



**SAMENWERKINGSVERBAND VO/VSO
MIDDEN-HOLLAND & RIJNSTREEK**

School-ondersteuningsprofiel

Kesper College

Inhoud

1 INLEIDING	3
2 SCHOOLGEGEVENS	4
2.1 Contactgegevens	4
2.2 Onderwijsvisie/schoolconcept	4
2.3 Onderwijsaanbod	5
2.4 Kengetallen leerlingpopulatie	6
2.5 Gemiddeld aantal leerlingen per klas	6
2.6 Toelatingsbeleid	6
3 BASISONDERSTEUNING	8
3.1 Basiskwaliteit	8
3.2 Preventieve en licht curatieve interventies	8
3.3 Ondersteuningsstructuur	10
3.4 Planmatig werken	12
4 EXTRA ONDERSTEUNING	14
4.1 Extra arrangementen	14
4.2 Overzicht samenwerkingspartners	15
5 GRENZEN EN GROEIMOGELIJKHEDEN	17
5.1 Groeimogelijkheden basisondersteuning	15
5.2 Groeimogelijkheden extra ondersteuning	15
5.3 Grenzen van de extra ondersteuning van de school	15
6 PROFESSIONALISERING	18
7 BIJLAGE	20
Checklijst basisondersteuning Samenwerkingsverband VO Midden-Holland en Rijnstreek	

1 INLEIDING

De wetgeving Passend onderwijs schrijft voor dat iedere school/vestiging in het SWV een ondersteuningsprofiel heeft. Het school-ondersteuningsprofiel is een beschrijving van de voorzieningen die zijn getroffen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Het ondersteuningsprofiel heeft verschillende functies:

- profilering: welke extra ondersteuning geven de scholen aan leerlingen met extra onderwijs- (en zorg)behoeften;
- kwaliteitsfunctie: een sturingsinstrument op kwaliteit;
- toelating: een document dat een rol speelt bij de toelating van leerlingen;
- communicatiefunctie: intern binnen de school, maar vooral ook naar de partners toe, zoals ouders, andere scholen en jeugdzorginstellingen.

Het ondersteuningsprofiel wordt eenmaal in de vier jaar door het bevoegd gezag van de school vastgesteld. De medezeggenschapsraden hebben adviesrecht met betrekking tot de vaststelling of wijziging van het school-ondersteuningsprofiel.

In het SWV VO MHR is ervoor gekozen om in het school-ondersteuningsprofiel niet alleen de extra ondersteuning op te nemen, maar ook de basisondersteuning. De basisondersteuning is die ondersteuning die elke school in het SWV biedt. De basisondersteuning is in een document beschreven. Dat document wordt opgenomen als onderdeel van het ondersteuningsplan. Een vertaling van de basisondersteuning in enkele overzichten vindt u in dit school-ondersteuningsprofiel.

2 SCHOOLGEGEVENS

2.1 Contactgegevens

Naam school/vestiging	Kesper College
Brin-nummer	05 YX 02
Adres en plaats	Nansenstraat 40 2806 HM Gouda
Telefoonnummer, e-mailadres	088 - 996 24 50 kespercollege@horizon.eu
Website	https://www.altrahorizononderwijs.nl/horizon-scholen/kesper-college
schooldirecteuren	Jacqueline Roelse/Peter van Hoeven
Contactpersoon	Jacqueline Roelse

2.2 Onderwijsvisie/schoolconcept

Het Kesper College is een school voor voortgezet speciaal onderwijs. We verzorgen onderwijs voor leerlingen op niveau vmbo t/havo/vwo.

Het Kesper College verzorgt speciaal onderwijs voor ongeveer 200 leerlingen met meervoudige internaliserende problematiek. Door het vakkenaanbod is de school zo ingericht dat leerlingen een volwaardig diploma kunnen halen via de route van het staatsexamen. Met hun diploma hebben leerlingen toegang tot het mbo, hbo en universiteit. De lesmethoden zijn dan ook vergelijkbaar met het regulier onderwijs.

Op het Kesper College kijken we anders naar het onderwijsproces. De leerling is bij ons leidend in zijn/haar eigen onderwijsproces en ontwikkeling. Het arrangement is erop gericht dat de leerling regie pakt over zijn eigen leven. De school wil dan ook het paradigma van 'de docent is leidend' veranderen in 'de leerling is leidend'. In dit ontwikkelproces wordt de leerling gesteund en gestimuleerd door docenten en ouders/verzorgers.

Onze leerlingen ondervinden onderwijsbelemmeringen als gevolg kenmerken van psychiatrische stoornissen. De school wil leerlingen opleiden tot zelfstandigen individuen die zich staande kunnen houden in de ingewikkelde maatschappij. Wij willen daarom leerlingen en ouders helpen om regisseur te worden van hun eigen leven. Hiervoor gebruiken wij de methode van de 'Leader in me', gebaseerd op de 7 gewoonten van Covey. Het gedachtengoed wordt getraind in de onderbouw en waar nodig in de bovenbouw en wordt zichtbaar in de school uitgedragen. Hier komt bijvoorbeeld onze denktank voor leerlingen en de leerlingenraad uit voort.

