VO – een toename van het aantal leerlingen dat aangewezen is op praktijkonderwijs en vso als ook het aantal leerlingen waarvoor een arrangement LZ/LB wordt aangevraagd. Het aantal leerlingen dat in aanmerking komt vlakt weliswaar af, maar is nog altijd hoger dan voorheen. Een duidelijk reden voor deze toename heeft de directeur-bestuurder en ook de leden van de Algemene Vergadering hebben deze niet.

De Algemene Vergadering als toezichthoudend orgaan heeft in 2018 geen overleg gevoerd met de Ondersteuningsplanraad noch met de Medezeggenschapsraad-personeel. Een verzoek daarom, is er ook niet geweest.

3.12. Omgevingsfactoren en –invloeden

Ouders/leerlingen/scholen

Op de website van het samenwerkingsverband is relevante informatie opgenomen, waaronder procedures en regelingen.

De orthopedagogen/onderwijsspecialisten en de coördinator onderwijstrajecten sluiten op uitnodiging van scholen, leerplicht of ouders van leerlingen, jeugdhulp aan bij flexzats respectievelijk overleggen 1gezin1plan. In het kader van de overstap PO-VO sluiten zij desgevraagd ook aan voor advies bij de brede overleggen in het basisonderwijs.

Ouders, scholen en organisaties kunnen het samenwerkingsverband benaderen voor informatie, zowel digitaal als telefonisch.

Overleg met gemeenten

Het overleg met de gemeenten wordt zowel ambtelijk als bestuurlijk gevoerd over passend onderwijs en jeugdhulp. In het verlengde hiervan vindt regelmatig overleg plaats met de organisaties jeugdhulp, jeugdgezondheidszorg en leerplicht.

De afstemming van (passend) onderwijs en jeugdhulp vraagt veel tijd en aandacht. Ondanks gemeentelijke samenwerking op regionaal niveau is de organisatie van de jeugdhulp in alle gemeenten weer anders georganiseerd. In die gemeenten waar de preventietaken gescheiden zijn van de indicatietaken voor de jeugdhulp zijn er regelmatig knelpunten.

Ook de systematiek van de inkoop van de jeugdzorg vraagt aandacht, omdat bij de inkoop van nieuwe uitvoeringspartijen weer nieuwe afspraken moeten worden gemaakt.

Ook het relatief grote verloop van functionarissen in de jeugdhulp is niet bevorderlijk.

Vereniging Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek

statutair gevestigd te Gouda

Jaarverslag 2018

Bestuursnummer: 21436

Voor leerlingen die op de scholen binnen het samenwerkingsverband ingeschreven zijn, voor wie afstemming en samenwerking met jeugdhulp en/of leerplicht noodzakelijk is, maar woonachtig zijn in een gemeente buiten de regio van het samenwerkingsverband is het vaak uitermate moeizaam om een snelle en adequate samenwerking te bewerkstelligen.

In het kader van het beleid ter voorkomen en tegengaan van Voortijdig Schoolverlaten wordt uitvoerend en bestuurlijk overleg gevoerd met het RMC Zuid-Holland Oost en met het mboRijnland. Het samenwerkingsverband vervult een coördinerende rol voor de overstap VO-MBO.

Thuiszitters

Landelijk is afgesproken om het aantal thuiszittende leerlingen terug te dringen.

In de regio Midden-Holland en Rijnstreek wordt hieraan door middel van samenwerking met alle partijen hard gewerkt.

Onze regio maakt daarbij onderscheid tussen “echte thuiszitters” en risicoleerlingen. Onder de laatste categorie vallen leerlingen die wel enigszins onderwijs volgen als ook leerlingen waarbij de GGZ voorliggend is omdat onderwijs gewoon niet mogelijk is.

De doelstellingen om het aantal thuiszitters regionaal en nationaal ingrijpend te reduceren wordt niet gehaald helaas.

Voor de doelgroep “leerlingen met kenmerken van hoogbegaafdheid” is het overleg gestart om te komen tot een beleidsimpuls.

Leerwegondersteunend onderwijs

Per 1 januari 2019 heeft het samenwerkingsverband gekozen voor Opting Out Lwoo, zij het beperkt. Uitsluitend het IQ-onderzoek is vervallen.

Een werkgroep onderzoekt of er draagvlak is en mogelijkheden binnen het samenwerkingsverband zijn om voor een vergaande constructie te kiezen.

Verwacht wordt dat de rijksoverheid in 2021 of 2022 de wettelijke verankering van Lwoo zal loslaten.

Andere bekostiging

OCW is voornemens de bekostiging van het VO te vereenvoudigen.

Dit zal ook gevolgen hebben voor de bekostiging van samenwerkingsverbanden. Er zijn ideeën om de bekostiging te baseren op het aantal leerlingen in het derde en vierde leerjaar vmbo.

Lerarentekort

Er is niet alleen een lerarentekort in het primair onderwijs, maar ook in het voortgezet onderwijs en in het voortgezet speciaal onderwijs. Dit is van invloed op de doorontwikkeling van passend onderwijs.

4. Risicomanagement

4.1. Inleiding

In deze paragraaf wordt ingegaan op aspecten van de voornaamste risico's en onzekerheden voor het samenwerkingsverband.

4.1.1. Strategie

Governance

Hoewel de governancestructuur per 1 mei 2018 gewijzigd is, waarbij de stichting is omgezet in een vereniging, waarin een nadrukkelijker scheiding tussen bestuur en toezicht gerealiseerd is, streeft de rijksoverheid naar een model waarin het toezicht deel door één of meer onafhankelijke functionarissen wordt vormgegeven. De PO- en VO-raad hebben inmiddels besloten dat er tenminste één onafhankelijk externe toezichthouder, bij voorkeur de voorzitter van het toezichthoudend orgaan, benoemd moet zijn.

Ontwikkeling van het aantal leerlingen

De krimp van het aantal leerlingen in het voortgezet onderwijs is de komende jaren ongeveer 1 ½ à 2% jaarlijks. Dit betekent dat de inkomsten zullen dalen.

Daarnaast wordt geconstateerd dat het aantal leerlingen met een ondersteuningsvraag nog steeds toeneemt, zowel voor vso en praktijkonderwijs als ook arrangementen LZ/LB.

De redenen kunnen onvoldoende gefundeerd verklaard worden. Komt het omdat de scholen beter signaleren dan elders, verwijzen scholen te snel door, sluit het onderwijsaanbod onvoldoende bij de leerlingen aan, is de samenwerking met de jeugdhulp onvoldoende of is onze doelgroep complexer dan elders in het land?

Voorts is het aantal leerlingen Lwoo nog hoger dan op grond van de gefixeerde bekostigingsdatum 2012.

Hiermee moet rekening gehouden worden. Een terugloop van het aantal leerlingen kan financieel de eerste jaren nog goed worden opgevangen binnen de ruime reserves, ook in combinatie met een stijgende onderwijsondersteuning. Maar dat is eindig. Daarom moet er samen met de scholen beleidsmatige stappen worden gezet om de stijgende vraag aan ondersteuning verantwoord te verminderen. Daarvoor is het zaak dat we zicht krijgen op de oorzaken en redenen.

Ontwikkeling ledenaantal

Per 1 januari 2019 zullen het bevoegd gezag van het Coenecoop College en het bevoegd gezag van het Scala College bestuurlijk fuseren.

Per gelijke datum zullen de Stichting Responz en de Stichting Speciaal Onderwijs Leiden ook bestuurlijk fuseren. Dit impliceert dat het ledenaantal van het samenwerkingsverband van 16 daalt naar 14. Behoudens een vermindering van twee leden zal een en ander niet van invloed zijn op het samenwerkingsverband in financiële dan wel anderszins.

Onderwijsaanbod en samenwerking

Krimp van het aantal leerlingen zet druk op het onderwijsaanbod.

Dit vraagt samenwerking en afstemming van scholen.

De concurrentie tussen scholen belemmert dit en is vooral in het Goudse een heikel punt.

In Gouda is er – naast het vmbo-Groen en het reformatorisch onderwijs- per 1 augustus 2018 nog maar één scholengemeenschap die de basisberoepsgerichte en kaderberoepsgerichte leerweg aanbiedt. Dit is een verschraling van het aanbod en maakt het ook minder makkelijk dat leerlingen didactisch en pedagogisch onderwijsklimaat kunnen kiezen dat meer bij hen past.

De rijksoverheid overweegt om de wettelijke bepalingen aangaande lwoo te laten vervallen, voorzien per 2021 of 2022. Vooruitlopend daarop heeft het samenwerkingsverband per 1 januari 2019 gekozen voor Opting Out Lwoo en wel door het verplichte IQ-onderzoek te laten vervallen. Een al dan niet verdergaande constructie Opting Out Lwoo wordt onderzocht. Mogelijk kan dit van invloed zijn op de schoolkeuzes en leerlingenstromen.

Schoolprofielen vmbo en examenprofielen havo en vwo

Scholen hebben allemaal een eigen profiel gekozen.

Voor het vmbo onderscheiden de scholen zich. Dit is op zichzelf mooi, maar leerlingen die in voorlaatste of examenjaar verhuizen dan wel gedwongen worden van school te wisselen, ontstaan er wel problemen voor wat betreft de toelating, omdat het onderwijsprogramma niet of onvoldoende passend is te maken.

Maatschappelijke ontwikkelingen

Geconstateerd dat er meer en meer leerlingen een beroep doet op de jeugdhulp. Dit zal ook gevolgen hebben op de ondersteuning binnen het onderwijs.

Het aantal thuiszitters heeft van een ieder ruime aandacht. Maatregelen op het gebied van casusregie ‘Onderwijs en zorg’ worden voorzien als ook voorstellen van verdergaande doorzettingsmacht.

Politiek en passend onderwijs

In het parlement heerst onvrede over de resultaten van passend onderwijs. Landelijk zijn nog teveel thuiszitters, zijn er bureaucratische procedures, zijn er veel klachten van ouders (klacht = N), zijn bestuur en onafhankelijk extern toezicht onvoldoende gegarandeerd en er zijn bij de samenwerkingsverbanden teveel financiële reserves. Het lijkt er op dat de politici onvoldoende oog hebben voor de resultaten die wel zijn geboekt, onvoldoende samenhangende invloeden meenemen en onvoldoende zelfreflectie betrachten.

De onvrede overheerst en lukraak worden allerlei mogelijke ingrepen in het systeem geopperd. Dit maakt het zicht op een stabiel perspectief onzeker.

In dit kader overweegt de overheid om de hoogte van de reserves voor samenwerkingsverbanden te beperken. Gelet op het feit dat het samenwerkingsverband zijn reserves gebruikt om de voorziene tekorten in meerjarig perspectief te dempen, zou een maatregel van OCW in dit verband een streep door de rekening kunnen halen.

4.1.2. Operationele activiteiten

Interne organisatie en administratie

Ondanks de krimp van het aantal leerlingen in de regio, wordt geconstateerd dat het aantal leerlingen dat een beroep doet op onderwijssteuning toeneemt. In het samenwerkingsverband is het zo georganiseerd dat daarvoor door de school een “flexzat” wordt georganiseerd, waarbij de onderwijsspecialist/orthopedagoog van het samenwerkingsverband betrokken is. De druk op de formatie neemt hierdoor toe.

Omdat de betrokken functionarissen overvolle agenda’s hebben, kan dat ertoe leiden dat er onvoldoende ruimte is voor scholing.

Eind 2018 is een traject gestart dat gericht is op een evaluatie van de taken van het samenwerkingsverband in relatie tot de werkdruk.

Kennis over de digitale uitwisseling PO-VO en VO-MBO is geconcentreerd bij één medewerker, hetgeen ook geldt voor het digitale traject en voorbereiding lwoo/pro. Dit maakt de organisatie kwetsbaar bij ziekte of vertrek van de betrokken medewerkers. Voor lwoo/pro zijn reeds afspraken gemaakt voor een uitwisseling van kennis en vaardigheden met de medewerker belast met VSO.

4.1.3. Financiële positie

In dit hoofdstuk worden de balans en de staat van baten en lasten van Stichting Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek toegelicht. De cijfers zijn ontleend aan de jaarrekening 2018.

Het Samenwerkingsverband heeft over 2018 een negatief resultaat gerealiseerd van € 110.372 ten opzichte van een begroot negatief resultaat van € 234.211. Dit is een positief verschil van € 123.839.

Het verloop van de baten en lasten in het verslagjaar 2018 is in onderstaande tabel weergegeven. Ter vergelijking zijn ook de cijfers van 2017 vermeld.

<u>Staat van baten en lasten</u>	Realisatie 2018	Begroting 2018	Vershil 2018	Realisatie 2017
Rijksbijdragen OC&W	19.380.993	18.448.296	932.697	18.589.654
Overige overheidsbijdragen en subsidies	89.000	87.000	2.000	91.480
Overige baten	325.368	205.500	119.868	189.984
Totaal baten	19.795.361	18.740.796	1.054.565	18.871.118
Personeelslasten	1.745.057	1.642.300	-102.757	1.762.436
Afschrijvingen	3.711	7.100	3.389	3.987
Huisvestingslasten	150.101	170.000	19.899	160.698
Overige lasten	492.888	650.600	157.712	489.564
Doorbetalingen aan schoolbesturen	17.521.020	16.525.007	-996.013	16.354.109
Totaal lasten	19.912.777	18.995.007	-917.770	18.770.794
Financiële baten en lasten	7.044	20.000	-12.956	42.098
Resultaat	-110.372	-234.211	123.839	142.422

De financiële positie van het SWV is goed. De financiële kengetallen hebben zich in de afgelopen jaren als volgt ontwikkeld.

Kengetallen

Kengetallen	31-12-2016	31-12-2017	31-12-2018
Solvabiliteit	0,97	0,94	0,97
Liquiditeit (quick ratio)	20,94	12,15	24,22
Rentabiliteit (%)	0,31%	0,75%	-0,56%
Weerstandsvermogen (%)	22,74%	21,61%	20,03%

Toelichting op de kengetallen:

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de verhouding weer tussen enerzijds het eigen vermogen en anderzijds het totaal vermogen. Het is een maatstaf voor de mate waarin de organisatie in staat is aan de betalingsverplichtingen op de lange termijn te voldoen. Het solvabiliteitskengetal 1 is gedefinieerd als (eigen vermogen / totaal vermogen). Het solvabiliteitskengetal 2 is gedefinieerd als (eigen vermogen + voorzieningen) / totaal vermogen.

Op basis van het eerste kengetal is de solvabiliteitspositie van het samenwerkingsverband goed. De organisatie is in voldoende mate in staat om aan de betalingsverplichtingen op de lange termijn te voldoen.

Liquiditeit

De liquiditeit geeft de verhouding weer tussen enerzijds de liquide middelen en de kortlopende vorderingen en anderzijds de kortlopende verplichtingen. Het is een maatstaf in hoeverre de organisatie in staat is aan haar betalingsverplichtingen op de korte termijn te voldoen.

De organisatie is in staat om aan de betalingsverplichtingen op de korte termijn te voldoen.

Rentabiliteit

Dit kengetal geeft weer in hoeverre de organisatie in het boekjaar met een sluitende exploitatie heeft gewerkt (mate van 'winstgevendheid'). Het geeft de verhouding weer tussen enerzijds het exploitatieresultaat en anderzijds de totale baten van dat jaar.

Voor 2018 is sprake van een negatief exploitatieresultaat en dus van een negatieve rentabiliteit. De negatieve rentabiliteit voor 2018 was ook begroot.

Weerstandvermogen

Het weerstandvermogen is de graadmeter voor de mate waarin een bestuur zich een tekort in de exploitatie kan permitteren in relatie tot de opgebouwde reserves. Het geeft de verhouding weer tussen enerzijds het eigen vermogen en anderzijds de totale baten van dat jaar. Het weerstandvermogen is met 20,03% uitstekend.

Balans van de stichting per 31-12-2018

Uit de kengetallen blijkt dat de financiële positie van het samenwerkingsverband ruim voldoen aan de bedrijfseconomische criteria. Onderstaand de balans per 31 december 2018 en de vergelijkende cijfers van 31 december 2017.

<u>Balans</u>	31-12-2018	31-12-2017	Vershil
	EUR	EUR	EUR
Activa			
Materiele vaste activa	9.741	11.142	- 1.401
Financiële vaste activa	810.317	1.094.521	-284.204
Totaal vaste activa	820.058	1.105.663	-285.605
Vorderingen	63.746	30.767	32.979
Liquide middelen	3.224.417	3.208.410	16.007
Totaal vlottende activa	3.288.163	3.239.177	48.986
<i>Totaal activa</i>	4.108.221	4.344.840	-236.619
Passiva			
Eigen vermogen	3.965.576	4.078.251	-112.675
Voorzieningen	6.905	1.269	5.636
Kortlopende schulden	135.740	265.320	-129.580
<i>Totaal passiva</i>	4.108.221	4.344.840	-236.619

Het eigen vermogen is met € 112.675 afgenomen. Dit wordt enerzijds veroorzaakt door het negatieve resultaat van € 110.372 dat ten laste is gebracht van de algemene reserve en anderzijds door een afname van de reserve herwaardering koersresultaten met € 2.303.

De liquide middelen blijven op het niveau van ultimo 2017. Het negatieve resultaat (€ 110.372), de afname van de kortlopende schulden (€ 129.580) en de toename van de vorderingen (€ 32.979) hebben een negatief effect op de liquiditeit wat gecompenseerd wordt door de vrijval van de obligaties (€ 284.204).

Het Samenwerkingsverband wil het vermogen op termijn inzetten voor activiteiten rond passend onderwijs. In de meerjarenbegroting zijn negatieve resultaten voorzien waardoor het vermogen zal afnemen.

Exploitatie Samenwerkingsverband

De voorgeschreven presentatie van de cijfers in de jaarrekening biedt weinig inzicht in de beleidsmatige uitwerking van het ondersteuningsplan naar de financiële consequenties. Daarom wordt voor de interne beleidscyclus gewerkt met een programmabegroting. Hiermee kan een directe relatie worden gelegd tussen beleid en financiën, zodat de meerjarenbegroting logisch voortvloeit uit het ondersteuningsplan. De vertaling van de cijfers geeft het volgende beeld:

	Begroting '18	Realisatie '18	Verschil
Baten			
Lichte ondersteuning personeel	8.718.465	8.958.151	239.686
Zware ondersteuning personeel	9.911.202	10.650.978	739.776
Verevening bekostiging SWV	-713.270	-760.851	-47.581
Zware ondersteuning materieel	531.899	532.715	816
Rijksbijdragen	18.448.296	19.380.993	932.697
Overige baten (programma's)	292.500	414.369	121.869
Financiële baten	20.000	7.044	-12.956
Totaal baten	18.760.796	19.802.406	1.041.610
Afdrachten			
Afdracht LWOO	5.016.475	5.217.415	-200.940
Afdracht PRO	2.776.193	2.852.007	-75.814
Afdracht VSO	6.438.917	6.862.625	-423.708
Afdracht VSO tussentijdse groei	244.422	309.769	-65.347
Totaal afdrachten	14.476.007	15.241.816	765.809
Pr. 1 Bestuur en beheer	401.700	402.347	-647
Pr. 2 Loketfunctie	430.300	358.967	71.333
Pr. 3 Basisondersteuning	305.000	462.852	-157.852
Pr. 4 Extra ondersteuning	2.136.500	2.230.326	-93.826
Pr. 5 VSO speciale lesplaatsen	160.000	215.083	-55.083
Pr. 6 LWOO/PRO	0	8.464	-8.464
Pr. 7 Onderwijs opvang voorzieningen	877.000	845.906	31.094
Pr. 8 Scholing, innovatie en kwaliteit	61.000	76.312	-15.312
Pr. 9 Ondersteuningsplanraad	26.500	9.995	16.505
Pr. 10 leerlijnen	121.000	60.710	60.290
Totaal lasten	4.519.000	4.670.962	-151.962
Resultaat	-234.211	-110.372	123.839

Op hoofdlijnen onderstaand een toelichting op bovenstaande verschillen tussen begroting en realisatie.

Rijksbijdragen/afdrachten

Door indexering van de bekostiging zijn de rijksbijdragen € 933.000 hoger dan begroot. Dit wordt grotendeels gecompenseerd door hogere afdrachten van € 766.000. Het saldo van de indexering is dus € 167.000.

Financiële baten

De financiële baten zijn € 13.000 lager dan begroot. De rentebaten zijn € 12.000 hoger dan begroot en het negatieve koersresultaat op de beleggingen bedraagt € 25.000.

Programma 1

Geen noemenswaardige afwijking.

Programma 2

In dit programma is minder uitgegeven aan loonkosten (€ 51.000), externe advisering (€ 25.000) en kantoorbenodigdheden (€ 35.000). Daarnaast is er € 50.000 aan uitgaven geboekt die betrekking hebben op andere programma's maar waar wel een bate tegenover staat. Deze bate (€ 64.000) is opgenomen onder de overige baten.

Programma 3

De overschrijding komt voornamelijk voor rekening van een uitkering ten behoeve van de versterking basisondersteuning (€ 139.000). Dit op basis van een besluit van het toenmalige algemeen bestuur om het voordelig saldo van 2017 uit te keren.

Programma 4

In dit programma zijn de lasten hoger dan begroot doordat in het schooljaar 2017-2018 er meer arrangementen LZ/LB zijn ingekocht dan voorzien. Ook voor de eerste helft van 2018-2019 zijn er meer arrangementen ingekocht op gelegitimeerde aanvragen van scholen. Daarnaast zijn de lonen geïndexeerd als gevolg van de aanpassing van de CAO.

Programma 5

De kosten in dit programma zijn hoger dan begroot als gevolg van meer toegewezen arrangementen

Programma 6

Hier zijn niet begrote kosten op geboekt doordat extra capaciteit is ingekocht voor testen en nader onderzoek LWOO en PRO (€ 4.000) en compensatiegelden voor leerlingen die tussentijds zijn geplaatst (€ 4.000).

Programma 7

In dit programma is meer uitgegeven aan loonkosten (€ 42.000) en inhuur personeel (€ 31.000). Daar staan meevallers tegenover door lagere huurkosten (€ 13.000), lagere overige personele kosten (€ 16.000), lagere kosten voor onderwijsleerpakketten (€ 46.000 en overige lasten (€ 30.000). Op dit programma is bij de overige baten € 31.000 meer ontvangen dan begroot.

Programma 8

Op dit programma zijn de kosten van JOS (regio Midden-Holland) geboekt. De baten zijn opgenomen bij de overige baten in programma basisondersteuning.

Programma 9

De kosten voor dit programma zijn lager doordat 14 van de 24 zetels van de ondersteuningsplanraad gedurende het jaar vacant zijn geweest.

Programma 10

De kosten voor ICT (€ 36.000) in dit programma zijn lager doordat de kosten voor de omzetting naar de AvG lager zijn uitgevallen dan verwacht. Voor OT is er rekening gehouden met de aanschaf van tokens voor alle scholen dit is nog niet doorgegaan. In 2018 is ook nog niet overgestapt naar een ander ICT bureau. De rest van het verschil zit verspreid over meerdere grootboekrekeningen.

4.1.4 Continuïteitsparagraaf

Leerlingen

Bij de onlangs vastgestelde meerjarenbegroting is uitgegaan van de volgende leerling prognoses.

Leerlingen en deelnamepercentages op teldatum					
Leerlingen VO	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022
vo overige	15.974	15.461	15.204	14.953	14.808
leerlingen lwoo	1.083	1.083	1.083	1.080	1.141
leerlingen pro	655	636	636	636	636
Totaal vo	17.712	17.180	16.923	16.669	16.585

Leerlingen VSO	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022
categorie 1 (laag)	581	572	564	555	547
categorie 2 (midden)	26	18	18	18	18
categorie 3 (hoog)	29	28	28	28	28
Totaal vso	636	618	610	601	593

Deelnamepercentages	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020	1-10-2021	1-10-2022
lwoo	6,11%	6,30%	6,40%	6,48%	6,88%
pro	3,70%	3,70%	3,76%	3,82%	3,83%
vso	3,59%	3,60%	3,60%	3,61%	3,58%

Bij de totale populatie zien we een daling van 1-10-2018 met 6,8% naar 1-10-2022. Voor het LWOO en PRO zien de deelnamepercentages stijgen naar respectievelijk 6,88% en 3,83%.

De voorgaande jaren is het aantal leerlingen VSO gestegen. De verwachting is dat de komende jaren het aantal VSO leerlingen zal dalen, gelet op de krimp van het aantal leerlingen in de regio. De verwachting is dat de afname van het aantal leerlingen VSO langzamer zal zijn dan de gehele krimp.

Formatie

Bij de meerjarenbegroting is uitgegaan van onderstaande formatie in fte's.

Functie	2019	2020	2021	2022	2023
Directeur/bestuurder	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Beleid	0,70	0,70	0,70	0,70	0,70
Coördinatie Onderwijstrajecten	0,66	0,66	0,66	0,66	0,66
Secretariaat/administratie	1,37	1,37	1,37	1,37	1,37
Orthopedagogie/psychologie/onderwijsspecialisten	2,70	2,70	2,70	2,70	2,70
Totaal	6,43	6,43	6,43	6,43	6,43

Meerjarenbegroting 2019-2023

Baten	2019	2020	2021	2022	2023
lichte ondersteuning	1.691.469	1.640.725	1.616.114	1.591.872	1.591.872
LWOO	4.682.435	4.541.962	4.473.833	4.406.725	4.406.725
PRO	2.302.197	2.233.132	2.199.635	2.166.640	2.166.640
zware ondersteuning	10.895.752	10.601.861	10.353.394	10.198.093	10.090.133
verevening zware ondersteuning	-522.841	-189.652	0		
overige baten	0	0	0	0	0
geoordeelde subsidies	322.000	322.000	320.000	235.000	235.000
Totale baten	19.371.013	19.150.028	18.962.976	18.598.331	18.490.371

Lasten	2019	2020	2021	2022	2023
afdracht LWOO (via DUO)	4.879.500	3.659.625	2.439.750	1.216.496	0
afdracht PRO (via DUO)	2.951.129	2.865.523	2.865.523	2.865.523	2.865.523
afdracht VSO, teldatum, (via DUO)	7.173.480	7.282.890	7.094.184	7.002.555	6.912.299
afdracht VSO, peildatum, (tussentijdse groei VSO), onderst.	164.351	158.454	158.454	158.454	158.454
afdracht VSO, peildatum, (tussentijdse groei VSO), basis	106.838	103.266	103.266	103.266	103.266
totaal afdrachten	15.275.298	14.069.758	12.661.178	11.346.294	10.039.543
Programma 1 Bestuur, management en organisatie	374.200	375.700	370.800	370.800	370.800
Programma 2 Loketfunctie	410.500	405.500	405.500	400.500	400.500
Programma 3 Basisondersteuning	220.000	170.000	170.000	170.000	170.000
Programma 4 Extra ondersteuning	1.836.500	1.836.500	1.801.500	1.796.500	1.796.500
Programma 5 VSO Speciale lesplaatsen	305.000	305.000	305.000	295.000	295.000
Programma 6 LWOO/Pro	320.000	1.537.875	2.757.750	3.964.487	5.455.821
Programma 7 Onderwijsopvangvoorzieningen	1.060.750	1.060.750	1.060.750	1.020.750	1.020.750
Programma 8 Scholing, innovatie en kwaliteit	83.000	58.000	30.000	30.000	30.000
Programma 9 Ondersteuningsplanraad	26.500	26.500	26.500	26.500	26.500
Programma 10 Leerlijnen	86.000	86.000	86.000	84.500	84.500
Programma 11 Kwaliteitszorg	0	0	0	0	0
totaal programma's	4.722.450	5.861.825	7.013.800	8.159.037	9.650.371
Totale lasten	19.997.748	19.931.583	19.674.977	19.505.331	19.689.914

Resultaat	-626.734	-781.555	-712.002	-907.000	-1.199.543
------------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	-------------------

De meerjarenbegroting geeft inzicht in een aantal zaken. De meerjarenbegroting laat een stijgend negatief resultaat zien. De ontwikkeling in de verevening heeft een positief effect op de rijksbijdragen.

De ontwikkeling van de leerlingenaantallen is verwerkt in de baten en de verplichte afdrachten van de meerjarenbegroting.

De rijksbijdragen OC&W nemen af door de verwachte krimp in het aantal, dat naar het voortgezet onderwijs gaat. De afdrachten aan het PRO blijft redelijk constant. De afdracht VSO daalt doordat het voorziene aantal VSO leerlingen in de meerjarenbegroting daalt.

Het samenwerkingsverband heeft gekozen voor Opting Out LWOO, hetgeen in financiële zin pas in 2020 zichtbaar wordt. Gekozen is om de financiering via DUO jaarlijks af te bouwen. Dit wordt zichtbaar in programma 6. Er wordt niet gekort op het leerlingenbedrag.

Dit heeft tot gevolg dat er ondanks het positieve effect van de verevening er minder middelen beschikbaar zijn voor de programma's uit het ondersteuningsplan. In de planperiode loopt het tekort op tot € 1.200.000 in 2023. Dit kan dan niet meer opgevangen worden binnen de reserves.

De meerjarenbegroting leidt tot onderstaande meerjarenbalans.

Balans	31-12-2018	31-12-2019	31-12-2020	31-12-2021	31-12-2022	31-12-2023
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Materiële vaste activa	9.741	9.741	9.741	9.741	9.741	9.741
Financiële vaste activa	810.317	810.317	810.317	810.317	810.317	810.317
Totaal vaste activa	820.058	820.058	820.058	820.058	820.058	820.058
Vorderingen	63.746	63.746	63.746	63.746	63.746	63.746
Liquide middelen	3.224.417	2.597.683	1.816.128	1.104.126	197.126	-1.002.417
Totaal vlottende activa	3.288.163	2.661.429	1.879.874	1.167.872	260.872	-938.671
Totaal activa	4.108.221	3.481.487	2.699.932	1.987.930	1.080.930	-118.613
Passiva						
Eigen vermogen	3.965.576	3.338.842	2.557.287	1.845.285	938.285	-261.258
Voorzieningen	6.905	6.905	6.905	6.905	6.905	6.905
Kortlopende schulden	135.740	135.740	135.740	135.740	135.740	135.740
Totaal passiva	4.108.221	3.481.487	2.699.932	1.987.930	1.080.930	-118.613

De reserves zullen de komende periode worden gebruikt om de tekorten op te vangen waarbij ook zichtbaar wordt dat zonder aanvullende maatregelen/aanpassing van beleid de solvabiliteit en liquiditeit fors teruglopen en zelfs in 2023 negatief worden.

4.1.5. Financiële verslaglegging

Jaarlijks wordt een begroting en een indicatieve meerjarenbegroting opgesteld, gebaseerd op de ervaringsgegevens van het voorafgaande jaar, de actuele gegevens en de beleidsvoornemens. Minimaal drie keer per jaar zijn er tussentijdse financiële rapportages op basis van de actuele financiële administratie door het externe administratiekantoor OHM. Op grond van de rapportages kan worden nagaan of de inkomsten en uitgave in de pas lopen. Deze stukken worden intern besproken door de controller en het bevoegd gezag en toegezonden aan de leden van de auditcommissie.

Voor de beleggingsportefeuille geldt een uiterst defensief risicoprofiel. Jaarlijks wordt nadrukkelijk gecontroleerd of de portefeuille hieraan voldoet.

De financiële administratie c.q. de jaarrekening wordt gecontroleerd door de onafhankelijk accountant. Geen bijzondere aandachtspunten zijn hier naar voren gekomen.

4.1.6. Wet- en regelgeving

Bekostiging

In het kielzog van de voornemens van OCW om de bekostiging van het voortgezet onderwijs te wijzigen, zijn er ook voornemens om de bekostigingsgrondslag voor samenwerkingsverbanden te veranderen. Nog niet is duidelijk wanneer dit plaats zal vinden. Verwacht wordt op zijn vroegst in 2021.

Tot dusver is het niet toegestaan met rijksmiddelen particulier onderwijs te financieren. OCW bereidt een wetswijziging voor die dat in uitzonderingsgevallen wel mogelijk maakt, indien de schoolbesturen in een samenwerkingsverband niet in staat zijn een passend onderwijs voor een leerling aan te bieden. Particulier onderwijs is een dure vorm van onderwijs en is derhalve een risicofactor.

4.2. Risicoprofiel

4.2.1. Interne controle

Voorheen het bestuur en de directie van de stichting en na 1 mei de directeur-bestuurder vindt/vinden het belangrijk dat de interne controle op de financiën goed en verantwoord plaatsvindt en dat de risico's worden beheerst. Hierover zijn destijds afspraken gemaakt tussen bestuur en directie ten tijde van het stichtingsmodel. Vanaf 1 mei ligt er een afspraak dat de auditcommissie de tussentijds rapportages van de directeur-bestuurder ontvangt. Voorts komen de financiën aan de orde in bilaterale met de voorzitter van de Algemene Vergadering. In de planning- en controlecyclus van het bestuur i.c. de directeur-bestuurder spelen de controller (extern) en het administratiekantoor een belangrijke rol.

De jaarlijkse begroting vormt de basis voor het beheer van de middelen van het samenwerkingsverband. De begroting is gebaseerd op de aanwezige plannen, gegevens omtrent de formatie, materiële kosten en (voorgenomen) investeringen. Via het managementinformatiesysteem van het administratiekantoor kunnen exploitatie en personele ontwikkelingen gedurende het boekjaar worden gevolgd. De benodigde gegevens zijn afgestemd op de informatiebehoefte dagelijks en maandelijks beschikbaar.

De auditcommissie, namens de Algemene Vergadering belast met een toezichthoudende taak aangaande de financiën, ontvangt periodiek (drie keer per jaar) een (tussentijds) exploitatieoverzicht, opgesteld door de controller. Afwijkingen van de begroting kunnen dan met het bestuur besproken worden. Indien nodig kan bijsturing plaatsvinden.

In de jaarrekening en via het jaarverslag wordt door de directeur-bestuurder verantwoording afgelegd voor het gevoerde beleid in het betreffende boekjaar. Vanzelfsprekend worden in- en externe belanghebbenden betrokken en geïnformeerd.

Na goedkeuring en vaststelling van het jaarverslag ontvangen de schoolbesturen, de Ondersteuningsplanraad en de Medezeggenschapsraad-personeel een exemplaar. Het jaarverslag wordt vervolgens op de website geplaatst

Het samenwerkingsverband blijft werken aan een versterking van het risicobeheer.

De personele en financiële administratie is uitbesteed bij het administratiekantoor "Onderwijsbureau Hollands Midden" te Leiden. De processen zijn via het Administratiekantoor beschreven en vastgelegd.

Door de verandering van de governancestructuur moeten er aanpassingen doorgevoerd worden. De controller zal periodiek de tussentijdse managementrapportages opstellen en analyseren en een en ander bespreken met de directeur-bestuurder. Vervolgens zullen de leden van de auditcommissie de rapportages ontvangen. De leden van de auditcommissie kunnen, indien daartoe aanleiding is, in vergadering bijeenkomen of de eerstvolgende vergadering afwachten. Het proces zal vertaald worden in een planning & control cyclus, welke inzichtelijk zal worden gemaakt.

Er zal gewerkt worden met gedetailleerd onderbouwde en taakstellende begrotingen. Het samenwerkingsverband werkt met het meerjarenbegrotingsmodel van de VO-raad op basis van een kalenderjaar. Jaarlijks wordt een en ander geactualiseerd aan de recente bekostiging en gebaseerd op kengetallen van DUO.

4.2.2. Risico's

Het samenwerkingsverband kent beperkte risico's. Deze laten zich als volgt samenvatten:

- ⇒ Personele risico's, o.a. omdat het samenwerkingsverband zelf risicodragend is bij ziekte;
- ⇒ Opvangen van tijdelijke piekbelasting
- ⇒ Wet Werk en Zekerheid
- ⇒ Een toename van het aantal leerlingen dat verwezen wordt naar Lwoo, pro en vso op teldatum
- ⇒ Fluctuaties vso op de teldatum 1 februari (groei-bekostiging)
- ⇒ Fluctuaties van het aantal leerlingen dat verwezen wordt naar de Onderwijs Opvang Voorzieningen
- ⇒ Juridische procedures als gevolg van geschillen met medezeggenschap of ouders/verzorgers
- ⇒ Overige risico's

Reeds in 2016 is gebleken dat de fixatie van het budget Lwoo en Pro op het niveau van oktober het samenwerkingsverband voor grote problemen stelt. Omdat het deelname voor Lwoo in 2012 ruim onder het landelijk gemiddelde lag (voor Pro lag het ongeveer op het landelijk gemiddelde) ontvangt het samenwerkingsverband een relatief laag budget. Dit geldt nog steeds voor 2018. Ofschoon het reguliere aantal leerlingen krimpt, geldt dit niet voor het Lwoo, Pro en VSO binnen het samenwerkingsverband. Het Lwoo is wel licht gedaald ten opzicht van het jaar ervoor.