We vinden het belangrijk dat het team individueel onze doelen helder voor ogen heeft. Door middel van intervisie groepen worden persoonlijke doelen en plannen besproken om samen als team te werken in een school met leerlingen en ouders. Alle personeelsleden volgen de training persoonlijk meesterschap. Zo wordt de Covey-gedachte verankerd in de organisatie van de school en het onderwijsaanbod. De ouders krijgen eveneens de kans getraind te worden in het Covey-gedachtengoed om zo hun kind anders te begrijpen en met een gezamenlijke doel te kijken naar de toekomst van hun kind.

2.3 Onderwijsaanbod

Het Kesper College biedt onderwijs aan op het niveau vmbo t, havo en vwo. De school heeft een kernschool en een afdeling met arrangementen. Op de kernschool volgen leerlingen lessen bij vakdocenten in een 45 minuten rooster en wisselen daarbij van klaslokaal. De eerstejaarsklassen krijgen vakonderwijs in een eigen klaslokaal en leren gedurende het jaar hoe zij de lessen in andere klaslokalen kunnen volgen. Leerlingen hebben elke dag, aan het begin en einde van de dag, een mentormoment waarin zaken als eigen doelen, huiswerk en individuele gesprekken aan de orde kunnen komen. Tussen die mentormomenten worden er lessen gegeven door vakdocenten en zijn er 2 pauzes. De school werkt met pedagogisch medewerkers die op verschillende wijzen ondersteunen. Dit varieert van implementatie van leerdoelen, benaderingswijze van leerlingen tot het ondersteunen in de klas of het geven van trainingen. Leerlingen die gebruik maken van onderwijszorgarrangementen volgen les in eigen klaslokalen. Deze leerlingen volgen in lesgroepen lessen bij de vakdocenten. Daarnaast is altijd de mentor aanwezig om het proces te monitoren. De onderwijszorgarrangementen hebben als doel doorstromen naar de kernschool.

2.4 Kengetallen leerlingpopulatie

Schooljaar	1-10-2017	1-10-2018	1-10-2019	1-10-2020
Totaal aantal leerlingen	120	177	198	198
Leerlingen met lwoo	-	-	-	-
Leerlingen met LGF cluster 1				
Leerlingen met LGF cluster 2				
Leerlingen met LGF cluster 3	-	-	-	-
Leerlingen met LGF cluster 4	120	177	198	198
Leerlingen met een OPP, exclusief cluster 2	120	177	198	198
Verwijzingen vso cluster 1				
Verwijzingen vso cluster 2				
Verwijzingen vso cluster 3				
Verwijzingen vso cluster 4	2		9	5
Thuiszitters	0			14
Voortijdig schoolverlaters	1	6	11	6

- n.v.t.: in verband met Passend Onderwijs vallen alle leerlingen met cluster 3 en 4 ondersteuningsvraag onder de extra ondersteuning met een OPP.

2.5 Gemiddeld aantal leerlingen per klas op 1-10-2020

	1 ^e leerjaar	2 ^e leerjaar	3 ^e leerjaar en hoger
Vmbo tl/havo	15		
Havo/vwo	15		
Vmbo tl		15	15
Havo		15	15
Vwo		15	15

2.6 Toelatingsbeleid

aanvragen toelaatbaarheidsverklaring

U heeft met de huidige school van uw kind besproken dat speciaal onderwijs beter past. De huidige school vraagt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan bij het samenwerkingsverband.

Is uw kind niet ingeschreven bij een school of stapt uw kind over van basisonderwijs (BAO, SBO, SO) naar voortgezet speciaal onderwijs (VSO) dan vraagt Horizon de toelaatbaarheidsverklaring aan bij het samenwerkingsverband.

de leerling aanmelden bij Horizon

U kunt uw kind aanmelden via de site van horizon, via de volgende link:

[Aanmelden - Altra Horizon onderwijs](#)

Na het inzenden van het volledig ingevulde formulier ontvangen u en de huidige school een e-mail met de bevestiging van de aanmelding.

de huidige school levert gegevens aan

De huidige school levert de onderstaande documenten bij ons aan. Indien mogelijk doen zij dit via Onderwijs Transparant of Kindkans.

De volgende gegevens zijn nodig voor het aanmelden:

Ouders kunnen altijd een oriënterend gesprek hebben met de maatschappelijk deskundige dit is vrijblijvend los van de aanmelding.

Voor het aanmelden voor het speciaal voortgezet onderwijs:

- Toelaatbaarheidsverklaring inclusief deskundig advies van het samenwerkingsverband;
- Aanvraagformulier Toelaatbaarheidsverklaring of bevestiging van toezegging Toelaatbaarheidsverklaring;
- Ontwikkelingsperspectief (OPP) en/of Groeidocument en indien beschikbaar het Onderwijskundig rapport (OKR);
- Rapport van het huidige schooljaar;
- Eind/overgangsrapport;
- Cito scores 0/1/2/3 (VAS-toets).

Aanmelden voor leerlingen die overstappen van basisonderwijs (BAO/SBO/SO) naar voortgezet speciaal onderwijs (VSO):

- Drempeltoets/entreetoets en eindschoolverlaters onderzoek voor leerlingen vanuit het SBO;
- Meest recente uitdraai uit het leerlingvolgsysteem (citoscores);
- Ontwikkelingsperspectief (OPP) en/of Groeidocument en indien beschikbaar het Onderwijskundig rapport (OKR);
- Schooladviesformulier met unieke code (door school te verkrijgen via Onderwijs Transparant)

Voor alle aanmeldingen aanleveren (indien aanwezig):

- Psychodiagnostisch, orthopedagogisch en/of psychiatrisch onderzoek met een formele DSM-classificatie;
- Rapportage hulpverlening;
- Intelligentieonderzoek;
- Dyslexieverklaring.