Over de herverdeling van middelen wordt wel binnen OCW gesproken, maar dit wordt niet eerder voorzien dan 2020 of zelfs 2021.

Er zijn door het samenwerkingsverband maatregelen voor de middellange termijn genomen om een en ander enigszins te beteugelen. Gedacht moet worden aan een beperking van de uitgaven en een uitvoeringsregeling Nieuwkomers vo in relatie tot Lwoo. Daarnaast bieden de reserves mogelijkheden een en ander op te vangen.

Onderstaand worden de beperkte risico's concreet benoemd, gekwalificeerd en voorzien van een budget. Omdat het niet denkbaar is dat alle risico's zich tegelijkertijd in eenzelfde jaar zullen voordoen, is er een risicopercantage (kans) vermeld.

Risico's				
<i>Risico</i>	<i>Kans in %</i>	<i>Risico-bedrag</i>	<i>Weerstands-vermogen</i>	<i>Toelichting</i>
Personele risico's v.w.b. ziekte	100%	€ 280.000	€ 280.000	Het swv is zelf risicodragers bij ziekte van personeel. Het risico is maximaal twee jaar de loonsom. Uitgegaan wordt van een risicobedrag van 2 jaar de maximaal bruto loonsom van de hoogst bezoldigde functionaris. Bij vervanging wordt ook rekening met wervingskosten of bij detachering met BTW. Uitgegaan wordt van loon 225.000 euro, wervingskosten 10.000 euro en extrakosten inhuur/detachering 45.000 euro Veiligheidshalve wordt het risico op 100% gesteld. Ziekte is immers niet te voorzien.
Personele risico's fluctuaties	50%	€ 50.000	€ 25.000	Orthopedagogen van het swv zijn betrokken bij flexzats en onderzoek. Een en ander is aan termijnen gebonden. Er kunnen piekmomenten zijn dat er orthopedagogen of psychologen tijdelijk extern moeten worden ingehuurd. Salarisschool 11 VO: ca. 90.000 euro In drukke tijden is soms ook extra capaciteit op het secretariaat nodig, bijvoorbeeld als het ondersteuningsplan moet worden geschreven of de jaarrekening moet worden vormgegeven. Rekening wordt gehouden met € 10.000,-- De totale personele risico's wordt derhalve gesteld op € 100.000 Het risico is 50%
Personele risico's/Wet Werk en Zekerheid	30%	€ 75.000	€ 22.500	Ofschoon het swv een klein personeelsbestand heeft, kan er zich altijd een situatie voordoen dat er gedwongen afscheid van een personeelslid moet worden genomen. Het wettelijk toegestane bedrag dat geboden kan worden bedraagt € 75.000

Een toename van het aantal leerlingen dat verwezen wordt naar lwoo, pro en vso op teldatum	50%	200.000	€ 100.000	Het verloop van het aantal leerlingen dat aangewezen is op ondersteuning is grillig, maar telkens nog groter dan begroot. Ook op leerlingen die in een residentiële setting worden geplaatst, is ongewist. Het swv heeft hierop vooraf geen zicht.
Fluctuaties vso op de teldatum 1 februari (groeibekostiging)	75%	€ 100.000	€ 75.000	Kosten van de groeiregeling kunnen jaarlijks verschillen. Naast de ondersteuningskosten is dan ook de basisondersteuning verschuldigd
Fluctuaties van het aantal leerlingen dat verwezen wordt naar de Onderwijs Opvang Voorzieningen	50%	€ 100.000	€ 50.000	De financiering van de OOV's is deels gebaseerd op een bijdrage van de scholen. Indien scholen minder verwijzen, blijven de inkomsten achter.
Onverwachte groei van het aantal nieuwkomers VO	25%	€ 100.000	€ 25.000	Als gevolg van internationale conflicthaarden kan het aantal nieuwkomers vo toenemen. Na een jaar in Nederland ontvangen deze ondersteuningsmiddelen van uit het swv, conform het lwoo-bedrag. De groei is afgenomen.
Juridische procedures als gevolg van geschillen met medezeggenschap of ouders/verzorgers	50%	€ 100.000	€ 50.000	Het is mogelijk dat het swv verzeild raakt in juridische procedures die ouders starten. Er is dan juridisch advies nodig. Ook kan er een geschil in het kader van medezeggenschap ontstaan. De wet versterking bestuurskracht biedt medezeggenschapsorganen het recht dit in te huren. Recente ervaringen hebben uitgewezen dat dit snel kan oplopen. In het geval van medezeggenschap zijn er nl. dubbele advocaatkosten (medezeggenschap en bestuur)
Overige risico's	50%	€ 100.000	€ 50.000	Optelsom van kleinere risico's en een algemene risico
Totaal		€ 1.105.000	€ 677.500	

In de jaren 2019 tot en met 2023 wordt er een tekort op de exploitatie voorzien. Het samenwerkingsverband heeft onvoldoende reserves om deze tekorten verantwoord op te vangen. Voor het jaar 2023 zijn de reserves onvoldoende. De komende jaren zal het samenwerkingsverband maatregelen nemen om de reserves en liquiditeit op een verantwoord niveau te houden.

5. Bedrijfsvoering

5.1.1. Bestuursbureau

Het samenwerkingsverband kent een bestuursbureau, waarin officieus vijf functies zijn belegd:

- Beleid, gericht op de beleidsvoorbereiding en uitvoering;
- Onderwijsloket, waarin gericht op de toewijzing van arrangementen en toelaatbaarheidsverklaringen als ook de registratie van thuiszitters en risicoleerlingen;
- Secretariaat
- Financiën: de personele en financiële administratie zijn uitbesteed bij het onderwijsbureau Hollands Midden en de controllersfunctie wordt ingekocht bij Infinite b.v.
- Bestuurs- en werkgeverstaken

De directeur-bestuurder geeft tevens leiding aan het bestuursbureau.

De beleidsmedewerker vervult – bij ontstentenis van de directeur-bestuurder - de functie van plaatsvervangend directeur.

5.1.2. Onderwijsloket

Binnen het bestuursbureau wordt er gewerkt met een onderwijsloket.

Het onderwijsloket is onderdeel van het bestuursbureau en draagt zorg voor het coördineren van en verstrekken van toelaatbaarheidsverklaringen, voorbereidingen beschikkingen lwoo en pro en toewijzing van trajecten tot de Onderwijsopvangvoorzieningen. Voorts vervult het onderwijsloket een actieve en coördinerende rol v.w.b. het aantal thuiszitters. Daarnaast is het belast met alle aangelegenheden die betrekking hebben op uitvoeringszaken betreffende individuele leerlingen en specifieke vragen van ouders en scholen.

Dit gaat dan om o.a. de volgende zaken:

- a. Casuïstiek overleg
- b. Registratie en monitoring van het aantal thuiszitters en risicoleerlingen
- c. Behandeling en toekenning van trajectbegeleiding
- d. Behandeling en toekenning van plaatsing van leerlingen op Onderwijsopvangvoorzieningen
- e. Behandeling en toekennen van aanvragen van toelaatbaarheidsverklaringen VSO
- f. Advisering, behandeling en toekenning Aanwijzingen lwoo en Toelaatbaarheidsverklaringen praktijkonderwijs

In beide regio's sluit ook leerplicht bij de overleggen van het onderwijsloket aan en vaak ook een vertegenwoordiger van jeugdhulp. De coördinator onderwijstrajecten is belast met de coördinatie. De orthopedagogen van het Samenwerkingsverband als ook de coördinator onderwijstrajecten schuiven aan bij schoolgebonden flexzats, zijnde het casuïstiekoverleg op schoolniveau, bestaande uit minimaal een schoolfunctionaris, een vertegenwoordiger van de jeugdhulp en de vertegenwoordiger van het Samenwerkingsverband. Uitgangspunt is dat ouders en eventueel de leerling hierbij ook aanwezig zijn. Indien er sprake is van verzuim schuift ook de leerplichtambtenaar aan.

5.1.3. Adviescommissie Toelaatbaarheid en Aanwijzing

Met de behandeling en toekenning van een toelaatbaarheidsverklaring VSO en met ingang van 2016 van aanwijzingen Lwoo en toelaatbaarheidsverklaringen Pro is een adviescommissie, de Commissie voor Toelaatbaarheid en Advies (CTA), onder algemeen voorzitter, de heer J.W. Bos, ingesteld. De commissie kent een kamer voor VSO en een kamer voor Lwoo/Pro.

Deze commissie adviseert het bevoegd gezag ten aanzien van de toekenning van Aanwijzingen lwoo en toelaatbaarheidsverklaringen Pro en VSO. De directeur is op grond van zijn mandaat belast met de besluitvorming.

Elders in dit bestuursverslag worden de resultaten vermeld. Daarnaast is er een jaarverslag CTA, schooljaar 2017-2018, welke op de website is opgenomen.

5.1.4. Adviescommissie Bezwaarschriften Toelaatbaarheidsverklaringen

Voor de behandeling van bezwaren tegen het al dan niet toekennen van een toelaatbaarheidsverklaring kende het samenwerkingsverband een eigen adviescommissie bezwaarschriften, onder voorzitterschap van de heer mr. D. van Zoelen. Met de bestuurlijke wijziging per 1 mei is de eigen bezwaarcommissie opgeheven en is het samenwerkingsverband ook voor bezwaarschriften aangaande TLV's, aangesloten bij de landelijke bezwaarschriftencommissie, verbonden aan de Stichting Onderwijsgeschillen.

In het verslagjaar 2018 is er één bezwaarschrift ingediend en wel tegen het afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs. Ondanks dat ouders akkoord waren met een TLV-Pro adviseerde de landelijke adviesbezwaarschriftencommissie de tlv in te trekken omdat de ouders de akkoordverklaring niet hadden gemotiveerd. Aan het advies is uitvoering gegeven.

5.1.5. Platform zorgcoördinatoren

De zorgcoördinatoren van de scholen zijn drie keer plenair bijeen geweest. Tijdens deze bijeenkomsten zijn organisatorische zaken betreffende de ondersteuning aan de orde gekomen. Voorts zijn er twee themabijeenkomsten gehouden. Een met een psychiater van de GGZ Rivierduinen. Deze behandelde het onderwerp "trends en hypes onder jongeren". Er is een themabijeenkomst gehouden over privacy door een functionaris van Kennisnet.

In de regio Rijnstreek is in april een bijeenkomst voor de zorgcoördinatoren VO/VSO met de leden van de Jeugd- en Gezinteamen georganiseerd, gericht op verbetering van de samenwerking. In Midden-Holland is er in november 2017 een bijeenkomst georganiseerd voor zorgcoördinatoren en medewerkers van de jeugdhulpverlening, leerplicht en de sociale teams, gericht op verbetering van de samenwerking, begeleid door Marga Klein Swormink van het NJI.

5.1.6. Bijeenkomsten Begeleiders Passend Onderwijs

Veel scholen hebben een of meer begeleiders passend onderwijs benoemd uit de "vrijgevallen gelden" ambulante begeleiding.

Het bestuur van het Samenwerkingsverband acht het van belang dat de kennis en vaardigheden van betrokken functionarissen op peil blijven. Dit kan bewerkstelligd worden door centrale scholings- en intervisiebijeenkomsten.

Het bestuur heeft bepaald dat het bijwonen van deze bijeenkomsten voor betreffende functionarissen voorwaarde is voor de toekenning van de gelden.

Het Samenwerkingsverband organiseerde derhalve deze bijeenkomsten, al dan niet met externen.

In 2017 zijn er twee bijeenkomsten voor de betreffende functionarissen georganiseerd (8 maart en 1 november 2017).

5.1.7. Taken buiten passend onderwijs

Het Samenwerkingsverband is - buiten de expliciete taken aangaande passend onderwijs – belast met de o.a. volgende werkzaamheden en taken:

- Het verstrekken van informatie aan het primair onderwijs in het kader van de overgang van PO/SO naar VO/VSO.
- Uniformering van één onderwijskundig rapport;
- De begeleiding van de organisatie van het digitale proces via Onderwijs transparant bij de overstap PO-VO
- De organisatie van het proces van digitale programma Intergrip v.w.b. de overstap van vmbo naar mbo

- Het samenwerkingsverband ondersteunt in beide regio's de activiteiten van de BAVO/POVO, zoals voor de "warme overdracht PO-VO" en is in de regio Midden-Holland voorts belast met de coördinatie van de brochure Kies je school

Het Samenwerkingsverband neemt actief deel aan het overleg in het kader van het tegengaan van schooluitval. Voor een goede afstemming tussen het RMC Zuid-Holland Oost en het ROC ID College,

5.1.8. Klachten

Het Samenwerkingsverband is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie van de Stichting Onderwijsgeschillen te Utrecht. In het verslagjaar zijn er geen klachten ingediend.

5.1.9. Doorzettingsmacht aangaande toelating

Indien een leerling niet op een school geplaatst kan worden, dan geldt de afspraak dat de betrokken directieleden van de schoolsoort per subregio op initiatief van het Samenwerkingsverband bijeenkomen om de casus te bespreken. Die bijeenkomst *moet* leiden tot een toelating op een van de scholen.

Er worden twee overleggen onderscheiden, te weten:

- een bovenschools toelatingsoverleg in april/mei voor de leerlingen die in het nieuwe schooljaar op een andere school aangewezen zijn;
- een bovenschool toelatingsoverleg ad hoc in de loop van het schooljaar, indien leerlingen niet geplaatst kunnen worden.

In de regio Midden-Holland is in het verslagjaar op 24 april het bovenschools toelatingsoverleg gehouden. Er is in dat overleg één casus besproken.

In de regio Rijnstreek is het bovenschools toelatingsoverleg eveneens op 24 april gehouden. In Rijnstreek zijn 9 cases besproken en opgelost.

Hoewel er wel diverse interventies nodig waren om een leerling op een school toegelaten te krijgen, zijn er uiteindelijk geen toelatingsoverleggen "ad hoc" nodig geweest.

5.1.10. PO-VO -MBO

Zowel in de regio Midden-Holland als in de regio Rijnstreek is er een bestuurlijk overleg PO/SO-VO/VSO. Het Samenwerkingsverband vervult de secretariaats- annex beleidsfunctie van beide overleggen.

In de regio Midden-Holland verloopt het bestuurlijk overleg "getrapt", dat wil zeggen dat een aantal afgevaardigden van het PO en een aantal afgevaardigden van het VO het bestuurlijk overleg vormen. Voor het VO wordt dit teruggekoppeld en afgestemd in het directieoverleg Midden-Holland. In de regio Rijnstreek nemen alle besturen PO en VO rechtstreeks aan het overleg deel.

In deze overleggen worden afspraken gemaakt over de "doorlopende leerlijnen", de toelatingsprocedures PO/SO – VO/VSO en over werving.

In het kader van de doorlopende lijn VO-MBO nemen vertegenwoordigers van het mboRijnland (voorheen ID College) en vertegenwoordigers van de contactgemeenten van de Regionale Meld- en Coördinatiefunctie Zuid-Holland Oost, gericht op het beperken van het Voortijdig Schoolverlaten, deel aan de vergaderingen van de directies VO/VSO in beide regio's.

Het Samenwerkingsverband vertegenwoordigt het Voortgezet Onderwijs in het bestuurlijk overleg VSO.

5.1.11. Kader van afspraken

In het Samenwerkingsverband gelden – buiten de formele reikwijdte van passend onderwijs – de volgende afspraken:

*Vereniging Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek
statutair gevestigd te Gouda
Jaarverslag 2018
Bestuursnummer: 21436*

- Een verhuisleerling wordt – indien de afstand tenminste 15 km bedraagt dan wel een uur reizen – altijd geplaatst, ongeacht of de school inmiddels “vol” is. Uiteraard moet de onderwijssoort wel overeenkomen met de vorige school.
- Ongeacht het principe “vol” hebben de scholen toegezegd dat zij zullen bemiddelen bij het zoeken naar en plaatsen op een andere school.

De afspraken zijn vastgelegd in aparte regelingen.

5.2. Personele zaken en personeelsbeleid

5.2.1. Functies en formatieve omvang

Sinds 1 januari 2014 is het samenwerkingsverband werkgever.

De functie binnen het samenwerkingsverband en de omvang ervan, waren in 2018 als volgt:

<i>Functiecategorie</i>	<i>Aantal personeelsleden met dienstverband</i>	<i>Totale formatieve omvang</i>
Directie*)	1	1,0000 fte
Beleid	1	0,7000 fte
Coördinatie onderwijstrajecten	1	0,6600 fte
Secretariaat/administratie	3	1,3700 fte
Orthopedagogie/psychologie/ onderwijsspecialisten	4	2,7000 fte **)
Totaal	9	6,4300 fte***)
*) In verband de wijziging van de bestuursstructuur is de functie van directeur gewijzigd in directeur-bestuurder **) De GZ-psychologe is voor 0,5 fte werkzaam voor de OOV's. ***) De voorzitter van de CTA heeft eveneens een dienstverband bij het Samenwerkingsverband, doch met afwijkende bepalingen (geen cao-aanstelling). De personele en financiële administratie is extern belegd en wordt verricht door het Onderwijsbureau Hollands Midden. De controllersfunctie is ingekocht en is verricht door het bureau Infinite b.v.		

Er zijn periodes dat er tijdelijk meer werk is voor het secretariaat. Gedacht moet dan worden aan het administratief verwerken van de toelaatbaarheidsverklaringen VSO. Met de betrokken medewerkers is in voorkomende gevallen afgesproken dat de extra gewerkte uren dan worden vergoed.

5.2.2. Personele beleidsaspecten

Algemeen

Voor de personeelsleden, inclusief de directeur-bestuurder, is de cao vo van toepassing.

Het samenwerkingsverband kent werkgelegenheidsbeleid.

Voorts geldt de algemene beleidsuitgangspunt dat de personeelsleden van het samenwerkingsverband niet gelijktijdig een dienstverband bij één van de aangesloten schoolbesturen kan hebben. Op grond van historische rechten is er voor één medewerker met een kleine betrekkingsomvang een uitzondering gemaakt.

Ziekteverzuim

Het Samenwerkingsverband is niet verzekerd voor ziekteverzuim en is dus zelf risicodragend. Met die reden is er een personele reserve op de balans opgenomen. Bij langdurige ziekte is de werkgever immers gedurende twee jaren wettelijk verantwoordelijk voor doorbetaling van het salaris aan de werknemer.

In het verslagjaar is één personeelslid wegens ziekte kortstondig afwezig geweest.

Het totale ziekteverzuim in 2018 bedroeg twee dagen, overeenkomend met 0,001%.

De landelijke norm voor het voortgezet onderwijs was in 2017 is 5,3%.

Volgens de cijfers van het CBS was de landelijke norm in algemene zin 4,0%

Het personeel van het samenwerkingsverband steekt hier dus heel goed bij af!

Beleid inzake de beheersing van uitkeringen na ontslag

Een van de medewerkers is per 1 augustus 2018 met pensioen gegaan.

Er zijn geen gedwongen ontslagen geweest. Het samenwerkingsverband heeft dus ook niet te maken met uitkeringen na ontslag.

Vergoeding reiskosten

Het Samenwerkingsverband vergoedt de dienstreizen op basis van de kosten van openbaar vervoer, dan wel per kilometer, waarbij een vergoeding per kilometer geldt van 28 eurocent. De extra vergoeding van 9 cent valt onder de werkkostenregeling.

Scholing/deskundigheidsbevordering

Diversen personeelsleden hebben inhoudelijke informatiebijeenkomsten of seminars bijgewoond.

Vooral de onderwijspecialisten hebben overvolle agenda's als gevolg van het aantal casuïstiek overleggen. Hierdoor is er weinig tijd om adequaat te scholen.

Er zijn twee scholingsdagen intern (2 dagdelen) gehouden, gericht op de organisatie en de werkdruk. Hieruit is voortgekomen dat gesprekken met zorgcoördinatoren enerzijds en directieleden van scholen anderzijds gevoerd zullen gaan worden in 2019, gericht op een aanpassingen van beleid en organisatie.

In verband met de invoering van de AVG per 1 mei 2018 is het personeel door een externe functionaris van de CED te Rotterdam voorgelicht over de gevolgen en wat dit betekent door de wijze van werken.

Werkreglement

In verband met de nieuwe huisvesting is het werkreglement geactualiseerd. Hierin zijn o.a. de verplichte vakantieperioden vastgelegd als ook aspecten in het kader van privacy en AVG.

Leeftijdsofbouw personeel per 31 december 2018

Leeftijdscategorie	Aantal werknemers
20 tot 30 jaar	0
30 tot 40 jaar	2
40 tot 50 jaar	2
50 tot 55 jaar	2
55 tot 60 jaar	1
60 jaar en ouder	2
Totaal	9*
*) exclusief de voorzitter van de CTA (deze heeft een aangepast dienstverband)	

Evenredige vertegenwoordiging

In artikel 32b van de WVO is bepaald dat het bevoegd gezag ten behoeve van de directie van elk van zijn scholen, indien daaraan van een ondervertegenwoordiging van vrouwen in de directie sprake is, eenmaal in de 4 jaar een document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding vaststelt. Er is geen beleid vastgesteld met betrekking tot de evenredige vertegenwoordiging. Het aantal personeelsleden is bescheiden van omvang en wordt geleid door een mannelijke directeur. Uitbreiding van het management is niet voorzien. Bij ontstentenis van de directeur-bestuurder is de beleidsmedewerker plaatsvervangend directeur. Dit is een vrouw.

5.3. Verzekeringen

Naast een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering heeft het Samenwerkingsverband een bedrijfsvoering verzekering, waaronder begrepen de verzekering inzake de wettelijke aansprakelijkheid, als ook een aanvullende reis- inzittendenverzekering.

5.4. Klokkenluidersregeling

In de Code Goed Onderwijsbestuur in het VO is vastgelegd dat ieder bestuur dient te beschikken over een Klokkenluidersregeling.

Het samenwerkingsverband heeft sinds 2015 een Klokkenluidersregeling, welke gericht is op het bestrijden van een beperkte categorie misstanden waarvoor andere regelingen niet geschikt zijn en vervolgens op een wijze die bijdraagt aan het verbeteren van de organisatie/het organisatieonderdeel en - voor zover mogelijk - het corrigeren van de misstand.

5.5. Betalingen aan derden

De secretaris van de OPR en de externe leden van de CTA ontvangen een bruto (vacatie-)vergoeding voor hun werkzaamheden. Ook een orthopedagoog die werkzaamheden verricht voor de IQ-onderzoeken voor praktijkonderwijs en leerwegondersteunend onderwijs wordt volgens de regeling "betaling aan derden" betaald. Het Samenwerkingsverband doet hiervan opgave aan de belastingdienst. Betrokkenen zijn gehouden zelf voor de fiscale afdracht zorg te dragen.

5.6. Wet Normering Topinkomens

De bezoldiging van alle functionarissen van het samenwerkingsverband voldoet aan de WNT.

5.7. Inrichting van de ICT

Het samenwerkingsverband heeft een eigen server waarom de gemeenschappelijke documenten staan, maar er is voor individuele werknemers ook een "afgeschermd" deel. De werknemers moeten inloggen met een eigen wachtwoord.

Voor de overdracht van leerling gegevens PO-VO en de aanvragen van toelaatbaarheidsverklaringen wordt gewerkt met de beveiligde database van Onderwijs transparant.

Voor de overdracht van gegevens van VO naar MBO wordt gewerkt met het beschermde programma van Intergrip.

Sinds de zomervakantie worden alle vertrouwelijke c.q. privacygevoelige gegevens gemaïld met het beveiligde e-mailprogramma Zivver.

Personeelsleden en functionarissen van de scholen en jeugdhulporganisaties zijn in diverse overleggen bewust gemaakt hoe om te gaan met privacygevoelige informatie en hoe te handelen als dit een keer verkeerd gaat.

In het werkoverleggen komt de AVG en de uitvoeringsaspecten regelmatig aan de orde, ook al om eenieder scherp te houden.

Het privacyreglement is AVG-proof gemaakt en er zijn verwerkersovereenkomsten met vele partijen gesloten.

Uit de AVG vloeit de verplichting voort dat een organisatie een onafhankelijk FG-functionaris heeft. Hiervoor is een overeenkomst gesloten met de CED te Rotterdam.

5.8. Inkoop

Het Samenwerkingsverband heeft in het najaar van 2016 zijn inkoopbeleid in een document verwoord. Dit is gebaseerd op de nationale en Europese wet- en regelgeving met betrekking tot inkopen.

In het verslagjaar zijn geen zaken of diensten ingekocht die een bedrag van 50.000 euro te boven gingen, ook niet over meerdere jaren, behoudens de inkoop van ambulante begeleiding, waarop de landelijke Tripartiete Overeenkomst van toepassing is en het verzorgen van onderwijs door het aangesloten schoolbestuur Horizon voor de Onderwijs Opvang Voorzieningen.

5.9. Kwaliteitsbeheer/-zorg

Toelaatbaarheidsverklaringen

Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor het afgeven van toelaatbaarheidsverklaringen voor het VSO en Praktijkonderwijs. Daarbij is zij gehouden aan de bepalingen in de Awb. Jaarlijks brengt de commissie die belast is met de TLV's een jaarverslag over een schooljaar. Dit jaarverslag wordt besproken met het bestuur en ter kennis gebracht aan de aangesloten schoolbesturen, de gemeenten en de aanpalende samenwerkingsverbanden. Voorts wordt het op de website geplaatst. De meeste toelaatbaarheidsverklaringen zijn binnen drie weken afgegeven. Alle toelaatbaarheidsverklaringen zijn binnen een termijn van 8 weken behandeld. Genoemde jaarverslagen maar ook het bestuursverslag worden jaarlijks besproken in de directiekamers.

Er is ook een begin gemaakt om de verantwoordingsrapportages van de scholen in het directieoverleg te delen.

Geschillen

Er is één geschil geweest over de toekenning van ene TLV Praktijkonderwijs met plaatsing in het vmbo met lwoo. De landelijke geschillencommissie TLV's achtte het bezwaar van ouders terecht en adviseerde de TLV Pro in te trekken. Hieraan is gevolg gegeven.

Thuiszitters en Onderwijsopvangvoorzieningen

Jaarlijks brengt het onderwijsloket een jaarverslag uit, waarin het aantal thuiszittende leerlingen in kwantitatieve en kwalitatieve zin zijn opgenomen alsmede het aantal leerlingen dat verwezen is naar de Onderwijsopvangvoorzieningen.

Ook dit jaarverslag wordt besproken en ruim verspreid. Ook dit verslag wordt op de website geplaatst.

Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de onderwijsopvangvoorzieningen, de uitvoering is op grond van een overeenkomst, waaronder een onderwijs service level agreement, belegd bij de stichting Horizon.

Elke twee jaren spreken combinatie van directeur en onderwijsspecialist en beleidsmedewerker en onderwijspecialist met de directie en zorgcoördinatoren over de ontwikkeling van passend onderwijs. In dit overleggen komt ook het functioneren van het samenwerkingsverband aan de orde.

5.10. Huisvesting

Het samenwerkingsverband huurt de volgende lokaliteiten:

Kantoorruimte

Het Samenwerkingsverband houdt kantoor op de tweede verdieping van het kantoorpand van Mozaïek Wonen. Het eigen adres van het Samenwerkingsverband is Bachstraat 3, 2807 HZ Gouda. Het huurcontract is ingegaan op 1 oktober 2016 en eindigt per 1 oktober 2023 en kent een opzegtermijn van 12 maanden.

Huisvestingskosten Onderwijs Opvang Voorzieningen (OPDC-functies)

Het Samenwerkingsverband kent drie Onderwijs Opvang Voorzieningen, waarvoor bij derden lesruimten worden gehuurd.

- ⇒ *Leslokaliteiten bij Enver Jeugdhulp (voorheen Stek) te Gouda.*
De lokaliteiten worden gehuurd voor de uitvoering van de Onderwijsopvangvoorziening te Gouda. De huur vindt telkens voor twaalf maanden plaats, gerelateerd aan een schooljaar.
- ⇒ *Leslokaliteiten bij SBO Op Maat te Alphen aan den Rijn*
De lokaliteiten worden gehuurd op basis van medegebruik voor de uitvoering van de Onderwijsopvangvoorziening te Alphen aan den Rijn, inclusief buitenruimte. Telkens wordt er voor één schooljaar gehuurd. In de loop van het schooljaar is de school overgedragen aan het nieuwe bevoegd gezag van de SBO Op Maat, zijnde de stichting Horizon te Rotterdam. De medegebruikersovereenkomst is door Horizon overgenomen. Vooralsnog kan de OOV van de lokaliteiten gebruik blijven maken tot 1 augustus 2020.
- ⇒ *Leslokaliteiten bij een pand van het Schoonhovens College*
In overleg met de directie van Het Schoonhovens College en de directie van de CSG Willem de Zwijger is in april 2015 ook een Onderwijsopvangvoorziening in Schoonhoven gestart. Dit is goed bevallen en is derhalve gecontinueerd.
Hiervoor wordt jaarlijks een lokaliteit via het Schoonhovens College gehuurd.
Omdat de ruimte in slechte staat verkeerde, heeft het Schoonhovens College, samen met de gemeente, een nieuwe semipermanente unit gebouwd, waarvan de OOV gebruik kan maken. De ruimte wordt op basis van jaarcontracten gehuurd.

5.11. Onderwijs, aspecten ondersteuning en resultaten

5.11.1. Inleiding

In deze paragraaf verantwoordt het samenwerkingsverband de behaalde resultaten, deels gerelateerd aan de doelstellingen.

Voorts worden de behaalde resultaten door de afzonderlijke scholen verantwoord op basis van de verantwoordingsrapportages van de scholen.

5.11.2. Behaalde c.q. voortgang resultaten

Strategische beleidskeuzes, verwoord in ondersteuningsplan 2014-2018 en 2018-2022

Stand van zaken

<i>Omschrijving</i>	<i>Stand van zaken/toelichting</i>	<i>Sta-va-za</i>
Ondersteuningsbudget zware ondersteuning is gefixeerd op het niveau van oktober 2011 (519 lln). Streven dat het volume overeen blijft komen met het volume van de peildatum	Het beeld voor vso is een oplopend aantal leerlingen. 2012: 527, 2013: 553, 2014: 539, 2015: 517, 2016: 577, 2017: 581, 2018: 638	Er is sprake van een oplopend aantal vso lln, ondanks krimp
Gekozen is voor een "mix" van schoolmodel en expertisemodel: een flink budget naar de scholen en een aantal arrangementen op het niveau van het Samenwerkingsverband.	De voormalige middelen "cluster 4" en "zml" worden overgemaakt aan de scholen. De verdeelsleutel is gebaseerd op leerlingenaantallen en historische gegevens. Opgemerkt wordt dat het – net als vorig jaar – meer en meer voorkomt dat scholen voor bepaalde leerlingen met een zorgvraag een beroep doen op het samenwerkingsverband voor aanvullende begeleiding, omdat scholen alle middelen al hebben ingezet en/of geen rekening hebben gehouden met het feit dat er soms ook materiële faciliteiten nodig zijn. Ook deze middelen zijn overgedragen aan de besturen.	Gereali-seerd
Ambulante begeleiding	Na beleidswijzing in 2015 zijn alle AB'ers, cluster 4 en cluster 3-zml aangesteld bij scholen vo dan wel zijn vertrokken. Budget wordt beschikbaar gesteld aan scholen vo. AB voor LZ en LB wordt nog ingekocht bij AED.	afgerond
Er wordt een beleid geëntameerd om leerlingen die thans op het VSO onderwijs volgen verantwoord terug te geleiden naar het regulier onderwijs. Dit is op het VSO noch op het regulier een automatisme.	Dit gebeurt, maar het is nog niet een automatisch onderdeel van het beleid op de scholen voor VSO. Ook moet opgemerkt worden dat er leerlingen en ouders zijn die hiervoor niet opteren. Dit moet worden geactiveerd.	Verder ont-wikkelen
De basisondersteuning moet worden versterkt en verbreed;	In 2016 is deze geactualiseerd. Geconstateerd wordt dat er op veel scholen voortgang wordt gemaakt. Ook de zwaardere ondersteuning erbij betrekken.	Voldoende, maar verder ontwikkelen
Het Samenwerkingsverband geeft geen onderwijs, hetgeen inhoudt dat het Samenwerkingsverband zelf geen directe uitvoering geeft aan een OPDC. Ook deze expertise wordt ingekocht.	Aan deze manier van werken wordt uitvoering gegeven. Kwaliteitsimpuls is gegeven.	conform
Bij het opstellen van de meerjarenbegrotingen wordt rekening gehouden met een krimp van het aantal	De krimp is in 2017 voor het eerst bescheiden zichtbaar geworden, maar heeft zich in 2018 doorgezet, terwijl het aantal leerlingen met	Verdient aandacht

“reguliere” leerlingen van gemiddeld 1½ à 2% jaarlijks. Voor leerlingen met een ondersteuningsvraag wordt de eerste jaren met een zeer beperkte krimp rekening gehouden, gelet op de ontwikkelingen.	een ondersteuningsvraag is toegenomen. Oorzaken niet altijd even duidelijk.	
Er zijn ruime reserves (opgebouwd onder het “oude” samenwerkingsverband) aangehouden, omdat nog onvoldoende zeker is hoe passend onderwijs voor het Samenwerkingsverband gaat uitpakken. Deze reserves zullen geleidelijk worden afgebouwd. Inmiddels heeft de toename van het aantal leerlingen met een ondersteuningsvraag in relatie met het krimpend aantal leerlingen aangetoond dat het voorzichtige beleid, ondanks signalen uit de politiek betreffende te ruime reserves bij samenwerkingsverbanden, voor ons Samenwerkingsverband geen verkeerd keuze is geweest. Hierdoor kunnen thans tekorten worden opgevangen.	In meerjarig perspectief is duidelijk dat de tekorten de komende jaren oplopen. Grote bezuinigingen zijn niet nodig, omdat de eerste jaren de reserves kunnen worden aangewend.	Reserves zijn nog niet afgebouwd
Doorzettingsmacht	Dit is gerealiseerd via het Bovenschools Toelatingsoverleg en via directieoverleggen ad hoc.	gerealiseerd
Zwaardere ondersteuning versterken	Meer symbioseconstructie tussen VO en VSO	Initiatief is genomen.
10% vermindering van het aantal verwijzingen naar OOV per 2022	In het schooljaar 2016-2017 waren er 106; in het schooljaar 2017-2018 116	oplopend
Beleid (hoog-) begaafden is onderdeel van passend onderwijs	Informatiebijeenkomsten gehouden, scholen uitgenodigd beleid te maken. Er zal gebruik gemaakt worden van de landelijke subsidie regeling	Begin gemaakt.
Meer samenwerking tussen VO en VSO	Vindt nu nog te incidenteel plaats.	Moet nog starten
Uitvoeringsregeling Lwoo voor ISK/nieuwkomers	De te ontvangen middelen voor nieuwkomers vo worden jaarlijks in mindering gebracht van het lwoo voor de betreffende doelgroep	gerealiseerd
Opting Out Lwoo	Opting Out Lwoo per 1 augustus 2019 is een feit	gerealiseerd
Onderzoek verdergaande vorm van Opting Out Lwoo	Werkgroep is gestart.	gaande
Nieuwe opzet verdelingssystematiek schoolgebonden middelen en middelen begeleiding passend onderwijs per 1 januari 2020 een feit	Berekeningen zijn gemaakt, overleg gestart.	gaande
Dekkend netwerk, leerlingen voor wie regulier onderwijs bijkans geen optie meer is (onderzoek leer-/werkvoorziening)	In de regio Midden-Holland wordt – samen met de gemeente Gouda – project Loods 15 voorbereid. In de regio Rijnstreek wordt gezocht naar mogelijkheden bij Rijnvicus	Onderzoek loopt
Intensivering terugdringen aantal thuiszitters	In beide regio’s wordt het aantal thuiszitters intensief gemonitord en worden samen met leerplicht, jgz, jeugdhulp en scholen getracht het aantal thuiszitters te verminderen.	loopt

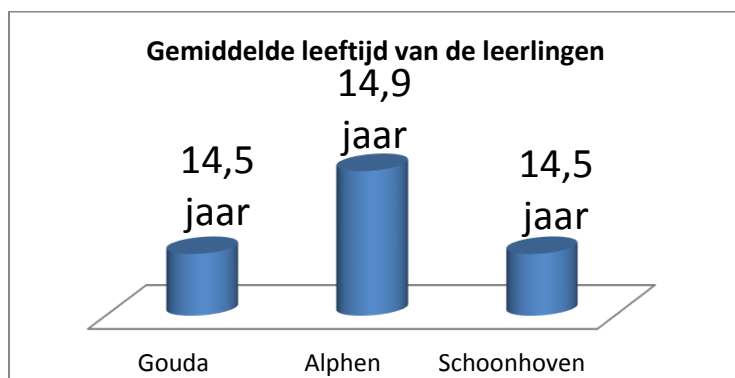
	Het is een complexe problematiek	
Leerrecht	Onder invloed van initiatief van OCW en VWS wordt onderzocht of en hoe het leerrecht kan worden vormgegeven, te starten op het vso Dit wordt samen met gemeenten, jeugdhulp en scholen gedaan.	gestart
Integraal Indiceren	Het realiseren van OnderwijsZorgArrangementen is een aangelegenheid van onderwijs en jeugdhulp. Met de jeugdhulp en gemeenten wordt in beide regio's gericht gesproken op integrale indicaties te effectueren.	gestart
Schakeltraject leerlingen Leo Kanner College naar mbo, regio Rijnstreek	Dit is gestart per 1 augustus 2018. Het project loopt vooralsnog 3 jaren.	gerealiseerd
Versterking van de monitoring van resultaten	Moet nog worden ingericht en gestart	

5.11.3. Overige beleidsontwikkelingen en resultaten

Onderwijs Opvang Voorzieningen

In het rapport van de inspectie van 16 oktober 2017 is een aantal punten ter verbetering genoemd, waaronder een verbetering van de onderwijskwaliteit., Aan deze punten is in 2017 en 2018 gewerkt. Ook het meten van de tevredenheid over de OOV's werd genoemd.