Stuur de gegevens per post naar:

OZO Onderwijs

Postbus 37056

3005 LB Rotterdam

Of per mail naar: ozo.onderwijs@horizon.eu

Na een aangeleverd dossier onderzoekt Horizon de aanmelding.

Horizon /iHUB onderzoekt of de gewenste schoollocatie voor uw kind een passende onderwijsplek is. Dit onderzoek duurt 6 tot 10 weken en is een wettelijke termijn. Deze wordt gerekend vanaf de datum van ontvangst van een ingevuld aanmeldformulier met een volledig dossier.

De ouders ontvangen bericht over de aanmelding.. Als wij uw kind een passende onderwijsplek kunnen bieden, dan ontvangt u een uitnodiging voor een intakegesprek. Uw kind kan alleen worden ingeschreven voor de school als u een geldige toelaatbaarheidsverklaring heeft. Als de school geen passende onderwijsplek kan bieden, ontvangt u ook een brief met toelichting.

Mocht er in de desbetreffende klas geen plek zijn dat wordt de leerling op de wachtlijst geplaatst.

3 BASISONDERSTEUNING

Het begrip basisondersteuning staat niet in de wet. Basisondersteuning kan verschillen per samenwerkingsverband, maar wordt binnen één samenwerkingsverband eenduidig geformuleerd. Het is aan de schoolbesturen en het samenwerkingsverband om het ambitieniveau gezamenlijk te bepalen en in beleid te operationaliseren. Het SWV (samenwerkingsverband) heeft de basisondersteuning geformuleerd in een notitie. Voor de scholen van het SWV MHR (Midden Holland en Rijnstreek) is de basisondersteuning in eerste instantie iets dat in de klas plaatsvindt. Goed klassenmanagement is daarvoor van groot belang.

De basisondersteuning bestaat uit vier deelaspecten:

- 1 basiskwaliteit van de school, weergegeven door het toezichtarrangement dat de inspectie aan de school heeft toegekend;
- 2 preventieve en licht curatieve interventies;
- 3 ondersteuningsstructuur;
- 4 planmatig werken.

3.1 Basiskwaliteit

Het laatste inspectiebezoek vond plaats op 18 mei 2016. De inspecteur beoordeelde dat het onderwijs voldoende kwaliteit heeft. De school realiseert een klimaat dat is gericht op leren en op het bieden van structuur en veiligheid. De school is bezig met een veranderingsproces in onderwijskundig opzicht.

3.2 Preventieve en licht curatieve interventies

Interventies binnen basisondersteuning	Beknopte omschrijving
<ul style="list-style-type: none">• Dyslexie	Leerlingen met dyslexie krijgen een dyslexiepas met de adviezen en ondersteunende middelen geformuleerd in het dyslexie onderzoeksverslag. Een voorbeeld hiervan is de mogelijkheid om het programma Kurzweil te gebruiken als ondersteunend middel.
<ul style="list-style-type: none">• Dyscalculie	Leerlingen met dyscalculie krijgen een dyscalculiepas met de adviezen en ondersteunende middelen geformuleerd in het dyscalculie onderzoeksverslag.
<ul style="list-style-type: none">• Meer dan gemiddelde intelligentie (hoogbegaafd)	Er wordt gewerkt met Cambridge Engels. Bij de overige vakken streven wij naar aanpassing in het reguliere lesprogramma. Ook bieden wij top-down leren aan.
<ul style="list-style-type: none">• Lichte zorg in samenwerking met ketenpartners (bijvoorbeeld GGD)	In overleg met ouders en school zijn er mogelijkheden om advies en ondersteuning in te winnen bij GGD, JGT, Leerplicht en de schoolwijkagent. De GGD voert periodiek preventieve screening uit in klas 2 en 4. De GGD verzorgt periodieke voorlichtingsavonden gericht op puber gerelateerde onderwerpen per leerjaar.

<ul style="list-style-type: none"> • SOVA-training 	De training Persoonlijk meesterschap wordt op school aangeboden en lessen volgens de methode leefstijl.
<ul style="list-style-type: none"> • Rots- en watertraining 	De training Rots en water wordt op school aangeboden.
<ul style="list-style-type: none"> • Faalangstreductietraining 	De training Faalangst wordt op school aangeboden.
<ul style="list-style-type: none"> • Studiebegeleiding 	De school biedt studievoordigheden aan middels de methode Breingeheim.
<ul style="list-style-type: none"> • Peer mediation 	Individuele coaching wordt op school aangeboden.
<ul style="list-style-type: none"> • Examentraining 	Simulatie van examens en oefenen mondelingen examens.
<ul style="list-style-type: none"> • Vragenlijsten om psychosociale problemen bij leerlingen te signaleren 	De school werkt middels leerlingvolgsysteem Zien!
<ul style="list-style-type: none"> • Weerbaarheidstraining 	De training Rots en water wordt op school aangeboden.
<ul style="list-style-type: none"> • Structuur uur 	Alle leerlingen krijgen ondersteuning met plannen en organiseren.

3.3 Ondersteuningsstructuur

De ondersteuningsstructuur binnen de basisondersteuning gaat in eerste instantie over de leraar en de mentor (eerste lijn). Daarvoor wordt het volgende als minimum geformuleerd:

- klassenmanagement;
- kennis van en kunnen omgaan met verschillende leer- en docerestijlen;
- begeleiden en vormgeven van een veilig groepsproces;
- basiskennis en in basis kunnen omgaan met leer- en gedragsproblemen.

3.3.1 Korte beschrijving van de school op basis van deze vier punten

Klassenmanagement	
Kennis van en kunnen omgaan met verschillende leer- en docerestijlen	Het Kesper College biedt vakonderwijs aan dat voldoet aan de kerndoelen en maakt gebruik van regulier lesmethodes. Het Kesper werkt met het jaarklassensysteem. Binnen de lesstof wordt er gedifferentieerd en instructie wordt via het expliciet directe instructiemodel gegeven.
Begeleiden en vormgeven van een veilig groepsproces	Op het Kesper College bieden wij faalangstraining, Rots en water training, persoonlijk meesterschap aan en zijn er coaches aanwezig. Wij maken gebruik van de volgende methodes: <ul style="list-style-type: none"> • Leefstijl • Covey • Breingeheimen • 1 blik agenda Er is een anti-pestcoördinator binnen de school.
Kennis van gedragsproblemen	De doelgroep van het Kesper College ondervindt onderwijsbelemmeringen als gevolg van

	internaliserende en/of meervoudig complexe psychiatrische problematiek. Onze medewerkers worden hierin geschoold.
--	---

3.3.2 Functionarissen eerst en tweede lijn

Bij de ondersteuning in de tweede lijn zijn op deze school de volgende functionarissen betrokken.

Functionarissen	Taken
Mentor	Mentoren zijn docenten die de dag starten en afsluit met de leerlingen. De mentor monitort de didactische en sociaal emotionele vorderingen van de leerlingen. Daarnaast is de mentor het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders/verzorgers.
Regiodirecteur	De regiodirecteur is eindverantwoordelijk voor de algehele gang van zaken, zowel onderwijsinhoudelijk, organisatorisch als financieel voor de onderwijslocaties van IHUB.
Schooldirecteur	De schooldirecteur is verantwoordelijk voor het mede ontwikkelen en implementeren van het beleid voor de school en het geven van leiding en sturing aan de inhoud van het onderwijs.
Directiesecretaresse	De directiesecretaresse ondersteunt de schooldirecteur op beleidsmatig gebied en administratieve zaken. Houdt toezicht op administratieve zaken, stuurt de administratieve afdeling aan. Plant en organiseert.
Administratief medewerkers	Stelt correspondentie op en zet dit uit. Verwerkt en behandelt correspondentie. Ondersteunt en muteert gegevens. Zorgt dat informatie beschikbaar is. Heeft contact met ouders en externe instanties. Voert balie werkzaamheden uit.
Intern begeleiders	Intern begeleiders zijn verantwoordelijk voor het mede ontwikkelen, coördineren en uitvoeren van het onderwijsinhoudelijk beleid gericht op het didactisch proces binnen de school.
Vertrouwenspersoon	De vertrouwenspersoon is vertegenwoordigd door een personeelslid van een andere school van IHUB
Decanaat	De decaan van de onderbouw richt zich op de interesse in de vakken van de leerling en de decaan van de bovenbouw op de vervolgopleiding/beroepskeuze.
Gedragswetenschapper	Gedragswetenschappers zijn verantwoordelijk voor het mede ontwikkelen, coördineren en uitvoeren van het onderwijsinhoudelijk beleid gericht op het pedagogisch proces binnen de school.
Schoolmaatschappelijk deskundige	De maatschappelijk deskundige is de verbindende factor tussen de leerling, thuissituatie, hulpverlening en school.
Docent met extra taken	Zowel mentoren als vakdocenten kunnen extra taken hebben binnen de school. Hierbij is te denken aan: ict- coördinator, decanaat, trainer persoonlijk meesterschap, trainer rots en water, coördinator Zermelo/SOM-today, verzuim coördinatoren en bouwcoördinatoren.

Functionarissen	Taken
Pedagogisch medewerker	Pedagogisch medewerkers ondersteunen de docenten op pedagogisch gebied, geven training of werken in de arrangementen.
Technisch onderwijs assistent	De technisch onderwijsassistent ondersteunt de docenten bij de vakken biologie, scheikunde, natuurkunde, kunst en cultuur met praktijk gerichte opdrachten.
Conciërge	De conciërge verricht ondersteunende werkzaamheden en bewaakt de schoolfaciliteiten.
Bouwcoördinatoren	De bouwcoördinatoren zijn verantwoordelijk en aanspreekpunt voor de betreffende bouw. Deze zijn onderverdeeld in onderbouw, bovenbouw en onderwijszorg afdeling.
Schoolarts	De schoolarts sluit aan bij de CVB-vergaderingen.

3.3.3 Ondersteuningsstructuur

De ondersteuningsstructuur op school wordt gekenschetst door de volgende vormen van overleg.