Het volgende is bij de evaluatie betrokken en gemeten:

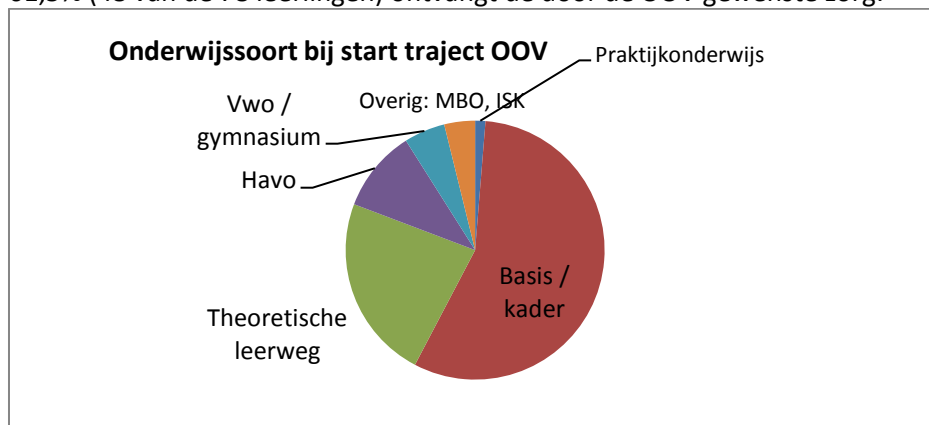


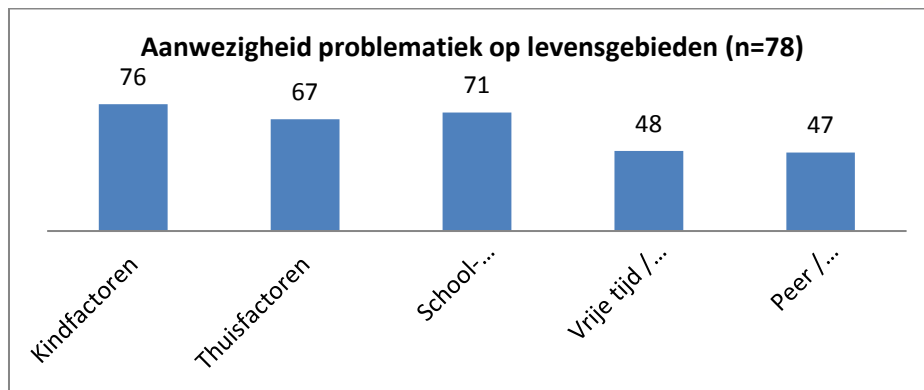
Aanvang traject OOV :

48,7% van de leerlingen (38 van de 78 leerlingen) heeft voldoende zorg aangeboden gekregen.

Einde traject OOV :

61,5% (48 van de 78 leerlingen) ontvangt de door de OOV gewenste zorg.





Is doorlopende OnderwijsOntwikkellijn vanuit OPP school van herkomst gerealiseerd? 37 (47,4%)

Niet gerealiseerd door:
Plaatsing VSO, dubblures, verzuim, afstromen, mbo, behandeling/zorg, verhuizing buitenland

Is OnderwijsOntwikkellijn op basis van inhoudelijke overweging gerealiseerd? 63 (80,8%)

Niet gerealiseerd door:
Vertrek buitenland (2x), Zorg voorliggend (2x), terug naar regulier ipv advies VSO (5x), stopzetten traject OOV (3x), gezakt

(Onderwijs)advies van OOV gerealiseerd 67 (85,9%)

Vanuit inspectie was terecht heel duidelijk de vraag aan zowel ons als aan de aanleverende scholen: hoe zorgen jullie met elkaar ervoor dat de onderwijs Lijn van de leerling doorloopt?

Op dat moment was daar vanuit de OOV geen zicht op en is richting de scholen aangegeven dat dit een zorg is die de inspectie heeft en waar de scholen door vaststellen van de kaders van de leerling (aanleveren planning, toetsen, duidelijke afspraken over wanneer wel/niet over) een rol in hebben.

Resumé uitkomsten exitvragenlijsten

- ⇒ **Leerlingen** : in grote lijnen positief over de OOV
 - Begeleiding positief (veilig)
 - Schoolwerk verbetering nodig
 - Zeuren, luisteren en aandacht
- ⇒ **Ouders** : tikkie minder positief
 - Bejegening ook positief
 - Doelen en tussenevaluatie redelijk duidelijk
 - Positiever beeld van de OOV dan aan begin
 - Borging, contact, toegankelijkheid
- ⇒ **Scholen** : iets kritischer
 - Intake, doelen en OPP: aanlevering goed
 - Doelen van leerling en leerstof aandachtspunt
 - Terugkeer veel wensen te over
 - Terugkeer en schoolwerk

Aandachtspunten voor komend schooljaar voor scholen en OOV

- Thuis meer betrekken en daarop blijven inzetten
- Borging bij terugkeer, geef aan wat je als school nodig hebt en wat we als OOV nodig vinden
- Exitvragenlijsten invullen
- Schoolwerk en duidelijkheid over overgangseisen
- hoe eerder (duidelijk) hoe beter
- *Het blijft mensenwerk*

Gemeenten en jeugdhulp

In de regio Midden-Holland is er “Jeugdhulp Op School”, oftewel JOS op alle scholen voor voortgezet onderwijs. De gemeenten bekostigen 90%, de schoolbesturen 10%. Het is gericht op snelle adequate preventie. De scholen en de jeugdhulporganisaties zijn er positief over. De gemeenten heeft de inzet van JOS nog niet structureel besloten, waardoor er jaarlijks onzekerheid blijft bestaan over continuïteit. Het is nu gegarandeerd tot de zomer 2020.

De samenwerking en afstemming met de sociale teams laten nog steeds veel te wensen over. Er is veel verloop, niet alle scholen hebben vaste contactpersonen en er is ook niet altijd duidelijkheid over de taken en vooral over wie zorgregie heeft. Het feit dat de Sociale Teams in elk van de vijf gemeenten anders georganiseerd zijn, draagt ook niet bij aan duidelijkheid.

Een ander knelpunt is de beschikbaarheid van ggz-hulp. Deze is niet voldoende beschikbaar, er zijn lange wachtlijsten en de overbruggingshulp is niet altijd eenvoudig te organiseren. Omdat de inkoop ertoe heeft geleid dat er andere ggz-organisaties zijn gecontracteerd, moeten werkrelaties weer opnieuw worden vormgegeven.

In de regio Rijnstreek (voor ons samenwerkingsverband zijn dit de gemeenten Alphen aan den Rijn en Nieuwkoop) heeft het samenwerkingsverband feitelijk met twee partijen te maken.

De gemeente Alphen aan den Rijn heeft (samen met Kaag en Braassem) de uitvoering jeugdhulp volledig belegd bij een consortium van acht organisatie, GO!voorjeugd genoemd.

GO! heeft op alle scholen ambassadeurs gepositioneerd voor preventieve interventies. Op grond van de signalen van de scholen moet vastgesteld worden dat continuïteit en kennis van zaken binnen de context van onderwijs nog niet is gegarandeerd. Ook in deze regio is de beschikbaarheid van ggz-expertise onvoldoende.

Knelpunten aangaande de jeugdhulpverlening zijn er ook voor leerlingen die wel op scholen in onze regio onderwijs volgen, maar die in gemeenten wonen buiten het werkgebied van het samenwerkingsverband. Met die gemeenten zijn in voorkomende gevallen, uitzonderingen daargelaten, moeilijk afspraken te maken.

5.12.3 Kengetallen en monitoring

In bijlage 2 zijn de kengetallen en monitoringsgegevens opgenomen van het samenwerkingsverband, waaronder het verloop van het aantal leerlingen, het aantal afgegeven toelaatbaarheidsverklaringen e.d.

5.12.4. Verantwoording resultaten scholen

In bijlage 3 is een resumé van de verantwoordingsrapportages van de scholen opgenomen.

Het gaat hier om de inzet van middelen die de scholen via het samenwerkingsverband in het kader van passend onderwijs hebben ontvangen (doorvergoedingen) en welke resultaten zij daarmee bereikt hebben.

6. Financieel beleid

6.1. Algemeen

De begroting 2018 is voorbereid door directeur en de controller.

Voorafgaand daaraan zijn de beleidskaders besproken met het (toenmalige) dagelijks bestuur.

De begroting 2018 en de indicatieve meerjarenbegroting is als voorgenomen besluit vastgesteld door het dagelijks bestuur en ter goedkeuring voorgelegd aan het Algemeen Bestuur van de Stichting van november 2017.

In de vergadering van 12 februari 2018 heeft het Algemeen Bestuur van de (toenmalige) stichting een begrotingswijziging voor 2018 goedgekeurd.

6.2. Managementsrapportages

Drie keer per jaar wordt er een tussentijdse managementsrapportage gemaakt.

Deze wordt besproken met het bestuur. Op grond van deze rapportages is bijsturing mogelijk.

In de periode tot 1 mei zijn deze rapportages besproken met het dagelijks bestuur.

Na 1 mei zijn deze ter kennis gebracht van de auditcommissie.

6.3. Treasurybeheer

Beleid

Het samenwerkingsverband heeft enkele spaarrekeningen en een beleggingsrekening annex – portefeuille. Voor wat betreft de beleggingsrekening, die het samenwerkingsverband – opgebouwd in de jaren van voor de invoering van passend onderwijs - als jaren bezit, wordt opgemerkt dat deze bestaat uit obligaties en dat er een uiterst defensief beleggingsbeleid gehanteerd wordt, waarbij enerzijds wordt gekeken naar de liquiditeitsbehoefte op de middellange termijn en anderzijds naar de rentestand op de korte en middellange termijn.

Alle rekening zijn ondergebracht bij de ING.

In verband met de politieke en maatschappelijke discussie is in juni 2018 tijdelijk besloten om met de gelden van vrijvallende obligaties geen nieuwe obligaties te kopen.

In oktober 2018 is definitief besloten om de beleggingsportefeuille geleidelijk af te bouwen. Voor een versneld traject is niet gekozen om niet onnodig koersverlies op te lopen.

De vrijvallende gelden zullen, indien niet direct nodig, op een spaarrekening worden geparkeerd.

De spaarvermogen van het samenwerkingsverband is overwegend opgebouwd in de periode van voor de invoering van passend onderwijs. Vanuit onzekere verwachtingen over de toekomst hebben de schoolbesturen van de juridische voorloper van het samenwerkingsverband destijds besloten de gelden niet over te maken aan de toenmalig participerende schoolbesturen, te behouden als reserve voor het nieuwe samenwerkingsverband.

Uit de meerjarenbegroting 2019 tot en met 2023 valt op te maken dat deze reservegelden nodig zullen zijn voor de voorziene tekorten op de jaarexploitatie.

Treasurystatuut

Het samenwerkingsverband kende een statuut. Naar aanleiding van wijzigingen van OCW is het statuut in oktober 2018 geactualiseerd.

Treasurycommissie

Het Samenwerkingsverband kende tot 1 mei een treasurycommissie voor de beleggingsportefeuille.

Met de wijziging van de bestuurlijke structuur is er geen treasurycommissie meer.

Afgesproken is dat de auditcommissie een en ander zal monitoren.

6.4. Begroting en meerjarenbegroting

Jaarlijks worden er een begroting voor het komende kalenderjaar en een indicatieve meerjarenbegroting opgesteld. In de voorbereiding is de auditcommissie in adviserende en consulterende zin betrokken. De begroting wordt door de directeur-bestuurder en de controller voorbereid. De directeur-bestuurder stelt deze – na bespreking ervan met de auditcommissie – als voorgenomen besluit vast. Het voorgenomen besluit wordt voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

Ondanks een positieve verevening in het kader van passend onderwijs, laat de meerjarenbegroting zien dat het exploitatietekort jaarlijks aanzienlijk toeneemt als gevolg van het aantal leerlingen dat aangewezen is op meer ondersteuning. Hierover is reeds eerder verslag gedaan in dit jaarverslag. Het samenwerkingsverband heeft – vooral voor de invoering van passend onderwijs – een reserve opgebouwd (andere verbanden hebben de reserves voor de invoering verdeeld onder de schoolbesturen, maar de juridische voorloper van dit samenwerkingsverband heeft gemeend deze gelden als reserve in te brengen in het nieuwe samenwerkingsverband, waardoor dit samenwerkingsverband niet onmiddellijk aan de “noodrem” hoeft te trekken, ofschoon een meerderheid van de vaste Kamercommissie OCW daar andere beelden bij heeft). De reserves zullen de komende jaren worden benut om het exploitatietekort te beperken.

De begroting van het samenwerkingsverband kent tien programma's.

Dit zijn: beheer en bestuur, loketfunctie, basisondersteuning, extra ondersteuning, speciale lesplaatsen, lwoo en praktijkonderwijs, onderwijs opvang voorzieningen, innovatie en scholing, medezeggenschap en doorlopende leerlijnen.

Het samenwerkingsverband kent een mix van school- en expertisemodel.

Als gevolg daarvan worden de budgetten basisondersteuning, extra ondersteuning en speciale lesplaatsen volgende een bepaalde verdelingssystematiek overgedragen aan de scholen.

7. Toekomstige ontwikkelingen

7.1. Governance

Kabinet en parlement hebben aangegeven dat de onafhankelijk toezicht door externen in samenwerkingsverband gerealiseerd moet worden. De PO- en VO-raad hebben besloten dat er minimaal één externe toezichthouder in het toezichthoudend orgaan opgenomen moet worden, bij voorkeur de voorzitter.

Ofschoon de nieuwe bestuursstructuur van het samenwerkingsverband sinds 1 mei 2018 een feit is, zal de governancestructuur wederom onder de loop worden genomen. Een werkgroep zal het bestuur adviseren.

Voorzien is dat een gewenste aanpassing medio 2020 een feit is.

7.2. Doorontwikkeling Opting Out Lwoo

Het samenwerkingsverband heeft per 1 januari 2019 gekozen voor de invoering van Opting Out Lwoo door alleen het IQ-onderzoek te laten vervallen, zulks ter vermindering van de test- en regeldruk. In de tweede helft van 2018 is een werkgroep gestart om te onderzoeken of een verruiming van Opting Out Lwoo gewenst is en wat dit betekent.

Met de uitkomsten van het onderzoek, voorzien januari 2019, zal in de loop van 2019 aan de slag worden gegaan.

7.3. Herziening van de verdelingssystematiek schoolgebonden middelen en begeleiding passend onderwijs

De huidige verdelingssystematiek is achterhaald, omdat deze gebaseerd is op oude kengetallen. In het ondersteuningsplan is opgenomen dat per 2020 een nieuwe verdelingssystematiek een feit moet zijn.

In 2018 zijn diverse berekeningsmodellen gepresenteerd en besproken. De uitkomsten waren dan voor de ene dan voor de andere school negatief.

Eind 2018 hebben de beide directiekamers in meerderheid een positief advies gegeven over een model. Dit model wordt nader uitgewerkt en voorgelegd aan ondersteuningsplanraad (instemmingsrecht) en algemene vergadering. Als genoemde gremia akkoord gaan, kan per 1 augustus 2019 de nieuwe verdelingssleutel voor schoolgebonden middelen en middelen begeleiding passend onderwijs een feit zijn.

7.4. Regionaal dekkend netwerk

7.4.1. Algemeen

Ofschoon er in de regio veel mogelijkheden op de scholen zijn om een passend onderwijs aanbod te realiseren en er voor bepaalde kleine doelgroepen goede afspraken met scholen voor speciaal buiten de regio zijn gemaakt, moet vastgesteld worden dat het samenwerkingsverband voor een klein aantal leerlingen geen of onvoldoende aanbod heeft. Hier gaan we werk van maken.

7.4.2. Passend aanbod voor (hoog-) begaafde leerlingen

Hoewel diverse scholen het onderwijsaanbod voor leerlingen die meer- of hoogbegaafd zijn, vorm te geven, is geconstateerd dat het aanbod niet voor de hele doelgroep toereikend is. Speciale aandacht vragen de leerlingen die “dubbel bijzonder” zijn.

OCW heeft een subsidieregeling gepubliceerd voor de doelgroep, waarvan het samenwerkingsverband gebruik wil maken. De scholen voor havo en vwo worden hierbij actief betrokken. De regeling heeft vanaf 2019 een looptijd van vier jaren.

7.4.3. Leer-/werktrajecten

Er zijn leerplichtige leerlingen die “uitgekeken” zijn op onderwijs of nog maar heel moeilijk in de schoolbanken te houden zijn. Veelal zijn dit leerlingen in het VSO, Pro of vmbo-basisgerichte leerweg. Voor deze kleine groep leerlingen willen we, zoals opgenomen in het ondersteuningsplan, bepaalde trajecten vormgeven.

In Gouda wordt hierover gesproken, mede in het kader van de veiligheid.

In de regio kan wellicht aansluiting gevonden bij school2care.

Het zullen trajecten zijn die samen met de gemeenten/jegdhulp vormgegeven moeten worden.

7.4.4. Leerrecht en Onderwijszorgvoorzieningen

Er zijn leerlingen, veelal in het speciaal onderwijs, voor wie een volledig onderwijsprogramma teveel is. Sommige van die leerlingen kregen dan vrijstelling. Ieder kind heeft recht op onderwijs en daarom wordt er over gesproken om de leerplichtonthefingen te verminderen. In onze regio gebeurt dit al. Het betekent wel dat voor deze leerlingen een intensieve samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp noodzakelijk is. Samen met gemeenten, jeugdhulp en scholen gaan we in beide subregio's bezien hoe we deze trajecten verder vorm kunnen geven.

7.5. Integraal Arrangeren

Leerlingen bij wie een onderwijsproblematiek speelt, hebben vaak ook problemen op andere terreinen.

Het is van belang dat onderwijs en jeugdhulp nadrukkelijker met elkaar samenwerken.

Dat vraagt op een integrale aanpak en ook een integrale inzet van middelen.

Samen met gemeenten, jeugdhulp en scholen willen we de mogelijkheden bespreken of de toekenning van een integraal arrangement, zonder al te veel bureaucratische rompslomp te realiseren is.

7.6. Exploitatietekort

Naast een krimpend aantal leerlingen in de regio, wordt het samenwerkingsverband geconfronteerd met een oplopend aantal leerlingen dat is aangewezen op ondersteuning, waardoor de meerjarenbegroting behoorlijke tekorten laat zien. De eerste jaren kunnen deze verantwoord worden opgevangen, maar ook aan reserves komt een eind.

We willen leerlingen die op ondersteuning zijn aangewezen dit niet onthouden. Echter, flink oplopende tekorten in structurele zin zijn ook geen optie.

Door een intensivering van de samenwerking VSO-VO en het nadrukkelijker vaststellen van de behoeften van onderwijsondersteuning, ook qua duur, willen we bezien of de uitgaven beteugeld kunnen worden. Ook zal een bezuiniging eventueel overwogen moeten worden.

8. Gegevens samenwerkingsverband

8.1 Algemeen

Registratie Handelsregister

De vereniging is ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel Rotterdam, onder nummer 24311882.

Doelstelling van de vereniging, verwoord in artikel 3 van de statuten

1. De vereniging stelt zich ten doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen, die deel uitmaken van het samenwerkingsverband te realiseren en wel zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.
2. De vereniging bevordert het maken van gezamenlijke afspraken ten aanzien van de plaatsing dan wel toelating van leerlingen op de scholen voor voortgezet en voortgezet speciaal onderwijs in de regio alsmede met het primair en speciaal onderwijs in het kader van de afstemming van het leer- en ontwikkelingsproces.
3. De vereniging bevordert tevens het maken van afspraken met scholen voor voortgezet speciaal onderwijs die een vorm van ondersteuning voor het onderwijs bieden, welke binnen het samenwerkingsverband niet of onvoldoende beschikbaar zijn.
Daarnaast worden samenwerkingsafspraken bevorderd met scholen voor middelbaar beroepsonderwijs in de regio, welke bijdragen aan de doorlopende leer- en zorglijnen alsmede aan het verminderen van het voortijdig schoolverlaten.
4. De vereniging streeft tevens samenwerking met andere organisaties die werkzaam zijn ten behoeve van onderwijs, opvang en begeleiding van jongeren na om leerlingen een diploma te laten behalen of te leiden naar de arbeidsmarkt. Hieronder valt ook de afstemming en samenwerking met gemeenten.

Registratiegegevens bij OCW en DUO

Bestuursnummer : 21436 Nummer swv : VO-2802

Bezoek – en correspondentieadres

Stichting Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek is gevestigd op het adres:
Bachstraat 3, 2807 HZ Gouda (2^e etage).

Telefoonnummer : 0182 699765
E-mailadres : info@swv-vo-mhr.nl
Website : www.swv-vo-mhr.nl

Financiële administratie

Administratiekantoor Onderwijsbureau Hollands Midden
Postbus 4009, 2301 RA Leiden
Telefoonnummer : 071 51 666 00

8.2 Aangesloten bevoegde gezagsorganen en participerende scholen

Een overzicht van de aangesloten besturen en participerende scholen is opgenomen in bijlage 1.

8.3 Lidmaatschappen

Het Samenwerkingsverband is aangesloten bij:

- De VOS/ABB als lid met een bijzondere status;
- de VO-raad als bijzonder lid (geen stemrecht);
- de Stichting Onderwijsgeschillen voor de behandeling van klachten, geschillencommissie medezeggenschap, geschillencommissie passend onderwijs en geschillenprocedures v.w.b. personele aangelegenheden. Sinds 1 mei 2018 ook voor de bezwaarschriften inzake toelaatbaarheidsverklaringen.

Bijlage 1 Aangesloten bevoegde gezagsorganen en participerende scholen

In het Samenwerkingsverband participeerden in 2018 de onderstaande bevoegde gezagsorganen en de nevenvermelde scholen:

Bevoegd gezag	School/scholen
Katholieke Stichting Ashram College, gevestigd te Alphen aan den Rijn	Ashram College (brinnr. 04DF), met vestigingen in Alphen aan den Rijn en Nieuwkoop
Stichting voor Christelijk Onderwijs te Alphen aan den Rijn (SCOPE Scholengroep), gevestigd te Alphen aan den Rijn	CSG Groene Hart (brinnr. 15BH), met vestigingen in Alphen aan den Rijn en Hazerswoude-Rijndijk CSG Groene Hart Praktijkschool (brinnr. 26LR) Chr. School voor VSO-ZMLK Prisma (brinnr. 04EF)
Stichting Openbaar Voortgezet Alphen ad Rijn, gevestigd te Alphen aan den Rijn	Scala College (brinnr. 10AN)
Stichting Coenecoop College, gevestigd te Waddinxveen	Coenecoop College (brinnr. 00BD), met vestigingen in Waddinxveen en Boskoop
Stichting voor Protestant Christelijk Voortgezet Onderwijs te Gouda e.o., gevestigd te Gouda	CSG De Goudse Waarden (brinnr. 14SF) CSG De Goudse Waarden, Praktijkonderwijs (brinnr. 30FF)
Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Gouda, gevestigd te Gouda	GSG Leo Vroman (brinnr. 13WH) GSG Het Segment, reg. School voor praktijkonderwijs (brinnr. 26LT) Coornhert Gymnasium (brinnr. 20AI)
Stichting Wellant, gevestigd te Houten	Wellantcollege met vestigingen in Alphen aan den Rijn (brinnr. 01EO-30), Boskoop (brinnr. 01EO-27) en Gouda (brinnr. 01OE-28)
Stichting Carmel	Carmel College Gouda (brinnr. 02LG)
Stichting tot Oprichting en Instandhouding van Scholen voor Christelijk Voortgezet Onderwijs te Schoonhoven, gevestigd te Schoonhoven	CSG Willem de Zwijger (brinnr. 05TA)
Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Schoonhoven, gevestigd te Schoonhoven	Het Schoonhovens College (brinnr. 15OM)
Stichting Horizon Jeugdzorg & Speciaal Onderwijs, gevestigd te Rotterdam	Het Park College te Alphen aan den Rijn (brinnr. 05YX00) Het Kesper College te Gouda (brinnr. 05YX02);
Stichting Klasse, gevestigd te Gouda	VSO-ZMLK-school De Ark (brinnr. 19XZ00)

In verband met de invoering van passend onderwijs zijn de volgende besturen van buiten de door de minister van OCW vastgestelde regio eveneens aangesloten bij het Samenwerkingsverband:	
Stichting Prof. Leo Kanneronderwijsgroep, gevestigd te Oegstgeest	
Stichting Responz, gevestigd te Den Haag	
Stichting Speciaal Onderwijs Leiden, gevestigd te Leiden	
Stichting De Haagse Scholen, gevestigd te Den Haag	

Bijlage 2 Kengetallen en monitoringgevens

Leerlingaantallen

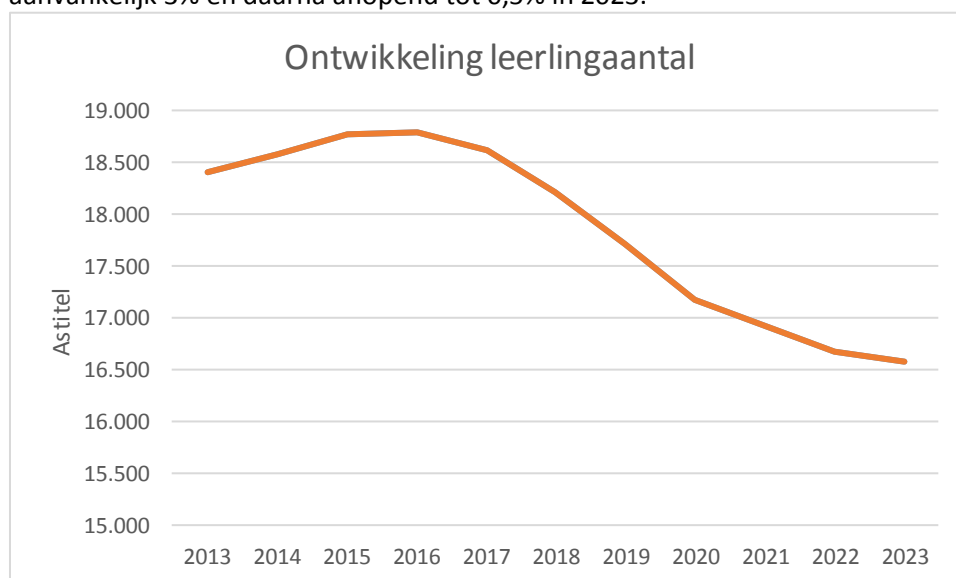
Regulier voortgezet onderwijs

Het aantal leerlingen op het VO per oktober 2018 bedroeg 17700 (gegevens kijkglas DUO d.d. 11-12-2018)

Dit is een afname van 515 leerlingen ten opzichte van het jaar ervoor.

	01-10-2012	01-10-2013	01-10-2014	01-10-2015	01-10-2016	01-10-2017	01-10-2018
	18.406	18.576	18.775	18.806	18.548	18.215	17.700

Het scenario-model VO laat voor het samenwerkingsverband de komende vijf jaren een daling zien, aanvankelijk 3% en daarna aflopend tot 0,5% in 2023.



Deelname over de verschillende schoolsoorten per 1 oktober 2018



Bron: Dashboard passend onderwijs

Aantal leerlingen

Vmbo/havo/vwo		Aantal leerlingen	percentage
	SWV	17.005	92,5 %

	Landelijk	12.352	93,66%
--	-----------	--------	--------

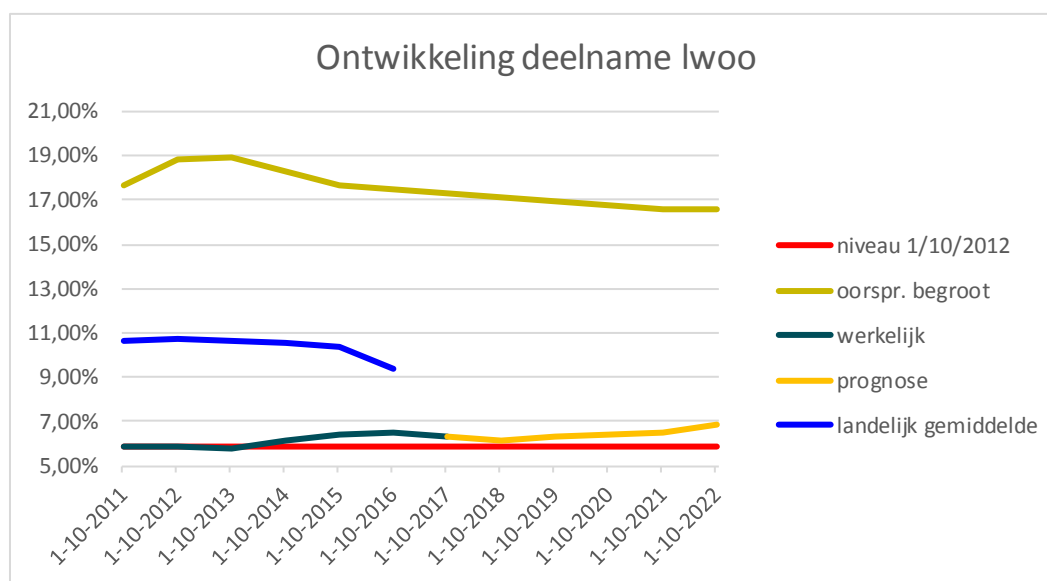
Praktijkonderwijs		Aantal leerlingen	percentage
	SWV	352	3,56%
	Landelijk	384	2,91%

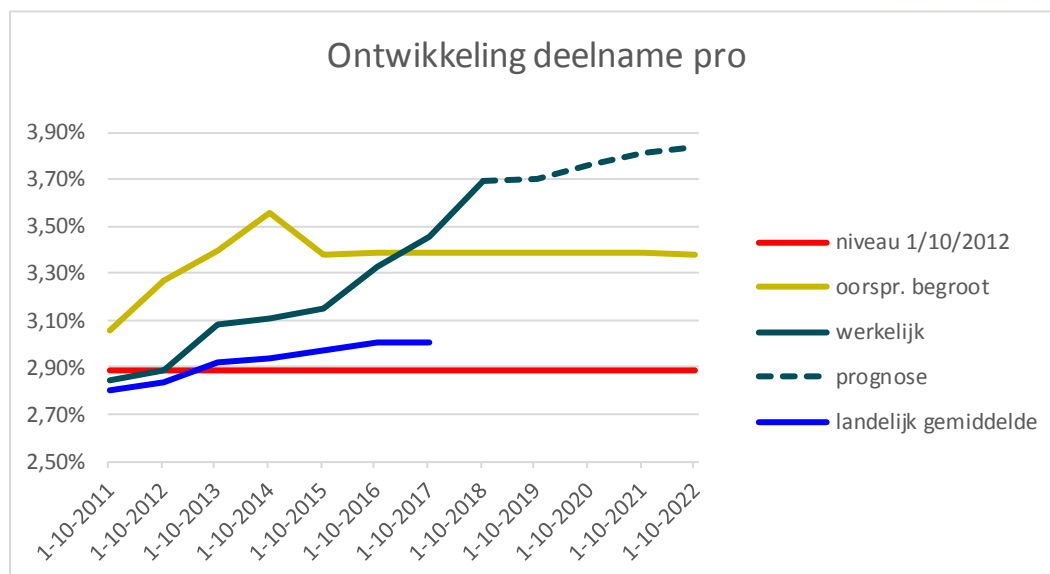
VSO		Aantal leerlingen	percentage
	SWV	638	3,49%
	Landelijk	412	3.42%

Ontwikkelingen Lwoo en praktijkonderwijs

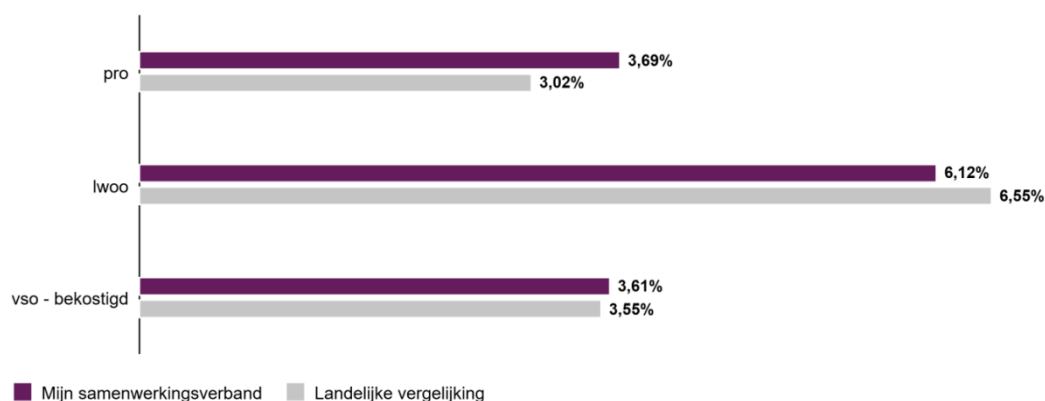
	01-10-2012	01-10-2013	01-10-2014	01-10-2015	01-10-2016	01-10-2017	01-10-2018
LWOO	1.080	1.078	1.156	1.201	1.205	1.158	1.081*)
PRO	531	573	583	593	622	633	652

Opmerking bij aantallen lwoo 2018: het vermelde aantal moet in feite verhoogd worden met 81 nieuwkomers vo (voorheen hadden deze een beschikking lwoo). Deze zijn niet in de cijfers meegenomen, omdat het samenwerkingsverband deze niet meer via DUO laat bekostigen. Het aantal leerlingen dat aangewezen is op praktijkonderwijs stijgt nog steeds, o.a. als gevolg van een instroom van buiten de regio.





Deelnamepercentage voor pro, lwoo en vso leerlingen op 1 oktober 2018



Bron: Dashboard passend onderwijs

Opmerking m.b.t. Lwoo:

Samenwerkingsverbanden kunnen kiezen voor Opting Out Lwoo en daarmee is de vergelijking niet meer representatief. Voor het swv vo/vso mhr is het deelnamepercentage nog correct.

Voortgezet Speciaal Onderwijs

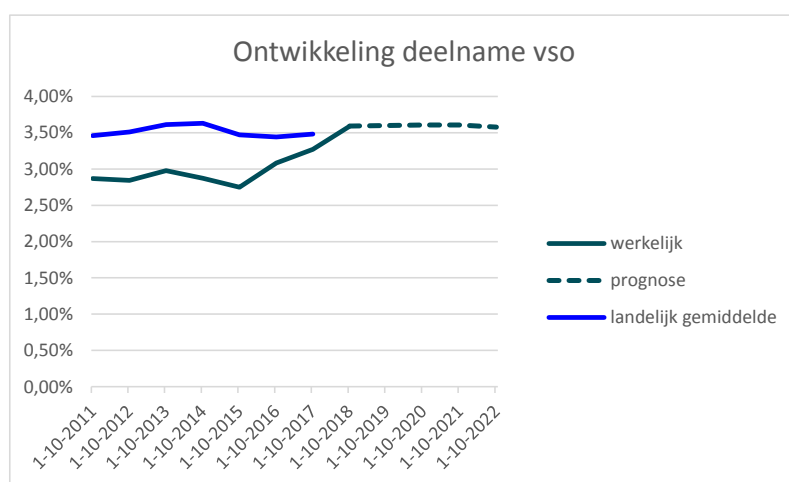
De deelname VSO in oktober 2018 is gebaseerd op de voorlopige gegevens van Kijkglas van 5 december 2018. Het aantal bedroeg 638 (3,49% t.o.v. een landelijk percentage van 3,42% In oktober 2017 was het aantal 593 (3.3%). De stijging is opmerkelijk, omdat er sprake is van krimp in de regio. In de meerjarenbegroting wordt uitgegaan van een zeer lichte daling.