Overleg	Behandelde onderwerpen
Leerlingbespreking	Vier keer per jaar <ul style="list-style-type: none">• Didactische vorderingen• Sociaal emotionele vorderingen
Klas-bespreking	Vier keer per jaar <ul style="list-style-type: none">• Didactisch• Groepsdynamica
Intervisie	5 keer per jaar
CVB vergaderingen	1x14 dagen Nieuwe aanmeldingen en zorgleerlingen
FlexZAT	1x6 weken Zorgleerlingen met externe partijen
OPP-bespreking	1x per jaar worden de OPP's geëvalueerd voor alle leerlingen.

3.4 Planmatig werken

Als een school planmatig werkt, betekent dat, dat de school een goede manier hanteert om na te gaan welke onderwijsbehoefte leerlingen hebben, daarop een passend onderwijsaanbod organiseert en dit regelmatig evalueert. Als het nodig is, schakelt de school bovendien aanvullende expertise van buiten in.

3.4.1 Volgen van de ontwikkeling van leerlingen

Leerresultaten op zowel didactisch als sociaal en emotioneel gebied worden door het team van het Kesper College bijgehouden in het leerlingvolgsysteem SOMtoday. Met de inzet van de gedragswetenschappers, coaches en intern begeleiders worden de docenten ondersteund om planmatig doelen te stellen en te evalueren. De klassen en leerling besprekingen leiden tot een cyclus die planmatig terugkeert in de jaarplanning. De school maakt gebruik van Zien! en het roosterprogramma Zermelo. Docenten, ouders/ verzorgers én leerlingen kunnen dagelijks de vorderingen bijhouden in dit digitale leerling platform.

CITO volgtoetsen worden cyclus afgenomen volgens de cyclus van Cito, hieruit volgen de analyses op leerling-, klas- en schoolniveau.

Het Kesper College maakt een doorontwikkeling in de HGW-cyclus in combinatie met het leerlingvolgsysteem Zien!. Om de ontwikkeling van de leerlingen zo snel mogelijk te signaleren via de leerlingvolgsystemen en daarop te anticiperen en een plan op maat te maken, kunnen de docenten in het benodigde arrangement de leerling bieden wat er nodig is om het afgesproken traject te volgen.

4 EXTRA ONDERSTEUNING

In dit hoofdstuk staat de extra ondersteuning/gespecialiseerde ondersteuning beschreven. De extra ondersteuning bestaat uit arrangementen. Deze arrangementen kunnen licht en tijdelijk zijn, of structureler en intensiever. Het zijn allemaal arrangementen die op de school zelf worden gerealiseerd. Vaak in samenwerking met externe partners.

4.1 Extra arrangementen

In onderstaande tabel staat aangegeven wat de school beschikbaar heeft op de vijf velden, te weten Deskundigheid, Aandacht en tijd, Voorzieningen, Gebouw en Samenwerkingspartners. Tevens wordt vermeld voor welke ondersteuningsbehoefte dit arrangement toe te passen is.

Kernschool

Naam kernschool	Voor welke groep leerlingen
Aandacht en tijd	De groepsgrootte is maximaal 15 en er wordt extra aandacht besteed aan plannen en organiseren. De mentoren starten en sluiten de dag met een mentoruur. Het eerste jaar hebben de leerlingen de hele dag een vaste docent. Gedurende het schooljaar vindt er een opbouw plaats zodat de leerlingen wennen aan de leswissel. Het tweede leerjaar wisselen de leerlingen elk uur van vak en docent, net als op het regulier onderwijs. De leerlingen volgen de lesdag volledig met een basis, verdiept of intensief arrangement. Dat wil zeggen dat leerlingen een persoonlijk plan van aanpak hebben binnen het vastgestelde ontwikkelperspectief
Materialen en hulpmiddelen	<ul style="list-style-type: none">• Leefstijl• Covey• Leren leren• Breingeheimen, biedt onder andere sociale vaardigheden aan• 1 blik agenda, deze leert de leerling plannen• Persoonlijk meesterschap
Deskundigheid	Docenten, pedagogisch medewerkers, coaches, intern begeleiders en gedragswetenschappers
Samenwerking	Indien nodig
Voorzieningen in het gebouw	-

De volgende leerlingen komen voor een arrangement in aanmerking (voorwaarden):
Arrangement OZA (Onderwijs zorg arrangementen)

Naam arrangement 1 CT(contactteam)	Voor welke groep leerlingen
Aandacht en tijd	In de OZA wordt er gewerkt aan een combinatie van zorg en onderwijs. Contactteam worden leerlingen geplaatst die staan ingeschreven en langer dan vier weken verzuimen. Zij hebben

	geen volledige vrijstelling voor schoolgang. Zij kunnen door hun psychiatrische gesteldheid niet naar school. Zij zijn in staat om thuis aan onderwijs te werken.
Materialen en hulpmiddelen	OPP
Deskundigheid	Docenten, pedagogisch medewerkers, coaches, intern begeleiders en gedragswetenschappers
Samenwerking	
Voorzieningen buiten het gebouw	Begeleiding, digitaal en thuis

Naam arrangement2 oriëntatieklas	Voor welke groep leerlingen
Aandacht en tijd	In de OZA wordt er gewerkt aan een combinatie van zorg en onderwijs. De oriëntatieklas is bedoeld voor leerlingen die hun uren nog vanaf nul moeten opbouwen, en voor leerlingen voor wie we nog onvoldoende een goede schoolroute kunnen uitstippelen. We oriënteren ons letterlijk op het juiste vervolgtraject voor de leerling. De uitkomst hiervan kan heel verschillend zijn. Je kunt hier bijvoorbeeld denken aan: regulier onderwijs, andere OZA-trajecten, onze kernschool of dagbesteding extern.
Materialen en hulpmiddelen	OPP
Deskundigheid	Docenten, pedagogisch medewerkers, coaches, intern begeleiders en gedragswetenschappers
Samenwerking	
Voorzieningen in het gebouw	In een vaste klas
Naam arrangement3 zorgklas	Voor welke groep leerlingen
Aandacht en tijd	In de OZA wordt er gewerkt aan een combinatie van zorg en onderwijs. De Zorgklas is bedoeld voor leerlingen die niet in staat zijn om volledig naar school te gaan en waarbij de nadruk op de pedagogiek ligt en het sociaal emotioneel leren. Deze leerlingen komen wel al deels tot leren, maar hebben nog veel duidelijkheid en ondersteuning nodig, zowel pedagogisch als didactisch. In de zorgklas hebben leerlingen vaak (extern) therapie. Wel hebben zij duidelijk de motivatie om lessen te volgen en te werken aan hun schoolontwikkeling
Materialen en hulpmiddelen	OPP
Deskundigheid	Docenten, pedagogisch medewerkers, coaches, intern begeleiders en gedragswetenschappers
Samenwerking	

Voorzieningen in het gebouw	Vaste klas
-----------------------------	------------

Naam arrangement4 Trajectklas	Voor welke groep leerlingen
Aandacht en tijd	In de OZA wordt er gewerkt aan een combinatie van zorg en onderwijs. De Trajectklas is bedoeld voor leerlingen die ook een grotere ondersteuningsbehoefte hebben dan bijvoorbeeld leerlingen van de kernschool maar bij wie het wel lukt om (bijna) volledig naar school te gaan. Naast de pedagogische doelen en sociaal emotioneel leren, wordt in de Trajectklas meer gewerkt aan didactische doelen. Zij bereiden zich voor op terugkeer naar de kernschool.
Materialen en hulpmiddelen	OPP
Deskundigheid	Docenten, pedagogisch medewerkers, coaches, intern begeleiders en gedragswetenschappers
Samenwerking	
Voorzieningen in het gebouw	In een vaste klas, maar oefenen in de kernschool

Naam arrangement5 coachklas	Voor welke groep leerlingen
Aandacht en tijd	In de OZA wordt er gewerkt aan een combinatie van zorg en onderwijs. Leerlingen die tijdelijk moeite hebben met gezag en het navolgen van de schoolregels, waarbij gedrag ontstaat (vanuit internaliserende problematiek) dat de leerling belemmert zich voldoende te ontwikkelen (pedagogisch en didactisch). Voor deze leerlingen is reeds een gedegen plan gemaakt en uitgevoerd door de huidige mentoren.
Materialen en hulpmiddelen	OPP
Deskundigheid	Docenten, pedagogisch medewerkers, coaches, intern begeleiders en gedragswetenschappers
Samenwerking	De coach/pedagogisch medewerker
Voorzieningen in het gebouw	In een vaste klas, in combinatie met de kernschool

4.2 Overzicht samenwerkingspartners

Voor de extra ondersteuning aan leerlingen op de school wordt samengewerkt met de volgende ketenpartners.

Samenwerkingspartner	Activiteit
SWV MHR	Ondersteuning bij: Flexzat gesprekken,

	advies/overleg zorgleerlingen, advies/overleg thuiszitters
PrO	n.v.t.
Cluster 1	-
Cluster 2	-
Cluster 3	-
Cluster 4	Collega scholen in de omgeving
GGD	Schoolarts neemt deel aan het CVB. Screening schoolverpleegkundige
Lokaal team	Bij zorgleerlingen worden overleggen gepland waarbij genoemde instanties indien noodzakelijk aanwezig zijn.
GGZ	
Gemeente	Indien noodzakelijk
Politie	De wijkagent komt een paar keer per jaar op school. Daarnaast hebben we als school ook een samenwerkingsovereenkomst met de politie voor het preventief fouilleren en houden van kluisjescontroles.
Leerplicht	Regelmatig vindt er overleg plaatst met de leerplichtambtenaar om de verzuimmeldingen te bespreken.
Halt	Indien noodzakelijk
Veilig Thuis	Veilig thuis kan om advies worden gevraagd
Raad voor de Kinderbescherming	Indien noodzakelijk
MEE	Indien noodzakelijk
Onderwijs Opvang Voorziening (OOV) Alphen, Gouda, Schoonhoven	We werken nou samen als het gaat om plaatsbare leerlingen
ROC	Nauwe banden met MBO Rijnland, Zadkine en Albeda
Centrum voor autisme	Indien noodzakelijk
GGZ Rivierduinen/Curium	Indien noodzakelijk
Zorg partners	Te denken aan: Ad Astra, Kolb, Prodeba, Enver, Boba Jouz

5 GRENZEN EN GROEIMOEGELIJKHEDEN (AMBITIE)

5.1 Groeimogelijkheden basisondersteuning

De ambities van de school ten aanzien van het primaire proces (klasniveau) zijn:

- Differentiatie in lesstof
- EDI-model (expliciet directe instructie model) specificeren
- Tijd voor talent specificeren
- Cambridge Engels

Ten aanzien van de ambities om het onderwijs en de ondersteuning op schoolniveau te verbeteren zet de school de komende jaren in op de volgende punten:

- Verdieping autisme
- Meer samenwerken met reguliere vo scholen

5.2 Groeimogelijkheden extra ondersteuning

- Opvoedondersteuning voor ouders aanbieden
- Aandacht voor hoogbegaafdheid

5.3 Grenzen van de extra ondersteuning van de school

Grenzen van de extra ondersteuning van de school

Wat is de visie van de school op passend onderwijs en het toelaten van leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte. Bij welke leerlingen loopt de school tegen haar grenzen aan?