	01-10-2012	01-10-2013	01-10-2014	01-10-2015	01-10-2016	01-10-2017	01-10-2018
VSO	527	553	539	517	577	599	638

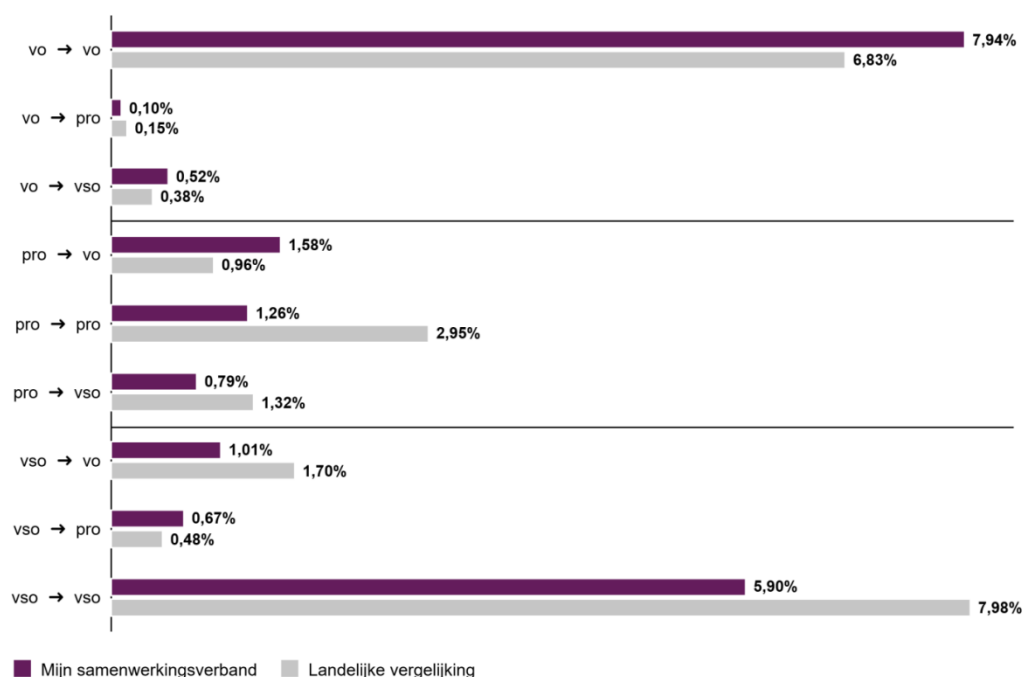
Aantal en percentage VSO leerlingen door SWV bekostigd

Vereniging Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek
statutair gevestigd te Gouda
Jaarverslag 2018
Bestuursnummer: 21436

	2014	2015	2016	2017	2018
Totaal VSO	539	517	577	593	638
Schoolgaand in SWV	310	284	333	324	365
Schoolgaand buiten SWV	229	233	244	269	273
% in SWV	2,9%	2,7%	3,1%	3,3%	3,6%
Landelijk	3,63%	3,47%	3,45%	3,48%	3,55%
Aantal lln schoolgaand op VSO in SWV	390	358	415	423	365
Instroom op VSO scholen van buiten het SWV	80	74	82	99	123



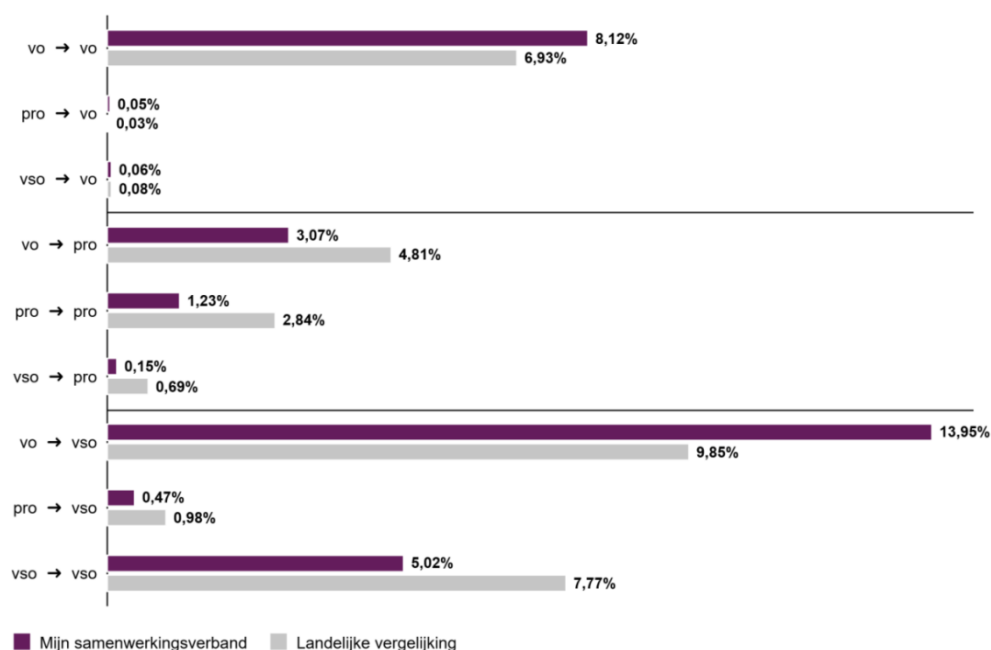
De percentages van de leerlingen per 1 oktober 2017 dat op een andere school of onderwijssoort binnen het vo op 1 oktober 2018?



Bron: Dashboard passend onderwijs

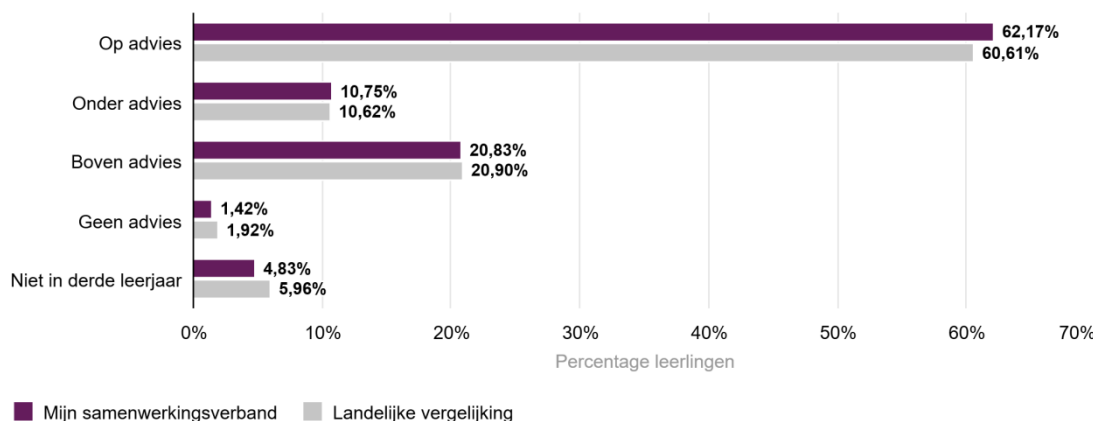
Opvalt dat het aantal leerlingen dat van VO naar VSO doorstroomt hoger is dan het landelijke en dat het aantal leerlingen dat van het VSO instroomt in het VO lager is dan landelijk.

De percentages van het aantal leerlingen op de peildatum 1 oktober 2018) dat op 1 oktober 2017 op een andere school of onderwijssoort binnen het vo volgde?



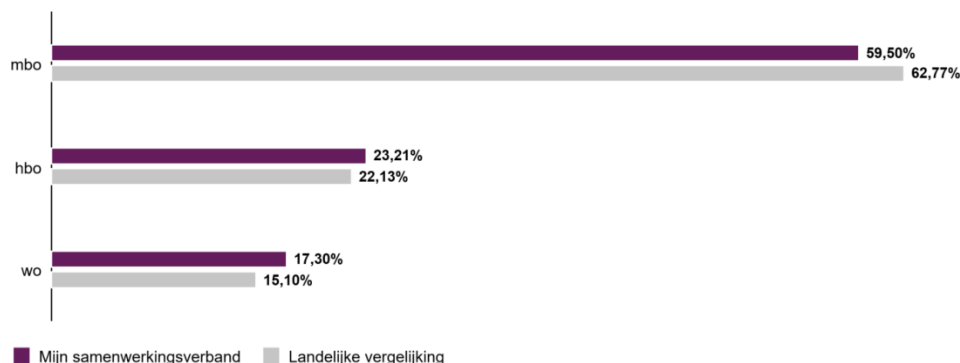
Bron: Dashboard passend onderwijs

Het percentage van de leerlingen dat na twee jaar na de instroom in het vo op onder of boven het schooladvies zit dat de po-school heeft afgegeven?



Bron: Dashboard passend onderwijs

Welk percentage vo-leerlingen is naar het mbo, hbo of wo uitgestroomd?



Bron: Dashboard passend onderwijs

Overige kengetallen

Deelname per oktober 2018	Aantal deelnemers en percentage swv	Aantal deelnemers en percentage landelijk	conclusie
VSO, cluster 1 (visueel beperkt)	4 leerlingen (0,02%)	4 leerlingen (0,03%)	Geen noemenswaardig verschil
VSO, cluster 2 (communicatief en/of auditief beperkt)	38 leerlingen (0,22%)	25 leerlingen (0,19%)	Een hogere deelname dan landelijk
Leerlingen woonachtig in armoedeprobleemcumulatiegebied	2,60%	13,53%	Fors minder dan landelijk

Toelaatbaarheidsverklaringen

Voortgezet speciaal Onderwijs

Vereniging Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek
statutair gevestigd te Gouda
Jaarverslag 2018
Bestuursnummer: 21436

	2017/2018			2016/2017			2015/2016		
	Nieuw	Herin- dicatie	Totaal	Nieuw	Herin- dicatie	Totaal	Nieuw	Herin- dicatie	Totaal
augustus – oktober	37	20	57	19	10	29	16	24	40
november – januari	28	23	51	26	18	44	21	49	70
februari – april	24	35	59	22	28	50	31	102	133
mei – juli	108	51	159	67	29	96	117	89	206
Totaal	197	129	326	134	85	219	185	264	449

Toelichting

In totaal zijn er 326 TLV's afgegeven. Er is sprake van een forse toename t.o.v. 2016-2017 (bijna 50%), een toename van herindicaties van ongeveer 50% en een toename van nieuwe aanvragen van ongeveer 50%.

Arrangement speciale lesplaatsen VO

Het Schoonhovens College heeft i.s.m. het Parkcollege speciale lesplaatsen gerealiseerd om thuisnabij onderwijs te kunnen geven. Er zijn voor dit arrangement 10 beschikkingen afgegeven.

Aanvragen Lwoo

	Aanvragen Lwoo								
	2017-2018 (incl. ISK)			2016-2017 (excl. ISK)			2016 (excl. ISK)		
	PO7	PO8	VO1	PO7	PO8	VO1	PO7	PO8	VO1
febr-mrt		41		1	64		1	46	2
april-mei	1	161	10	1	112	9	1	162	21
juni-juli		49	6		26	3	3	39	19
Totaal	1	234	16	2	202	12	5	247	42
	251			216			294		

In september 2018 zijn er nog 10 Lwoo aanvragen toegekend. Totaal zijn er voor 1 oktober 2018 261 aanwijzingen Lwoo toegekend. Ook hier is sprake van een stijging.

Aanvragen Praktijkonderwijs

	Aanvragen Pro														
	2017-2018					2016-2017					2016				
	PO7	PO8	VO1	VO2	VO3	PO7	PO8	VO1	VO2	VO3	PO7	PO8	VO1	VO2	VO3
febr-mrt		22					16				5	20	0	1	0
april-mei	4	94	6	2		2	93	7	1		1	111	21	0	0
juni-juli	3	23	10			3	12	3		2	1	10	22	0	1
Totaal	7	139	16	2		5	121	10	1	2	7	141	43	1	1
	164					139					193				

In september 2018 zijn er nog 6 TLV aanvragen Pro toegekend. Totaal zijn er voor 1 oktober 2018 170 TLV aanvragen Pro toegekend. Ook voor Pro zijn behoorlijk wat meer TLV's afgegeven in vergelijking tot 2016-2017.

Doorlooptijd van de afhandeling van een TLV VSO

0-1 weken	118
2 weken	67
3 weken	58
4 weken	62
5 weken	8
6 weken	10
7 weken	2
8 weken	1

Toelichting

Over het algemeen heeft er een snelle afhandeling van de aanvragen plaatsgevonden. In 93,5% van de gevallen zijn de dossiers binnen 4 weken afgehandeld. Dit was in 2016-2017 85%. Drie aanvragen zijn binnen 7 of 8 weken afgehandeld. Bij het dossier met een doorlooptijd van 8 weken was sprake van miscommunicatie. Bij de dossiers met een doorlooptijd van 7 weken was het dossier niet volledig

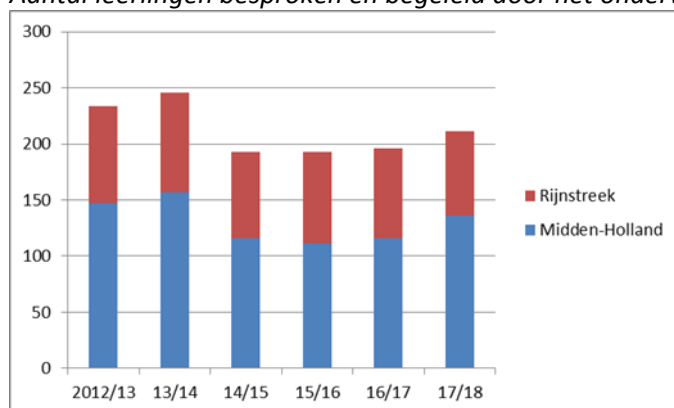
Aanvragende school en aantal aanvragen VSO

VO scholen	2017-2018	Waarvan afgegeven tussen 01-10-17 en 01-02-18	2016-2017	Waarvan afgegeven tussen 01-10-16 en 01-02-17	2015-2016	Waarvan afgegeven tussen 01-10-15 en 01-02-16
Ashram	6	1	5	2	9	1
Carmelcollege	9	3	7	2	4	1
Coenecoop College	5	2	10	5	3	-
Coornhert Gymnasium	2	-	-	-	6	1
CSG Groene Hart	24	7	13	4	20	6
CSG Groene Hart Praktijkschool	2	-	3	-	7	3
CSG Willem de Zwijger	5	2	2	-	1	-
De Goudse Waarden	12	4	9	2	14	2
GSG Het Segment	3	1	-	-	1	-
GSG Leo Vroman	12	2	7	3	1	1
Scala College	2	-	3	-	3	2
Schoonhovens College	6	1	5	3	5	-
Wellantcollege	7	3	7	3	9	3
Totaal	95	26	71	24	83	20

De CTA heeft een jaarverslag 2017-2018 gemaakt, het welk op de website van het samenwerkingsverband is geplaatst.

Onderwijsloket

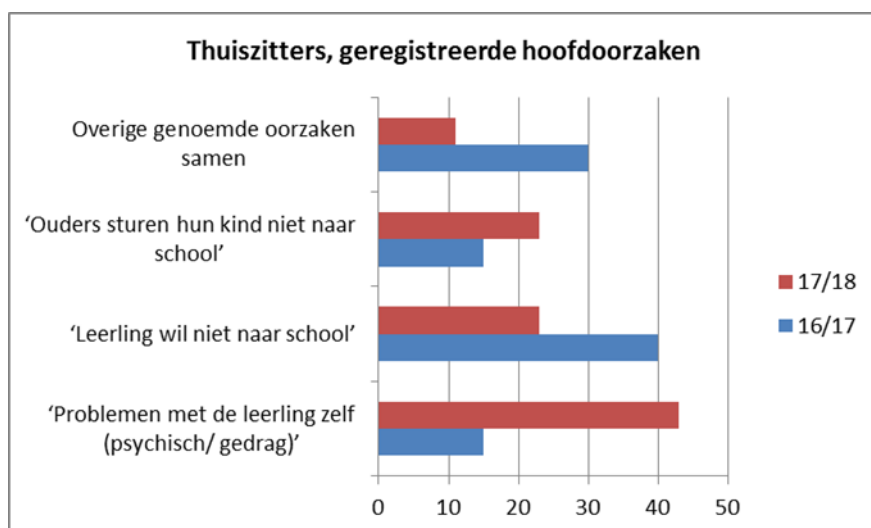
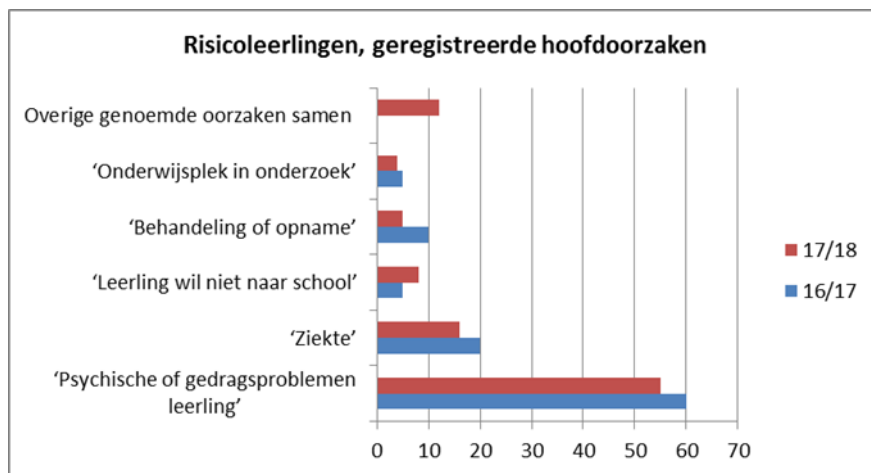
Aantal leerlingen besproken en begeleid door het onderwijsloket



Het aantal begeleide leerlingen is dit schooljaar licht toegenomen ten opzichte van het jaar daarvoor.

Aantal thuiszitters

De in ons registratiesysteem aangegeven redenen voor het langdurig verzuim zijn in onderstaande tabellen in percentages weergegeven.



Opnieuw zien we dat psychische of gedragsproblemen een belangrijke oorzaak van het langdurig verzuim vormen. Ook bij de thuiszitters is dat veel als oorzaak geregistreerd, al is dat volgens de definities niet correct. Een correcte en volledige administratie blijft daarmee een punt van aandacht.

De definities die worden gehanteerd in de hele regio MHR zijn:

Risico leerling

- Een leerling die gedurende 4 weken structureel* geoorloofd verzuimt wegens medisch of psychische omstandigheden. (artikel 11d LPW);
- Leerling (deels) geschorst (artikel 11c LPW);
- Leertijdvermindering heeft. (artikel 12 WEC)

**Structureel= wekelijks terugkerend verzuim op vaste momenten.*

Thuiszitters

Een leerling die langer dan 4 weken vrijwel continue (richtlijn 90%) ongeoorloofd verzuimt, geen vrijstelling heeft en geen startkwalificatie heeft, of niet staat ingeschreven op een school.

De reden hiervoor is:

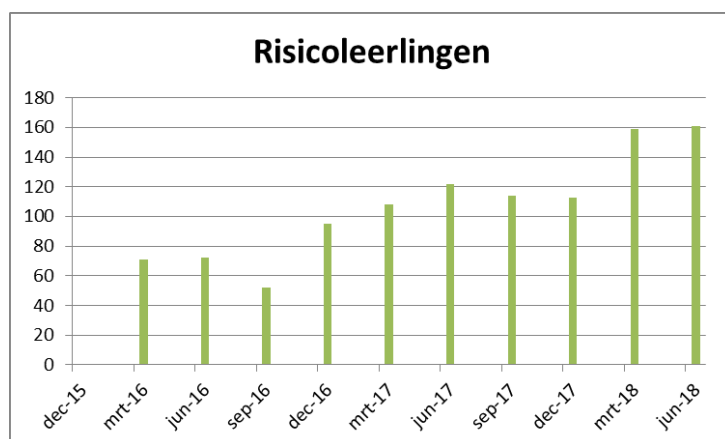
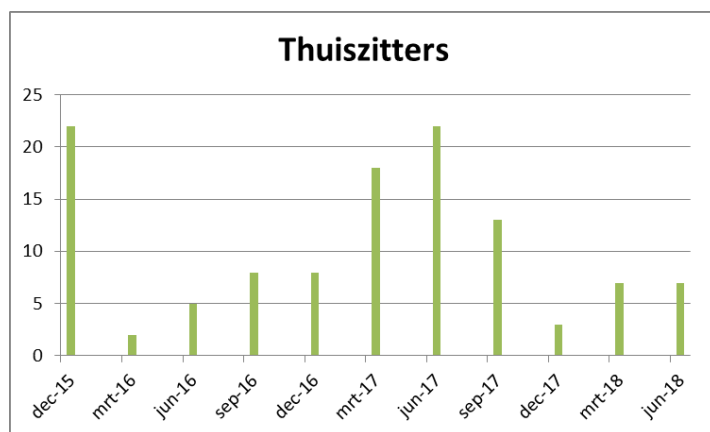
- Leerling wil niet naar school;
- Ouders sturen hun kind niet naar school;
- Geen overeenstemming ouders/school over passende onderwijsplek;
- Leerling heeft geen schoolinschrijving (absoluut verzuim).

Ten opzichte van de oude definities zijn belangrijke wijzigingen:

- leerlingen met psychische problematiek worden als ziek beschouwd (geoorloofd afwezig, dus risicoleerling);
- bij de definities is meer aandacht voor het geboden onderwijs (zorg)aanbod en of ouders en school/ samenwerkingsverband hierover overeenstemming hebben.

Meldingen SWV aan Inspectie

In de volgende tabel zijn de meldingen van het Samenwerkingsverband aan de Inspectie opgenomen.



Vanuit de meldingen die het samenwerkingsverband doet naar de Inspectie is bepaald hoeveel kwartalen de thuiszitters op de meldingslijst voorkwamen. Aan al deze leerlingen is binnen drie maanden een aanbod van onderwijs en/of jeugdhulp gedaan. In de gevallen die meerdere kwartalen op de lijst voorkwamen kwam er kennelijk onvoldoende samenwerking tussen leerling, ouders, onderwijs en jeugdhulp op gang om te leiden tot een gezamenlijk effectief traject.

Thuiszitters, aantal kwartalen op lijst	2016/17	2017/18
Gemiddelde duur in kwartalen	2,1	1,9
Percentage 1 kwartaal op lijst	31%	54%
Percentage 2 kwartalen op lijst	37%	17%
Percentage 3 kwartalen op lijst	9%	17%
Percentage 4 kwartalen op lijst	9%	4%
Percentage meer dan 4 kwartalen op lijst	6%	4%

Er lijkt een voorzichtige tendens naar een kortere duur van het verzuim waar te nemen.

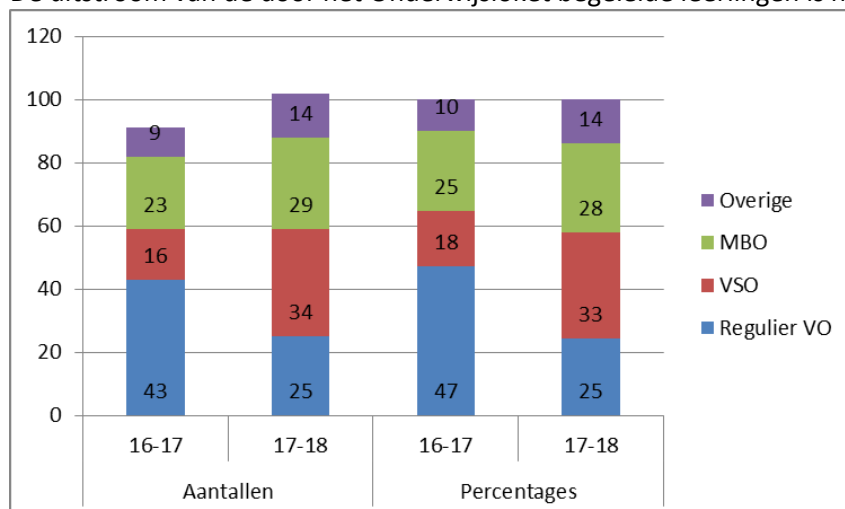
Onderwijsopvang voorziening

Het aantal leerlingen dat gebruik maakte van de Onderwijs Opvangvoorziening is al jaren stabiel:

OOV Midden-Holland-Rijnstreek 3 vestigingen	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18
Totaal aantal leerlingen	112	106	112	106	116
Totale uitstroom	65	65	88	83	78
Doorstroom naar volgend schooljaar	47	41	24	24	38

Uitstroom

De uitstroom van de door het Onderwijsloket begeleide leerlingen is hieronder weergegeven.



Het afgelopen jaar is een opvallende ontwikkeling te zien in de uitstroom. Relatief minder leerlingen vervolgen hun schoolloopbaan in het regulier VO. Zij gaan relatief meer naar het VSO. Deze ontwikkeling kunnen we nog onvoldoende verklaren. Het vermoeden is dat meerdere factoren hieraan bijdragen, zoals hogere maatschappelijke druk op jongeren, grote klassen in de school, meer complexe thuiszitters/risicoleerlingen in beeld, veranderingen in de jeugdhulp.

Voortijdig Schoolverlaters

Het percentage VSV in de hele regio Zuid-Holland Oost in het schooljaar 2017-2018 bedroeg (ongecorrigeerd) 1,72% (absoluut: 528), terwijl het percentage in het jaar daarvoor 1,50% (absoluut: 463) bedroeg. De toename komt voor zijn geheel voor rekening van het mbo.

Bevindingen van de inspectie

In het ondersteuningsplan, schooljaar 2014-2018, is opgenomen dat verwacht wordt dat alle scholen die deel uitmaken van het Samenwerkingsverband een basisbeoordeling hebben van de onderwijsinspectie.

De scholen binnen het Samenwerkingsverband hebben de volgende beoordeling gekregen.

School/plaats	Praktijk- onderwijs	Vmbo- basis	Vmbo- kader	Vmbo- Theoretisch	havo	vwo	VSO
Carmel College G. Antoniuscollege					voldoende (02-07-18)	Basis (21-2-17)	
Ashram College, Alphen a/d Rijn				Basis (28-6-17)	Basis (28-6-17)	Basis (28-6-17)	
Ashram College, Nieuwkoop		Basis (30-10-13)	Basis (30-10-13)				
Carmel College G. De Meander		Basis (21-2-17)	Basis (21-2-17)	Basis (21-2-17)			
Coenecoop College, Waddinxveen		Basis (15-06-16)	Basis (15-06-16)	Basis (15-06-16)	voldoende (12-12-17)	Basis (15-06-16)	
Coornhert Gymnasium						Basis (30-10-13)	
De Ark – vso zml							Voldoende (12-07-18)
CSG De Goudse Waarden	Basis (6-7-16)	Basis (6-9-16)	Basis (6-9-16)	Geen oordeel	Basis (2-7-14)	Basis (2-7-14)	
CSG Groene Hart Leerpark		Basis (3-12-15)	Basis (3-12-15)	Basis (3-12-15)			
CSG Groene Hart Lyceum					Basis (23-4-14)	Basis (23-4-14)	
CSG Groene Hart Topmavo				Basis (9-1-17)			
Groene Hart Praktijkschool	Basis (22-12-14)						
Kesper College VSO							
GSG Leo Vroman				Basis (30-10-13)	Basis (30-10-13)	Basis (30-10-13)	
Het Park College VSO							Basis (27-09-17)
Het Segment-Pro	Goed (15-11-18)						
Prisma – vso zmlk,							Basis (24-10-17)

Gouda							
Scala College		Voldoende (2-08-18)	Voldoende (2-08-18)	Basis (6-3-17)	Basis (6-3-17)	Basis (12-5-14)	
Wellant Alphen		Basis (5-10-12)	Basis (5-10-12)	Basis (5-10-12)			
Wellant Boskoop		Basis (12-12-16)	Basis (12-12-16)	Basis (12-12-16)			
Wellant Gouda		Basis (31-3-15)	Basis (31-3-15)	Basis (31-3-15)			
Schoonhovens College		Basis (6-4-16)	Basis (6-4-16)	Basis (30-10-13)	Basis (30-10-13)	Basis (30-10-13)	
CSG Willem de Zwijger				Basis (18-4-16)	Basis (18-4-16)	Basis (18-4-16)	
Onder het oordeel van de inspectie is de datum vermeld							

Bijlage 3 Verantwoordingsgegevens scholen

Overzicht

aantal leerlingen met begeleidingsarrangement op scholen voor regulier onderwijs

School	Leerjaar	Aantal leerlingen met lwoo (incl. Nieuwkomers met lwoo), peildatum 01-10-17	Aantal nieuwkomers VO (zonder lwoo), peildatum 01-10-17	Aantal leerlingen met OPP (ook geregistreerd in BRON)	Aantal leerlingen met OPP-light (niet geregistreerd in BRON)	Aantal leerlingen met gediagn. Hoogbegaafdheid	Aantal leerlingen met amb. Beg. Cl. 1	Aantal leerlingen met amb. Beg. Cl. 2	Aantal leerlingen met amb. Beg. Cl. 3 - LZ/LB	Aantal leerlingen met amb. beg. expliciet epilepsie
Ashram College	leerjaar 1 en 2	0	0	20	11	5	0	1	6	0
	vmbo 3 + 4	0	0	10	2	0	0	0	0	0
	pro 3 + 4 + 5		0	0	0	0	0	0	0	0
	havo 3 + 4 + 5		0	9	27	0	0	1	2	0
	vwo 3 t/m 6		0	10	4	10	0	0	2	0
Carmelcollege (Antoniuscollege)	leerjaar 1 en 2			11		45	1	0	2	0
	vmbo 3 + 4									
	pro 3 + 4 + 5									
	havo 3 + 4 + 5			13		4		1	1	
	vwo 3 t/m 6			3		17				
Carmelcollege (De Meander incl. Aakwerf)	leerjaar 1 en 2	103	133	12		0	0	2	0	0
	vmbo 3 + 4	63		14		0	0	0	0	0
	pro 3 + 4 + 5									
	havo 3 + 4 + 5									
	vwo 3 t/m 6									
Coenecoop College	leerjaar 1 en 2	11	162	9	2			2	5	
	vmbo 3 + 4	1	5	6	2				2	
	pro 3 + 4 + 5									
	havo 3 + 4 + 5		8	7	2					
	vwo 3 t/m 6			7		1				
Coornhert Gymnasium	leerjaar 1 en 2			21		5				
	vmbo 3 + 4									
	pro 3 + 4 + 5									
	havo 3 + 4 + 5									
	vwo 3 t/m 6			22	7	4			1	
CSG Groene Hart	leerjaar 1 en 2	137	45	100	0		1	6	8	1
	vmbo 3 + 4	105	2	59	0		0	10	8	0
	pro 3 + 4 + 5		0	0	0		0	0	0	0
	havo 3 + 4 + 5		1	20	0		0	0	4	0
	vwo 3 t/m 6		0	19	0		0	0	4	0
CSG Willem de Zwijger	leerjaar 1 en 2	0	0	10	0		0	0	0	0
	vmbo 3 + 4	0	0	5	0		0	0	0	0
	pro 3 + 4 + 5									
	havo 3 + 4 + 5		0	5	0		0	0	0	0
	vwo 3 t/m 6		0	2	0		0	0	0	0
De Goudse Waarden vmbo	leerjaar 1 en 2	58	0	64	3	0	0	5	1	0
	vmbo 3 + 4	61	0	86	1	0	0	1	1	0
	pro 3 + 4 + 5									
	havo 3 + 4 + 5									
	vwo 3 t/m 6									

De Goudse Waarden LH	leerjaar 1 en 2		1338	20	niet bekend					
	vmbo 3 + 4									
	pro 3 + 4 + 5									
	havo 3 + 4 + 5			27						
	vwo 3 t/m 6			17		1	1	totaal 6 toege		0
De Goudse Waarden Praktijkonderwijs	leerjaar 1 en 2	niet ingevuld								
	vmbo 3 + 4									
	pro 3 + 4 + 5									
	havo 3 + 4 + 5									
	vwo 3 t/m 6									
Groene Hart Praktijkonderwijs	leerjaar 1 en 2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	vmbo 3 + 4									
	pro 3 + 4 + 5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	havo 3 + 4 + 5									
	vwo 3 t/m 6									
GSG Leo Vroman	leerjaar 1 en 2			12	17	1			3	
	vmbo 3 + 4			9	25				1	
	pro 3 + 4 + 5		x	x				x		
	havo 3 + 4 + 5			12	20	1	1		3	
	vwo 3 t/m 6			7	15				1	
Het Segment	leerjaar 1 en 2	0	0	126	0	0	8	3		0
	vmbo 3 + 4	0	0	0	0					
	pro 3 + 4 + 5		0	228	0	0	4	0		0
	havo 3 + 4 + 5									
	vwo 3 t/m 6									
Scala College	leerjaar 1 en 2	0		10	48	13	3	0	1	0
	vmbo 3 + 4	0		16	47				0	0
	pro 3 + 4 + 5									
	havo 3 + 4 + 5			8	43	0	0		2	0
	vwo 3 t/m 6			11	34	1	0		5	0
Wellant Alphen	leerjaar 1 en 2	72	107	13	3	0	0	2	2	0
	vmbo 3 + 4	82	119	7	1	0	0	3	2	0
	pro 3 + 4 + 5									
	havo 3 + 4 + 5									
	vwo 3 t/m 6									
Wellant Boskoop	leerjaar 1 en 2	82	74	9	9	0	0	1	2	1
	vmbo 3 + 4	0	instroom 5	6	9	0	0	2	5	0
	pro 3 + 4 + 5									
	havo 3 + 4 + 5									
	vwo 3 t/m 6									
Wellant Gouda	leerjaar 1 en 2	65	0	13	0	0	0	1	1	8
	vmbo 3 + 4	64	0	13	0	0	0	1	0	4
	pro 3 + 4 + 5									
	havo 3 + 4 + 5									
	vwo 3 t/m 6									
Schoonhovens College	leerjaar 1 en 2	88	2	2 (AP)						3
	vmbo 3 + 4	91		3 (AP) en 9 (vl)						
	pro 3 + 4 + 5									
	havo 3 + 4 + 5									
	vwo 3 t/m 6					1				

Overzicht door het voortgezet onderwijs aantal verwezen leerlingen naar VSO

School (volgens opgave scholen)	Uit VSO toegelaten		Verwezen naar VSO einde schooljaar		Verwezen naar VSO in de loop van het schooljaar	
	1e leerjaar	Hoger leerjaar	Onderbouw	Bovenbouw	Onderbouw	Bovenbouw
Ashram College	1	0	1	3	1	1
Carmelcollege - Antoniuscollege	0	2	0	2	1	2
Carmelcollege (De Meander incl. Aakwerf)	0	0	1	1	0	1
Coenecoop College	1	0	0	2	0	0
Coornhert Gymnasium	4	0	0	0	0	0
CSG Groene Hart	3	1	7	5	8	5
CSG Willem de Zwijger	0	0	2	0	2	0
De Goudse Waarden vmbo	6	0	0	5	2	2
De Goudse Waarden LH	0	0	0	0	0	0
De Goudse Waarden Pro	0	0	0	0	0	0
Groene Hart Pro	9	1	2	0	0	0
GSG Leo Vroman	1	1	5	2	1	0
Het Segment	1	0	0	1	0	1
Scala College	0	0	2	0	1	3
Schoonhovens College	4	6	1	0	1	0
Wellant Alphen	1	0	0	0	0	0
Wellant Boskoop	2	2	2	2	2	2
Wellant Gouda	0	0	1	0	2	2
Totaal	33	13	24	23	21	19
	46		47		40	

Overzicht Aantal leerlingen met extra ondersteuning of verwezen door scholen VSO

School	Aantal leerlingen aanvraag extra ondersteuning	Aantal leerlingen verwezen vanwege te zware ondersteuningsvraag	
		12-16 jaar	16-18 jaar
Prisma	5	2	2
De Ark	1	0	0
Kesper College	0	0	0
Parkcollege	0	0	0
		2	2

Overzicht verantwoordingen inzet middelen en resultaten scholen

VERANTWOORDING INZET MIDDELEN PASSEND ONDERWIJS SCHOLEN VOOR VOORTGEZET (SPECIAAL) ONDERWIJS 2018

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. swv</i>
Ashram College Alphen aan den Rijn				
Faciliteiten zorgcoördinatie	Naast de gebruikelijke ondersteuning zoals het bijwonen van de bijeenkomsten van het SWV, het overleg over ondersteuning hoogbegaafden en het uitzetten van beleid vroeg dit jaar de continuïteit en borging extra aandacht. Daarnaast is er een goed lopend overleg met de teamleiders opgezet.		€ 4000,-	
Basisondersteuning	Welke arrangementen biedt de school binnen de basisondersteuning aan (zie notitie basisondersteuning in ondersteuningsplan swv)? Dyslexie Faalangstraining Sova-training RT NT2	Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: ● Dyslexie: 21 ● Faalangst: 54 ● Anderszins:- <i>Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? ja</i> Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? Belangrijkste speerpunt is continuïteit en borging. De afgelopen twee jaar heeft een aantal mensen binnen ondersteuning en begeleiding de school verlaten waardoor de basisondersteuning onder druk stond en enkele onderdelen buiten de school belegd werden. Momenteel is iemand in opleiding voor ondersteuning voor leerlingen met dyscalculie, er is een nieuwe talentcoach benoemd voor de begeleiding van hoogbegaafde leerlingen met name degenen die met dubbele problematiek kampen. Ook zij volgt een opleiding. En twee mensen worden opgeleid tot faalangstreductietrainer. Ook wordt nog iemand opgeleid om SOVA-trainingen te kunnen geven. De zorgcoördinator en de coördinatoren leerlingbegeleiding spelen hierbij een cruciale rol.	€ 50.640	
Extra	Hoe ingezet (formatief, materieel):	Resultaat/resultaten: Dat al deze	€ 31.400,-	

ondersteuning: schoolgebonden middelen	Zie boven: opleiding voor ondersteuning dyscalculie, begeleiding hoogbegaafdheid, faalangstreductie, SOVA Inzet van vaste begeleiders voor individuele leerlingen, elk met eigen expertise	basisvoorzieningen weer goed op orde zijn en intern beschikbaar.		
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	Hoe ingezet (individuele begeleiding leerlingen, coaching docenten, anderszins)? Een persoon is BPO'er. Deze begeleidt leerlingen, coacht daarbij docenten en mentoren en de zorgcoördinatoren. De bpo'er levert een bijdrage aan de ontwikkeling van passend onderwijs, adviseert en denkt mee met de uitvoering van zorgbeleid in de school t.a.v. passend onderwijs. De bpo'er doet onderzoek naar de hulpvragen van leerlingen. De bpo'er neemt deel aan de zorg adviesteams binnen school, biedt begeleiding bij het overplaatsen van leerlingen naar het voortgezet speciaal onderwijs en naar de onderwijs opvang voorziening. De bpo'er werkt vanuit de stilteruimte, begeleidt en coacht daar leerlingen. Is aanspreekpunt bij vragen van leerlingen en collega's. Ook doet de bpo'er observaties in het PO voor leerlingen met een zorgvraag die vanuit het PO naar het Ashram College willen.	Voorkomen van schooluitval en zittenblijven. Expertiseopbouw in het team van ondersteuning en begeleiding en daarnaast bij docenten en mentoren. Betere overdracht vanuit PO naar VO en voorkomen van plaatsing van leerlingen die onze expertise te boven gaan. Een goed werkende stilteruimte	€ 80.000	
Gericht beleid voor Iln bovengemiddeld autistisch	In ons hele onderwijssysteem en vooral in de onderbouw staat de individuele leerroute van leerlingen centraal en proberen wij maatwerk te leveren als dat nodig is. Dat geldt ook voor autistische leerlingen. Wij hebben met deze groep leerlingen vrij veel ervaring. Onze BPO' er is gespecialiseerd in het autistisch spectrum. Wij hebben voor hen de stilteruimte als werkplek en ook als pauzeplek.			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	We hebben een beleidsplan dat verouderd is. Momenteel wordt gewerkt aan een nieuw plan dat beter past bij ons huidige onderwijsconcept. Dit plan wordt eind van dit schooljaar opgeleverd. Daarin staat de aandacht voor individuele leerroute van leerlingen centraal. Er is in dit concept veel aandacht voor het leren leren. Versnellen, verdiepen, eigen interesses volgen zijn onderdeel van dit onderwijsconcept.			
Gerichte scholingsacties personeel	Centrale leerlingbesprekingen als een soort intervisie bijeenkomst Er heeft veel scholing plaatsgevonden om het nieuwe onderwijsconcept te ondersteunen, namelijk scholing op het gebied van coaching, waarbij de docent en coach coachen op vier terreinen, namelijk inhoud, proces, kwaliteiten en gevoel. Scholing op het terrein van formatief werken. Voor 2019 staan scholingen op het programma die meer gericht zijn op ondersteuning en begeleiding, namelijk het voeren van gesprekken met ouders over problematieken bij kinderen, meer kennis over bepaalde problematiek zoals autisme, depressie, anorexia enz.		€ 5.000,00	

Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Ja, in de basis loopt het maar er zijn absoluut verbeterpunten omdat nog niet alle leerlingen goed bediend kunnen worden. Met name de wat grotere gedragsproblematiek is lastig te begeleiden.		
--	--	--	--

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. swv</i>
Ashram College Alphen Nieuwkoop				
Faciliteiten zorgcoördinatie	Tweedelijns begeleider (zoco + assistentie)		11.600 34.000	
Basisondersteuning	Welke arrangementen biedt de school binnen de basisondersteuning aan (zie notitie basisondersteuning in ondersteuningsplan swv)? *dyslexie *faalangstreductie training / eindexamentraining *sociale vaardigheidstraining *Remedial teaching op het gebied van taal en rekenen	Welke arrangementen biedt de school binnen de basisondersteuning aan (zie notitie basisondersteuning in ondersteuningsplan swv)? *dyslexie *faalangstreductie training / eindexamentraining *sociale vaardigheidstraining *Remedial teaching op het gebied van taal en rekenen Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: • Dyslexie:68 • Faalangst:12 • SoVa: 6 RT taal en rekenen 35 Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? Ja, leerlingen met dyslexie krijgen hulp van een docent die de leerlingen helpt om de juiste hulpmiddelen te gebruiken. Deze docent bespreekt met de taaldocenten welke aanpak goed is ten aanzien van wegingen etc. Leerlingen kunnen gebruikmaken van faalangst en SoVa trainingen. In de middaguren is er ruimte voor RT. Taal en rekendocenten geven leerlingen met een specifieke hulpvraag doelgerichte hulp. Er is ruimte tot verbetering ten aanzien van de effectiviteit van de middaguren. RT inroosteren in lesrooster is een onderzoek waard.	12.250	
Extra ondersteuning: schoolgebonden	<u>Hoe ingezet (formatief, materieel):</u> De locatie Nieuwkoop heeft een relatief groot aantal leerlingen met	Iedere leerling met een extra hulpvraag wordt op maat en in overleg tot haalbaarheid	14.000	

middelen	een extra hulpvraag. Het is een kleine vestiging waar ouders en onderwijzers de leerlingen plaatsen waar ze zich zorgen over maken.	geholpen.		
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	<u>Hoe ingezet (individuele begeleiding leerlingen, coaching docenten, anderszins)?</u> Er zijn twee begeleiders passend onderwijs. *hij/zij begeleidt leerlingen / coacht docenten en mentoren *overlegt met tweedelijns begeleider *is aanwezig bij ZAT indien nodig *werkt op een adequate manier aan de OPP's *Is betrokken bij overplaatsing naar OOV of VSO *Heeft kennis van het plaatselijk netwerk *observaties van leerlingen *Deskundigheid op het gebied van ASS, ADHD, gedragsproblemen, lichamelijke handicap, angststoornissen en verzuim	Voorkomen van vroegtijdig schooluitval en zittenblijven. Expertiseopbouw in het team van ondersteuning en begeleiding en daarnaast bij docenten en mentoren.	65.520	
Gericht beleid voor lln bovengemiddeld autistisch	De begeleider passend onderwijs is zeer ervaren met begeleiden van leerlingen met ASS. Deze begeleider begeleidt de leerling en informeert / adviseert de mentor en de docenten in het geven van optimaal onderwijs aan leerlingen met ASS. Daarnaast betreft zij ouders in het proces.			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	n.v.t.			
Gerichte scholingsacties personeel	Er is een pilot gedraaid ten aanzien van meer zicht te krijgen op de executieve functies van leerlingen.			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	De locatie Nieuwkoop heeft meerdere leerlingen met somatische klachten die het lastig vinden om naar school te komen. De groep docenten is erg goed in het helpen op maat wanneer de leerling aanwezig is. Onderwijs op afstand is niet optimaal.			De vraag lijkt verkeerd begrepen te zijn

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. SWV</i>
Antonius College				
Faciliteiten zorgcoördinatie	De middelen die we vanuit het SWV krijgen, worden ingezet voor: - Beleid SWV vertalen naar beleid ondersteuningsstructuur op de locatie. - Bijwonen bijeenkomsten zorgcoördinatoren SWV. - Overleg met externen over ondersteuningsaanbod binnen de school. - Het verzorgen van themabijeenkomsten voor collega's binnen de school.		€ 1.250,00	
Basisondersteuning	Welke arrangementen biedt de school binnen de basisondersteuning aan (zie notitie basisondersteuning in ondersteuningsplan swv)? - Leren Leren: Een cursus (MMM) 'Skills & Personal Development' waarin aandacht wordt besteed aan studievoordigheden bedoeld voor leerlingen die moeite hebben met de basisvaardigheden (plannen, samenvatten). Ook zelfontwikkeling staat in deze cursus centraal. - Faalangstreductietraining: de MMM 'Spanning de Baas' is bedoeld voor leerlingen met sociaal of didactisch gerelateerde spanningen. - NT-2-ondersteuning: voor leerlingen met een NT-2 achtergrond en dus een achterstand hebben in de beheersing van de Nederlandse taal, krijgen extra steunlessen.	Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: - Dyslexie: 101 Faalangst: 20 (niet direct te duiden; hangt vaak samen met andere problematiek) Anderszins: veel, er zijn meer dan 200 leerlingen met een (kleine) ondersteuningsbehoefte vanuit de basisondersteuning. Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? Ja. Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? De hoeveelheid leerlingen dat extra aandacht nodig heeft, groeit. De beheersbaarheid van het aantal leerlingen dat extra aandacht behoeft, is dus de grootste uitdaging. Daarnaast is het pedagogisch-didactisch handelen van de docent continue onderwerp van gesprek in de school.	€ 3.036,00 € 3.656,-- + € 4.432,- -	
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	Hoe ingezet (formatief, materieel): Materieel: Ca. 12% is ingezet voor materiële ondersteuning (aanschaf extra boekenpakketten, vrijwilligersvergoeding begeleider OPP-leerling op schoolreis, aanschaf blikagenda's voor leerlingen met planningsproblemen, bijdrage RT-begeleiding voor OPP-leerlingen, ...). De overige middelen worden formatief ingezet voor het uitvoeren van de arrangementen in het SOP (Begeleiding op Maat, Time-out & Reflectie, HB-coaching).	De aangeboden arrangementen zijn passend bij de school en ze sluiten aan op de behoeftes van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte. Ouders en leerlingen zijn tevreden over het aanbod en de geboden begeleiding.	€ 3.000,-- € 22.065,-- € 23.608,--	

	Kern van de werkzaamheden: Het voeren van begeleidingsgesprekken, het doen van klassenobservaties, het adviseren/informeren van teamleiders en docenten, het bijwonen van zorg-overleggen/FlexZAT's, het bieden van structuurbegeleiding voor OPP-leerlingen).			
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	Het budget voor Begeleiding Passend Onderwijs is volledig formatief ingezet. Deze middelen zijn gecombineerd met de formatieve middelen van de schoolgebonden middelen. De inzet : zie de weergave bij Schoolgebonden middelen. Vanuit het Kespercollege wordt er samengewerkt met een ambulante begeleider. Deels draait de ambulante begeleider mee in het begeleiden van OPP-leerling binnen het ACG, maar vooral de samenwerking tussen VSO en VO (en de uitwisseling van leerlingen tussen beide scholen) is een meerwaarde. Tevens is er een begeleider vanuit LG/LZ die vooral een adviserende rol heeft m.b.t. de begeleiding met LG/LZ-problematiek.	Korte lijntjes tussen VO en VSO leiden tot meer acceptatie van ouders bij de begeleiding van de leerling als het gaat om doorverwijzing naar het VSO of andersom.	4 uur per week ?	
Gericht beleid voor Iln bovengemiddeld autistisch	Bovengemiddeld is een subjectief begrip, maar in principe "Nee". Leerlingen met een stoornis in het autistisch spectrum zijn in beeld en vallen onder de 'reguliere' OPP-leerlingen.			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	Ja, het Antoniuscollege Gouda is een Begaafdheidsprofielschool. Daarnaast heeft de school een arrangement HB-coaching (zie het Schoolondersteuningsprofiel).			
Gerichte scholingsacties personeel	KED-coaching, werken volgens de principes van het Volledig Leerproces, werken met BIT/HaBBITarrangementen, organiseren van themabijeenkomsten op studiedagen voor het personeel, bespreken van leerlingen en handelingsadviezen geven in het Directie Jaarlaag Overleg, Novilocursus voor een groep docenten, ECHA-opleiding voor zorgcoördinator.			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Ja. M.b.t. het pedagogisch-didactisch handelen in de klas: leraren kennen de afspraken m.b.t. de leerlingen met een ondersteuningsbehoefte (zowel in de basisondersteuning als in de extra ondersteuning); de mate van het toepassen van de handelingsadviezen is nog docentafhankelijk. M.b.t. het aanbod voor hoogbegaafden: de werkgroep HaBBiT is opgericht om het aanbod van TOP-arrangementen binnen de diverse vakken te vergroten. M.b.t. het zorgbeleid in het algemeen: aandachtspunt is om de tutor (mentor) meer te betrekken bij de begeleiding van de leerling.			

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. SWV</i>
De Meander				
Faciliteiten zorgcoördinatie	De middelen die we vanuit het SWV krijgen, worden ingezet voor: - Beleid SWV vertalen naar beleid ondersteuningsstructuur op de locatie. - Bijwonen bijeenkomsten zorgcoördinatoren SWV. - Overleg met externen over ondersteuningsaanbod binnen de school. - Het verzorgen van themabijeenkomsten voor collega's binnen de school.		€ 1.250,00	
Basisondersteuning	Welke arrangementen biedt de school binnen de basisondersteuning aan (zie notitie basisondersteuning in ondersteuningsplan swv)? - Steunlessen Nederlands en Rekenen: Leerlingen met achterstanden op het gebied van Nederlands en/of Rekenen krijgen extra ondersteuning. - Weerbaarheidstraining: Leerlingen in de brugklas volgen allemaal de training Rots & Water. - Faalangstreductietraining: Voor leerlingen met sociaal of didactisch gerelateerde spanningen is er de mogelijkheid voor het volgen van een faalangstreductietraining.	Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: Dyslexie: 29 Faalangst: 5 Anderszins: 17 leerlingen krijgen JOS-begeleiding. Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? Ja. Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? Het planmatig handelen door de docenten. Docenten zijn zeer bereid leerlingen te helpen, maar het in gezamenlijkheid afstemmen van het handelen én het toepassen van geadviseerde handelingsadviezen kan beter.	€ 3.036,-- € 3.656,-- + € 4.432,- -	
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	Hoe ingezet (formatief, materieel): Materieel: Ca. 4% is ingezet voor materiële ondersteuning (aanschaf extra boekenpakketten, gebruik tolkentelefoon bij Flex-ZAT of zorgoverleg met ouders van ISK-OPP-leerlingen, aanschaf specifiek spelmateriaal ter ondersteuning van de begeleidingsgesprekken, bijdrage RT-begeleiding voor OPP-leerlingen, ...). De overige middelen worden formatief ingezet voor het uitvoeren van de arrangementen in het SOP (Begeleiding op Maat, Time-out & Reflectie, Structuurbegleiding). Kern van de werkzaamheden: Het voeren van begeleidingsgesprekken, het doen van klassenobservaties, het	De aangeboden arrangementen zijn passend bij de school en ze sluiten aan op de behoeftes van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte. Ouders en leerlingen zijn over het algemeen tevreden over het aanbod en de geboden begeleiding. De samenwerking met docenten moet nog meer vorm krijgen.	€ 1.000,-- € 24.065	

	adviseren/informereren van teamleiders en docenten, het bijwonen van zorg-overleggen/FlexZAT's, het onderhouden van de contacten met extern betrokkenen.			
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	Hoe ingezet (individuele begeleiding leerlingen, coaching docenten, anderszins)? Het budget voor Begeleiding Passend Onderwijs is volledig formatief ingezet. Deze middelen zijn gecombineerd met de formatieve middelen van de schoolgebonden middelen. De inzet: zie de weergave bij Schoolgebonden middelen.	Zie het resultaat bij Schoolgebonden middelen.	€ 23.608,--	
Gericht beleid voor IIn bovengemiddeld autistisch	n.v.t.			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	n.v.t.			
Gerichte scholingsacties personeel	KED-coaching, werken volgens de principes van het Volledig Leerproces, werken met BITarrangementen, organiseren van voorlichtingsmiddagen over diverse gedragsproblematieken bij leerlingen, bespreken van leerlingen en handelingsadviezen geven in de casusbesprekingen,			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Ja. De bereidheid om leerlingen te begeleiden is er; de handelingsadviezen zijn geformuleerd. Echter, de transfer van déze adviezen naar de docent voor de klas en het planmatig uitvoeren van de handelingsadviezen is een ontwikkelpunt.			

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middele n</i>	<i>Opm . SWV</i>
Coenecoop College				
Faciliteiten zorgcoördinatie	<u>Doel:</u> "Makelaar" van de ondersteuning en verantwoordelijk voor de lijnen binnen de ondersteuningsstructuur, de begroting van het ondersteuningsbudget, het aansturen van de leden van het team, het beleggen van flex-zat en andere bijeenkomsten, aanvragen arrangementen binnen en buiten school.	Het zorgteam wordt structureel aangestuurd, er wordt voor zoveel mogelijk leerlingen passend onderwijs aangeboden.	€ 2.500,00	
Basisondersteuning	Docenten kunnen aan de pedagogische en didactische basisbehoeften van de leerling in de klas voldoen. Dit doen we in het kader van het programma handelingsgericht werken.	Er is planmatig gewerkt aan de begeleiding, er is meer vroegtijdig signaleerd. Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: • Dyslexie: +/- 20 leerlingen en daarbij licenties voor Kurzweil voor leerlingen met dyslexie. • Faalangst: +/- 15 leerlingen • faalangsttraining/SOVA 120 uur • Anderszins: ◦ examenvrees training: +/- 10 leerlingen JOS begeleiding: +/- 30 leerlingen per periode van 5 maanden. Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? Budget was voor 2018 voldoende.	€ 20.120,=	
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	• Leerlingbegeleiders inzake procesbegeleiding div.leerlingzaken 640 uur • Remedial teacher/ inzet op dyslexie en dyscalculie 550 uur • Zorgcoördinator, 2^e lijns zorg, procesbegeleiding en samenstel van werkzaamheden 650 uur • Verzuimcoördinator, signaleren en melden van verzuim en faciliteren mentor 664	Docenten zijn bekender met de wijze van handelingsgericht werken. Het verzuim en de thuiszitters zijn sneller in beeld door de verzuimcoördinator.	€ 45.385,=	

	uur Studiedagen HGW en passend onderwijs			
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	- Ans van der Hulst, begeleider passend onderwijs, heeft een aanstelling voor 0,7 fte is 960 uur. - Marcella Neeleman, begeleider passend onderwijs, gericht op beginnende thuiszitters. Op factuur basis. - Begeleider vanuit Auris. Begeleidt docenten en RT en leerling met TOS. Lyceo: -10 uur per week vanaf september 2018, individueel onderwijs ter overbrugging naar VSO - Traject van 3 dagen (periode feb tot en met juni), huiswerkondersteuning specifiek gericht - 2 uur per week bijles wiskunde vanwege hiaat door langdurige afwezigheid Ad Astra: -2 uur per week, specialistische ondersteuning in de klas en daarbuiten	De begeleider passend onderwijs begeleidt gemiddeld 25 leerlingen per week. Deze begeleider organiseert samen met de ZOCO de studiedagen, en coacht docenten op het gebied van HGW. Door het inzetten van deze trajecten hebben we één leerling binnen de school kunnen houden en de andere leerlingen kunnen voorzien van tijdelijk onderwijs.	€ 37.619,=	
Gericht beleid voor Iln bovengemiddeld autistisch	Nee			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	Geen specifiek beleid. Deze leerlingen worden vaak begeleid door begeleider passend onderwijs en waar mogelijk wordt er een maatwerkprogramma ingezet.			
Gerichte scholingsacties personeel	Meerdere studiedagen in het teken van handelingsgericht werken en passend onderwijs. Ook werken met RTTI-online is onderdeel van scholing op gebied van passend onderwijs geweest.			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Na elke studiedag vindt er een evaluatie plaats. De conclusie is dat we leerlingen door middel van handelingsgericht werken en gebruik te maken van RTTI meer en sneller in beeld hebben. Dat we ook goed de ondersteuningsbehoefte bij het grootste deel van de leerlingen kunnen benoemen. Het is nog niet zo dat het onderwijs altijd zo wordt gegeven dat er voldaan kan worden aan deze ondersteuningsbehoefte. De gegevens van RTTI moeten nog meer als aanleiding voor reflectie door leerling en docent gezien worden, moeten nog meer in de resultaatvergaderingen worden betrokken en zullen in toenemende mate als basis voor het handelingsgericht werken gaan dienen.			

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. SWV</i>
Coornhert Gymnasium				
Faciliteiten zorgcoördinatie	Doel: het efficiënt en doelmatig verdelen van extra ondersteuningsmogelijkheden, basisondersteuning mede vormgeven en leiding geven aan het zorgteam; contacten met buiten onderhouden.	zorgteam functioneert goed en de ondersteuning komt bij diegenen die deze nodig hebben	€ 2500	
Basisondersteuning	Faalangsttraining, examentraining, mindfulness; thema-avond kl 1, 2, 3	Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: • Dyslexie: 0 • Faalangst: 9 examenvrees 5 • Anderszins: Studievoordigheidstraining : 50 • Mindfulness 9 Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? • ja Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? • Weerbaarheidstraining • Veranderende rol van mentoren richting coaching	€ 4064	
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	<u>Hoe ingezet (formatief, materieel):</u> Formatief: begeleider Passend Onderwijs heeft uitbreiding gekregen	Meer leerlingen konden worden begeleid en ondersteuning van mentoren kon worden versterkt	€ 5868	
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	1. Begeleider passend onderwijs leerjaar 3-4 (0,4 fte) 2. Begeleider passend onderwijs leerjaar 1 2 (0,5 fte) Begeleiden van leerlingen met ondersteuningsbehoeften: Coachen en ondersteunen docenten, mentoren en coördinatoren in begeleiding van leerlingen met ondersteuningsbehoeften.	Mentoren besteden ca 30 % van hun tijd aan begeleiding leerlingen met ondersteuningsbehoeften. Resultaat/resultaten: Leerlingen met ondersteuningsbehoeften krijgen zodanig ondersteuning dat verwijzing naar het VSO niet nodig is of slechts in uiterste noodzaak. Leerlingen met ondersteuning stromen ook slechts dan af naar andere schooltypes, als echt alle vormen van ondersteuning die de school kan bieden zijn ingezet. Leerlingen blijven kortom vaker in het reguliere onderwijs en op het niveau dat voor hen met hulp haalbaar is, door de ingezette ondersteuning.	€ 20.374 (plus eigen middelen)	
Gericht beleid voor	Zie SOP			

In bovengemiddeld autistisch				
Gericht beleid hoogbegaafdheid	Tijdens studielessen wordt aandacht geschonken aan het aanleren van studievaardigheden die juist voor hoogbegaafden van belang zijn. Binnen de lessen vindt er differentiatie plaats. Het is voor leerlingen met een bovengemiddelde intelligentie mogelijk te versnellen en/of te verbreden. Ook bestaat op diverse momenten de mogelijkheid om versneld door de lesstof te gaan, zodanig zelfs dat versneld examen doen mogelijk is. Het afgelopen jaar (2017-2018) deden leerlingen dat in de vakken Duits, natuurkunde, klassieke talen, Frans en aardrijkskunde. Versnellen is maatwerk. Er is een verbredingaanbod voor leerlingen van klas 1, 2 en 3. Het zijn cursussen van diverse aard die aangeboden worden vanuit de Coornhert Academie. Voorbeelden hiervan zijn: creatief schrijven, kookworkshop, Aikido, Je eigen band, psychologie en politiek en retorica. De school kiest vaak voor deelname aan projecten die leerlingen de mogelijkheid bieden om ook buiten de school actief te zijn en hun kennis, creativiteit en vaardigheden in te zetten en te ontwikkelen ten behoeve van anderen, bijv. Kidsmindz. In de bovenbouw bestaat de mogelijkheid voor leerlingen om aan de universiteit van Delft, Rotterdam en Leiden aan projecten deel te nemen. Vanaf klas 4 kunnen leerlingen deelnemen aan het Honours Programma van de SHZG (Stichting Het Zelfstandig Gymnasium), het HPG. In dit programma staat persoonlijke ontwikkeling aan de hand van competenties, bij een zelfgekozen project, centraal.			
Gerichte scholingsacties personeel	Geen schoolbrede acties geweest , maar diverse mentoren zijn betrokken geweest bij aanpassingen in lesprogramma ten behoeve van Passend Onderwijs. Er is gezet op het coachen en ondersteunen van coördinatoren en mentoren.			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Bij de evaluatie hebben we geconstateerd dat er een forse toename is van leerlingen met een behoorlijke ondersteuningsbehoefte. Onze conclusie is dat wij aan de grenzen zitten van wat we kunnen aanbieden en we hebben onze grenzen dan ook in het vernieuwde SOP aangescherpt. Ook hebben we onderkend dat de vaardigheden van mentoren met behulp van de begeleider passend onderwijs nog meer moeten worden vergroot. In het kader van de nieuwe onderwijsinrichting waar de school volop mee bezig is, wordt een meer coachende rol van de mentoren gevraagd. Hoogbegaafde leerlingen met gecombineerde problematiek kunnen we voor een belangrijk deel adequaat begeleiden. Onze ambitie is een verbetering te maken waar het gaat om de begeleiding van leerlingen die hoogbegaafd zijn zonder extra problematiek. Een goede aansluiting van in het PO versnelde leerlingen op onderwijs in het VO is hiervoor ook van belang. (subsidieaanvraag swv!)			

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. swv</i>
Groene Hart (leerpark, Topmavo, Lyceum en locatie Hazerswoude-Rijndijk)				
Faciliteiten zorgcoördinatie	Mede opstellen van beleid; initiëren en (doen) uitvoeren van activiteiten die gericht zijn op het ondersteunen van leerlingen; het (doen) evalueren van deze activiteiten; het bekend (doen) maken van opbrengsten aan stakeholders en op basis van de gegevens de cyclus voortzetten. De activiteiten dragen ertoe bij dat leerlingen hun onderwijsloopbaan zo goed mogelijk invullen.		€ 5.000,04	
Basisondersteuning	Dit zijn de arrangementen, zoals beschreven in de SOP's paragraaf 3.2. Basisondersteuningsactiviteiten dragen bij aan optimalisatie van het primaire proces.	Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: • Dyslexie: - o Lyceum: leerjaar 1: 30, lj 2: 5, lj 3-6: 6. totaal 41 - o Rijnwoude: totaal 43 - o Leerpark: RT alle leerjaren: 124 waarvan 68 op taalgebied - o Topmavo: alleen leerjaar 1: 14 leerlingen Bij alle 15BH-vestigingen krijgen leerlingen een steunkaart dyslexie t.b.v. de gehele onderwijsloopbaan. Niet alle leerlingen met een steunkaart krijgen RT. Aantallen zijn lastig te geven, ook al omdat we bij de begeleiding niet in kalenderjaren denken maar in schooljaren. Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? De onderwijsinspectie heeft onze scholen bezocht in november 2018. Er zijn geen herstelopdrachten met betrekking tot de ondersteuningsstructuur. De beleidscyclus wordt structureel aangehouden en start vanuit het strategisch beleidsplan. Wij werken met het 'dashboard opbrengsten'; de inspectie heeft het onderzoek van november 2018	€ 15.903,60	

		ingericht op basis van dit dashboard. Noch de vestigingen van 15BH, noch de onderwijsinspectie, constateren tekortkomingen op het gebied van de basisondersteuning.		
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	Hoe ingezet (formatief, materieel): Formatief: zie bijlage 'personele inzet'. Het voert naar onze mening te ver om per persoon het aantal fte's aan te geven dat wordt betaald vanuit middelen van het SWV. In de verschillende SOP's staat nauwkeurig beschreven wat de verschillende vestigingen aan extra ondersteuning bieden. Leerlingen die een zwaardere OPP krijgen worden ook vanuit deze middelen begeleid.	Dankzij de inzet van deze extra ondersteuning worden meer leerlingen voor het regulier onderwijs behouden.	€ 51.391,16	Een specificatie per persoon is niet gevraagd en ook niet wenselijk. Wel inzicht dat de middelen worden ingezet waarvoor ze bedoeld zijn
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	Hoe ingezet (individuele begeleiding leerlingen, coaching docenten, anderszins)? Onze BPO'ers zorgen er voor dat zowel leerlingen als collega's extra ondersteuning ontvangen. Ze staan in het schema (bijlage) vermeld als IB of met het cijfer van het (voormalige) cluster bij hun naam. Ook hier geldt dat het koppelen van de juiste uren aan formatie een enorm zoekwerk is. De AB-ers hebben de taken van de BPO, aangevuld met inbrengen specifieke kennis.	zie de cel 'extra ondersteuning'.	€ 167.418,72	
Gericht beleid voor Iln bovengemiddeld autistisch	Blijkt uit de OPP's. Indien nodig wordt BPO ingezet. Vraag is hier wel: wat wordt met 'bovengemiddeld' bedoeld.....			Autisme heb je in verschillende gradaties. Met bovengemiddeld wordt bedoeld wanneer de leerling in aanmerking komt voor zwaardere begeleiding (voorheen een rugzak)
Gericht beleid hoogbegaafdheid	De uniteider is samen met het samenwerkingsverband informatie over hoogbegaafdheid aan het verzamelen en deelt dit met een werkgroep hoogbegaafdheid op de locatie; daarnaast zijn er contacten met Kaleidoscope (Jacqueline Prins - Jansen) waarbij de nadruk ligt op programma's waar alle leerlingen en zeker ook hoogbegaafde leerlingen van profiteren; dit is bij ons deels al vormgegeven in lessen in leerjaar 1 en 2 bij de mentor over de executieve functies en over het sociale welzijn en de kijk op zichzelf van leerlingen.			

Gerichte scholingsacties personeel	Bevorderen van het volgen van een studie Master SEN BPO: scholing SWV Collegiale consultatie door BPO en ZOCO en Master SEN		
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Zelfevaluatie waarderingskader ten behoeve van inspectiebezoek. Conclusie: wat Passend Onderwijs betreft varen we de juiste koers. Interessant voor het SWV zou zijn om deze zelfevaluatie eens samen door te nemen!		

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. swv</i>
Groene Hart Praktijkschool				
Faciliteiten zorgcoördinatie	Mede opstellen van beleid; initiëren en (doen) uitvoeren van activiteiten die gericht zijn op het ondersteunen van leerlingen; het (doen) evalueren van deze activiteiten; het bekend (doen) maken van opbrengsten aan stakeholders en op basis van de gegevens de cyclus voortzetten. De activiteiten dragen ertoe bij dat leerlingen hun onderwijsloopbaan zo goed mogelijk invullen.		€ 2499,96	
Basisondersteuning	Dit zijn de arrangementen, zoals beschreven in de SOP's paragraaf 3.2. Basisondersteuningsactiviteiten dragen bij aan optimalisatie van het primaire proces.	Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: • Dyslexie: wordt in onze praktijkschool (nog) niet als aparte vraag behandeld. • Faalangst: 10 leerlingen, in groepen begeleid door studenten orthopedagogiek o.v.v. orthopedagoog • Anderszins: Rots en watertrainingen, alle 1e jaars en instromers leerjaar 2. Is Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? De onderwijsinspectie heeft onze scholen bezocht in november 2018. Er zijn geen herstelopdrachten met betrekking tot de ondersteuningsstructuur. De beleidscyclus wordt structureel aangehouden en start vanuit het strategisch beleidsplan. Wij werken met het 'dashboard opbrengsten'; de inspectie heeft het onderzoek van november 2018 ingericht op basis van dit dashboard. Nog 26LR, noch de	€ 3483,48	

		onderwijsinspectie, constateren tekortkomingen op het gebied van de basisondersteuning.		
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	Hoe ingezet (formatief, materieel): Formatief: zie bijlage 'personele inzet'. Het voert naar onze mening te ver om per persoon het aantal fte's aan te geven dat wordt betaald vanuit middelen van het SWV. In de verschillende SOP's staat nauwkeurig beschreven wat de verschillende vestigingen aan extra ondersteuning bieden. Leerlingen die een zwaardere OPP krijgen worden ook vanuit deze middelen begeleid.	Dankzij de inzet van deze extra ondersteuning worden meer leerlingen voor het regulier onderwijs behouden.	€ 1411,80	Zie opmerking bij Groene Hart.
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	Onze BPO'ers zorgen er voor dat zowel leerlingen als collega's extra ondersteuning ontvangen. Het gaat totaal om 0,88 fte inzet BPO door collega's . Ambulante begeleiding: Bedrag gevoegd bij BPO. Hiermee wordt een beperkt deel van de uren bekostigd die uitgegeven worden t.b.v. coaching van leerlingen. In totaal krijgen onze coaches 2200 klokuren coaching: per leerling op jaarbasis 11 klokuren.	zie de cel 'extra ondersteuning'	€ 30.310,10 € 62.902,83	Door het swv worden geen middelen AB meer toegekend. Wel BPO-middelen
Gericht beleid voor lln bovengemiddeld autistisch?	Nee, niet als doelgroep, wel voor individuele leerlingen en dan verwoord in de OPP.			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	n.v.t.			
Gerichte scholingsacties personeel	Bevorderen van het volgen van een studie Master SEN BPO: scholing SWV Collegiale consultatie door BPO en ZOCO en Master SEN			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Zelfevaluatie waarderingskader ten behoeve van inspectiebezoek. Conclusie: wat Passend Onderwijs betreft varen we de juiste koers. Interessant voor het SWV zou zijn om deze zelfevaluatie eens samen door te nemen!			