Die grenzen moeten beschreven worden in het SOP (leerlingen die in het verleden verwijderd zijn vormen blijkbaar 'grensgevallen').

Leerlingen met een contra-indicatie kunnen wij niet plaatsen. Daarnaast moet er perspectief zijn om les te kunnen volgen in de kernschool.

In de kernschool:

- De leerling moet zich leerbaar kunnen opstellen in een groepsgrootte van ongeveer 15 leerlingen
- De leerling moet in staat zijn om met een wisselende groepssamenstelling om te kunnen gaan
- De leerling is in staat om zelfstandig huiswerk te maken
- De leerling is in staat om een diploma te behalen
- De leerling kan omgaan met feedback
- De leerling kan omgaan met klasgenoten
- De leerling kan gezag aanvaarden

Zijn er randvoorwaarden waardoor de school meer/andere leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften op zou kunnen nemen?

- De leerling moet in het bezit zijn van een geldig TLV en passend zijn binnen onze doelgroep.

6 PROFESSIONALISERING

De ambitie van de school (alle medewerkers) is om met name te groeien op het gebied van het omgaan met verschillen.

De voorkeur voor professionalisering gaat uit naar een individuele aanpak of per team op school.

- Differentiatie in lesstof
- EDI-model specificeren
- Verdieping kennis ASS
- Aandacht voor hoogbegaafdheid

Daarnaast verzorgt het CvB (commissie van begeleiding) workshops voor het team en personeelsleden kunnen zichzelf professionaliseren door online e-wise cursussen te volgen.

7 BIJLAGE

CHECKLIST BASISONDERSTEUNING SAMENWERKINGSVERBAND VO MIDDEN-HOLLAND EN RIJNSTREEK

1 Basiskwaliteit - toelichting

Dit aspect verwijst naar de minimale onderwijskwaliteit die gemeten wordt door het toezichtkader van de inspectie van het onderwijs. Scholen die onder het basistoezicht van de inspectie van het onderwijs vallen, hebben hun basiskwaliteit op orde.

2. Preventieve en lichte curatieve interventies - toelichting:

Het tweede aspect van de basisondersteuning is gericht op de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt, al dan niet in samenwerking met partners. In het referentiekader wordt een minimale opsomming gegeven van de interventies die bij de basisondersteuning horen:

Aspect	Toelichting
<i>Op het Kesper College is de vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen in orde.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Leerproblemen signaleren: d.m.v. Cito volgroetsen • Groeps- en leerling besprekingen • Informatie vanuit de basisschool • Observatie en cijfers worden vastgelegd in Magister • Gesprekken met ouders
<i>Op het Kesper College is er structureel aandacht voor een veilig schoolklimaat.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Leefstijl • Covey • Leren leren • Breingeheimen, biedt onder andere sociale vaardigheden aan • 1 blik agenda, dit leert de leerling plannen • Antipest coördinator
<i>Op het Kesper College is een specifiek onderwijsaanbod voor leerlingen met dyslexie.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Dyslexie protocol
<i>Op het Kesper College is een specifiek onderwijsaanbod voor leerlingen met dyscalculie.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Dyscalculie protocol
<i>Op het Kesper College is een afgestemd onderwijsaanbod voor leerlingen die hoogbegaafd zijn.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Indien nodig kan op individueel niveau bekeken worden wat er geboden kan worden aan extra ondersteuning/uitdaging.
<i>Het schoolgebouw van het Kesper College is toegankelijk en heeft aangepaste werk- en instructieruimtes en hulpmiddelen voor leerlingen die dat nodig hebben.</i>	In het huidige gebouw is dit niet aanwezig, in aanbouw wordt hier wel rekening mee gehouden.
<i>Het Kesper College heeft een aanpak gericht op sociale veiligheid en op het</i>	<p>Op school werken we volgens de Veilige School methode, gebaseerd op de SAFE methodiek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Schoolomgeving • Aantrekkelijk onderwijs

<i>voorkomen van gedragsproblemen.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Fysieke omgeving • Externe samenwerking Anti-pestcoördinator
<i>Het Kesper College heeft een protocol voor medische handelingen.</i>	BHV en EHBO opgeleide personeelsleden <ul style="list-style-type: none"> • Veiligheidsplan

7.1.1 3. De Onderwijsondersteuningsstructuur - toelichting:

Bij dit aspect van de basisondersteuning gaat het om de expertise die in de school aanwezig is om interventies te plegen, de manier waarop dat in de school georganiseerd is en met welke onderwijs- en ketenpartners wordt samengewerkt.