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm . swv</i>
CSG Willem de Zwijger				
Faciliteiten zorgcoördinatie	Inzet van zorgcoördinator binnen aanmeldingsprocedures, verschillende overlegvormen intern en extern, het opstellen van OPP's, het onderhouden van contacten met sociale teams van de gemeenten, opstellen van Zorgbeleid Vanuit schoolbeleid wordt zorgcoördinator gefaciliteerd met 700 uur. 25 % van werkzaamheden doorberekend: 175 uur	veel gestelde doelen zijn behaald. Coördineren van Zorg blijft in het toe te kennen aantal uren een aandachtspunt, gezien de hoeveelheid werkzaamheden mede veroorzaakt door een toenemende Zorgbehoefte onder leerlingen.	175 x €59,41 per uur € 10396.75 Vanuit SMW : € 2500,-	
Basisondersteuning	Welke arrangementen biedt de school binnen de basisondersteuning aan (zie notitie basisondersteuning in ondersteuningsplan swv)?	Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: - Dyslexie: - Faalangst: - Anderszins: Ingezette middelen - Inzet dyslexiecoach. 25% van totale werkzaamheden doorberekend: 50 uur - Faalangstraining: 100% van totale werkzaamheden doorberekend: 60 uur - Sociale Vaardigheidstraining: 100% van totale werkzaamheden doorberekend: 50 uur Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? Basisondersteuning op gewenst niveau.	160 uur x €55,26 € 8841,60 Vanuit SMW : € 5427,60	
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	<u>Hoe ingezet (formatief, materieel):</u> Begeleiding van leerlingen door docenten en mentoren met extra uren voor begeleiding van zorgleerlingen met Extra zorgbehoefte: 220 uur	Gestelde doelen zijn behaald	484 uur à € 55,26 • €26745.84 964 uur à € 31,19 • 30067.16 332 uur à € 36,84 • € 12230.88 Training • € 18183,55 Totaal: € 87227.43	

	• Zorgbegeleiders: 50% van totale werkzaamheden doorberekend: 200 uur • Begeleiding Zorg door OP binnen huiswerkklas : 64 uur • Coördinatie Huiswerkklas : 0,5813 fte 964 uur • Orthopedagoog, individuele begeleiding, ondersteuning docenten 332 uur • Mentoraat en professionalisering Training Orthoconsult		Vanuit SMW: 33528.18 7845.52 6483.37 = Totaal: € 47857,07	
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	<u>Hoe ingezet (individuele begeleiding leerlingen, coaching docenten, anderszins)?</u> Ingezette formatie 0,2 voor begeleiding Passend Onderwijs (1 persoon: Marleen Vink) Inzet: gesprekken met en begeleiden van leerlingen met specifieke hulpvragen, onderhouden van contacten met ouders, ondersteuning van docenten d.m.v. geven van adviezen inzake didactische aanpak.	gestelde doelen zijn behaald	332 uur à € 36,84 • € 12230.88 Vanuit SMW : € 17892,98,-	
Gericht beleid voor lln bovengemiddeld autistisch	neen			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	neen			
Gerichte scholingsacties personeel	- Jaarlijks terugkerend cursus aanbod tijdens studiedag Zorg - 3 daagse Mentoraatstraining			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Maatwerk, ook specifiek op 'Zorg' blijft een aandachtspunt en neemt een centrale rol in binnen onderwijsontwikkeling welke m.i.v. 1 augustus 2020 schoolbreed moet zijn ingezet			

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. swv</i>
De Goudse Waarden vmbo				
Faciliteiten zorgcoördinatie	De bijdrage SWV voor zorgcoördinatie wordt aangevuld vanuit de Lumpsum van de school. Onderstaande doelen en opbrengsten zijn voor een beperkt deel gekoppeld aan de bijdrage van het SWV. <u>Doel:</u> Monitoring leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en tijdige inzet van Flexzat als middel om passende ondersteuning te realiseren. Constructieve samenwerking tussen school en externe partners. (voornamelijk onderwijsadviseurs Samenwerkingsverband, leerplichtambtenaar en contactpersoon STJ) Monitoren langdurig verzuim en thuiszitters en registratie in Onderwijs Transparant. Het coördineren van bijzondere trajecten zorgleerlingen, zoals plaatsingen op zorgboerderijen in combinatie met onderwijs op maat.	Goed contact en samenwerking met onderwijsadviseurs Samenwerkingsverband. De onderwijsadviseur is tijdig bij zorgtrajecten betrokken. Er is een actieve samenwerking tussen de onderwijsadviseurs en de zorgcoördinator. Goed contact en samenwerking met de leerplichtambtenaar(en). Goed contact en inzet schoolverpleegkundige en JOS medewerker. De voortgang van de zorg rond thuiszitters is geregistreerd in Onderwijs Transparant. Zorgcoördinator is contactpersoon OOV voor intake, tussen- en eindevaluatie leerlingen met een kort of lang traject. Is aanwezig bij deze overleggen, indien nodig met leerjaarcoördinator betreffende leerling. Het vast aanspreekpunt zijn en regelmatige contact heeft de samenwerking tussen De Goudse Waarden en de OOV verbeterd ten gunste van de geplaatste leerlingen. Plannen en inzet trajecten worden besproken. Het tijdig aanleveren van schoolwerk voor geplaatste leerlingen OOV is sterk verbeterd (blijft aandachtspunt).	€ 2500	De functie of taak van zoco is naar de mening van het swv een reguliere, gelijk die van een teamleider of decaan.
Basisondersteuning	Welke arrangementen biedt de school binnen de basisondersteuning aan (zie notitie basisondersteuning in ondersteuningsplan swv)? Vanuit de basisondersteuning bieden wij arrangementen op	Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? We voldoen aan de notitie basisondersteuning. Des al niet te min is een aandachtspunt/ speerpunt voor verbetering:	€ 4.012,07 €4.863 (versterking basisondersteuning) €5.927 (aanvullend budget basisondersteuning	

	de volgende gebieden: - Dyslexie/ dyscalculie - Taalbegeleiding voor leerlingen die (nog) niet voldoen aan de referentieniveaus (muiswerk online) - Rekenbegeleiding voor leerlingen die (nog) niet voldoen aan de referentieniveaus (muiswerk online) - Mentoraatplus (mavo)	preventie. Hierbij zullen o.a. onderwerpen als deskundigheidsbevordering van docententeam, multiculturele diversiteit binnen de school en groepsdynamiek binnen klassen voor komend kalenderjaar op de agenda komen.	2018)	
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	Trajectklas en tevens opvanglokaal (uitvalbasis voor reguliere leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij ongewenst gedrag en op het gebied van plannen en organiseren) In to words (programma voor ernstig dyslecten) Extra boekenpakketten (ADHD, autisme, andere zorgleerlingen die hier baat bij hebben) Bijles voor leerlingen met LWOO en andere leerlingen die hier baat bij hebben, vooral gericht op Nederlands, de andere vreemde talen, wiskunde en rekenen. Extra ondersteuning voor de NT2 leerlingen (onderdeel hiervan is de ISK groep) Ondersteuning/ meedenken door de orthopedagoog en de remedialteacher. Orthopedagoge (0,3 fte) Logopediste (0,2 fte) Uren begeleiding LWOO en ISK-leerlingen Extra bijlessen voor LWOO en ISK-leerlingen		€47.506	De vraag is of extra uren en isk aspecten van de zware ondersteuning zijn. Als het gaat om taal en rekenen voor ISK dan is dit geen passend onderwijs en zou ook geen onderdeel zijn van zware ondersteuning. Het blijft arbitrair.
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	Trajectbegeleiding in de vorm van individuele begeleiding van leerlingen met een diagnose, leerlingen die extra aandacht nodig hebben op het gebied van sociaal- emotionele ontwikkeling en tijdelijke zorgleerlingen (vanwege uiteenlopende individuele problematieken). Tijdens de schooldag is er mogelijkheid voor een time-out, psycho-educatie, leren plannen en organiseren van schoolwerk, opvang tijdens vrije momenten (pauzes, tussenuren), mogelijkheid om huiswerk te maken. Extra ondersteuning voor ouders. Advisering docenten in de begeleiding van leerlingen met een diagnose of andere problematieken in de klas. Eén personeelslid, 0.8 FTE.	Door deze extra ondersteuning van een leerling met een diagnose of andere concrete hulpvraag en advisering van docenten, minder handelingsverlegenheid docenten en minder doorverwijzingen VSO.	€32.323	
Gericht beleid voor Iln bovengemiddeld	Ja. Dit wordt vormgegeven vanuit de trajectklas, zie Begeleiding Passend			

autistisch	Onderwijs.			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	n.v.t.			
Gerichte scholingsacties personeel	Zorgcoördinator is wekelijks in gesprek met leerjaarcoördinatoren en afdelingsleiders over het beleid rondom zorg. Hierin ook een adviserende en meedenkende rol vanuit de visie van passend onderwijs (inzetten individuele ondersteuningstrajecten). Tijdens vergaderingen van docenten zijn alle leden van het zorgteam (orthopedagoog, begeleider passend onderwijs, remedialteacher en zorgcoördinator) waar nodig aanwezig om uitleg en advies te geven en mee te denken over moeilijkheden en mogelijkheden Passend Onderwijs. Lesgevend docenten worden met ondersteuning van een leerlinggebonden pluskaart (met handelingsadviezen voor de docent en individuele afspraken met een leerling) geïnformeerd over inzet en afspraken rondom een (zorg)leerling. Intervisie voor nieuwe docenten. Ondersteuning vanuit het zorgteam bij het schrijven van Ontwikkelingsperspectiefplannen voor de LWOO leerlingen.			Prima acties, maar is dit scholing?
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Het interne beleid ten aanzien van passend onderwijs wordt in het voorjaar geëvalueerd. Voor nu is het volgende beschreven. Voor komend schooljaar gaan we ons richten op preventie, tijdige signalering en deskundigheidsbevordering.			

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. swv</i>
De Goudse Waarden, sector havo/lyceum				
Faciliteiten zorgcoördinatie	Doel: Coördinatie op school m.b.t. extra ondersteuning, organiseren van FlexZat, doorverwijzing OOV, doorverwijzing VSO, contacten met onderwijsloket, samenwerking met externe partners zoals leerplicht, sociaal team, JOS, GGD en contacten ouders. Monitoren leerlingen met een paniek- of angststoornis.	De bijdrage van het SWV is toereikend voor ongeveer 2 uur per week. De resterende uren worden betaald vanuit de LumpSum van de school. Het is dus lastig om de bereikte doelen te koppelen aan de bijdrage van het SWV. Goede samenwerking met SWV. Onze onderwijsspecialist is goed bereikbaar. Zij is en wordt tijdig betrokken bij trajecten. We hebben goede contacten en samenwerking met GGD, OOV, JOS, leerplicht en sociaal team.	2500 euro De ZOCO heeft een aanstelling van 0.4 fte	De functie of taak van de zoco zou – gelijk de functie van decaan of teamleider – beschouwd moeten worden als reguliere functie, te financieren door de school zelf.
Basisondersteuning	Welke arrangementen biedt de school binnen de basisondersteuning aan (zie notitie basisondersteuning in ondersteuningsplan swv)? Gestelde doelen ter verbetering/ versterking: - onze basisondersteuning is voldoende - de coachende rol van de begeleiders versterken d.m.v. scholing. - begeleiding op basisgebieden. - blijven actualiseren en ontwikkelen van diverse begeleidingsprotocollen. Hierbij kan gedacht worden aan SOP, dyslexie en dyscalculie.	- teamtraining paniek/ angststoornissen. - actualisatie SOP, protocollen dyslexie en dyscalculie, protocol meldcode, Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: • Dyslexie: 75 leerlingen • Faalangst: 15 • Dyscalculie: 2 • Rots en water: 15 Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? Ja. Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? 1. Onderwijs aan HB leerlingen 2. Leerlingen met angststoornissen 3. De trajecten met leerlingen worden geëvalueerd	24190 euro	
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	Hoe ingezet (formatief, materieel): Formatief wordt er ingezet op drie gebieden: - begeleiding leerlingen met gediagnosticeerde gedragsproblematiek (stoornissen als ASS, AD(H)D) - begeleiding leerlingen LZ/LG (met namen coördinerend en faciliterend) - materieel (speciale aanpassingen, inkoop lespakketten etc.) Als extra ondersteuning zetten we in voor leerlingen met ASS en AD(H)D: - geschoolde leerlingbegeleiders	Op dit moment ontvangen 105 leerlingen extra ondersteuning op het gebied van ASS, AD(H)D, lichamelijke problematiek of angst- en eetproblematiek. Een aantal leerlingen van deze groep heeft een comorbiditeit tussen meerdere stoornissen. Deze leerlingen hebben vergelijkbare of betere doorstroomresultaten in vergelijking met reguliere leerling. De leerlingen met een LZ/LG begeleiding krijgen een traject op maat. Ook dit verloopt	77635 euro	

	voor deze doelgroep - worden er extra lessen op het gebied van vaardigheden gegeven (bijvoorbeeld Nederlands, presenteren, debatteren, voorbereiden mondelingen) - trainingen op het gebied van specifieke sociale vaardigheden - psycho educatie - ondersteuning bij het plannen, organiseren en structureren - bieden we de mogelijkheid voor time-out met begeleiding Als extra ondersteuning zetten we in voor leerlingen met medische gronden: - Ambulante begeleiding AED via samenwerkingsverband - voortgangsgesprekken - contacten met ouders, leerling, school - structureren en regelen toetsen - houden eventuele lesstofachterstanden en de resultaten in de gaten	succesvol, de meeste leerlingen behalen alsnog een diploma bij ons op school. Sommige leerlingen liften mee op deze extra middelen zonder dat er meteen een OPP voor te schrijven. Dat betekent dat het aantal OPP's iets lager is dan het aantal leerlingen dat in de begeleiding zit. Begeleiding		
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	Hoe ingezet (individuele begeleiding leerlingen, coaching docenten, anderszins)? Voor de trajectklas, gericht op leerling met ass. Voor begeleiding docenten.		77635 euro	
Gericht beleid voor IIn bovengemiddeld autistisch	Welke criteria worden er gesteld aan de definitie " bovengemiddelde stoornis" ? Wij hebben een arrangement voor leerlingen in het autistisch spectrum en AD(H)D. Dit arrangement is beschreven in ons school ondersteuningsprofiel. Om deze leerlingen te kunnen begeleiden zetten wij in: - extra ondersteuning van gespecialiseerde leerlingbegeleiders - time-out ruimte - psycho-educatie - coaching voor docenten			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	In ontwikkeling			
Gerichte scholingsacties personeel	● Schoolniveau: ○ Differentiëren in de klas. ○ VWO bovenbouw: flexibele lestabel, waarvan een deel vast staat en een deel in te vullen is voor de leerlingen. Op dit moment een pilot. ○ Zorgcoördinator regelmatig gesprekken met LJC'ers en mentoren rondom zorg. ○ Tijdens leerlingbesprekingen is voor zorgleerlingen iemand aanwezig bij de besprekingen om te kunnen adviseren. ○ Ouderavond leren leren ● Zorgteam: ○ Scholing Autisme ○ Scholing burn-out en angststoornissen ○ Scholing gesprekstechnieken ○ Scholing eetproblematiek van buro PUUR			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	De evaluatie van het passend onderwijs is na de zomervakantie opgepakt. De nieuwe ZOCO en ADL-zorg hebben dit opgepakt. Het proces loopt door tot najaar 20			

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. swv</i>
De Goudse Waarden - praktijkonderwijs				
Faciliteiten zorgcoördinatie	De bijdrage SWV voor zorgcoördinatie wordt aangevuld vanuit de Lumpsum van de school. Onderstaande doelen en opbrengsten zijn voor een beperkt deel gekoppeld aan de bijdrage van het SWV. <u>Doel:</u> Monitoring leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en tijdige inzet van Flexzat als middel om passende ondersteuning te realiseren. Constructieve samenwerking tussen school en externe partners. (voornamelijk onderwijsadviseurs Samenwerkingsverband, leerplichtambtenaar en contactpersoon STJ) Monitoren langdurig verzuim en thuiszitters en registratie in Onderwijs Transparant. Het coördineren van bijzondere trajecten zorgleerlingen, zoals plaatsingen op zorgboerderijen in combinatie met onderwijs op maat.	Goed contact en samenwerking met onderwijsadviseurs Samenwerkingsverband. De onderwijsadviseur is tijdig bij zorgtrajecten betrokken. Goed contact en samenwerking met de leerplichtambtenaar(en). Goed contact en inzet schoolverpleegkundige en JOS medewerker. De voortgang van de zorg rond thuiszitters is geregistreerd in Onderwijs Transparant.	2500 euro is ontoreikend. De school legt hier nog zeker het dubbele bij.	De functie van zoco is een standaardfunctie of taak in een school, gelijk een decaan of teamleider, en behoort daarmee tot de basisondersteuning, hetgeen eigenlijk voor de eigen rekening van de school is. Voor de invoering van passend onderwijs bestond de functie of taak ook al.
Basisondersteuning	We voldoen aan de notitie 'Basisondersteuning'.		3179,00	
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	Verkorte NT 2 opleiding ITTA door twee docenten praktijkonderwijs gevolgd. Inzet tolken tijdens Flex- zat' s en groot overleggen. Reguliere NT 2 opleiding gevolgd door 1 docent. Inzet extra conciërges tijdens vrije momenten om de culturele diversiteit in goede banen te leiden. Workshop Salam Aleikum over de Somalische cultuur. Workshop Sela Zorlu diversiteit, multiculturele samenleving, straatcultuur in	Maatwerk trajecten voor 4 leerlingen. Variërend van De Loods tot dagbesteding . Leerlingbegeleiding geïntensiveerd.	6101,00	Taalbeleid is geen extra ondersteuning. De inzet van tolken behoort niet tot extra ondersteuning Workshops inzake cultuur, behoren niet tot de extra ondersteuning, maar tot scholing. Deze zou individueel gericht moeten zijn.

	de school. Sova ondersteuning, extra lessen.			
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	Niet ingevuld			
Gericht beleid voor IIn bovengemiddeld autistisch	Niet ingevuld			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	n.v.t.			
Gerichte scholingsacties personeel	-Zorgcoördinator is wekelijks in gesprek met ljc' ers en mentoren over het beleid rondom zorg. --Tijdens vergaderingen docenten is het zorgteam aanwezig om, indien nodig, uitleg en advies te geven over moeilijkheden en mogelijkheden Passend Onderwijs. Lesgevende docenten worden -Tijdens leerlingbesprekingen geïnformeerd over inzet en afspraken rondom een (zorg)leerling. Intervisie nieuwe docenten. -Werken aan veiligheid en dialoog, twee jaar durend traject in samenwerking met de Hogeschool -Utrecht, gegeven door Corma Ruygrok. -Praktische workshop 'Salam Aleikum' over de Somalische cultuur -Workshop diversiteit en straatcultuur			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Niet ingevuld			

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. swv</i>
GSG Leo Vroman				
Faciliteiten zorgcoördinatie	Ondersteuning schoolinzet zorg coördinatie. De ondersteuning SWV is beperkte aanvulling op inzet van middelen op dit thema.	De middelen zijn ingezet om de inzet van de zorg coördinatie te kunnen vergroten		De Zoco moet gezien worden als een reguliere functie op school, gelijk een rector, afdelingsleider en decaan en derhalve ook overeenkomstig uit eigen middelen bekostigd.
Basisondersteuning	Ondersteuning bij dyslexie -screening brugklas -twee dyslexiespecialisten kennen faciliteiten toe -mentor houdt vinger aan de pols Ondersteuning bij dyscalculie -zorgcoördinator met afdelingsleider kent faciliteiten toe -mentor houdt vinger aan de pols Meer dan gemiddelde intelligentie -Vanuit een individueel gesprek kan er gekeken worden naar mogelijkheden. Dit gebeurt met behulp van de zorgcoördinator en de afdelingsleider. Medische handelingen -Er is bedrijfshulpverlening en/of EHBO aanwezig -Wij verrichten geen structurele handelingen, dit moet door ouders op een andere wijze geregeld worden. Lichte zorg in samenwerking met ketenpartners -De school maakt gebruik van de expertise van de ketenpartners bij individuele leerlingen als de situatie daarom vraagt. Dit gebeurt vaak door de mentor, zorgcoördinator en de afdelingsleider SOVA-training -JOS begeleidt deze leerlingen individueel.	Op dit moment kwantificeert de school het totaal aan ingezette arbeidsuren en overige kosten voor zorgondersteunende activiteiten niet. Zij stelt dus ook intern (nog?) niet vast hoe groot het aantal leerlingen is dat op welke wijze dan ook ondersteuning krijgt bij dyslexie, faalangst, psychische problematiek, gezinsproblematiek of andersoortige zorgondersteuning en welke differentiatie aan ingezette personele en materiele kosten daarop van toepassing is. De inzet aan extra zorgactiviteiten strekt zich in wisselende intensiteit uit over een grote variëteit aan medewerkers van de organisatie. Het betreft activiteiten van directie, overig leidinggevend management, ondersteunende diensten, leraren, vertrouwenspersonen en werkzaamheden van studietoetscoach/mentor als het gaat om specifieke preventieve of actieve zorgbegeleiding. De school maakt de voorzichtige inschatting dat bij kwantificering van de werkelijke kosten aan specifieke zorgactiviteiten het beschikbaar gestelde budget veruit onvoldoende is om de totale kosten te		Er zijn drie vormen van ondersteuning: basisondersteuning, lichte ondersteuning (alleen lwoo en pro) en zware ondersteuning. De middelen passend onderwijs zijn overwegend gericht op lichte en zware ondersteuning. De basisondersteuning is en was altijd al een verantwoordelijkheid van de school.

	Faalangstreductietraining -Er zijn twee trainers aanwezig. Examentraining -Dit pakken de verschillende vakdocenten in het eindexamenjaar op. Vragenlijsten om psychosociale problemen bij leerlingen te signaleren -Dit gebeurt in de 2^e en de 4^e klas door de schoolverpleegkundige Weerbaarheidstraining en zelfverdediging -De LO-docenten geven hier aandacht aan in de 4^e klas. Concentratietraining -Onderdeel van de mentorlessen. Rekenbegeleiding -Rekencoördinator aanwezig -1 uur in de week alle 2^e klassen door een speciaal aangestelde docent. -In de 3^e klassen extra begeleiding	kunnen verantwoorden. Gezien hetgeen hiervoor is beschreven wordt in de gehele schoolorganisatie veel ingezet op zorgondersteuning. Het is vervolgens de vraag wat door de overheid wordt benoemd als zorg op “verantwoord niveau”. De inhoudelijke toelichting van inschatting zal bepalend zijn voor de daaraan verbonden financieringsbehoefte. Het is op dit moment dus voor de school niet vast te stellen of het zorgaanbod op “verantwoord niveau” plaatsvindt. Wel mag duidelijk zijn welke inzet wordt gepleegd.		
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen		Zie voorgaande beschrijvingen.		
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	Ingezette formatie (1,2 FTE) voor twee medewerkers. Beide medewerkers hebben een deskundigheid die direct is verbonden aan de zorgondersteuning voor jongeren. Kern van de werkzaamheden bestaat uit individuele begeleiding van leerlingen met een specifieke zorgbehoefte alsmede begeleiding in preventieve zin. Tevens begeleiding van leraren op het gebied van de juiste attitudes t.a.v. zorgleerlingen.	De ingezette middelen worden “ dicht bij” het primair proces rondom leerlingen ingezet . Dit leidt tot snellere en adequate actie wanneer gewenst.		
Gericht beleid voor Iln bovengemiddeld autistisch	Geen beleid ontwikkeld dat alle leerlingen uit alle afdelingen van de school met een bovengemiddelde stoornis in het autistisch spectrum kan ondersteunen. Leerlingen kunnen binnen de specifieke context van het onderwijs zoals dat binnen de school wordt aangeboden			

	ruimte vinden voor individuele ondersteuning.		
Gericht beleid hoogbegaafdheid	Er wordt geen specifiek onderscheid gemaakt om een categorie "hoogbegaafd" binnen de school te duiden. Leerlingen kunnen binnen de specifieke context van het onderwijs zoals dat binnen de school wordt aangeboden ruimte vinden voor individuele ondersteuning.		
Gerichte scholingsacties personeel	Activiteiten tijdens studiedagen in schoolbreed verband of in de vorm van afdelingssessies.		
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Er vinden op regelmatige basis evaluaties plaats. De voorlopige conclusies zijn hiervoor kort beschreven.		

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. SWV</i>
GSG Het Segment				
Faciliteiten zorgcoördinatie			2500	
Basisondersteuning	Preventieve en licht curatieve interventies die worden aangeboden zijn o.a.: dyslexie, dyscalculie, "minder dan gemiddelde intelligentie, gebruik aangepaste voorzieningen gebouw, medische handelingen, lichte zorg in samenwerking met ketenpartners (GGD), Lessen Sociaal Emotionele Vorming, faalangstreductietraining, huiswerkbegeleiding, peer mediation, examentraining, vragenlijsten om psychosociale problemen bij kinderen te signaleren, remedial teaching, weerbaarheidstraining, concentratietraining, structuur uur, zelfverdediging, taalbegeleiding,	Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: - Dyslexie: 25 - Faalangst: 26 Anderszins: alle leerlingen ontvangen extra zorg Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? Ja We zijn continu bezig alle processen te optimaliseren, zowel op individueel niveau als op schoolniveau.	3200	
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	<u>Hoe ingezet (formatief, materieel):</u> Extra inzet zorgbegeleiding binnen de school (orthopedagoog) Autiplan begeleiden, MRT binnen de school, JOS - medewerkers op school. Materialen aanschaf voor extra ondersteuning door BPO/AB Inzet matrixcoach voor leerlingen met specifieke ondersteuningsvraag	Korte lijnen tussen school en externe hulpverlening. (JOS) Passende ondersteuning voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.	€ 27000,-	
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	Hoe ingezet (individuele begeleiding leerlingen, coaching docenten, anderszins)? Individuele ondersteuning van leerlingen, met betrekking tot hulpvragen die voortkomen uit IOP doelen. (manier van werken op het PRO> IOP=uitgangspunt) Ondersteuning vond plaats in één	Resultaten zijn wisselend per leerling. Doelen worden in een cyclus van 6 weken gemonitord en bijgesteld. In het totaal hebben 86 leerlingen in het kalender jaar 2018 voor langere of kortere tijd, ondersteuning gekregen van de BPO.	€ 84000,-	

	op één contact met leerlingen , maar ook door middel van ondersteuning in de klas tijdens theorielessen en praktijk lessen. Altijd gekoppeld aan een te behalen doel door de leerling. (IOP) In 3 klassen (klassen 1) is de ondersteuning ingezet voor de hele klas, met als doel de klassen dynamiek te ondersteunen. De ondersteuning is gegeven door 3 verschillende docenten. • 1 docent, orthopedagogisch geschoold: hulpvragen op gebied van didactische en sociaal emotionele ontwikkeling, planning en executieve functies. • 1 docent die training 7 life skills verzorgt. (sociaal emotionele vaardigheden) • 1 docent die ook drama therapeut is.			
Gericht beleid voor IIn bovengemiddeld autistisch	ja			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	n.v.t			
Gerichte scholingsacties personeel	"Ik ben toch niet gek". Lezing over de ins and outs van Passend Onderwijs Workshop door derden over autisme en TOS Lezing gedragsregulatie			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Ja Conclusie: de financiële kant van Passend Onderwijs draagt bij aan het failliet van het systeem. Toenemende mate van leerlingen met externaliserende aspecten. Meer leerlingen vanuit het regulier basisonderwijs > meer herstelactiviteiten.			

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. SWV</i>
Scala College				
Faciliteiten zorgcoördinatie	Doelen zorgcoördinatie: 1. Eenduidige uitvoering van passend onderwijs op alle vestigingen van het Scala College. Organiseren van een heldere ondersteuningsstructuur, waar docenten, mentoren en teamleiders informatie, advies en specialistische ondersteuning kunnen verkrijgen. 2. Procesbegeleiding en stimuleren deskundigheidsbevordering/ professionalisering van het interne zorgteam. Proces- en kwaliteitsbewaking passend onderwijs voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften. 3. Versteven van HGW in de school. Aandacht voor de principes van HGW in het handelen van docenten en mentoren, voornamelijk het werken vanuit de onderwijsbehoeften van leerlingen, het oog hebben voor positieve aspecten van de leerling en het aangaan en verstevigen van constructieve samenwerking met ouders en ketenpartners. 4. Versteven van de pedagogische basis in de school. Begrip voor en kennis van SEN leerlingen vergroten bij onderwijzend en ondersteunend personeel. 5. Versteven pedagogisch-didactisch handelen in de school. Vergroten van de vaardigheden van docenten, zodat zij passend om kunnen gaan met verschillen tussen leerlingen in de klas. Dit door middel van informatie, advies en ondersteuning vanuit het interne zorgteam. 6. Voorkomen van voortijdig schoolverlaten en		€ 73.157 (zoco) Aandachtsfunctionaris HGKM € 1.225 (ADF HGKM)	

	thuiszitten. Versterken van effectieve en tijdige samenwerking met de leerling en zijn ouders, de ketenpartners van de school, de OOV en de jeugdhulpverlening. 7. Aandacht voor veiligheid van leerlingen op school en thuis. Het hanteren van de interne meldcode en het afwegingskader onderwijs. De zorgcoördinator is aandachtsfunctionaris KMHG.			
Basisondersteuning	Welke arrangementen biedt de school binnen de basisondersteuning aan (zie notitie basisondersteuning in ondersteuningsplan swv)? Het Scala College biedt de volgende preventieve en licht curatieve aan en hanteert: 1. een protocol verzuim; 2. een protocol bij peetsituaties en (seksuele) intimidatie; 3. een protocol medicijnverstrekking, in samenwerking met de GGD; 4. een dyslexieprotocol; 5. een dyscalculieprotocol; 6. faalangstreductietraining in de onder- en bovenbouw; 7. meidenweerbaarheidstraining in de onder- en bovenbouw; 8. Rots en water training en sociale vaardigheidstraining, in samenwerking met GO! voor jeugd.	Alle leerlingen worden gedurende hun gehele schoolcarrière op het Scala door een mentor begeleid. De mentor is de spil in het contact met de ouders van de leerling en wordt hierin en waar nodig geadviseerd en ondersteund door de teamleider en/ of intern begeleider van het team. Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: • Dyslexie: 228 • Dyscalculie: 11 • NT2: 23 • Faalangst: 16 • Vertrouwenspersonen: 37 • Meidenweerbaarheidstraining: 10 De ondersteuningsstructuur op het Scala College is ingebed in de school en zorgt voor een goede toegankelijkheid van de basis- en extra ondersteuning. De volgende zaken verdienen aandacht: 1. Pedagogisch- didactisch handelen in de klas en het omgaan met verschillen tussen leerlingen. 2. Passende benadering en ondersteuning van vmbo leerlingen door docenten en mentoren. 3. Passende ondersteuning voor vmbo leerlingen die extra aandacht vragen op leergebied, door middel van leerwegondersteuning of leerwerktrajecten. 4. Aandacht voor constructieve samenwerking met ouders en ketenpartners door docenten en mentoren. 5. Aandacht voor het inzetten van de mentor als spil in de ondersteuning van de leerling. Meer stapsgewijs opschalen binnen de basis- en extra ondersteuning. 6. Een begripvolle en	IB-ers 50% €25.725,- Mentoren alle jaarlagen €388.031,- Steunpunten en andere basisondersteuning €34.790,-	

		positieve houding van docenten en mentoren ten opzichte van SEN leerlingen en hun ouders. 7. Passende mogelijkheden voor individuele begeleiding/ coaching van SEN leerlingen. 8. Passende begeleiding voor NT2 leerlingen.		
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	1. Boekenpakket of KESbestanden voor SEN leerlingen, die dit vanwege hun onderwijsbehoeften aanvullend op hun iPad nodig hebben voor schoolwerk/ leerwerk. De noodzaak hiervan wordt onderschreven in een OPP. (materieel) 2. Extra Ipad voor slechtziende leerling. (materieel) 3. Individuele begeleiding of coaching van SEN leerlingen door de intern begeleider. (formatief) 4. Advisering, individuele begeleiding of coaching van docenten en mentoren door de intern begeleider. (formatief) 5. Advisering MT en teamleiders bij de uitvoering van passend onderwijs in de school. (formatief) 6. Onderwijs en ondersteuning voor leerlingen met een arrangement OOV. (formatief) 1. arrangement OOV in 2018: 7 2. arrangement AB LZ/LG (via AED): 8 3. arrangement AB HB (via AED): 1 4. onderwijs-zorg arrangement: 2	1. SEN leerlingen zijn in staat om te leren op een passende manier, zowel in de klas als thuis. 2. SEN leerlingen zijn in staat aan te geven wat zij nodig hebben en te leren op manieren die voor hen werken. Ze werken doelgericht aan de ontwikkeling van nieuwe vaardigheden en (gedrags)veranderingen binnen en buiten de klas. 3. Docenten en mentoren tonen meer begrip voor SEN leerlingen en kunnen hier passender mee omgaan in de klas. 4. Docenten en mentoren zijn meer handelingsbekwaam in de gespreksvoering en samenwerking met SEN leerlingen en hun ouders. 5. De teamleiders zijn meer handelingsbekwaam in de uitvoering van de basisondersteuning in de school en de samenwerking met ketenpartners.	Materiële uitgaven = €1.882,- Arrangementen OOV €16.500,- Onderwijs-zorg arrangementen €1.242,- IIB-ers 50% €25.725,-	
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	Hoe ingezet (individuele begeleiding leerlingen, coaching docenten, anderszins)? In ieder team is een intern begeleider (IB'er) werkzaam, die ingezet wordt voor: 1. de advisering van het team; 2. de ondersteuning van mentoren en teamleider bij complexe casussen en gespreksvoering; 3. de individuele coaching van SEN leerlingen; 4. het onderhouden van de contacten met ouders,	1. De IB'er heeft korte lijntjes over SEN leerlingen met de mentoren en de teamleider, waardoor er snel geschakeld of opgeschaald kan worden wanneer dat nodig is. 2. Leerlingen met extra onderwijsbehoeften worden individueel ondersteund door de IB'er en kunnen daardoor langer passend begeleid worden op het Scala. 3. In de bovenbouw van het VMBO coacht de interne begeleider docenten bij het begeleiden van individuele leerlingen. De docenten worden ingezet voor individuele spiegelcoaching buiten de klas om		



	ketenpartners en externe zorgprofessionals. Bij de inzet van een arrangement voor de OOV of een AB'er LZ/LG, vervult de IB'er een brugfunctie, onderhoudt hij het contact en neemt hij deel aan de evaluatie.	zo beter in te kunnen spelen op de verschillende onderwijsbehoeften van deze leerlingen in de klas. 4. De IB'ers coachen de docenten in alle teams bij het omgaan met verschillen tussen leerlingen in de klas. 5. De mentoren, teamleiders en IB'ers van leerlingen op de OOV zijn betrokken en nemen deel aan het evaluatieproces. Hierdoor verloopt de terugkeer naar Scala gemakkelijker.		
Gericht beleid voor Iln bovengemiddeld autistisch	Er is geen gericht beleid voor leerlingen met ASS. Voor hen wordt, net als voor andere leerlingen met extra onderwijsbehoeften, in overleg met de leerling, zijn ouders, mentor en intern begeleider een OPP opgesteld. Hier wordt in overleg met de leerling en zijn ouders in sommige gevallen samengewerkt met GO! voor jeugd of Participe.			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	Het Scala College is bezig met de ontwikkeling van een steunpunt HB voor meer- en hoogbegaafde én dubbel bijzondere leerlingen. Het steunpunt zal ingezet worden voor de signalering en ondersteuning van deze leerlingen. Hierbij zullen de onderwijsbehoeften van de leerling centraal staan en is zowel aandacht voor de ontwikkeling op cognitief en sociaal-emotioneel gebied en voor de ontwikkeling van metacognitieve vaardigheden. Er zal gewerkt worden met interne experts.			
Gerichte scholingsacties personeel	Binnen het Scala wordt het personeel (OP en OOP) via de digitale nieuwsbrief op de hoogte gehouden van de actuele ontwikkelingen rondom passend onderwijs. Verder hebben wij geen aparte studiemomenten/middagen belegd over passend onderwijs.			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Het interne zorgteam stelt jaarlijks een evaluatie van de (geboden) ondersteuning op voor het MT. Deze wordt besproken en teruggekoppeld. De conclusies in schooljaar 2017-2018 waren over het algemeen positief. De basisondersteuning is in grote delen van de school op orde. Binnen het VMBO (onder- en bovenbouw) is aandacht voor verbetering hiervan. Daarnaast is gestart met HGW binnen de steunpunten (dyslexie, dyscalculie en het vertrouwensteam). De steunpunten dyslexie en de ontwikkeling van een steunpunt HB verdienen aandacht.			