Aspect	Toelichting
<i>Het Kesper College beschikt over functie- en taakprofielen die inzicht geven hoe de ondersteuningsstructuur is georganiseerd.</i>	Dit is omschreven in de taakomschrijving (FUWA-VO) met daarbij horend de vastgestelde organisatiestructuur. Alle docenten kunnen informatie vinden op intranet op gebied van zorg en ondersteuning.
<i>Het Kesper College heeft een overzicht van de gemiddelde groeps grootte en de beschikbare personeelsformatie per klas.</i>	1 FTE op 15 leerlingen per groep
<i>Het Kesper College beschikt over een overzicht van de gecertificeerde expertise binnen de school.</i>	Beschikbaar in digitale systeem AFAS
<i>Het Kesper College beschikt over een overzicht van de samenwerkingsrelaties met externe partners ten behoeve van de ondersteuning van leerlingen.</i>	CvB leden beschikken hierover

7.1.2 4. Planmatig werken - toelichting:

Als een school planmatig werkt, betekent dat, dat de school een goede manier hanteert om na te gaan welke onderwijsbehoefte leerlingen hebben, daarop een passend onderwijsaanbod kan organiseren en dat regelmatig evalueert. Als het nodig is, kan de school bovendien aanvullende expertise van buiten inschakelen.

De standaarden die de onderwijsinspectie hanteert voor dit geheel van 'planmatig werken', zijn hiervoor leidend.

De volgende standaarden uit het toezichtkader van de inspectie zijn relevant voor het planmatig werken.

Aspect	Toelichting
<i>Op het Kesper College ontwikkelen leerlingen met specifieke</i>	Wij proberen zoveel als mogelijk is aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van de

<i>onderwijsbehoeften zich naar hun mogelijkheden.</i>	leerling. Hiervoor kunnen wij onder andere coaches inzetten.
<i>Het Kesper College biedt bij Nederlandse taal leerinhouden aan, die passen bij de onderwijsbehoeften van leerlingen met een taalachterstand.</i>	Om de leerachterstanden als gevolg van Corona aan te pakken, worden er in de 1 ^e en 2 ^e klassen een extra uur taal en rekenen ingeroosterd.
<i>De leerlingen voelen zich aantoonbaar veilig op onze school.</i>	Dit willen wij realiseren door methode SAFE. Daarnaast is er een vertrouwenspersoon aanwezig
<i>Het Kesper College heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op de school voordoen.</i>	Middels Zien! Leer-werkklimaat onderzoek Incidentenregistratie
<i>Het Kesper College heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten in en om de school.</i>	Aanwezig, TON team
<i>Het personeel van het Kesper College zorgt ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan.</i>	Tijdens de mentorlessen wordt hier veel aandacht aan besteed
<i>De docenten van het Kesper College stemmen de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.</i>	Dit is een speerpunt wat is opgenomen in het schoolplan
<i>De docenten van het Kesper College stemmen de instructie af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.</i>	Dit is een speerpunt wat is opgenomen in het schoolplan
<i>De docenten van het Kesper College stemmen de verwerkingsopdrachten af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.</i>	Dit is een speerpunt wat is opgenomen in het schoolplan
<i>De docenten van het Kesper College stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.</i>	Ja
<i>Het Kesper College gebruikt een samenhangend systeem van genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.</i>	Cito volgtoetsen Toetsrooster in SOMtoday
<i>De docenten van het Kesper College volgen en analyseren systematisch de voortgang in</i>	Door middel van de HGW en OGW Cyclus

<i>de ontwikkeling van de leerlingen.</i>	
<i>Het Kesper College stelt bij plaatsing zo nodig een ontwikkelingsperspectief vast.</i>	Voor elke leerling is er een OPP
<i>Het Kesper College volgt of de leerlingen zich ontwikkelen conform het ontwikkelingsperspectief en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.</i>	2x per jaar wordt het OPP geëvalueerd
<i>Het Kesper College signaleert vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben.</i>	Dit wordt vastgelegd in het OPP
<i>Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt Het Kesper College de aard van de ondersteuning voor de leerlingen.</i>	Aan de hand van het aangeleverde dossier van de vorige school door het CVB. 4x per jaar worden de leerlingen besproken in de groepsbespreking met mentor en CVB
<i>Het Kesper College voert de ondersteuning planmatig uit.</i>	De ondersteuning wordt verwoord in een handelingsdoel en vastgelegd in het OPP.
<i>Het Kesper College evalueert regelmatig de effecten van de ondersteuning.</i>	In de klassenbespreking
<i>Het Kesper College zoekt de structurele samenwerking met ketenpartners waar noodzakelijke interventies op leerling-niveau haar eigen kerntaak overschrijden.</i>	GGD, jeugdzorg, schoolarts, leerplicht, wijkagent
<i>Het Kesper College heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.</i>	Onderwijsbehoeften staan beschreven in OPP en worden 2 x per jaar geëvalueerd
<i>Het Kesper College evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen.</i>	4x per jaar tijdens de klassenbespreking
<i>Het Kesper College evalueert regelmatig het onderwijsleerproces.</i>	Lesobservaties Gesprekkencyclus
<i>Het Kesper College werkt planmatig aan verbeteractiviteiten.</i>	Schoolplan Jaarplan
<i>Het Kesper College borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.</i>	Evaluaties in vergaderingen Gesprekkencyclus Studiedagen
<i>Het Kesper College verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit.</i>	Bestuur Inspectie MR/GMR