Wat?	doel	resultaat	middelen	Opm. swv
Het Schoonhovens College				
Faciliteiten zorgcoördinatie	werkzaamheden in het domein van de zorg coördinatie, waaronder het bijwonen van de bijeenkomsten en het vervullen van de ambassadeurs- en loketfunctie	Inzet uren zorgcoördinatoren mevr. Annotee en Walter (per persoon is dit zo'n 28 uur)	€ 2.500	
Basisondersteuning	Welke arrangementen biedt de school binnen de basisondersteuning aan (zie notitie basisondersteuning in ondersteuningsplan swv)? Gesteld(e) doel(en) ter verbetering/versterking Versterking en verbreding van de basisondersteuning . (vb interne ondersteuningsstructuur of verbetering vaardigheden van docenten) Dit betrof met name de inzet zorgcoördinatoren en deelnemers ZAT. Verder het verbeteren van de vaardigheden van docenten.	(locatie Vlisterweg), inzet extra (dubbel)mentoraat (dit leidt tot een hoge inzet van de taakuren van de LWOO brugklassen-mentoren), uren inzet zorgcoördinator per locatie Inzet taakuren ondersteuning LWOO Taakomschrijving Taakafdeling Toegevoegd Kosten Begeleiding klas 1 en 2 lwoo vw Begeleiding LWOO-II klas 3/4 vw Ondersteuning LWOO vw Ondersteuning zorg vw Steunles ap Steunlessen VW onderbouw vw Cursus/ondersteuning Onderwijs Advies Begeleiding dyslexiecoach. (AP) psychologenpraktijk Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: ● Dyslexie: 111 leerlingen ● Faalangst: ● Anderszins: Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? Ja Wat verdient eventueel aandacht/verbetering?	€4403,97 VW (extra baten) €60487 VW LGF baten €7294,80 VW LWOO baten € NNB € 12.387,12 4.742 € 2.125	
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	Nog nadrukkelijker is ingezet op de scholing door onderwijs advies en zijn uren beschikbaar gesteld in de taakruimte rondom leerlingbegeleiding. (zie ook basisondersteuning)	SOOV (2 AP, 3 VW leerlingen.) JOS	€10699,28 baten V € 15.000 € 2.504	Op AP locatie geen extra ondersteuning?
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	Hoe ingezet (individuele begeleiding leerlingen, coaching docenten, anderszins)? De begeleider Passend Onderwijs is ingezet voor gedefinieerde leerlingen per locatie. Tevens is hij een sparringpartner voor de zorgcoördinatoren en het MTO. Inzet BPO-er Betreft: individuele coaching leerlingen,	Begeleider Passend onderwijs heeft voor AP 14 leerlingen begeleid in kalenderjaar 2018. Voor de VW is dit 22. Resultaat/resultaten: BPO-er: In een enkel geval is leerling doorverwezen naar VSO. Veelal vervolgt leerling zijn weg binnen de afdeling. Inzet JOS: in een aantal	€ 52178,56 baten besteed aan fte 0,8681 formatie € 64.888	

	ondersteuningsadviezen ouders, handelingsadviezen delen met docenten.	gevallen zijn leerlingen doorverwezen naar externe hulpverlening of het sociaal team van de gemeente. (AP) Veelal individuele coaching/terugkoppeling naar ouders. Inzet SOOV: In een aantal gevallen zijn leerlingen overgestapt naar het VSO. Soms kan de leerling ook weer terug komen op school met handelingsadviezen. (AP) Maatwerk aangeboden op de SOOV. Trainingen op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling en onderwijs op maat.		
Gericht beleid voor In bovengemiddeld autistisch	Voor leerlingen met een bovengemiddelde stoornis in het autistisch spectrum in alle leerjaren? Wanneer er sprake is van een stoornis in autistisch spectrum wordt gekeken welke vaardigheden de leerling zich al heeft aangeleerd en wat er nog nodig is. Met ouders wordt overlegd welke stappen thuis gemaakt worden zodat school zoveel mogelijk hierop kan aansluiten. Wanneer er meer nodig is dan school kan bieden qua mogelijkheden in tijd en expertise wordt contact opgenomen met Auris. Dit is in kalenderjaar 2018 niet het geval geweest.			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	Nee. Op AP worden ambitiegesprekken gevoerd met als doel de leerling volledig tot zijn recht te laten komen voor wat betreft zijn/haar mogelijkheden. Dit geldt niet alleen voor (hoog)begaafde leerlingen overigens.			
Gerichte scholingsacties personeel	Mentorentraining in de onderbouw, training voeren van ambitiegesprekken. Traject Onderwijs Advies VW			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Eind 2018 is een begin gemaakt met de evaluatie van het SOP en het opstellen van een nieuw SOP.			
Pilot	Per augustus 2018 is er op de locatie Vlisteweg (vmbo), samen met het Parkcollege (VSO) een pilot gestart voor leerlingen op niveau van vmbo-BL en -KL, die normaliter in aanmerking zouden komen voor een plaatsing in het VSO.			

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. swv</i>
Wellant College Alphen aan den Rijn				
Faciliteiten zorgcoördinatie	Versterking zorg op de vestiging en in regioverband met de vestigingen Boskoop en Gouda		50x50=2500	
Basisondersteuning	Welke arrangementen biedt de school binnen de basisondersteuning aan (zie notitie basisondersteuning in ondersteuningsplan swv)? Leerlingen naar OOV (2), VSO (2) en PRO (2). Preventieve begeleiding van enkele leerlingen door de coaches en BPO 'er ter voorkoming van plaatsing binnen de eerder genoemde arrangementen. 'Light-OPP', voor leerlingen die tussen basis- en extra ondersteuning vallen. Onderzoek dossiers 'nieuwe leerlingen'. Het vastleggen en bijstellen van pedagogische en didactische adviezen/interventies in het leerlingvolgsysteem.	Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: • Dyslexie: 113 leerlingen !!! Begeleiding is bij een aantal in een één op één situatie, bij een groot aantal in groepsverband en vrijwel alle leerlingen maken gebruik van Kurzweil • Faalangst: In een groepje met 4 leerlingen • Anderszins: 3 leerlingen met een dyscalculie verklaring extra hulp geboden Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? Ja, maar doorpakken na signalering blijft de aandacht verdienen. Sneller doorsturen naar hulpverlening (FlexZat) Nieuwe en/of beginnende docenten worden intensief begeleid door de werkplekbegeleider, zij hebben vaak nog onvoldoende kennis op het gebied van complexe problematiek. Intervisie om leerling-casussen te bespreken en te delen met elkaar.	Extra 40 x 675 = 27000 OOV = 6000 Materialen = 3000 Extra inzet lln. Met een ondersteuningsvraag = 40 x 160 = 6400 RT/rekenondersteuning 40 x 250 = 10000	
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	Hoe ingezet (formatief, materieel): T.B.V. RT, dyslexie rekenondersteuning Uitbreiding orthopedagoge t.b.v. OPP's	Direct kunnen starten met BPO bij die leerlingen die uit de intake naar voren zijn gekomen. Klas 1 goed in kaart gebracht.	40 x 675 = 27000 40 x 250 = 10000 3000 6000 6400	

	samenstellen OPP's + zorgvuldige intake nwe. Lln. Materiaal Reservering OOV Extra ondersteuning ASS <u>Resultaat/resultaten: direct kunnen starten met BPO bij die leerlingen die uit de intake naar voren zijn gekomen. Klas 1 goed in kaart gebracht.</u>	Met ingang van schooljaar 2018-2019 zijn twee anti-pestcoördinatoren aangesteld; Het Pest-protocol is herijkt inclusief de processtappen en uitvoering; Er is meer tijd in de samenwerking met externen gestoken;	52400	
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	<u>Hoe ingezet (individuele begeleiding leerlingen, coaching docenten, anderszins)?</u> Van 010118 t/m 010718 inzet XXX 2 dagdelen per week	begeleiding van veel BPO leerlingen en RT aan grote groep leerlingen met diverse problematiek Amb. begeleiding Ondersteuning leerlingen bovenbouw. Examengericht!	€ 62.500 € 13.500	
Gericht beleid voor lln bovengemiddeld autistisch	Per leerling kijken we naar de kenmerken. We bieden maatwerk aan wanneer we denken de ondersteuning op het gebied van ASS aan te kunnen. Te denken valt aan individuele begeleiding op sociaal vak, persoonlijkheidskenmerken. Wanneer we de ondersteuning niet kunnen bieden, eventueel doorverwijzing naar Leo Kanner			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	n.v.t.			
Gerichte scholingsacties personeel	Teamscholing cluster 2, intervisie, ASS kenmerken			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Gedeeltelijk. Nog meer leerlinggericht werken met maatwerk waar nodig.			

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. swv</i>
Wellant College Boskoop				
Faciliteiten zorgcoördinatie	Doel versterken basis ondersteuning en regionale samenwerking De zoco is gefaciliteerd om aan te sluiten bij de externe (gemeentelijke) vergaderingen. De zoco is gefaciliteerd om intern aan te sluiten bij het regio zorgoverleg groenlant en Wellant bijeenkomsten rondom passend onderwijs binnen Wellant.	Resultaat/resultaten: Brede basis van kennis verzamelen ten einde hiermee de medewerkers locatie overstijgende informatie te kunnen meegeven. Hiermee verstevigen wij de zorg op de locatie.	€48 x 48 uur= €2500,-	
Basisondersteuning	Welke arrangementen biedt de school binnen de basisondersteuning aan (zie notitie basisondersteuning in ondersteuningsplan swv)? Binnen de basis ondersteuning bieden wij een variatie aan ondersteuning aan. Mentor half uur Iedere leerling in de OB heeft 4 mentorhalfuren. Iedere leerling in de BB heeft 3 mentorhalfuren. LOB/Leren leren/10 minuten gesprekjes/Welzijn individu/Welzijn klas zijn de onderwerpen. Dyslexie Coördinator dyslexie aangesteld. Gecertificeerd docent met coördinerende taken Docent dyslexie die ruimte heeft leerlingen op wekelijkse basis te ondersteunen Dyslexie screening voor alle 1 ^e klas leerlingen. Faalangst De hiervoor in aanmerking komende leerlingen krijgen een faalangst training aangeboden. SOVA De hiervoor in aanmerking komende leerlingen krijgen een faalangst training aangeboden. Rost en water training Alle leerlingen van de 1 ^e klas krijgen het rots en water programma aangeboden van gecertificeerde docent. Maatwerk Leerlingen die bij de intake een DLE lager dan 30 hebben bij taal en rekenen krijgen vanaf de start van het schooljaar een extra maatwerk taal en/of rekenen aangeboden. Dit doen ze tot dat ze de doelstelling hebben bereikt. Leerlingen die later in het schooljaar	Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: Mentor half uur: 453 Dyslexie: 87 leerlingen over de gehele school Faalangst: jaarlijks ongeveer 17 lln SOVA: jaarlijks ongeveer 2 groepen van 17 lln Rost en water training: 120 leerlingen Maatwerk: rond de 80 leerlingen over de gehele school RH: rond de 25 leerlingen. Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? Onderwijsleerproces voldoet aan het onderzoek kader van de inspectie 2017. Aandachtspunt is toepassen van differentiatie.		

	uitvallen op domeinen krijgen ook maatwerk. Dit zijn kleine groepen lln. RH Leerlingen die bij maatwerk uitvallen krijgen gerichte RH begeleiding op de uitval. Dit is bijna 1 op 1 begeleiding. Naast deze opgezette lijnen is er één maal per twee weken het PRE ZAT overleg. Het PRE ZAT is het overleg waar de collega's van de basis ondersteuning en de extra ondersteuning bijeen komen om de zorg voor de besproken leerling uit te zetten. Hierbij is de mentor altijd de spil.			
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	<u>Hoe ingezet (formatief, materieel):</u> Deze gelden zijn formatief ingezet door de orthopedagoog 0.1 FTE uit te breiden in haar werkzaamheden. Hiermee verstevigen wij de schakel tussen de basis-, extra en zware ondersteuning. Tevens worden mentoren meer ondersteunend met hun leervraag over stoornissen, observaties en handelingsplannen.	Meer tijd om met elkaar de juiste ondersteuningsbehoefte te bepalen. Hiermee versterken we de werkzaamheden en processen in de ondersteuning.	€6.301	
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	<u>Hoe ingezet (individuele begeleiding leerlingen, coaching docenten, anderszins)?</u> Onze begeleider passend onderwijs werkt 0.5 FTE op de locatie Wellantcollege Boskoop. Er zijn 38 leerlingen met een officieel OOP- of handelingsplan die begeleid worden. Binnen Wellantcollege Boskoop is de begeleider passend onderwijs onderdeel van het PRE ZAT. Dit overleg is de schakel tussen de basis-, extra en de zware ondersteuning. De expertise helpt in het vinden van de juiste ondersteuning behoefte. Hiernaast is de begeleider passend onderwijs betrokken bij de intake commissie. Observeren, dossier kennis en schakelen met ouders bij het komen tot OOP plannen start hier. Minder dan eerdere jaren in de begeleider passend onderwijs betrokken bij gesprekken met ouders over opvoedvraagstukken.	Constante inbreng van expertise in de verschillende lagen van de ondersteuning. Begeleiden van kinderen die sociaal/emotioneel onhandiger zijn. Een sleutelpositie binnen de school als het gaat om de externe contacten.	€48.000,-	
Gericht beleid voor lln bovengemiddeld autistisch	Niet ingevuld			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	nee			
Gerichte scholingsacties personeel	De orthopedagoog is direct betrokken bij het voorbereiden van de effectieve leerlingbespreking samen met de mentor. De orthopedagoog is direct betrokken bij de uitvoering en voorbereiding van het maken van het plan van aanpak voor leerlingen in combinatie met de mentor. AB voert samen met de mentoren de handelingsplannen uit. Docenten zijn bij scholingsdagen voor het begeleiden van leerlingen. Scholingsdagen ingezet op gespreksvoering met leerlingen en ouders. Uitvoering in begeleidingsgesprekken en portfolio's gesprekken.			

Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	De school evalueert jaarlijks met het team de onderwijsprocessen aan de hand van het locatieplan. Passend onderwijs is onderdeel van het geheel en wordt in dit kader dus meegenomen. Belangrijkste conclusies: - Team Boskoop heeft een lage gemiddelde leeftijd en kenmerkt zich door jong personeel. Hierdoor missen we soms ervaring in het team als het gaat om de omgang met leerlingen binnen passend onderwijs; - Er is in 2018 aandacht gegeven aan leer, en gedragsstoornissen middels scholing. Dit blijven we continueren in 2019; - Aandachtspunt is en blijft het toepassen van differentiatie. - Het opleidingsplan voor nieuwe docenten is ook gericht op passend onderwijs.		
--	--	--	--

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. swv</i>
Wellant College Gouda				
Faciliteiten zorgcoördinatie	Het coördineren van het ondersteuningsteam (hulpvragen, interventies, begeleiding en evaluatie van: leden ondersteuningsteam, leerlingen, coaches en docenten) op de locatie en aanwezigheid bij bijeenkomsten georganiseerd vanuit het Samenwerkingsverband. Het ondersteuningsteam bestaat uit de orthopedagoog, remedial teacher, leerling-coördinatoren.		2500 euro baten	
Basisondersteuning	Welke arrangementen biedt de school binnen de basisondersteuning aan (zie notitie basisondersteuning in ondersteuningsplan swv)? - Begeleiding en faciliteiten rondom dyslexie (Kurzweil) en dyscalculie; - Taal- en rekenbegeleiding (hulp-uur, remedial teaching, pre-teaching, Muiswerk); - Medische handelingen; - Begeleiding, pedagogische adviezen en scholing aan docent, coach en studieloopbaanbegeleider; - Begeleiding vanuit JOS-ondersteuners; - SoVa-training en SoVa/Examentraining; - Rots en Watertraining tijdens klas 1; - 'Light-OPP', voor leerlingen die tussen basis- en extra ondersteuning vallen. - Onderzoek dossiers 'nieuwe leerlingen'. Het vastleggen en bijstellen van pedagogische en didactische adviezen/interventies in het leerlingvolgsysteem.	Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: • Dyslexie: RT (15 leerlingen per week) • Faalangst: (12 leerlingen onderbouw en 14 leerlingen bovenbouw) • Anderszins: hulpuren: 110 leerlingen gemiddeld. • Er zijn 85 leerlingen met een dyslexieverklaring waarvan krijgen 6 leerlingen wekelijks individuele begeleiding. Daarnaast krijgen ongeveer 20 leerlingen extra begeleiding tijdens het hulp-uur. Van de 9 leerlingen met een dyscalculieverklaring krijgen er 2 wekelijks begeleiding van de remedial teacher. Verder krijgen 2 leerlingen extra begeleiding tijdens het hulp-uur. Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau?	2338 euro baten (budget versterking basisondersteuning) 19375,14 euro baten (verdeling school-gebonden middelen) 484,38 euro (nabetaling indexatie compensatie school-gebonden middelen) 1423 euro lasten (school-gebonden JOS-kosten jan. - juli) 1219 euro lasten (school-gebonden JOS-kosten aug.-dec.) = - 2642 euro lasten 4500 euro lasten (3 keer plaatsing leerling op de OOV) 520 euro lasten (leerling plaatsing Leo Kanner)= 5020 euro lasten	

		- Ja. Wat verdient eventueel aandacht/verbetering? - De actuele stand van zaken van de leerling tussen coach en ondersteuningsteam. Maandelijks wordt ieder leerjaar besproken en interventies ingezet of bijgesteld, het lukt niet altijd om de actuele informatie tijdig over te brengen naar het ondersteuningsteam. - Nieuwe en/of beginnende docenten worden intensief begeleid door de werkplekbegeleider, zij hebben vaak nog onvoldoende kennis op het gebied van complexe problematiek. Intervisie om leerling-casussen te bespreken en te delen met elkaar.	Baten/lasten= 22.197,52 euro – 5020 euro = 17.177,52 baten	
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	<u>Hoe ingezet (formatief, materieel):</u> - Orthopedagoog heeft een Rots en Watercursus gevolgd; - Rots en Watertraining wordt nu aan alle eerste klassen aangeboden in combinatie met de LO-lessen. Dit is nieuw vanaf schooljaar 2018-2019; - Het ondersteuningsteam heeft een anti-pestcursus gevolgd; - Met ingang van schooljaar 2018-2019 zijn twee anti-pestcoördinatoren aangesteld; - Het Pest-protocol is herijkt inclusief de processtappen en uitvoering; - Er is meer tijd in de samenwerking met externen gestoken; - De werkwijze van het ondersteuningsteam is herijkt en procedures zijn aangepast.	- Het effect is dat er sneller gesignaleerd kan worden binnen de klas, de orthopedagoog leert de leerlingen sneller en op een andere manier kennen. Voorheen werden de leerlingen pas halverwege leerjaar één opgegeven voor Rots en Water en was dit een kleine groep leerlingen. Interventies werden dan veel individueel uitgevoerd, dit kan nu iets meer voorkomen. Nu doen alle leerlingen mee aan deze training. - Het pesten wordt op onze school nog sneller aangepakt met pester(s) en gepeste leerling. Nazorg is vast onderdeel van begeleidingstraject. De leerlingenraad wordt ook betrokken in het protocol. Door meer overleg tussen JOS en Sociaal Team Gouda verwacht de school dat er sneller bij externe begeleiding wordt doorgepakt.	3259, 12 euro (impuls versterking basisondersteuning)	
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	<u>Hoe ingezet (individuele begeleiding leerlingen, coaching docenten, anderszins)?</u> - De begeleider Passend Onderwijs stelt het OPP samen met de leerlingcoördinator op. Zij sluit aan bij de OPP-gesprekken als zij de leerling ook daadwerkelijk	- Leerlingen met een OPP blijven in beeld. Het OPP is geborgd in de begeleidingscyclus. - Iedere leerling met een OPP heeft de leerlingcoördinator of voorzitter van het ondersteuningsteam als coach. Dit was de	17.456,98 euro (verdeling BPO-middelen) 436 euro (nabetaaling en compensatiebedrag BPO)	

	begeleidt. De OPP-gesprekken worden minimaal drie keer per jaar gevoerd. Tijdens het overleg worden interventies geëvalueerd, bijgesteld, ondertekend en opgeslagen in het leerlingvolgsysteem. - Alle leerlingen met een OPP voeren een intakegesprek met de begeleider Passend Onderwijs. Dit gebeurt nog voor of net na de zomervakantie. - De begeleider Passend onderwijs begeleidt de individuele leerlingen met een OPP. - Heeft wekelijks overleg met de leerlingcoördinator en voorzitter van het ondersteuningsteam over de voortgang van de leerlingen de daarbij horende interventies. - Doet observaties in lessen voor klassen, leerlingen of docenten en geeft pedagogische adviezen op verzoek vanuit het ondersteuningsteam. - Deelname aan bijeenkomsten georganiseerd door het Samenwerkingsverband. Resultaat/resultaten: - Leerlingen met een OPP blijven in beeld. Het OPP is geborgd in de begeleidingscyclus. - Iedere leerling met een OPP heeft de leerlingcoördinator of voorzitter van het ondersteuningsteam als coach. Dit was de afgelopen jaren niet het geval. De ondersteuning was hierdoor te versnipperd en OPP werden niet altijd op de juiste wijze geëvalueerd en bijgesteld. Niet iedere docent heeft hiervoor de juiste expertise, daarom is dit schooljaar hiervoor gekozen. Bij de werving van de nieuwe begeleider Passend Onderwijs is met name gezocht naar een ervaringsdeskundige uit het cluster en een groepsleerkracht. De begeleider staat nu zelf voor de klas, waardoor zij zich beter kan inleveren in de docenten als zij tegen 'pedagogische problemen' aanlopen.	afgelopen jaren niet het geval. De ondersteuning was hierdoor te versnipperd en OPP werden niet altijd op de juiste wijze geëvalueerd en bijgesteld. Niet iedere docent heeft hiervoor de juiste expertise, daarom is dit schooljaar hiervoor gekozen. Bij de werving van de nieuwe begeleider Passend Onderwijs is met name gezocht naar een ervaringsdeskundige uit het cluster en een groepsleerkracht. De begeleider staat nu zelf voor de klas, waardoor zij zich beter kan inleveren in de docenten als zij tegen 'pedagogische problemen' aanlopen. Dit wordt gewaardeerd door het team, zij staat tussen het team i.p.v. naast het team.		
--	--	--	--	--

	Dit wordt gewaardeerd door het team, zij staat tussen het team i.p.v. naast het team.			
Gericht beleid voor Iln bovengemiddeld autistisch	nee			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	nee			
Gerichte scholingsacties personeel	- Tijdens teamvergaderingen of klassenoverleg. - Tijdens intervisie-momenten: Studieloopbaanbegeleiders en coaches per leerjaar bespreken en delen leerling-casussen met elkaar. - Tijdens teamtrainingen: De rol van mentor naar coach, de 7-habits en coachgesprekken (studiedagen georganiseerd door het CPS). LOB (hoe voer je loopbaangesprekken met leerlingen in combinatie met talenten van leerlingen). Bij het voortgangsgesprek; persoonlijke aanvragen van docenten zoals bijvoorbeeld: groepsdynamica in de bovenbouw/ Groepsgedrag in de les tijdens bewegingsonderwijs/ training Kurzweil.			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Ja: - De structuur en documenten binnen het ondersteuningsteam zijn aangepast. - Leerlingen met een OPP vallen sinds dit schooljaar onder de leerlingcoördinator, die heeft meer expertise en contacten met externe hulpverleners, waardoor de lijntjes korter zijn geworden en leerling meer zichtbaar in combinatie met de ontwikkelingen. - Het is onderdeel van het locatieplan. Dit is besproken met het Samenwerkingsverband en de wethouder. Na het gesprek met de wethouder en het Samenwerkingsverband zijn twee momenten van overleg geweest waar bijna alle externe hulpverleners aanwezig waren. Ook zijn er leerlingen besproken die uiteindelijk een TLV hebben gekregen en naar het Parkcollege zijn verwezen. Met het doel de lijntjes binnen de hulpverleners korter te maken en van te leren hoe het ondersteunings- en docententeam tijdiger kan ingrijpen met interventies zodat overplaatsing mogelijk niet nodig is.			

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. swv</i>
PRISMA VSO ZML				
Faciliteiten zorgcoördinatie	<u>Doel:</u> Aan de leerlingen tlv (cluster 3) vso wordt passend onderwijs geboden dat aansluit bij hun mogelijkheden, interesses en ontwikkelingsperspectief. Elk kind/elke jongere kan een vorm van onderwijs krijgen.	Voor de leerlingen met aangepaste onderwijsprogramma's (veelal thuiszitters of met leerplichtonthefting) heeft Prisma POOL in het leven geroepen. We organiseren de nodige afstemming intern, met leerling en ouders/verzorgers en externe instanties. Er zijn nu 5 leerlingen die hierin meedraaien. Waarbij 3 leerlingen ook in de reguliere klassen deeltijd onderwijs krijgen en 2 leerlingen individueel of in subgroepjes op school. Dus van thuiszitter naar (deeltijd)leerling.	€ 2499,96	
Basisondersteuning	De basiskwaliteit van Prisma is op orde. Dit is bevestigd door een externe audit en door de onderwijsinspectie in 2018. Nu maken we een verdiepingsslag in de aanscherping van de OPP's en de aanschaf en gebruik van lesmaterialen voor de zml-leerlijnen.	De opp's zijn aangescherpt, onder meer met de basisondersteuning en intensieve ondersteuning apart benoemd. Er zijn materialen besteld voor de leerlingen met leerroute 4 en 5.	€ 907,39	
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen	De ingezette extra ondersteuning staat in het SOP, hoofdstuk 4. De begeleiding is één begeleider op maximaal 5 leerlingen. Het gaat om leerlingen die een zeer laag ontwikkelingstempo, gedragsproblemen en/of stoornis hebben. Deze leerlingen volgen leerroute 2 en 3. De materialen en hulpmiddelen zijn afgestemd op dit niveau (zoals picto's, eigen dagprogramma). Daarnaast zijn er materialen aangeschaft voor de leerlingen met hogere cognitieve niveaus: Deviant.	Er is een speciale 'i-klas' geformeerd waar ten minste fulltime een leerkracht en assistent werken. Zonder deze speciale klas, hadden de leerlingen geen passende plek binnen de school. Waar mogelijk is een leerling aan het wennen in een reguliere klas. Voor de leerlingen met hogere cognitieve niveaus (leerroute 4/5) wordt Deviant ingezet middels één op één begeleiding en gaat het groepsgewijs aangeboden worden. (in ontwikkeling voor 2019)	€ 2109,61	
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	N.V.T.			
Gericht beleid voor In bovengemiddeld autistisch	N.V.T.			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	N.V.T.			

Gerichte scholingsacties personeel	N.V.T.		
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Niet ingevuld.		

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. swv</i>
De ARK VSO ZML				
Faciliteiten zorgcoördinatie	Doel: Aanschaf laptop (2x) voor observaties en gesprekken op locatie voor Interne Begeleiding en zorgteamleden.	Flexibele inzetbaarheid IB/Zorgteam vergroten	€ 816 (2x € 408)	
Basisondersteuning	Niet genoemd	Niet genoemd	€ 703,00	
Extra ondersteuning: schoolgebonden middelen		Extra begeleiding leerling	€ 5.246	
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs				
Gericht beleid voor Iln bovengemiddeld autistisch	ja			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	n.v.t.			
Gerichte scholingsacties personeel	Deskundigheids-/kennisoverdracht tbv zorgleerlingen op reguliere scholen door medewerkers van Ark. Scholing en deskundigheidsbevordering personeel Ark: scholing Driestar Educatief (oa doorontwikkeling leerlijnen ZML, Zien!, Analyse vaardigheden),		€ 897,00	
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Ja. Ontwikkelpunt: Binnen ZML doelgroep voor de leerlingen met mogelijkheid vervolgonderwijs beter (lees: passender) lesaanbod creëren aansluitend bij vervolgonderwijs			

<i>Wat?</i>	<i>doel</i>	<i>resultaat</i>	<i>middelen</i>	<i>Opm. SWV</i>
PARKCOLLEGE				
Faciliteiten zorgcoördinatie	Afstemming met het Samenwerkingsverband en reguliere scholen. Resultaat/resultaten:	Inzet intern begeleider(s) en gedragwetenschapper(s). Zij dragen zorg voor afstemming met het Samenwerkingsverband omtrent leerlingzaken. TLV's, goed voorbereide plaatsingen, onderwijsaanbod en uitstroom. Daarnaast worden er contacten onderhouden met andere V(S)O scholen.	€ 2.500,00	
Basisondersteuning	Inzet deskundigheidsbevordering docenten tijdens Studie(mid)dagen.	Pedagogische en didactische vaardigheden docenten worden verbeterd. Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: VMBO BB/BK leerlingen: • Dyslexie/dyscalculie: 3 • Extra afname drempelonderzoek en CITO: 60 • Huiswerkbegeleiding op school: 5 • Inzet chromebook voor slecht schrijvende leerling: 1 • Extra begeleidende gesprekken met ouders en/of leerling: 40 • Bijlessen wekelijks: 5 • Inzet schoolarts bij veel ziekte: 6 • Extra digitale oefenprogramma's: 4 • Trajectbesprekingen: 40 • Leerwerktrajecten bij Rijnvicus • Interne stages op boerderij: 20 • Buitenschoolse stages: 20 <i>Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau?</i> De basisondersteuning is op verantwoord niveau. Mede door de hierboven vermelde gericht ingezette zorg stroomt 90,2 % van de leerlingen uit naar het niveau dat vastgesteld was in het OPP. Het Park College heeft op 4 januari 2016 voor de komende vier jaar het basisarrangement behaald. Daarnaast heeft het Park College	€ 1009,60	

		op 31 mei 2017 een positief oordeel van de Onderwijsinspectie het verificatieonderzoek behaald. Hierbij werd de kwaliteitszorgcyclus als voldoende beoordeeld. Aandachtspunten t.a.v. planmatig werken zijn opgepakt in het Verbeterplan van het Park College. <i>Wat verdient eventueel aandacht/verbetering?</i> Het Park College blijft zich inzetten voor meer planmatig werken, processen worden gevolgd middels de PDCA cyclus. Door de overgang naar digitaal onderwijs is de overstap naar meer gepersonaliseerd leren gemaakt. Verdere professionalisering van docenten speelt hierbij een rol.		
Extra ondersteuning: school gebonden middelen	n.v.t.			
Extra ondersteuning: Begeleiding passend onderwijs	n.v.t.			
Gericht beleid voor lln bovengemiddeld autistisch	Samenwerking met Autisme2Play: Behandeling en onderwijsondersteuning bij zorg in natura locatie Autisme2play. Het onderwijspakket bestaat uit een 'op maat pakket' waarbij het onderwijs is afgestemd op het niveau en de mogelijkheden van de leerling.			
Gericht beleid hoogbegaafdheid	Verdiept arrangement: De leerling kan versneld door de lesstof heen. De leerling hoeft niet altijd de klassikale uitleg te volgen en kan de plusopgaven aan. Vaak zijn deze in de methode opgenomen.			
Gerichte scholingsacties personeel	Meer gepersonaliseerd leren. Door de overgang naar digitaal onderwijs: Cloudwise, Deviant en VO-Content wordt dit nog beter vorm gegeven.			
Intern beleid passend onderwijs geëvalueerd?	Ja, voor het terugdringen van de thuiszitters is op de interne school, de Onderwijs Zorg arrangement klas verder vorm gegeven. Daarnaast worden er om thuiszitters te voorkomen steeds meer onderwijs op maat trajecten gemaakt. De schoolmaatschappelijk deskundige werkt nauw samen met Leerplicht.			

VERANTWOORDING MIDDELEN PASSEND ONDERWIJS, UITSLUITEND KALENDERJAAR 2018

Verzocht wordt het accent te leggen op een **KORTE/BONDIGE inhoudelijke verantwoording**. De inzet moet overeenkomen met het beleid in het ondersteuningsplan en/of in de toekenningbrief.
Een deel van de informatie wordt opgenomen in het bestuursverslag 2018 van het samenwerkingsverband.

Naam school	Kesper College	
locatie		
Gevestigd in gemeente	Gouda	
Ingevuld door	Jacqueline Roelse	
Datum	18-03-2019	
<i>Toegekend voor</i>	<i>Korte beschrijving beleidsmatige inzet (waarvoor?)</i>	<i>Ingezet budget¹</i>
Faciliteiten zorgcoördinatie <i>(toegekend voor jaar 2018)</i>		
Basisondersteuning	Welke arrangementen biedt de school binnen de basisondersteuning aan (zie notitie basisondersteuning in ondersteuningsplan swv)?	
	Hoeveel leerlingen krijgen binnen de basisondersteuning gerichte zorg voor: • Dyslexie: • Faalangst: • Anderszins:	
	Is de basisondersteuning van de school op verantwoord niveau? Wat verdient eventueel aandacht/verbetering?	
Extra ondersteuning: Schoolgebonden middelen <i>(in 2018 is er een extra budget toegekend om de basisondersteuning structureel op een hoger niveau te brengen)</i>	<u>Hoe ingezet (formatief, materieel):</u> De school heeft pedagogisch medewerker aangesteld , 0,9 fte <u>Resultaat/resultaten:</u> Intensieve begeleiding in kleine groepen Een op een begeleiding Gestelde leerling doelen beter geïmplementeerd, training master, boxwerk ingezet	
Begeleiding Passend Onderwijs <i>Het gaat hier om budget dat aan de</i>	<u>Hoe ingezet (individuele begeleiding leerlingen, coaching docenten, anderszins)?</u>	

¹ De verantwoording is gericht op de middelen passend onderwijs. Indien er eigen zorgmiddelen worden opgevoerd, dan wordt u verzocht dit apart te vermelden.

<i>school is toegekend om zelf ambulante begeleiding vorm te geven. Kort aangegeven: ingezette formatie-omvang, aantal personen, deskundigheid en kern van de werkzaamheden</i>	Contactteam thuiszittende leerlingen uitgebreid met 0,6 fte Resultaat/resultaten: Leerling in het leerproces te activeren en weer in beweging te krijgen. Het lukt om leerlingen onderwijs te laten volgen in verschillende vormen. Soms door IVIO in te zetten.	
Ambulante Begeleiding² <i>Indien de school een of meer ambulante begeleiders heeft toegewezen voor de ondersteuning van leerling zmlk en gedrag/psychiatrie:</i> - hoeveel uren per week - kern van de werkzaamheden <i>Hieronder vallen niet de arrangementen LZ, LG, epilepsie, cluster 1 en cluster 2</i>	<u>Hoe ingezet (individuele begeleiding leerlingen, coaching docenten, anderszins)?</u> <u>Resultaat/resultaten:</u>	
Heeft de school een gericht beleid voor leerlingen met een bovengemiddelde stoornis in het autistisch spectrum in alle leerjaren?	De school is een voor school specifiek voor de doelgroep ingericht met een duidelijk doel voor ogen met de focus op plannen en organiseren.	
Heeft de school een gericht beleid voor Hoogbegaafde leerlingen en hoe is dit vormgegeven?	In ontwikkeling binnen het VSO twee klassen voor anderslerenden op VWO niveau	
Wat zijn de scholingsacties geweest meer personeel bij passend onderwijs te betrekken?		
Hoeveel leerlingen van uw school is onderwijs geboden door middel van IVIO?	De bovenbouw VWO met de vakken waar geen 1^e graads docenten zijn.	
Heeft de school het interne beleid ten aanzien van passend onderwijs geëvalueerd en wat waren de conclusies?		
Wat zijn de opvattingen van de MR over het beleid passend onderwijs <i>binnen</i> de school?		

² Als uw school een deel van het jaar ambulante begeleiding is toegewezen en een deel Begeleiding Passend onderwijs, dan vult u beide velden in. Sommige scholen hebben naast uren ambulante begeleiding ook nog een budget ontvangen.

UITSLUITEND SCHOLEN VSO		
Voor hoeveel leerlingen zijn extra ondersteuningsmiddelen aangevraagd, waarvoor en hoe ingezet?	Aantal leerlingen: geen Problematiek? Inzet?	
Bij hoeveel leerlingen heeft de school niet kunnen voldoen aan de ondersteuningsvraag, waardoor zij voortijdig moesten worden uitgeschreven?	- Aantal leerlingen 12 tot 16 jaar: 2 - Aantal leerlingen 16 tot en met 18 jaar: 3	
UITSLUITEND REGULIERE SCHOLEN VOOR VO		
Hoeveel leerlingen heeft de school in per oktober 2017 toegelaten vanuit het (V)SO?	- Tot het eerste leerjaar?: - tot een hoger leerjaar dan het eerste leerjaar?	
Hoeveel leerlingen heeft de school aan het einde van het schooljaar verwezen naar het VSO?	- Vanuit de onderbouw (leerjaar 1 en 2): - Vanuit de bovenbouw?	
Hoeveel leerlingen zijn in de loop van het schooljaar 2017-2018 door de school verwezen naar het VSO?	- Vanuit de onderbouw (leerjaar 1 en 2)? - Vanuit de bovenbouw?	
EVENTUELE AANVULLINGEN/OPMERKINGEN		

KENGETALLEN SCHOLEN VOOR VOORTGEZET ONDERWIJS (INCLUSIEF PRO) (peildatum 1 oktober 2017, bepalend voor de bekostiging 2018)									
LEERJ AAR	Aantal leerlinge n met LWOO (incl. Nieuwko mers met lwoo), Peildatu m 01-10- 2017	Aantal nieuwko mers vo (zonder lwoo), Peildatu m 01-10- 2017)	Aantal leerlinge n met OPP (ook geregistr eerd in BRON)	Aantal leerlinge n met OPP- light (niet geregistr eerd in BRON)	Aantal leerlingen met gediagnosti ceerd Hoogbegaa fdheid	Aantal leerling en met Amb. Begelei ding cluster 1	Aantal leerling en met amb. Begelei ding, cluster 2	Aantal leerling en met amb. Begelei ding, cluster 3 – LZ/LB	Aantal leerling en met amb. Begelei ding, expliciet epilepsi e
Leerj aar 1 + 2									
Vmbo 3 + 4									
Pro 3 + 4 + 5									
Havo 3 + 4 + 5									
Vwo 3 t/m 6									

Aanvullende informatie , te verstrekken door scholen die compensatiemiddelen voor middelen voor begeleiding passend onderwijs hebben ontvangen	
Aantal aangestelde functionarissen?	
Werktijdsfactor van de functionaris(sen)?	
Functieschaal cao-VO betrokken functionaris(sen)?	
Heeft/hebben de functionaris(sen) een onderwijsbevoegdheid en welke?	
Over welke aantoonbare expertise beschikt/beschikken de functionaris(sen)?	
Overige opmerkingen	Ondersteuningsgeld gekregen om intensieve begeleiding te geven aan onderwijszorgtraject.

Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek

Jaarrekening 2018

Telefoon: 0182-699765
Website: www.swv-vo-mhr.nl
E-mail: b.verkerk@swv-vo-mhr.nl

Inhoudsopgave

Pagina

Jaarrekening

Balans na resultaatbestemming per 31 december 2018	119
Staat van baten en lasten 2018	121
Kasstroomoverzicht 2018	122
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	123
Gegevens over de rechtspersoon	129
Toelichting op de balans na resultaatbestemming per 31 december 2018	130
Overzicht geoordeelde doelsubsidies OCW	134
Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	135
Toelichting op de staat van baten en lasten 2018	136
(Voorstel) bestemming van het resultaat	140
Gebeurtenissen na balansdatum	141
Overzicht verbonden partijen	142
WNT-verantwoording 2018	143

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	144
---	-----

Bijlagen	147
-----------------	-----

Overzicht effecten portefeuille	148
---------------------------------	-----

Balans na resultaatbestemming per 31 december 2018

1	Activa	31 december 2018		31 december 2017
		€		€
1.1.2	<u>Materiële vaste activa</u>			
1.1.2.3	Inventaris en apparatuur	<u>9.741</u>		<u>11.142</u>
		9.741		11.142
1.1.3	<u>Financiële vaste activa</u>			
1.1.3.7	Effecten	802.848		1.087.052
1.1.3.8	Leningen en waarborgsommen	<u>7.469</u>		<u>7.469</u>
		810.317		1.094.521
1.2.2	<u>Vorderingen</u>			
1.2.2.15	Overlopende activa	<u>63.746</u>		<u>30.767</u>
		63.746		30.767
1.2.4	<u>Liquide middelen</u>			
1.2.4.2	Banken	<u>3.224.417</u>		<u>3.208.410</u>
		3.224.417		3.208.410
	Totaal Activa	<u><u>4.108.221</u></u>		<u><u>4.344.840</u></u>

Balans na resultaatbestemming per 31 december 2018

2	Passiva	31 december 2018	31 december 2017
		€	€
2.1	<u>Eigen vermogen</u>		
2.1.1.1	Algemene reserve	3.693.389	3.803.761
2.1.1.2	Bestemmingsreserve (publiek)	<u>272.187</u>	<u>274.490</u>
		3.965.576	4.078.251
2.2	<u>Voorzieningen</u>		
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	<u>6.905</u>	<u>1.269</u>
		6.905	1.269
2.4	<u>Kortlopende schulden</u>		
2.4.8	Crediteuren	39.758	41.769
2.4.9.1	Loonheffing en premies	24.688	25.814
2.4.10	Pensioenpremies	7.173	6.833
2.4.12	Overige kortlopende schulden	291	677
2.4.19	Overlopende passiva	<u>63.830</u>	<u>190.227</u>
		135.740	265.320
	Totaal Passiva	<u><u>4.108.221</u></u>	<u><u>4.344.840</u></u>

Staat van baten en lasten 2018

		Realisatie 2018 In €	Begroting 2018 In €	Realisatie 2017 In €
3	<u>Baten</u>			
3.1	Rijksbijdragen OCW	19.380.993	18.448.296	18.589.654
3.2	Overige overheidsbijdragen en subsidies	89.000	87.000	91.480
3.5	Overige baten	325.368	205.500	189.984
	Totaal Baten	19.795.361	18.740.796	18.871.118
4	<u>Lasten</u>			
4.1	Personele lasten	1.745.057	1.642.300	1.762.436
4.2	Afschrijvingen	3.711	7.100	3.987
4.3	Huisvestingslasten	150.101	170.000	160.698
4.4	Overige instellingslasten	492.888	650.600	489.564
4.5	Doorbetalings aan schoolbesturen	17.521.020	16.525.007	16.354.109
	Totaal Lasten	19.912.777	18.995.007	18.770.794
	Saldo baten en lasten	-117.416	-254.211	100.324
5	<u>Financiële baten en lasten</u>			
5.1	Financiële baten	7.044	20.000	42.098
	Saldo financiële baten en lasten	7.044	20.000	42.098
	<u>Exploitatieresultaat</u>	<u>-110.372</u>	<u>-234.211</u>	<u>142.422</u>

Kasstroomoverzicht 2018

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	-117.416	100.324
Afschrijvingen	3.711	3.987
Mutaties werkkapitaal		
- Vorderingen	-32.979	15.387
- Kortlopende schulden	-129.580	129.372
Mutaties voorzieningen	<u>5.636</u>	<u>-4.509</u>
	-270.628	244.561
Ontvangen interest	7.044	42.098
Betaalde interest	<u>0</u>	<u>0</u>
	7.044	42.098
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(Des)investeringen materiële vaste activa	-2.310	-2.785
(Des)investeringen financiële vaste activa	<u>284.204</u>	<u>168.399</u>
	281.894	165.614
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Overige balansmutaties	<u>-2.303</u>	<u>-44.517</u>
	-2.303	-44.517
Mutatie liquide middelen	16.007	407.756
Beginstand liquide middelen	3.208.410	2.800.654
Mutatie liquide middelen	<u>16.007</u>	<u>407.756</u>
Eindstand liquide middelen	<u><u>3.224.417</u></u>	<u><u>3.208.410</u></u>

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Activiteiten

De Vereniging Samenwerkingsverband Midden Holland & Rijnland te Gouda stelt zich ten doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen, die deel uitmaken van het samenwerkingsverband, te realiseren.

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld, uitgaande van de continuïteitsveronderstelling met inachtneming van de bepalingen opgenomen in de Ministeriële Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij de bepalingen van Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen. De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. De in de jaarrekening opgenomen bedragen zijn in hele euro's.

Vergelijking met vorig jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en passiva en van baten en lasten.

schattingen hebben betrekking op:

- de waardering van materiële vaste activa, waaronder de gehanteerde afschrijvingstermijnen;
- de verwachte onderhoudsuitgaven bij bepaling van de bestemmingsreserve onderhoud;
- de bepaling van personele voorzieningen.

De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in het management van de instelling en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingprijs onder aftrek van eventuele investeringssubsidies, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Er wordt een activeringsgrens gehanteerd van € 500, investeringen onder de € 500 worden rechtstreeks ten laste van het resultaat gebracht.

Inventaris en duurzame leer- en hulpmiddelen

Als ondergrens voor het activeren van duurzame middelen wordt een bedrag van € 500 aangehouden. Deze ondergrens geldt per artikel of voor een groep van samenhangende artikelen.

De gehanteerde categorieën materiële vaste activa en de bijbehorende afschrijvingspercentages zijn:

Meubilair	6,67%
ICT	25,00%

De afschrijving kan nooit over een langere periode plaatsvinden dan de technische levensduur.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Door de instelling wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn.

Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld.

Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzondere-waardeverminderingsverlies wordt direct als een last verwerkt in de staat van baten en lasten.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waar (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien de instrumenten bij de vervolgwaardering niet worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeverminderingen in de staat van baten en lasten, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Handels- en overige vorderingen

Handels- en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rekenmethode.

Afgeleide financiële instrumenten

De Vereniging Samenwerkingsverband Midden-Holland en Rijnstreek maakt geen gebruik van financiële derivaten en beperkt de risico's (renterisico, kasstroomrisico en kredietrisico) door gebruik te maken van de rekening-courant en spaarrekeningen, rekening houdend met de voorwaarden uit de Regeling belenen tot 1 juli 2016 en regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 na 1 juli 2016.

Flottende activa

Vorderingen

De grondslagen voor de waardering van vorderingen zijn beschreven onder het onderdeel "financiële instrumenten".

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld in de toelichting op de balans, ter vrije beschikking van het bevoegd gezag en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan van het bevoegd gezag worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

Eigen Vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve betreft een buffer ter waarborging van de continuïteit van het bevoegd gezag en wordt opgebouwd uit resultaatbestemming van overschotten die ontstaan uit het verschil tussen de baten en lasten. Deze reserve dient ter dekking van eventuele toekomstige exploitatietekorten. Reserves worden geacht uit publieke middelen te zijn opgebouwd tenzij expliciet anders is vermeld in de toelichting op de balans.

Bestemmingsreserves worden gevormd met als doel deze in de toekomst aan te wenden voor een specifiek doel. Bestemmingsreserves zijn gevormd op basis van een besluit van het bevoegd gezag. Aan de bestemmingsreserves ligt een plan ten grondslag waarin is opgenomen welke uitgaven ten laste van de reserve komen.

Bestemmingsreserve publiek

Deze publieke reserve betreft het door het bevoegd gezag reeds bestemde gedeelte van de exploitatieoverschotten van het bevoegd gezag tot en met het verslagjaar.

De bestemmingsreserve personeel is gevormd voor het dekken van het risico van ziekte personeel, waarvoor het samenwerkingsverband niet verzekerd is. In voorkomende gevallen wil het samenwerkingsverband voldoen aan zijn verplichting tot het volledig doorbetalen van langdurig ziek personeel.

Herwaarderingsreserve koersresultaten

Deze reserve muteert voor niet gerealiseerde koersresultaten op de effectenportefeuille.

Resultaatbestemming

De bestemming van het resultaat aan de algemene reserve dan wel de bestemmingsreserve vindt plaats op basis van een besluit van het bevoegd gezag. Het resultaat wordt in principe toegevoegd of onttrokken aan de publieke reserve tenzij aan de middelen een private herkomst ten grondslag ligt.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Pensioenvoorziening

Het bevoegd gezag heeft voor haar werknemers een pensioenregeling getroffen die kwalificeert als een toegezegd-pensioenregeling, waarbij de toegezegde pensioenuitkeringen gebaseerd zijn op middelloon. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds, en wordt - conform de in de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving aangereikte vereenvoudiging - in de jaarrekening verwerkt als toegezegde-bijdrageregeling. Dit betekent dat de over het boekjaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord.

Pensioenrechten

De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de beleidsdekkingsgraad van het pensioenfonds (beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste 12 maandelijkse dekkingsgraden) dit toelaat. Naar de stand van januari 2019 is de beleidsdekkingsgraad van het pensioenfonds 103,37 %. Naar de stand van 31 december 2018 is de dekkingsgraad van het pensioenfonds 97,0 % (bron: website www.abp.nl).

De Vereniging Samenwerkingsverband Midden-Holland en Rijnstreek heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De Vereniging Samenwerkingsverband Midden-Holland en Rijnstreek heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Personeelsvoorzieningen

Voorziening jubilea

De voorziening jubilea is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de CAO dienen te worden betaald. Daarbij wordt rekening gehouden met de datum van indiensttreding, leeftijd van betrokkene(n), blijfkanspercentage en een uitkering bij 25 en 40 jarig jubileum conform de CAO. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

De grondslagen voor de waardering van schulden zijn beschreven onder het onderdeel "financiële instrumenten".

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Baten

Rijksbijdragen

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) waar geen bestedingsplan aan ten grondslag ligt worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten. Niet-geormerkte subsidies waaraan een specifiek bestedingsdoel is gekoppeld, worden op basis van een bestedingsplan toegerekend aan de periode waar ze betrekking op hebben.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

Overige overheidsbijdragen

Dit betreft subsidies van Gemeenten en andere overheidsinstanties m.u.v. het Ministerie van OCW voor zover de bijdragen niet als doelsubsidies in het kader van de huisvestingsverordening in mindering zijn gebracht op de lasten.

Overige baten

Alle overige baten die kunnen worden toegerekend aan de exploitatie van het bevoegd gezag.

Lasten

Personeelslasten

Onder de personele lasten zijn opgenomen de lonen en salarissen van het personeel in dienst van het bevoegd gezag verminderd met ontvangen uitkeringen van Vervangingsfonds en uitkeringsinstanties. Tevens zijn onder deze noemer opgenomen de overige personele lasten.

Afschrijvingen

De afschrijvingslasten worden berekend over de aanschaffingsprijs op basis van de onder materiële vaste activa vastgelegde criteria rekening houdend met de economische levensduur.

Huisvestingslasten

Onder de huisvestingslasten worden de kosten van huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Overige lasten

De overige lasten, die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs, worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Rentebaten en rentelasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente opbrengsten en -kosten en kosten van ontvangen leningen

Resultaat

Onder resultaat wordt verstaan het resultaat van het bevoegd gezag inclusief de financiële baten en lasten. Het resultaat is in de balans verwerkt conform de in de jaarrekening opgenomen resultaatbestemming.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en vlottende effecten. Effecten worden als liquide gezien indien deze als vlottend actief worden verantwoord.

Ontvangen interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Betaalde interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De verkrijgingsprijs van de verworven materiële activa en financiële activa is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden.

Gegevens over de rechtspersoon

Algemene gegevens

Bestuursnummer	21436
Naam instelling	Vereniging Samenwerkingsverband Voortgezet (Speciaal) Onderwijs Midden-Holland en Rijnstreek
KvK-nummer	24311882
Adres	Bachstraat 3, 2807 HZ GOUDA
Telefoon	0182-699765
E-mailadres	b.verkerk@swv-vo-mhr.nl
Website	www.swv-vo-mhr.nl

Contactpersoon

Naam	De heer J.G. de Leeuw
Adres	Rooseveltstraat 18, 2321 BM Leiden
Telefoon	071-5166600
E-mailadres	info@ohm.nl

Toelichting op de balans na resultaatbestemming per 31 december 2018

1

Activa

Vaste activa

	Materiele vaste activa	Verkrijgings prijs t/m 2017	Cum.afschr. t/m 2017	Boek waarde 31-dec-17	Investe- ringen 2018	Desinveste ringen 2018	Afschrij- vingen 2018	Boek waarde 31-dec-18
1.1.2.3.0	Meubilair	4.005	-368	3.637	0	0	-267	3.370
1.1.2.3.2	ICT	21.736	-14.231	7.505	2.310	0	-3.444	6.371
		25.741	-14.599	11.142	2.310	0	-3.711	9.741

	Samenvatting materiele vaste activa en afschrijvingspercentages	Verkrijgings prijs t/m 2018	Cum.afschr. t/m 2018	Boek waarde 31-dec-18	Afschrijvingspercentages	
					%	%
1.1.2.3.0	Meubilair	4.005	-635	3.370	6,67%	
1.1.2.3.2	ICT	24.046	-17.675	6.371	25,00%	
		28.051	-18.310	9.741		

In 2018 zijn de materiële vaste activa staten beoordeeld. Niet meer aanwezige activa is opgeschoond. Totaal is er bij ICT voor € 5.758 in de materiële vaste activa opgeschoond. Deze posten hadden nog een waarde ad € 0.

		31-dec-18 in €	31-dec-17 in €
1.3	Financiële vaste activa		
1.1.3.7	Effecten	802.848	1.087.052
1.1.3.8	Leningen, waarborgsommen en deposito's	7.469	7.469
		810.317	1.094.521

		31-dec-18 in €	31-dec-17 in €
1.1.3.7	Effecten (uitsplitsing)		
1.1.3.7.3	Obligaties	802.848	1.087.052
		802.848	1.087.052

	Boek- waarde 1-jan-18	Investe- ringen 2018	Desinves- teringen 2018	Resultaat 2018	Deelne- mingen	Boek waarde 31-dec-18
Specificatie effecten						
Obligaties	1.087.052	0	-257.000	-27.204	0	802.848
	1.087.052	0	-257.000	-27.204	0	802.848

		31-dec-18	31-dec-17
		in €	in €
1.2.2	Vorderingen		
1.2.2.15	Overlopende activa	63.746	30.767
		<u>63.746</u>	<u>30.767</u>
		31-dec-18	31-dec-17
		in €	in €
1.2.2.15	Overlopende activa (specificatie)		
1.2.2.12	Vooruitbetaalde en/of vooruitgefactureerde posten	43.918	2.912
1.2.2.15	Overige overlopende activa	19.828	27.855
		<u>63.746</u>	<u>30.767</u>
		31-dec-18	31-dec-17
		in €	in €
1.2.4	Liquide middelen		
1.2.4.2	Banken	832.514	1.108.445
1.2.4.2.1	Spaarrekeningen	2.391.903	2.099.965
		<u>3.224.417</u>	<u>3.208.410</u>

2 **Passiva**

		31-dec-18	31-dec-17
		in €	in €
2.1	Eigen vermogen		
2.1.1.1	Algemene reserve	3.693.389	3.803.761
2.1.1.2	Bestemmingsreserve (publiek)	272.187	274.490
		<u>3.965.576</u>	<u>4.078.251</u>

		Saldo	Bestemming	Overige	Saldo
		31-dec-17	resultaat	mutaties	31-dec-18
2.1	Eigen vermogen (specificatie en resultaatverwerking)				
2.1.1.1	Algemene reserve				
2.1.1.1.2	Algemene reserve	3.803.761	-110.372	0	3.693.389
2.1.1.2	Bestemmingsreserve (publiek)				
2.1.1.2.4	Reserve herwaardering koersresultaten	-5.510	0	-2.303	-7.813
2.1.1.2.5	Reserve personele kosten	280.000	0	0	280.000
		<u>4.078.251</u>	<u>-110.372</u>	<u>-2.303</u>	<u>3.965.576</u>

		31-dec-18	31-dec-17
		in €	in €
2.2	Voorzieningen		
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	6.905	1.269
		<u>6.905</u>	<u>1.269</u>

		Saldo	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo
		31-dec-17	2018	2018	2018	31-dec-18
2.2.1.4	Specificatie voorzieningen					
	dotaties / onttrekkingen					
	Voorziening jubilea personeel	1.269	5.636	0	0	6.905
		<u>1.269</u>	<u>5.636</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>6.905</u>

		Kortlopend	Kortlopend	Langlopend	Saldo
		deel < 1 jr	deel 1-5 jr	deel > 5 jr	31-dec-18
2.2.1.4	Specificatie naar looptijd				
	voorzieningen				
	Voorziening jubilea personeel	0	6.413	492	6.905
		<u>0</u>	<u>6.413</u>	<u>492</u>	<u>6.905</u>

		31-dec-18	31-dec-17
		in €	in €
2.4	Kortlopende schulden		
2.4.8	Crediteuren	39.758	41.769
2.4.9.1	Loonheffing en premies	24.688	25.814
2.4.10	Pensioenpremies	7.173	6.833
2.4.12	Overige kortlopende schulden	291	677
2.4.19	Overlopende passiva	63.830	190.227
		<u>135.740</u>	<u>265.320</u>

		31-dec-18	31-dec-17
		in €	in €
2.4.12	Overige kortlopende schulden (specificatie)		
2.4.12.1	Schulden aan personeel	291	677
		291	677
		31-dec-18	31-dec-17
		in €	in €
2.4.19	Overlopende passiva (specificatie)		
2.4.17	Rechten vakantiegeld	17.144	16.449
2.4.19.0	Overige overlopende passiva	46.686	173.778
		63.830	190.227

Overzicht geormerkte doelsubsidies OCW

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van toewijzing	Ontvangen t/m verslagjaar	De prestatie is ultimo verslagjaar cf beschikking	
	Kenmerk	Datum	€	€	gereed	niet gereed
Totaal			0	0		

G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule

G2-A Aflopend per ultimo boekjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van toewijzing	Ontvangen t/m verslagjaar	Totale Totale kosten	Te verrekenen ultimo verslagjaar
	Kenmerk	Datum	€	€	€	€
Totaal			0	0	0	0

G2-B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van toewijzing	Saldo per 01-01-2018	Ontvangen in verslagjaar	Lasten in verslagjaar	Totaal kosten per 31-12-2018	Saldo nog te verrekenen ultimo verslagjaar
	Kenmerk	Datum	€	€	€	€	€	€
Totaal			0	0	0	0	0	0

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Meerjarige financiële verplichting

Huurverplichtingen

Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek is met ingang van 01-09-2016 een huurovereenkomst aangegaan met Stichting Mozaïek Wonen voor de duur van 7 jaar tegen een huurprijs van € 29.800 per jaar.

Het bedrag kan jaarlijks worden geïndexeerd.

Langlopende contracten

Bij Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek lopen de volgende meerjarige contracten:

Omschrijving	ingangsdatum	Opzegtermijn	Looptijd	omvang pj
Sharp Lease	01-12-2017	3 mnd	5 jaar	€ 900
Omschrijving	ingangsdatum	Einddatum		omvang pj
AED	01-08-2018	31-07-2022		€ 193.000

Toelichting op de staat van baten en lasten 2018

		Realisatie 2018 In €	Begroting 2018 In €	Realisatie 2017 In €
Baten				
Rijksbijdragen OCW				
3.1.1.1.0	OCW lumpsum	19.609.129	18.629.667	18.938.404
3.1.1.1.6	OCW verevening bekostiging SWV	-760.851	-713.270	-869.863
3.1.1.1.12	OCW overige subsidies	532.715	531.899	521.113
		19.380.993	18.448.296	18.589.654
Overige overheidsbijdragen en subsidies				
3.2.2.2.0	Gemeente bijdragen onderwijsbeleid	0	0	2.480
3.2.2.3	Overige overheidsbijdragen	89.000	87.000	89.000
		89.000	87.000	91.480
Overige baten				
3.5.1	Verhuur en medegebruik	6.008	0	1.502
3.5.10	Baten van derden	215.362	205.500	106.275
3.5.10.2	Overige baten	103.998	0	82.207
		325.368	205.500	189.984
Totaal baten		19.795.361	18.740.796	18.871.118

	Realisatie 2018 In €	Begroting 2018 In €	Realisatie 2017 In €
Lasten			
<i>Loonkosten personeel</i>			
4.1.1.1 Loonkosten bestuur, directie en toezicht	113.787	112.000	113.851
4.1.1.3 Loonkosten onderwijsondersteunend personeel	443.326	409.500	371.763
4.1.1.5 Loonkosten overig	0	0	-358
	557.113	521.500	485.256
<i>Overige personele kosten</i>			
4.1.2.2.0 Inhuur personeel niet in loondienst	1.157.579	1.070.500	1.258.896
4.1.2.3.0 Scholing en opleiding personeel	5.782	5.000	2.802
4.1.2.3.1 Personeelsbijeenkomsten, overleg, beleid en zorg	0	500	215
4.1.2.3.2 Werving en selectie	23	0	0
4.1.2.3.4 Kosten kwaliteit en projecten	3.240	0	17.072
4.1.2.3.9 Overige personele kosten	15.684	31.300	2.704
4.1.2.1.11 Dotaties personele voorzieningen	5.636	13.500	-4.509
	1.187.944	1.120.800	1.277.180
Personele lasten	1.745.057	1.642.300	1.762.436
<i>Specificatie personele lasten naar samenstelling</i>			
4.1.1.1 Brutolonen en salarissen	439.038	406.500	383.466
4.1.1.2 Sociale lasten	56.552	55.000	48.480
4.1.1.5 Pensioenlasten	61.523	60.000	53.310
Totaal lonen en salarissen	557.113	521.500	485.256

In de pensioenlasten 2018 en 2017 zijn uitsluitend de werkgeverslasten opgenomen.

Bij de stichting waren in 2018 gemiddeld 6,55 FTE's werkzaam (2017: 5,67 FTE's)

Onderverdeeld naar:	2018	2017
Directie	1,00	1,00
Onderwijzend personeel	0,00	0,00
Onderwijs ondersteunend personeel	5,55	4,67
	6,55	5,67

		Realisatie 2018 In €	Begroting 2018 In €	Realisatie 2017 In €
	Investeringsen			
4.2.0.6	Investeringsen in ICT	2.310	0	2.785
4.2.0.10	Overboekingsrekening mva naar balans	-2.310	0	-2.785
		0	0	0
	Afschrijvingen			
4.2.2.1	Afschrijvingskosten meubilair	267	2.100	267
4.2.2.3	Afschrijvingskosten ICT	3.444	5.000	3.720
		3.711	7.100	3.987
	Huisvestingslasten			
4.3.1.0	Huur terreinen en gebouwen	147.024	162.500	155.228
4.3.3.0	Klein onderhoud gebouwen en terreinen	193	1.300	865
4.3.5.0	Schoonmaakkosten	2.274	2.700	1.951
4.3.6.0	Heffingen en vuilafvoer	157	0	658
4.3.8.0	Overige huisvestingslasten	453	3.500	1.996
		150.101	170.000	160.698
	Administratie, beheer en bestuur			
4.4.1.0	Administratie en advisering door derden	43.319	105.000	54.310
4.4.1.1	Accountantskosten	7.442	6.500	6.670
4.4.1.2	Contributie besturenorganisaties	3.995	4.600	2.265
4.4.1.3	Verzekeringen	1.198	2.500	1.089
4.4.1.4	Medezeggenschap	468	3.700	52.154
4.4.1.5	Telefonie / Dataverbindingen	3.662	8.000	5.990
4.4.1.6	Schooladministratie	1.152	23.000	824
4.4.1.8	Overige schoolgebonden kosten	1.161	3.000	2.447
4.4.1.9	Overige lasten beheer en administratie	17.626	31.800	21.662
		80.023	188.100	147.411
	Uitsplitsing accountantskosten			
4.4.1.1	Honorarium onderzoek jaarrekening	7.442	6.500	6.670
4.4.1.2	Honorarium andere controleopdrachten	0	0	0
4.4.1.3	Honorarium fiscale adviezen	0	0	0
4.4.1.4	Honorarium andere niet-controledienst	0	0	0
		7.442	6.500	6.670

		Realisatie 2018 In €	Begroting 2018 In €	Realisatie 2017 In €
	<i>Inventaris, apparatuur en leermiddelen</i>			
4.4.3.0	Onderwijsleerpakket incl. ondw licenties	2.162	46.000	1.401
4.4.3.1	Reproductiekosten	2.656	2.500	1.133
4.4.2.0	Kosten en onderhoud meubilair en inventaris	1.641	0	910
4.4.2.1	Beheer en kosten ICT incl. adm. licenties	38.097	71.500	65.692
		44.556	120.000	69.136
	<i>Overige lasten</i>			
4.4.5.3	Kosten van projecten	113.834	103.000	31.656
4.4.5.4	Activiteiten, werkweken en excursies	197.509	165.000	182.371
4.4.5.1	Overige schoolkosten	56.966	74.500	58.990
		368.309	342.500	273.017
4.4	Overige instellingslasten	492.888	650.600	489.564
4.5.1.1	Doorbetaling aan (V)SO	6.862.625	6.438.917	6.162.331
4.5.1.2	Doorbetaling aan LWOO	5.217.415	5.016.475	5.293.216
4.5.1.3	Doorbetaling aan PRO	2.852.007	2.776.193	2.732.266
4.5.2.1	Doorbetaling groeibekostiging (V) SO	309.769	244.422	285.134
4.5.3.0	Overige doorbetalingen	2.279.204	2.049.000	1.881.162
		17.521.020	16.525.007	16.354.109
	Totaal lasten	19.912.777	18.995.007	18.770.794
	Financiële baten en lasten			
6.1.1	Rentebaten en dividenden	31.945	20.000	43.208
6.1.3	Koersresultaten	-24.901	0	-1.110
		7.044	20.000	42.098
	Resultaat	-110.372	-234.211	142.422

(Voorstel) bestemming van het resultaat

Het exploitatieresultaat over het jaar 2018 bedraagt € 110.372 negatief.

Het bestuur stelt voor om het exploitatieresultaat te bestemmen aan de onderstaande reserves.

Vooruitlopend op de vaststelling door het bestuur is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.

	Stand 31-dec-17	Bestemming resultaat	Overige mutaties	Stand 31-dec-18
	€	€	€	€
Algemene reserve	3.803.761	-110.372	0	3.693.389
Bestemmingsreserves publiek	274.490	0	-2.303	272.187
	<u>4.078.251</u>	<u>-110.372</u>	<u>-2.303</u>	<u>3.965.576</u>

De reserves zijn in detail als volgt gemuteerd:

	Stand 31-dec-17	Bestemming resultaat	Overige mutaties	Stand 31-dec-18
	€	€	€	€
Algemene reserve	3.803.761	-110.372	0	3.693.389
Reserve herwaardering koersresultaten	-5.510	0	-2.303	-7.813
Reserve personele kosten	280.000	0	0	280.000
	<u>4.078.251</u>	<u>-110.372</u>	<u>-2.303</u>	<u>3.965.576</u>

Gebeurtenissen na balansdatum

Na afloop van het boekjaar hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die van belang zijn voor de beoordeling van de positie van de instelling.

Overzicht verbonden partijen

Overige verbonden partijen (minderheidsbelang en geen beslissende zeggenschap)

Per 31 december 2018 zijn er financiële of organisatorische banden met de volgende rechtspersonen:

Naam	Juridische vorm	code activiteiten
Katholieke Stichting Ashram College	Stichting	4
Stichting voor Christelijk Onderwijs te Alphen aan den Rijn (SCOPE SCHOLEN GROEP)	Stichting	4
Stichting Openbaar Voortgezet Alphen ad Rijn	Stichting	4
Stichting Coenecoop College	Stichting	4
Stichting voor Protestant Christelijk Voortgezet Onderwijs te Gouda e.o.	Stichting	4
Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Gouda	Stichting	4
Stichting Wellant	Stichting	4
Stichting Carmel	Stichting	4
Stichting tot Oprichting en Instandhouding van Scholen voor Chr. Voortg. Onderwijs te Schoonhoven	Stichting	4
Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Schoonhoven	Stichting	4
Stichting Horizon Jeugdzorg & Speciaal Onderwijs	Stichting	4
Stichting Klasse	Stichting	4

In verband met de invoering van passend onderwijs zijn de volgende besturen van buiten de door de minister van OCW vastgestelde regio eveneens aangesloten bij het samenwerkingsverband:

Stichting Prof. Leo Kanneronderwijsgroep te Oegstgeest	Stichting	4
Stichting Responz te Den Haag	Stichting	4
Stichting Speciaal Onderwijs Leiden te Leiden	Stichting	4
Stichting De Haagse Scholen te Den Haag	Stichting	4

WNT-verantwoording 2018

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Per 1 januari 2016 is de maximale beloning afhankelijk van het aantal complexiteitspunten van de organisatie. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de op Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek van toepassing zijnde regelgeving het WNT maximum voor het onderwijs.

Het bezoldigingsmaximum in het boekjaar 2018 is € 187.000 Aantal punten NVT

Het algemeen bezoldigingsmaximum is van toepassing op de samenwerkingsverbanden passend onderwijs.

Het weergegeven toepasselijke WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Het WNT-maximum voor de leden van de Raad van Toezicht bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum.

Bezoldiging topfunctionarissen	B. Verkerk		B.Verkerk	
Functiegegevens	Directeur		Directeur/bestuurder	
Duur functievervulling 2018	1-jan-18	30-apr-18	1-mei-18	31-dec-18
Deeltijdfactor in fte	1,0		1,0	
(fictieve) dienstbetrekking?	Ja		ja	
Bezoldiging				
Beloning incl. onkosten	29.922		59.843	
Beloning betaalbaar op termijn	4.862		9.723	
Subtotaal	34.783		69.567	
Individueel WNT-maximum	61.479		125.521	
Onverschuldigd betaald bedrag				
Totaal bezoldiging	34.783		69.567	
Motivering indien overschrijding				
Gegevens 2017				
Duur functievervulling 2017	1-jan-17	31-dec-17		
Deeltijdfactor in fte	1,0			
Bezoldiging 2017				
Beloning incl. onkosten	90.510			
Beloning betaalbaar op termijn	11.297			
Totaal bezoldiging 2017	101.807			
Individueel WNT-maximum				

Topfunctionarissen bezoldiging onder € 1.700	
Naam	Functie
Naam1	Functie 1

Het onbezoldigde dagelijks bestuur bestaat uit de volgende personen:

		ingangsdatum	einddatum
voorzitter	Dhr. R.W. den Hartog	01-08-12	30-04-18
secretaris	Dhr. P.K. Jansen	01-08-15	30-04-18
plv secretaris	Mw. M.J. Jas	24-11-16	30-04-18

Het onbezoldigde algemeen bestuur bestaat uit de volgende personen:

lid algemeen bestuur	Dhr. S. Verheul	01-01-16	30-04-18
lid algemeen bestuur	Dhr. P. Dijkshoorn	19-11-12	30-04-18
lid algemeen bestuur	Dhr. J. van Heukelum	17-08-15	30-04-18
lid algemeen bestuur	Dhr. J.S. Oldemans	15-10-12	30-04-18
lid algemeen bestuur	Dhr. K. Roosjen	01-01-13	30-04-18
lid algemeen bestuur	J Rozema	15-10-12	30-04-18
lid algemeen bestuur	J. Taal	01-01-13	30-04-18
lid algemeen bestuur	Dhr. P.H. Post	01-09-16	30-04-18
lid algemeen bestuur	Dhr. J.D.H.M. Willenborg	01-01-13	30-04-18
lid algemeen bestuur	Dhr. F.J. de Wit	01-09-16	30-04-18
lid algemeen bestuur	Dhr. B.J. Buddingh	20-11-12	30-04-18
lid algemeen bestuur	Mw. C.C. Wieman	01-09-17	30-04-18
lid algemeen bestuur	M.I. Verhulst	01-05-17	30-04-18

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

blz 1 acc verkl

blz 2 acc verkl

blz 3 acc verkl

Bijlagen

Overzicht effectenportefeuille

Overzicht aan- en verkoop obligaties 2018	Aankoop-koers in €	Nominale waarde in €	Koers op 1-jan-18 in €	Aan- en verkoop in €	Koers op 31-dec-18 in €	Koers resultaat 2018 in €
Bedrijfsobligaties						
4,000%, ING Bank, 10/20	53.225	50.000	54.423	0	52.228	-2.195
3,625%, ABN/AMRO	55.895	50.000	54.808	0	52.595	-2.213
4,750%, Rabobank, 07/22	85.933	78.000	93.007	0	89.723	-3.284
3,375%, Societe Generale	110.600	100.000	101.095	-100.000	0	-1.092
3,875%, Bank of Scotland	57.300	50.000	54.328	0	52.178	-2.150
Staatsobligaties						
4,000%, Nederland, 08/18	57.647	51.000	52.290	-51.000	0	-1.290
3,750%, Nederland, 06/23	56.717	51.000	61.011	0	59.592	-1.419
4,000%, Nederland, 05/37	30.825	25.000	38.076	0	38.672	596
4,650%, Oostenrijk, 03/18	56.612	52.000	52.101	-52.000	0	-101
4,000%, Frankrijk, 08/18	57.046	54.000	54.778	-54.000	0	-778
3,750%, Duitsland, 08/19	57.640	50.000	52.253	0	50.015	-2.238
4,250%, Frankrijk, 03/19	56.482	53.000	56.408	0	53.824	-2.584
6,250%, Duitsland, 94/24	57.008	40.000	55.116	0	53.196	-1.920
6,500%, Duitsland, 97/27	57.699	38.000	59.671	0	58.815	-856
4,750%, Germany	26.484	20.000	32.055	0	32.612	557
Obligaties supranationale instellingen						
2,250%, EIB, 12/22	33.402	30.000	33.480	0	32.825	-655
1,875%, EFSF, 13/23	64.651	60.000	65.928	0	65.007	-921
Obligaties semi-overheid						
3,875%, Bank Ned. Gemeenten, 09/19	58.460	54.000	58.339	0	55.600	-2.739
4,500%, Hbos Treasury	58.945	50.000	57.888	0	55.966	-1.922
3,375%, Ned. Waterschaps BK 10/17	52.542	50.000	0	0	0	0
	1.145.113	1.006.000	1.087.055	-257.000	802.848	-27.204

Het ongerealiseerde koersresultaat ad - € 27.204 is voor - € 24.109 ten laste van het resultaat gebracht, het resterende bedrag van - € 2.303 is als ongerealiseerd resultaat rechtstreeks t.l.v. de herwaarderingsreserve koersresultaten gebracht.